



Uniwersytet
Ekonomiczny
we Wrocławiu

**SPRAWOZDANIE REKTORA
Z DZIAŁALNOŚCI UCZELNI
w roku akademickim 2017/2018**

NAUKA

I. Uchwały i Zarządzenia

W ramach programu doskonalenia kompetencji pracowników naukowo-dydaktycznych prezentowanego na posiedzeniu Senatu w styczniu 2018 roku zrealizowano wiele zadań zmierzających do intensyfikacji rozwoju nauki na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu. Efektem tego są chociażby uchwały Senatu i zarządzenia Rektora dotyczące ww. działań:

- UCHWAŁA NR 92/2017 SENATU UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO WE WROCŁAWIU z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie zaopiniowania ogólnych zasad oraz kryteriów i punktacji okresowej oceny nauczycieli akademickich w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu.
- UCHWAŁA NR 93/2017 SENATU UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO WE WROCŁAWIU z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu nagród Rektora przyznawanych nauczycielom akademickim w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu.
- UCHWAŁA NR 5/2018 SENATU UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO WE WROCŁAWIU z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie wprowadzenia zmiany do uchwały Senatu nr R.0000.15.2017 z dnia 23 lutego 2017r. w sprawie planowania i rozliczania zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2017/2018.
- UCHWAŁA NR 6/2018 SENATU UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO WE WROCŁAWIU z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie promowania wybitnej naukowej działalności publikacyjnej.
- Zarządzenie nr 66/2017 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 10 października 2017 r. w sprawie zatrudniania nauczycieli akademickich.
- Zarządzenie nr 14/2018 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 13 lutego 2018 r. w sprawie zmiany w strukturze organizacyjnej Uczelni. Powołanie COBN.
- Zarządzenie nr 83/2017 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej Biblioteki Głównej Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
- ZARZĄDZENIE NR 3/2018 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 12 stycznia 2018 r. w sprawie finansowania monografii i czasopism publikowanych przez Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
- ZARZĄDZENIE NR 4/2018 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 12 stycznia 2018 r. w sprawie stawek obowiązujących w Wydawnictwie Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
- Zarządzenie nr 30/2018 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 7 maja 2018 r. w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu podziału dotacji celowej na finansowanie działalności polegającej na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców

oraz uczestników studiów doktoranckich, na Wydziałach Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

- Zarządzenie nr 39/2018 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu dofinansowania korekt językowych w obcojęzycznych publikacjach pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
- Zarządzenie nr 43/2018 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 18 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu podziału dotacji celowej na finansowanie działalności polegającej na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich, na Wydziałach Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
- Zarządzenie nr 59/2018 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 9 sierpnia 2018 r. w sprawie obowiązku uzyskania przez pracowników naukowych i doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu międzynarodowego indywidualnego numeru Researcher ID oraz numeru ORCID

II. Szkolenia i konsultacje

W ramach szczególnej jednostki odpowiedzialnej za obsługę badań naukowych tj. Centrum Obsługi Badań Naukowych zrealizowano:

- 1) Cotygodniowe konsultacje naukowe – co najmniej 85 konsultacji
 - Konsultacje statystyczne - 81 konsultacji
 - dr Cyprian Kozyra: 22.02.2018 – 26.11.2018
 - Konsultacje nt. publikowania – 12 konsultacji
 - dr hab. Beata Bal-Domańska, dr hab. Arkadiusz Piwowar, dr hab. inż. Radosław Rudek
 - Konsultacje nt. aplikowania o granty – 4 konsultacje
 - dr hab. Bożena Borkowska, prof. UE, prof. dr hab. Paweł Dittman, prof. dr hab. Krzysztof Jajuga, prof. dr hab. Jerzy Niemczyk
- 2) Konsultacje i spotkania indywidualne dla pracowników - ponad 150 konsultacji:
 - Joanna Marcinkowska: ok. 70 konsultacji dotyczących aplikacji do programów i projektów NCN, Team Net, Fundacji Nauki Polskiej, NAWA, MNiSW, Fundacja Kościuszkowska, Fundacja Fullbrighta;
 - Justyna Morawska: ok 80 konsultacji dotyczących aplikacji do programów i projektów NCN, Team Net, Fundacji Nauki Polskiej, NAWA, MNiSW, Fundacja Kościuszkowska, Fundacja Fullbrighta;
 - w tym indywidualne spotkania z Młodymi Naukowcami.
- 3) Szkolenia, warsztaty, wykłady gościnne - w organizowanych szkoleniach wzięło udział 526 uczestników:
 - Wykład dotyczący rozwoju kariery naukowej prowadzony przez dr hab., Dariusza Jemielnika (Akademia Leona Koźmińskiego) dnia 29.05.2018, 12 uczestników,
 - Szkolenia z zakresu efektywnego publikowania naukowego,

- Szkolenie przeprowadzone przez firmę Amber Editing dnia 23.03.2018; 27 uczestników,
 - Szkolenia dotyczące bazy Web of Science i jej narzędzi,
 - Szkolenie przeprowadzone przez przedstawiciela Clarivate, 12.10.2018, 36 uczestników,
 - Szkolenia dotyczące SciVala,
 - Warsztaty przeprowadzone przez przedstawiciela Elsevier, 24.10.2018, 15 uczestników,
- 4) Szkolenia z zakresu aplikowania o granty NCN,
- Szkolenie z Preludium 15, przeprowadzone przez J. Marcinkowską i prof. dr hab. Bożenę Borkowską, 25.04.2018, 16 uczestników,
 - Szkolenie z Preludium 16, przeprowadzone przez J. Marcinkowską i prof. dr. hab. P. Dittmana, 17.10.2018, 23 uczestników,
 - Szkolenie Opus 15, przeprowadzone przez J. Marcinkowską i prof. dr. hab. K. Jajugę, 25.04.2018, 18 uczestników,
 - Szkolenie Opus 16, przeprowadzone przez J. Marcinkowską i prof. dr. hab. P. Dittmana, 5.11.2018, 9 uczestników,
 - Szkolenie z aplikowania (Opus, Preludium, Miniatura) w Jeleniej Górze, 13.11.2018, 15 uczestników,
 - Szkolenia dotyczące metod statystycznych, uruchomiono 4 tury szkoleń, w sumie udział wzięło 291 uczestników.

III. Rozwój Biblioteki

W ramach programu doskonalenia kompetencji pracowników naukowo-dydaktycznych Uniwersytetu Ekonomicznego zrealizowano w ramach działań Biblioteki Głównej:

- Szkolenia z programu Menedeley i narzędzi bibliometrycznych dla 49 osób,
- Cykl szkoleń z: baz pełnotekstowych, narzędzi bibliometrycznych, baz ekonomicznych, menedżera bibliografii dla 46 osób,
- Cykl szkoleń z: baz pełnotekstowych, narzędzi bibliometrycznych, baz ekonomicznych, menedżer bibliografii dla 30 osób w WEZIT w Jeleniej Górze,
- Szkolenia z doskonalenia umiejętności informatycznych posługiwania się profesjonalnymi bazami danych dla 140 osób w ramach projektu Innolab,
- Konsultacje indywidualne dla pracowników z baz pełnotekstowych, baz ekonomicznych i ORCID, ResearchID dla 36 osób.

W roku akademickim 2017-2018 w Bibliotece Głównej zrealizowano również działania:

- uruchomiono nową stronę domową biblioteki (od października 2017),
- zmieniono strukturę organizacyjną Biblioteki Głównej od 1 stycznia 2018 – dostosowanie do zmieniających się warunków i zadań. Powołanie nowego Oddziału (Zasobów Otwartej Nauki) i przywrócenie Oddziału Informacji Naukowej. Zlikwidowany został Oddział Informatyzacji i Zbiorów Elektronicznych. Obsługę informatyczną przejęło Centrum Informatyki. Likwidacji uległ również Dział

- Administracyjny. Nadzór nad budynkiem przejął Dział Zarządzania Nieruchomościami.
- doskonalono wraz z Centrum Informatyki i bieżące uzupełnianie repozytorium Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
 - uzupełniano liczbę zbiorów – aktualna liczba to 461 663.
 - kontynuowano programy związane z upowszechnianiem i pozyskiwaniem baz danych (Bazy opłacane w części lub w całości (ACS, Analytica-EBC online, Cambridge Univeristy Press, EBSCO EconLit, Emerald, EMIS-Region, Ibuk Libra, JSTOR, Lex Omega, Normy Online, OECD iLibrary, Oxford Univeristy Press, Passport, Taylor and Francis, Thomson Reuters EIKON - Liczba pobranych pełnych tekstów i przeszukiwań rocznie ok. 460 tys. W tym Emis-Region 360 tys.. Bazy - llicencja krajowa, EBSCO (poza EconLit), Nature Science, Science Direct, Scopus, Springer, Web of Science, Wiley online Library. Liczba przeszukiwań - ok. 63 tys.
 - zrealizowano w całości zadania związane z identyfikacją pracowników w systemie ORCID i ResearchID.

IV. Rozwój Wydawnictwa

Wydawnictwo rozpoczęło rok akademicki 2017/2018 w nowej siedzibie — w budynku DCINiE. Wykonano ogrom prac związanych z przeprowadzeniem zasobów Wydawnictwa do nowej siedziby.

W wydawnictwie wprowadzono nowe zasady publikacji artykułów naukowych i monografii naukowych naszego Uniwersytetu.

W roku akademickim 2017/2018 produkcja wydawnicza przedstawiała się następująco:

	liczba tytułów	objętość w ark.	nakład w egz.
Monografie profesorskie	1	14,00	140
Monografie jubileuszowe	1	24,00	160
Monografie przedstawiane jako osiągnięcie naukowe w postępowaniu habilitacyjnym	10	190,00	1 420
Pozostałe monografie	13	160,00	13 085
Podręczniki	2	24,00	575
Skrypty	1	2,50	385
Seria: Debiuty Studenckie	4	28,00	410
Materiały konferencyjne	1	10,00	100 (CD)
Wydawnictwa informacyjne	1	1,00	60
Czasopisma	13	310,00	3 720
Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	45	810,00	7 100
Razem	92	1 573,50	27 155
Dodruki	8	135,00	1 500

- Wydawnictwo w coraz większym stopniu otwiera się na udostępnianie książek w wersji cyfrowej. Nasze publikacje są dostępne w czytelni internetowej Ibuk, prowadzonej przez

PWN, oraz na platformie EbookPoint, prowadzonej przez firmę Helion. Coraz częściej zamiast dodrukowywać podręczniki i skrypty udostępnia się je w wersji elektronicznej.

- Również czasopisma publikowane przez Wydawnictwo są upowszechniane w wersji cyfrowej, m.in. w następujących bazach indeksacyjnych:
- AGRO <http://agro.icm.edu.pl>;
- The Central European Journal of Social Sciences and Humanities <http://cejsh.icm.edu.pl>;
- The Central and Eastern European Online Library www.ceeol.com;
- Ebsco www.ebscohost.com;
- BazEkon http://kangur.uek.krakow.pl/bazy_ae/bazekon/nowy/index.php,
- Dolnośląska Biblioteka Cyfrowa www.dbc.wroc.pl;
- Centrum Otwartej Nauki <http://ceon.pl/pl/zasoby/czasopisma>.

W roku 2017 została podpisana umowa z firmą DeGruyter, która zajmuje się promocją czasopism w środowisku naukowym na całym świecie. Działania wykonywane w ramach umowy mają wesprzeć trzy czasopisma: Econometrics, Financial Sciences oraz Management Sciences, aby mogły one spełnić wymagania niezbędne do złożenia aplikacji do Scopus oraz Clarivate Analytics.

Odpowiadając na uwagi użytkowników systemu SENIR, Wydawnictwo rozpoczęło prace nad gruntowną modernizacją funkcjonalno-użytkową systemu. Zakupiono programy i licencje, aby zmodernizowany system jak najlepiej spełniał oczekiwania ich użytkowników. Obecnie rozpoczynają się testy nowych funkcjonalności.

W roku akademickim 2017/2018 Wydawnictwo rozwijało współpracę z innymi uczelniami. W tym okresie podpisano umowy na wydanie publikacji z konferencji organizowanych przez następujące uczelnie:

- Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie,
- Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu,
- Uniwersytet Wrocławski,
- Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu,
- Uniwersytet Szczeciński,
- Uniwersytet Łódzki.

V. Granty badawcze i monografie

W roku akademickim 2017/2018 złożono 47 wniosków o granty badawcze (w 4 kw. 2018 r. złożono 40 wniosków);

- 1) Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej - 3 wnioski
PROM, Akademickie Partnerstwa Międzynarodowe, Polskie Powroty\
- 2) Narodowe Centrum Nauki - 44 wnioski:
Miniatura – 18 wniosków, Opus – 14 wniosków, Preludium – 6 wniosków,
Harmonia – 1 wniosek, Sheng – 1 wniosek, Sonata Bis – 1 wniosek, Uwertura – 1 wniosek, Etiuda – 2 wnioski

Efektem było otrzymanie w roku akademickim 2017/2018 5 grantów (w 4 kw. 2018 r. otrzymano 5 kolejnych grantów):

- 1) Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej: 1 wniosek PROM
- 2) Narodowe Centrum Nauki – 4 wnioski:

Miniatura – 2 wnioski, Opus – 2 wnioski, Etiuda – 1 wniosek.

Otrzymano również grant w ramach Regionalnej Inicjatywy Doskonałości „Program doskonałości naukowo-badawczej INTEREKON”, który otrzymał dofinansowanie w wysokości 10 721 040 zł. Otrzymano również grant w 700 tys. zł. w ramach projektu PROM, którego celem jest wymiana stypendialna adresowana do doktorantów i młodej kadry akademickiej. Program umożliwia wzięcie udziału w krótkoterminowych wyjazdach zagranicznych (trwających do 20 dni).

VI. Awanse naukowe

Szczególnym wyrazem aktywności naukowej pracowników naszego Uniwersytetu, ale również pozycji naszego Uniwersytetu w Polsce jest liczba awansów naukowych i procedur naukowych prowadzonych na wydziałach UEW.

	2017/2018
Doktoraty doktorantów UEW	30
Doktoraty doktorantów spoza UEW	5
Procedury habilitacyjne pracowników UEW przeprowadzone na wydziałach UEW	11
Procedury habilitacyjne pracowników UEW przeprowadzone na wydziałach innych uczelni w Polsce	3
Procedury habilitacyjne pracowników innych Uczelni przeprowadzone na wydziałach UEW	3
Tytuły profesora uzyskane przez pracowników UEW	1
Tytuły profesora uzyskane przez pracowników innych uczelni procedowane na wydziałach UEW	1

VII. Publikacje naukowe pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

Publikacje zarejestrowane w repozytorium w 2018 (dane niepełne wynikające z cyklu publikacji)

	2018
Artykuły w czasopismach z Listy A (JCR)	68
Artykuły w czasopismach z Listy B	311
Artykuły w czasopismach spoza list ministerialnych	37
Materiały z konferencji indeksowanych na Web of Science	45
Materiały z konferencji nieindeksowanych na Web of Science	93
Rozdziały w monografiach	149

Monografie naukowe (rozprawy habilitacyjne)	9
Monografie naukowe	15

DYDAKTYKA

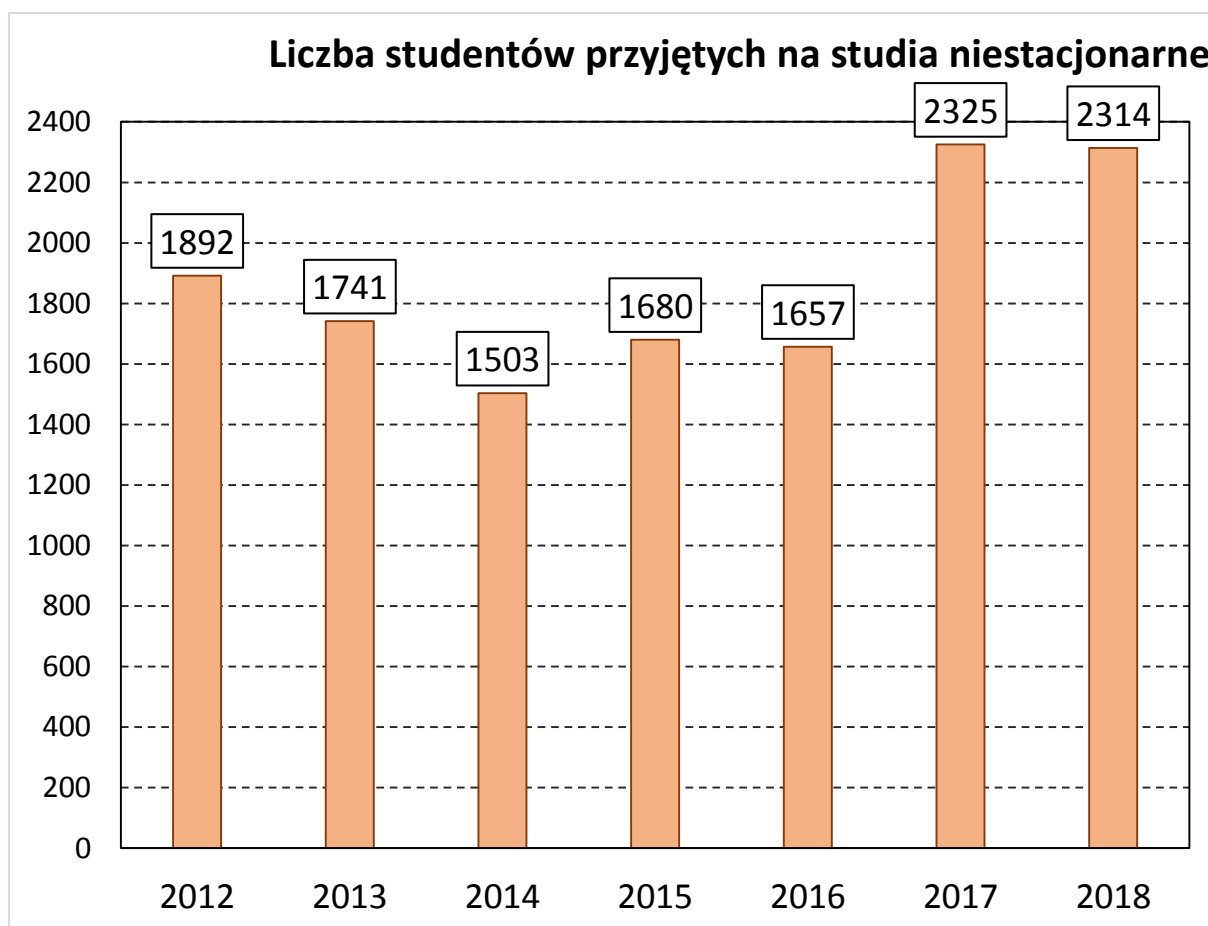
I. Rekrutacja

Wprowadzone przez Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 7 grudnia 2016 r. (Dz. U., poz. 2016) zmiany w sposobie podziału dotacji z budżetu państwa dla uczelni, polegające m.in. na wprowadzeniu optymalnej liczby studentów i doktorantów przypadających na jednego nauczyciela akademickiego i radykalne zmniejszenie składnika studencko-doktoranckiego dotacji dla tych uczelni, w których liczba ta jest większa od optymalnej zrewidowało podejście władz Uczelni w kształtowaniu liczby jej studentów i doktorantów. Według rozporządzenia, dla uczelni ekonomicznych, jak również wielu innych, ww. optymalna liczba studentów i doktorantów (M) wynosi 13. W naszej Uczelni pod koniec roku 2016 wskaźnik ten wynosił ok. 22. Spowodowało to zmniejszenie o ok. 65% wyliczonego składnika studencko-doktoranckiego, który w poprzednich latach był, w pewnym uproszczeniu, wprost proporcjonalny do liczby studentów i doktorantów, natomiast według ww. Rozporządzenia od roku 2017 składnik ten jest mnożony przez, tzw. wskaźnik dostępności dydaktycznej (d), skonstruowany następująco:

$$d = \begin{cases} 1 & \text{dla } m \leq M \\ \left(\frac{M}{m}\right)^2 & \text{dla } m > M \end{cases}$$

co w przypadku naszej Uczelni skutkowało wspomnianym właśnie zmniejszeniem o 65%. Ponieważ tak duże zmniejszenie składnika studencko-doktoranckiego przekraczało 5% całkowitej dotacji z roku 2016, to zgodnie z ww. Rozporządzeniem dotacja w roku 2017 stanowiła 95% dotacji z 2016 r.

Reagując na Rozporządzenie z dnia 7 grudnia 2016, Prorektor ds. Dydaktyki uchylił Komunikat nr 1/2015 Prorektora ds. Dydaktyki w sprawie zasad powtarzania ostatniego semestru seminarium oraz postępowania z osobami skreślonymi z listy studentów. Pozwoliło to literalnie potraktować odpowiedni zapis w ustawie Prawo o Szkolnictwie Wyższym i skreślać w październiku 2017 z listy studentów, którzy nie złożyli pracy dyplomowej. Spowodowało to zmniejszenie liczby studentów o ok. 800.



Drugim działaniem władz związanych z ww. Rozporządzeniem było zmniejszenie liczby miejsc na studiach stacjonarnych. W 2017 roku liczbę tę zmniejszono o 800, a w 2018 o kolejne 200. Nie limitowano jednak liczby miejsc na studiach niestacjonarnych, wychodząc z założenia, że studia te stanowią znaczny udział w przychodach Uczelni. Zmniejszenie liczby miejsc na studiach stacjonarnych spowodowało gwałtowny wzrost liczby kandydatów i przyjętych na studia niestacjonarne, co przedstawiono na rysunku. W porównaniu do roku 2016, w roku 2017 przyjęto o 668 kandydatów więcej, a w 2018 – o 657. Wskutek tego zmienia się struktura studentów ze względu na tryb studiów. Według stanu z dnia 30.11.2018 studenci niestacjonarni stanowią 43% wszystkich studentów na Uczelni, podczas gdy 30.11.2017 ich udział wynosił 38%. Liczba wszystkich studentów na Uczelni wynosi obecnie (30.11.2018) 11457 i w porównaniu z rokiem ubiegłym zmniejszyła się o 197. Szczegółowe wyniki rekrutacji na studia niestacjonarne w latach 2017 i 2018 z uwzględnieniem wyników na wydziałach i stopniach studiów przedstawiono w zamieszczonej tabeli. W następnych dwóch tabelach przedstawiono wyniki rekrutacji na studia stacjonarne na poszczególne wydziały, kierunki i stopnie studiów w latach akademickich 2017/2018 i 2018/2019 łącznie z przyjętymi cudzoziemcami.

Rekrutacja na studia niestacjonarne w latach 2017/2018 i 2018/2019						
WYDZIAŁ	Liczba przyjętych - 2017			Liczba przyjętych - 2018		
	I stopień	II stopień	Razem	I stopień	II stopień	Razem
NE	470	367	837	414	302	716
ZIF	656	605	1261	662	691	1353
IE	47	77	124	68	70	138
EZiT	65	38	103	79	28	107
RAZEM	1238	1087	2325	1223	1091	2314

Zestawienie liczby przyjętych (łącznie z cudzoziemcami) na studia stacjonarne w roku akademickim 2017/2018 (wg sprawozdania EN-1)

	Kierunek	I stopień	II stopień	Razem
NE	Ekonomia	94	48	142
	Finanse i rachunkowość	217	123	340
	Gospodarka przestrzenna	0	38	38
	Międzynarodowe stosunki gospodarcze	123	38	161
	MSG -International Business	54	32	86
	Zarządzanie	116	85	201
	Zarządzanie - Management and marketing	27	0	27
	R A Z E M	631	364	995
ZIF	Analityka gospodarcza	56	24	80
	Finanse i rachunkowość	148	166	314
	FIR - Studies in Finance	43	36	79
	Informatyka w biznesie	57	51	108
	IWB - Business informatics	24	0	24
	Logistyka	108	35	143
	Zarządzanie	128	81	209
	Zarządzanie - Business Management	37	19	56
	R A Z E M	601	412	1013
EZIT	Ekonomia	67	30	97
	Turystyka	22	0	22
	Zarządzanie	81	39	120
	R A Z E M	170	69	239
IE	Zarządzanie i inżynieria produkcji	369	245	614
	R A Z E M UE	1771	1090	2861

**Zestawienie liczby przyjętych (łącznie z cudzoziemcami) na studia stacjonarne
w roku akademickim 2018/2019 (wg sprawozdania EN-1)**

	Kierunek	I stopień	II stopień	Razem
NE	Ekonomia	109	50	159
	Finanse i rachunkowość	187	103	290
	Gospodarka przestrzenna	0	38	38
	Międzynarodowe stosunki gospodarcze	103	34	137
	MSG -International Business	51	32	83
	Zarządzanie	100	81	181
	Zarządzanie - Management and marketing	34	0	34
	R A Z E M	584	338	922
ZIF	Analityka gospodarcza	47	23	70
	Finanse i rachunkowość	167	141	308
	FIR - Studies in Finance	35	24	59
	Informatyka w biznesie	46	44	90
	IWB - Business informatics	22	0	22
	Logistyka	86	34	120
	Zarządzanie	96	61	157
	Zarządzanie - Business Management	50	18	68
	R A Z E M	549	345	894
EZIT	Ekonomia	72	44	116
	Turystyka	14	0	14
	Zarządzanie	59	36	95
	R A Z E M	145	80	225
IE	Zarządzanie i inżynieria produkcji	343	luty 2019 - limit 219	343
	R A Z E M UE	1621	763	2384

Zakładając, że Wydział Inżynieryjno-Ekonomiczny wykorzysta w pełni w rekrutacji na studia stacjonarne II stopnia w lutym 2019 swój limit przyjęć, a także, że liczba osób przyjętych na studia niestacjonarne w tym czasie na ten Wydział nie ulegnie zmianie w porównaniu z lutym 2018 oraz uwzględniając mniejszą o 11 liczbę kandydatów przyjętych w roku 2018/2019 na studia niestacjonarne w porównaniu z rokiem 2017/2018 można ocenić, że łącznie liczba osób przyjętych na I rok studiów będzie w roku akademickim 2018/2019 o 269 mniejsza niż w roku 2017/2018.

Należy podkreślić, że w roku akademickim 2018/2019 przyjęto na studia o 11% więcej cudzoziemców niż w roku poprzednim, przy czym liczba przyjętych cudzoziemców płacących czesne za studia wzrosła o 10%. Stanowią oni 76% grupy cudzoziemców przyjętych w roku 2018/2019. Szczegółowe dane liczbowe dotyczące rekrutacji cudzoziemców na bieżący rok akademicki oraz poprzedni przedstawiono w poniższej tabeli.

Zestawienie przyjętych cudzoziemców w latach akademickich 2017/2018 i 2018/2019

Rok akademicki	2017/2018		2018/2019	
Forma studiów	Ogółem	w tym płatnych	Ogółem	w tym płatnych
Stacjonarne	177	140	199	154
Niestacjonarne	25	15	25	17
Ogółem	202	155	224	171

W ostatnich latach rośnie również liczba słuchaczy studiów podyplomowych. W roku akademickim 2016/2017 przyjęto 2002 słuchaczy na 66 kierunków i 86 edycji, a w roku 2017/2018 – 2299 na 65 kierunków i 87 edycji. Dane za rok akademicki 2018/2019 nie są jeszcze kompletne, gdyż trwa rekrutacja na studia podyplomowe rozpoczynające się w semestrze zimowym.

II. Jakość kształcenia

Zgodnie z zapisem Statutu Uczelni, a od 1.10.2018 także z zapisem ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Uczelnia konsekwentnie, po każdym semestrze ankietuje studentów w sprawie jakości prowadzenia zajęć przez jej pracowników. 15 marca 2018 r. ukazało się Zarządzenie Rektora nr 22/2018, które określa m.in. procedurę postępowania, gdy uzyskana przez pracownika ocena jest niższa odpowiednio od 3,5; 3,0 oraz od 2,5. Ocenę 3,5 wybrano jako graniczną, gdyż odpowiada ona 10 percentylowi rozkładu ocen.

W poniższej tabeli przedstawiono kształtowanie się w ciągu ostatnich 4 lat akademickich odsetka studentów, którzy uczestniczyli w ankietowaniu oraz odsetka wypełnionych ankiet.

Semestr	Odsetek studentów wypełniających przynajmniej jedną ankietę [%]	Odsetek wypełnionych ankiet [%]
2017/2018 lato	35,9	22,7
2017/2018 zima	48,7	33,6
2016/2017 lato	35,4	19,6
2016/2017 zima	42,0	23,3
2015/2016 lato	19,5	10,3
2015/2016 zima	39,4	19,4
2014/2015 lato	21,2	11,1
2014/2015 zima	29,2	15,4

Dostrzega się wyraźny wzrost obydwu wskaźników w minionym czteroletnim okresie, przy czym w każdym roku zarówno pierwszy, jak i drugi wskaźnik był wyższy w semestrze

zimowym. Systematyczny wzrost wspomnianych wyżej wskaźników jest skutkiem determinacji osób zaangażowanych w ankietowanie studentów. Należy przy tym podkreślić, że spora jest w tym również zasługa Samorządu Studentów. To m.in. dzięki jego działaniom w semestrze zimowym 2017/2018 na studiach stacjonarnych I stopnia na kierunku Zarządzanie i inżynieria produkcji odsetek wypełnionych ankiet przekroczył 60%. **W poniższej tabeli przedstawiono odsetek wypełnionych ankiet w ww. semestrze na wszystkich kierunkach i formach studiów I i II stopnia.**

Odsetek wypełnionych ankiet					
Wydział i kierunek	Stopień i forma studiów				
		S1	S2	N1	N2
EZiT	31,26%	—	—	—	—
Ekonomia	35,82%	33,09%	37,66%	45,03%	28,93%
Zarządzanie	26,68%	29,58%	31,66%	17,60%	16,12%
Turystyka	33,31%	33,31%	—	—	—
IE/ZIP	43,42%	60,26%	32,77%	18,07%	6,14%
NE	33,48%	—	—	—	—
Ekonomia	40,12%	51,44%	29,01%	11,54%	20,00%
FiR	38,04%	58,69%	37,90%	13,98%	16,90%
GP	28,97%	—	27,84%	—	32,90%
MSG	31,44%	36,72%	18,94%	16,49%	12,50%
Zarządzanie	26,36%	42,88%	17,41%	15,99%	11,09%
ZiF	30,84%	—	—	—	—
AG	39,93%	40,71%	36,76%	—	—
FiR	34,92%	55,24%	30,36%	19,14%	9,90%
IwB	23,50%	38,03%	27,77%	16,86%	13,93%
Logistyka	27,17%	42,95%	24,14%	15,70%	9,00%
Zarządzanie	31,04%	45,21%	26,61%	13,54%	16,11%

Należy zwrócić uwagę, że największy odsetek wypełnionych ankiet uzyskano na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia. W przypadku aż czterech kierunków (wspomniane już Zarządzanie i inżynieria produkcji; Ekonomia oraz Finanse i Rachunkowość

na Wydziale NE oraz Finanse i rachunkowość na Wydziale ZIF) odsetek ten przekroczył 50%. Natomiast najniższą zwrotność ankiet uzyskano na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia. W przypadku trzech kierunków, tj. Zarządzania i inżynierii produkcji i Finansów i rachunkowości oraz Logistyki na Wydziale ZIF odsetek wypełnionych ankiet był niższy niż 10%.

Analizując wyniki ankiet, można stwierdzić, że studenci dobrze oceniają jakość prowadzonych zajęć przez osoby zatrudnione w Uczelni. Średnia ocena za semestr letni roku akademickiego 2017/2018 wynosi 4,33 a mediana – 4,45.

III. Biznesowy Indywidualny Program Studiów

Biznesowy Indywidualny Program Studiów to autorski projekt Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu zapoczątkowany w 2017 roku, realizowany w triadzie STUDENCI-NAUKA-BIZNES. To projekt, który ma na celu **przyspieszenie rozwoju osobistego, społecznego i zawodowego studenta** poprzez większe **indywidualizowanie jego ścieżki kształcenia**, przy jednoczesnym wsparciu dwóch doświadczonych opiekunów – **mentora biznesowego** oraz **certyfikowanego tutora akademickiego**. BIPS to praca nad projektami indywidualnymi i zespołowymi oraz możliwość **tworzenia społeczności** osób aktywnych, zaangażowanych, rozwijających swoje kompetencje w sposób świadomy. Osób, które z pasją i wytrwałością dążą do wyznaczonych celów.

Projekt skierowany jest do **studentów studiów stacjonarnych**, chcących zdobyć wyjątkowe doświadczenie dzięki **3 semestralnej pracy** (trzy ostatnie semestry studiów) pod opieką tutora akademickiego i mentora biznesowego. Do BIPS zapraszamy studentów **2 roku I stopnia** (4 semestr studiów licencjackich) lub **1 roku II stopnia** (2 semestr studiów magisterskich).

Student BIPS:

- współpracuje z tutorem akademickim podczas spotkań tutoringowych (min. 8 godz. w semestrze),
- współpracuje z mentorem biznesowym (ok. 4 godz. w miesiącu),
- uczestniczy w dodatkowych szkoleniach z zakresu: innowacji i przedsiębiorczości, pracy zespołowej i mistrzostwa osobistego,
- pracuje indywidualnie i zespołowo, realizując cele i zadania ustalone z tutorem i mentorem.

W ramach tutoringu wspieramy studentów w **odkrywaniu i rozwijaniu ich talentów** oraz ukierunkowujemy energię naszych podopiecznych na **studiowanie aktywne** (*na uczenie się, a nie bycie nauczonym*), zgodne z ich potrzebami i pomysłem na siebie. Pracujemy z podopiecznymi bazując na zasadach **edukacji spersonalizowanej** opartej na **relacji „Mistrz-Uczeń”**. Inspirujemy, wspieramy, prowadzimy i stawiamy wymagania. Kierujemy procesem nabywania przez studentów kompetencji akademickich, osobistych lub biznesowych, poprzez **projekty naukowe** (np. dyskusje lektur, pisanie esejów, prace badawcze), **projekty praktyczne** realizowane na rzecz pracodawców oraz **działalność o charakterze społecznym**.

W ramach mentoringu praktycy (przedsiębiorcy) **dzielą się swoim doświadczeniem i wiedzą** z wyjątkowymi młodymi osobami oraz wspierają podopiecznych w realizacji ich

marzeń. Towarzyszą studentom w **tworzeniu nowych przedsięwzięć** biznesowych lub społecznych.

Co daje BIPS Studentom:

- indywidualizację procesu kształcenia,
- stały kontakt z praktyką – opiekę mentora biznesowego,
- wsparcie rozwoju naukowego i osobistego – opiekę certyfikowanego tutora akademickiego,
- podnoszenie kompetencji kluczowych – projekty, szkolenia, warsztaty w takich obszarach jak innowacje i przedsiębiorczość, praca zespołowa oraz mistrzostwo osobiste,
- ciekawe doświadczenia, kreatywne inspiracje i kontakty z ludźmi pełnymi pasji, którzy spełniają swoje marzenia.

Co daje BIPS Pracownikom Uczelni:

- spersonalizowaną formę edukacji – możliwość indywidualnej pracy z podopiecznym bazującej na pogłębionej, długofalowej relacji „Mistrz-Uczeń”,
- podnoszenie kompetencji dydaktycznych – 64-godzinne szkolenie certyfikujące (tutoring akademicki) oraz warsztaty w takich obszarach jak mentoring i superwizja czy od nauczania do uczenia się,
- możliwość korzystania ze wsparcia innych tutorów w ramach Klubu Tutora,
- możliwość współpracy z praktyką w ramach kontaktów z mentorami,
- ciekawe doświadczenia w ramach tworzenia społeczności BIPS, kreatywne inspiracje i kontakty z ludźmi pełnymi pasji, którzy spełniają swoje marzenia.

Rok akademicki 2017/2018 – pierwszy semestr programu (edycja pilotażowa)

Zestawienie

Rekrutacja (listopad-grudzień 2017)

W wyniku rekrutacji w pierwszej edycji program BIPS tworzy:

- 25 studentów (wydział: ZIF-15 osób, NE-10 osób; stopień: I-18 osób, II-7 osób),
- 16 tutorów (sylwetki tutorów: <http://www.ue.wroc.pl/kandydaci/16200/tutorzy.html>),
- 20 mentorów (sylwetki mentorów: <http://www.ue.wroc.pl/kandydaci/16201/mentorzy.html>).

Kurs tutora (29.01.2018-02.02.2018 oraz 05.02.2018-09.02.2018)

Przed rozpoczęciem pracy z podopiecznymi tutorzy przeszli 64-godzinne szkolenie certyfikujące (Collegium Wratislaviense).

Inauguracja Programu BIPS

26 lutego 2018 odbyła się uroczysta inauguracja programu BIPS – 2 minutowy film z gali: http://www.ue.wroc.pl/kandydaci/16180/bips_biznesowy_indywidualny_program_studiow.html

Tutoring (spotkania Student-Tutor)

Tutoriale (tutoring naukowy oraz tutoring rozwojowy; w zależności od potrzeb podopiecznego) – cykl semestralny: 6-8 spotkań (razem min. 8h)

Mentoring (spotkania Student-Mentor)

Spotkania z mentorem – ok. 4h w miesiącu

Studenting (spotkania studentów)

Cotygodniowe spotkania piątkowe (8:00-9:30) – projekty indywidualne i zespołowe, budowanie społeczności

Szkolenia i Szkoła Letnia

W trakcie semestru studenci przeszli szkolenie z pracy zespołowej, a 26-27 czerwca 2018 odbyła się szkoła letnia BIPS:

Dzień 1: [M1] szkolenia „Skuteczna komunikacja interpersonalna” i „Zarządzanie stresem” oraz [M2] Integracja społeczności BIPS w Wiosce Indiańskiej;

Dzień 2: [M3] warsztaty „Co za nami, co przed nami” – podsumowanie I semestru BIPS oraz [M4] BIPS Speech First Edition – 5 minutowe wystąpienia, na których studenci przedstawiali siebie, swoje pasje, wartości i plany na przyszłość; zaprezentowali kim są i dlaczego warto z nimi współpracować.

Klub Tutora

Cykliczne spotkania tutorów BIPS – wymiana poglądów, pomysłów i doświadczeń; wzajemne wsparcie

Spotkania Mentorów

Cykliczne spotkania mentorów BIPS – wymiana poglądów, pomysłów i doświadczeń; wzajemne wsparcie.

IV. Szkoła Liderów Lokalnych

W roku akademickim 2017/18 (marzec-czerwiec) odbyła się I edycja Szkoły Liderów Lokalnych pn. Lider Wyzwań Lokalnych. Organizatorem Szkoły jest Centrum Badawczo-Rozwojowe Samorządu Terytorialnego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu. Patronat nad projektem objęli JM Rektor Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, prof. dr hab. Andrzej Kaleta i Marszałek Województwa Dolnośląskiego, Cezary Przybylski. Patronem merytorycznym jest Dolnośląski Fundusz Rozwoju sp. z o.o.

Celem głównym projektu jest zacieśnienie współpracy pomiędzy Uniwersytetem Ekonomicznym we Wrocławiu i studentami a dolnośląskimi władzami samorządowymi na szczeblu regionalnym i lokalnym w zakresie kreowania transferu wiedzy. Studenci uczestniczą w szkoleniach, wykładach, warsztatach, wyjazdach studyjnych oraz w zajęciach z tutorem. Rezultatem końcowym jest przygotowanie przez kilkusobowe grupy raportów dla każdej z gmin zawierające analizę i propozycje rozwiązania konkretnego problemu z praktyki społeczno-gospodarczej.

Efekty projekt z punktu widzenia dydaktyki to:

- rozwój umiejętności i kompetencji w zakresie: komunikacji interpersonalnej, negocjacji, diagnozy, analizy i rozwiązywania problemów, innowacyjności, przygotowywania i przeprowadzania prezentacji oraz zarządzania zmianą,
- przygotowanie studentów do przyjmowania różnych ról w społecznościach lokalnych i w zespołach projektowych, w tym przede wszystkim roli lidera,
- przygotowanie studentów do brania odpowiedzialności za inicjatywy społeczne i gospodarcze na poziomie lokalnym,
- przekazanie studentom wiedzy na temat uwarunkowań rozwoju lokalnego, kształtowanie postaw proaktywnych i innowacyjnych oraz umiejętności rozwiązywania problemów, szczególnie tych występujących w społecznościach lokalnych.

Ważnym efektem jest także oddziaływanie na spójność Dolnego Śląska poprzez pobudzenie inicjatyw oddolnych, rozwój przedsiębiorczości i sieci współpracy.

Rekrutacja do Szkoły przebiega dwuetapowo: etap pierwszy to przesłanie życiorysu wraz z listem motywacyjnym i informacją o średniej ocen z poprzedniego semestru (kryteria oceny: dotychczasowe zaangażowanie społeczne i/lub w praktykę gospodarczą – 30%, ocena motywacji aplikanta – 60%, średnia ocen aplikanta – 10%). Etap drugi to rozmowa kwalifikacyjna. W pierwszej edycji udział wzięło oraz otrzymało certyfikaty ukończenia 18 studentów UEW; byli to zarówno studenci studiów stacjonarnych jak i niestacjonarnych.

W roku akademickim 2018/19 rozpoczęła się II edycja SLL pn. Lider Porozumienia Lokalnego, która potrwa do kwietnia 2019 r. Po ukończeniu Szkoły student otrzyma certyfikat sygnowany przez Rektora i Marszałka Województwa oraz 6 punktów ECTS.

UMIĘDZYNARODOWIENIE

I. Akredytacje i certyfikaty międzynarodowe

1. Instytucja **Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB)** **zaakceptowała raport wstępny UEW** i w lipcu 2017 r. formalnie przyjęła nasz Uniwersytet do procesu pozyskania międzynarodowej akredytacji instytucjonalnej (finansowanie zapewnione grantem z MNiSW).
2. Instytucja **European University Assosiation (EUA)** **zaakceptowała raport wstępny UEW** i w sierpniu 2017 r. formalnie przyjęła nasz Uniwersytet do procesu pozyskania międzynarodowej akredytacji instytucjonalnej (finansowanie zapewnione grantem z MNiSW).
3. 3 września 2018 r. na posiedzeniu w Kolonii, Komitet Wykonawczy **Europejskiego Stowarzyszenia Programów Doktoranckich w zakresie zarządzania i administracji EDAMBA**, przyjął naszą Uczelnię jako członka stowarzyszonego i certyfikował program studiów doktoranckich na UEW w zakresie Economics & Business oraz Business & Management.
4. W związku z procesami akredytacyjnymi, CWM uruchomił kampanię informacyjną pod hasłem „**W drodze do bycia najlepszym**”, informującą o instytucjach akredytujących, naszej misji oraz etapach i wymogach procesów akredytacyjnych.

II. Współpraca z instytucjami krajowymi i zagranicznymi

1. **AACSB** nominowała dedykowanego nam mentora – prof. Han Van Dissel, który przez dwa lata będzie wspierał nasz Uniwersytet w procesie pozyskania akredytacji.
2. **AACSB** wybrało UEW na miejsce organizacji swoich dwóch szkoleń: Continuous Improvement Review Seminar oraz Assurance of Learning Seminar. Jesteśmy jedyną uczelnią w Polsce, na której odbędzie się szkolenie w 2019 r.
3. **CEEMAN**, którego posiadamy akredytację, wybrał UEW na współorganizatora swojej dorocznej konferencji. Będzie to 27 konferencja i odbędzie się we wrześniu 2019 r.
4. UEW gościł **Narodową Agencję Wymiany Akademickiej (NAWA)**. Dzień z NAWA odbył się 25 kwietnia 2018 r. i zgromadził ok. 200 przedstawicieli wszystkich uczelni wyższych z Wrocławia i Dolnego Śląska.
5. CWM stale pracuje także nad pozyskiwaniem nowych uniwersytetów partnerskich. **W 2016 r. nasza Uczelnia posiadała 147 partnerów zagranicznych, w 2017 r. mieliśmy 183 takie umowy, a w 2018 r. aż 213.** Nowe umowy były podpisywane zarówno z uniwersytetami europejskimi jak i poza europejskimi (np. Japonia czy Kanada).

III. Współpraca z uniwersytetami partnerskimi

1. Stały rozwój współpracy z uniwersytetami zagranicznymi z **Europy, Ameryki Północnej i Azji** w zakresie współpracy wzajemnej.

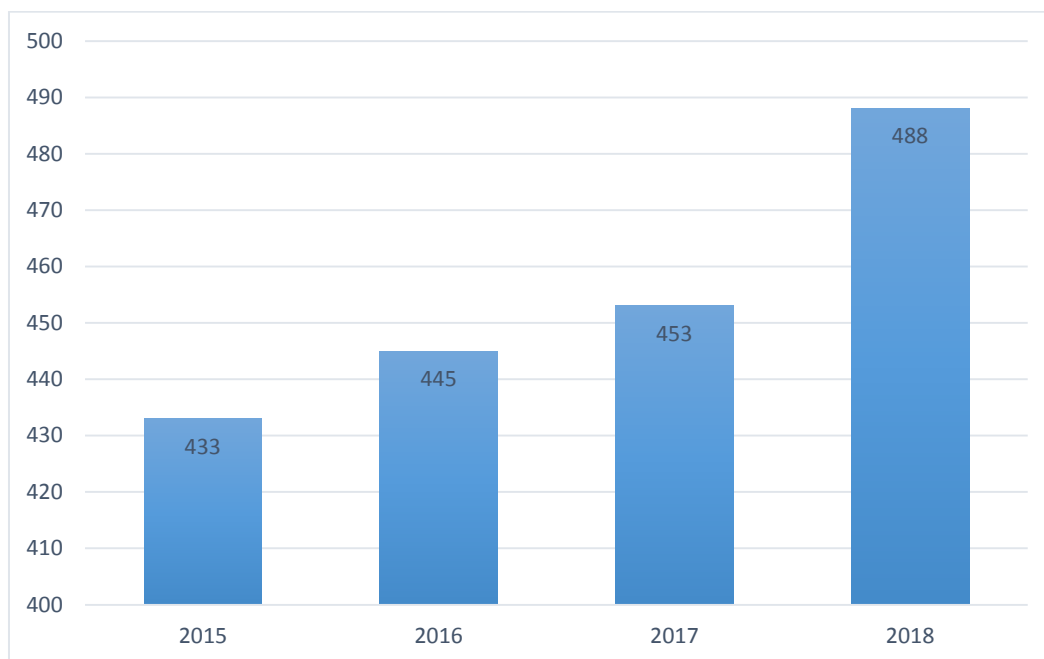
2. Rozbudowano współpracę z **uczelniami japońskimi** – podpisano umowę z wiodącym uniwersytetem ekonomicznym z Takasaki, Kanagawa University, Toyo University oraz University of Tokyo. Szczególnym sukcesem jest podpisanie umów w ramach programu Erasmus + z Takasaki City University of Economics, dla którego jesteśmy jedynym partnerem w Polsce oraz z Kangawa University, dla którego jesteśmy jednym z dwóch partnerów polskich.
3. Podpisaliśmy umowę o współpracy z St. Mary's University z Halifax z Kanady, z którym posiadamy zarówno umowę bilateralną jak i umowę w ramach programu Erasmus +. Jesteśmy jedynym partnerem ten uczelni w Polsce.

IV. Rekrutacja studentów zagranicznych

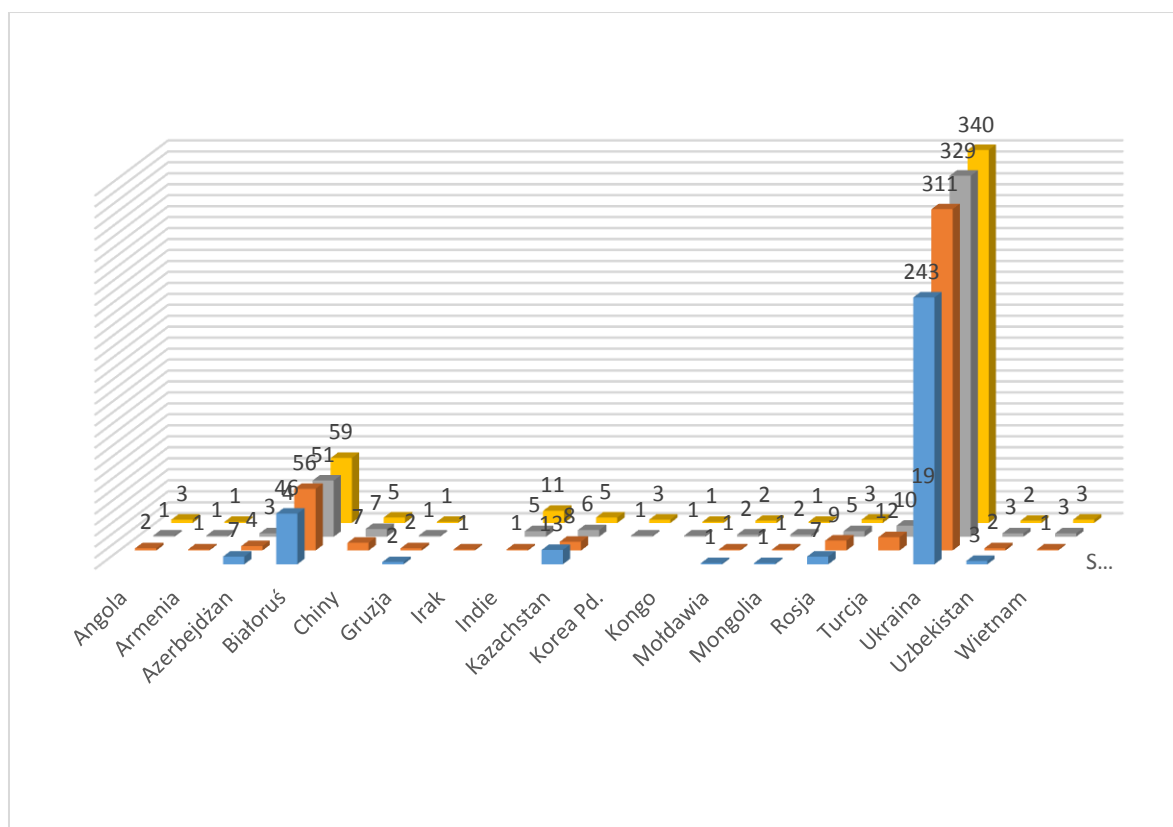
1. Udział CWM w **3 targach edukacyjnych** w Europie Wschodniej i w Azji.
2. Udział CWM w **5 spotkaniach ze studentami** na zagranicznych uczelniach partnerskich w Europie Wschodniej i w Azji oraz w zagranicznych szkołach średnich.
3. Współpraca z **27 agencjami rekruterskimi** (Ukraina, Białoruś, Rosja, Uzbekistan, Kazachstan, Azerbejdżan, Gruzja, Turcja, Indie, Nepal, Malezja, Chiny, Wietnam). Podpisaliśmy nowe umowy z agencjami z Wietnamu. Liczba umów agencyjnych **wzrost każdego roku**.
4. CWM zajęło się organizacją wizyt studyjnych pracowników agencji rekrutacyjnych w UEW, kadry uniwersytetów partnerskich oraz studentów tych uniwersytetów.
5. CWM współpracuje z Fundacją Perspektywy, uczestnicząc w programie **Study in Poland**. Uczestnictwo w programie zapewnia nam udział w stoiskach na targach edukacyjnych za granicą, obecność w materiałach promocyjnych w językach obcych oraz promocję na stronie internetowej programu (najlepiej wypożyczony portal edukacyjny na Wschodzie).
6. CWM współpracuje również z Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego w ramach programu **Ready, Study, Go! Poland**. Uczestnictwo w tym programie jest bezpłatne, a sam program ma komplementarny w stosunku do Study in Poland charakter.

Efektom działań podejmowanych przez CWM oraz współpracujących z nim jednostek, takich jak Biuro Promocji czy Dział Nauczania jest zwiększenie liczby studentów zagranicznych stale studiujących na UEW, płacących za studia.

Wykres 1. Liczba studentów zagranicznych studiujących na płatnych programach na UEW w latach 2015-2018

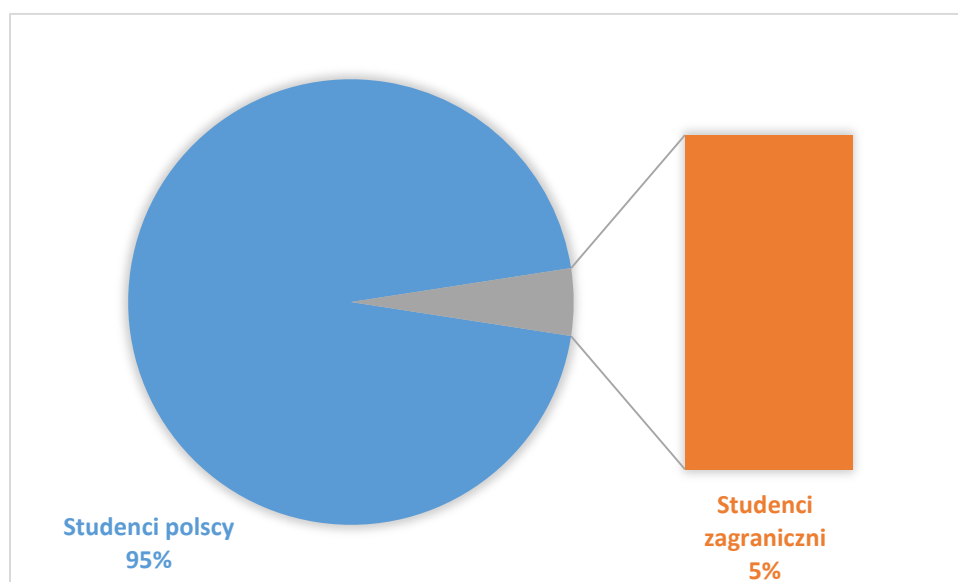


Wykres 2. Studenci UEW spoza Unii Europejskiej w latach 2015-2018 w podziale na kraj pochodzenia studenta.



7. W 2017 r., według raportu Studenci Zagraniczni w Polsce, jesteśmy w gronie **50 czołowych** uczelni w Polsce pod względem liczby zagranicznych studentów. Na UEW studiuje **ponad 10%** wszystkich studentów zagranicznych studiujących w województwie dolnośląskim. Zajmujemy **7 miejsce w Polsce** wśród uczelni, na których studenci zagraniczni studiują **finanse i rachunkowość**, **20 miejsce** jeśli chodzi o **kierunek logistyka** i **18**, jeśli chodzi o kierunek **ekonomia**.
8. Działania podejmowane przez CWM przyczyniają się do **utrzymania procentowego udziału (4-5%) studentów zagranicznych w liczbie studentów UEW ogółem**, co widoczne jest na wykresie 3 (dane te nie dotyczą studentów zagranicznych przyjeżdżających na studia na okresy krótkie jak jeden semestr, np. studenci umów bilateralnych, studenci w ramach programu Erasmus).

Wykres 3. Udział studentów zagranicznych w ogólnej liczbie studiujących na UEW



V. Międzynarodowa wymiana studentów i pracowników

1. Pośrednictwo w programie **MIRAI** (specjalny program dla studentów organizowany przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych Japonii), w ramach którego jedna studentka uczestniczyła w wyjeździe do Japonii.
2. Koordynowanie projektu **Visiting Profesors** we współpracy z Wrocławskim Centrum Akademickim (WCA)– VincentCassar, University of Malta, Department of Management, FEMA oraz Pasquale Tridico Profesor zw. Nauk Ekonomicznych, Uniwersytet Roma Tre, Rzym, Włochy
3. UEW uczestniczy w projekcie **Nagroda im. Iwana Wyhowskiego** organizowanym przez Studium Europy Wschodniej. W roku akademickim 2017/2018 nasze uczestnictwo w projekcie zaowocowało przyjęciem na staż kolejnej stypendystki.

4. CWM pośredniczyło w procesie zatrudniania profesorów wizytujących w pełnym wymiarze godzin.
5. W roku akademickim 2017/2018 CWM z powodzeniem realizowało projekty Erasmus + w ramach Akcji KA103 oraz Akcji KA107 - Mobilność studentów i pracowników szkół wyższych.
6. Przyznane środki finansowe były na najwyższym poziomie w historii (tabela 1). Łącznie budżet programu Erasmus + przyznany naszej Uczelni wyniósł prawie 600 tys. EUR („KA103” 476 275 EUR + „KA107” 123 220 EUR).

Tabela 1. Wydatkowanie środków Erasmus + na poszczególne aktywności w latach 2012 – 2018 [w EUR]

	KA 103					
Rok akad.	Budżet	SMS	SMP	STA	STT	OS
2012/2013	394 557	360 407	17 050	15 300	1 800	38 710
2013/2014	377 500	358 600	13 640	17 100	1 800	45 170
2014/2015	248 486	221 946	3 300	21 555	1 685	45 400
2015/2016	336 290	257 040	0	25 730	3 320	50 200
2016/2017	327 165	219 240	7 500	39 070	8 355	53 000
2017/2018	476 275	360 000	11 400	44 625	5 250	55 000

SMS – wyjazdy studentów na studia

SMP – wyjazdy studentów na praktyki

STA – wyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć

STT – wyjazdy pracowników uczelni w celach szkoleniowych

OM – organizacja mobilności

7. Liczba studentów wyjeżdżających w ramach programu Erasmus + jest na stałym poziomie. W roku akademickim 2017/2018 wyjechało 121 studentów. Wzrosła natomiast liczba studentów przyjeżdżających z uczelni partnerskich, która sięgnęła rekordowego poziomu 360 studentów zagranicznych (tabela 2).

Tabela 2. Liczba studentów wyjeżdżających i przyjeżdżających w ramach Erasmus + w latach 2012 – 2018

Rok akademicki	Studenci wyjeżdżający			Studenci przyjeżdżający
	Łącznie	SMS	SMP	
2012/2013	170	158	12	206
2013/2014	199	192	7	236
2014/2015	121	119	2	260
2015/2016	126	126	0	294
2016/2017	116	108	8	266
2017/2018	121	115	6	360

8. CWM, śledząc zwiększone zainteresowanie wyjazdami pracowników naukowo – dydaktycznych, aplikowało o większe środki finansowe w tym rodzaju aktywności i proces ten zakończył się sukcesem. W roku akademickim 2017/2018 **wyjechało 73** pracowników naukowo – dydaktycznych i administracyjnych (tabela 3). Wszyscy pracownicy, którzy aplikowali o środki finansowe otrzymali grant w ramach projektu. Zwiększeniu uległa także liczba profesorów wizytujących z uczelni zagranicznych w ramach Erasmus + **do 27**.

Tabela 3. Mobilność pracowników na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu w ramach programu Erasmus + w latach 2012 -2018

Rok akad.	Pracownicy wyjeżdżający			Nauczyciele przyjeżdżający
	Łącznie	STA	STT	
2012/2013	38	35	3	9
2013/2014	41	37	4	11
2014/2015	32	30	2	9
2015/2016	54	50	4	19
2016/2017	66	55	11	25
2017/2018	73	63	10	27

9. Po raz drugi CWM pozyskało także środki w ramach **nowej akcji Erasmus + kraje partnerskie**, która obejmuje swoim zasięgiem kraje spoza UE, które są partnerami uniwersytetów europejskich. Program ten jest popularny wśród pracowników naukowo – dydaktycznych (tabela 4). Złożony wniosek otrzymał bardzo wysoką ocenę i stał się wnioskiem modelowym dla innych uczelni w Polsce. W ramach tej akcji 20 naszych pracowników wyjechało w celach dydaktycznych, a 5 w celach szkoleniowych na uczelnie zagraniczne. Przyjechało do nas 20 profesorów wizytujących z uczelni partnerskich w ramach KA 107.

Tabela 4. Projekt KA107 - kraje partnerskie

	Wyjeżdżający			Przyjeżdżający		
	SMS	STA	STT	SMS	STA	STT
2016/2017	1	12	2	9	16	2
2017/2018	0	20	5	9	12	8

10. Stworzono we współpracy z Samorządem Studentów **projekt Mentor**. Jest on skierowany do obcokrajowców w czasie pierwszego roku studiów. To program, którego celem jest połączenie w pary nowych studentów obcokrajowców ze studentami z wyższych roczników UEW. Rolą mentora ma być pomoc w zaaklimatyzowaniu się na naszej Uczelni oraz w mieście. W tegorocznej edycji udział bierze **69 mentorowanych i 19 mentorów**.
11. CWM zajęło się koordynacją wyjazdów zagranicznych pracowników naszej Uczelni. W roku 2017/2018 wsparto organizacyjnie 258 wyjazdów naszych pracowników. Warto podkreślić, że ponad 90% podróży zagranicznych stanowią wyjazdy na **konferencje naukowe**. Dominującym kierunkiem są kraje Unii Europejskiej (**Czechy, Niemcy, Portugalia, Hiszpania**), a z krajów niebędących w UE, głównym celem wyjazdów są **Ukraina, Rosja i Stany Zjednoczone**. Zauważono zwiększone zainteresowanie wyjazdami do krajów azjatyckich – Chin i Japonii.

FINANSE I ROZWÓJ

I. Projekty rozwojowe

2 września 2016 r. w strukturze organizacyjnej uczelni powołano **Centrum Zarządzania Projektami** w miejsce likwidowanej Sekcji Projektów Europejskich.

Głównym celem nowej jednostki jest podejmowanie działań prowadzących do wzrostu aktywności projektowych spójnych ze Strategią Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, a w szczególności wspieranie pracowników uczelni podczas opracowywania wniosków o finansowanie ze źródeł zewnętrznych oraz przygotowywanie raportów finansowych. Kolejnym zadaniem jest tworzenie, aktualizacja i upraszczanie procedur związanych z wyżej określonym obszarem. Szczegółowy zakres zadań Centrum w załączniku 1 i 2.

Dotychczasowa skuteczność CZP – dofinansowanie uzyskało 100% wniosków przygotowanych przez personel CZP. Ponadto CZP wspiera administracyjnie Komisję Opiniującą i Monitorującą Projekty. Koszty zatrudnienia personelu CZP nie przekraczają 5% kosztów pośrednich realizowanych projektów.

		CZP pracowało nad wnioskami - dotychczas 100 % skuteczności		CZP udzielało konsultacji, zbierało załączniki		Wnioski opracowane poza strukturami CZP, zarejestrowane w CZP	
Projekty realizowane	Kwota	44 127 130,77	40 572 190,64	5 041 382,40	5 012 674,29	2 697 244,50	2 682 281,30
	Liczba projektów	16	16	5	5	4	4
Projekty zakończone	Kwota	5 639 918,64	5 235 724,46	3 493 680,23	3 493 680,23	5 784 055,80	5 614 654,20
	Liczba projektów	4	4	6	6	4	4
Projekty znajdujące się w ocenie	Kwota	43 115 562,37	38 347 804,20	13 399 147,00	13 399 147,00	1 592 582,00	1 592 582,00
	Liczba projektów	8	8	4	4	13	13

Wartość wszystkich projektów (64 projekty) realizowanych, zakończonych i znajdujących się w ocenie od września 2016 r. do października 2018 r. wyniosła **124 890 703,71 zł**.

Kwota dofinansowania wszystkich projektów realizowanych, zakończonych i znajdujących się w ocenie od września 2016 r. do października 2018 r. wyniosła **115 950 738,32 zł**.

Przykłady projektów

Projekt	Budżet	Dofinansowanie
Doktorat wdrożeniowe (I i II edycja)	5 109 720,00	4 462 920,00
PORTAL – zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	11 826 011,96	11 471 231,59

Staże na start (I i II edycja)	11 007 997,56	10 442 760,98
Projekty realizowane przez inQube, w tym przebudowa budynku O	13 777 149,55	12 023 522,66
Projekty realizowane w Horyzoncie 2020	2 206 155,00	2 206 155,00
BioInLab - Laboratorium Bioekonomiczne Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	7 942 813,84	6 751 391,77
SUMA	51 869 847,91	47 357 982,00

Szczegółową charakterystykę projektów zawierają załączniki 3 i 4.

II. Zarządzanie finansami

Polityka finansowa uczelni jest realizowana przez Prorektora ds. Finansów i Rozwoju we współpracy z Kanclerzem.

Kluczową rolę odgrywa Dział Controllingu jako komórka sztabowa, która podlega bezpośrednio Prorektorowi ds. Finansów i Rozwoju i zapewnia koordynację zadań związanych z zarządzaniem finansami uczelni.

W okresie od października 2017 r. do listopada 2018 r. zrealizowano szereg prac o charakterze analitycznym, koncepcyjnym i wdrożeniowym. Ich syntetyczny wykaz zaprezentowano poniżej. W dalszej części wymienione prace zostały uszczegółowione.

1. Aktualizacja narzędzi raportowania wykonania budżetów UEW
2. Opracowanie koncepcji Controllingowej Hurtowni Danych (CHD)
3. Opracowanie koncepcji i wdrożenie controllingowej procedury budżetowej oraz instrukcji dla roku 2019
4. Testowanie narzędzi informatycznych raportowania projektów dydaktycznych CKU dla wybranych edycji studiów podyplomowych
5. Przygotowanie do wdrożenia koncepcji wieloobiektowego modelu rachunku kosztów UEW od początku roku 2019.

W okresie budżetowym przypadającym na 2018 rok rozszerzono zakres komórek organizacyjnych objętych budżetowaniem oraz włączono do budżetów wszystkie rodzaje kosztów ewidencjonowane w księdze głównej. Oprócz budżetowanych w 2017 roku kosztów materiałów, usług obcych oraz kosztów podróży służbowych pojawił się m. in. koszt amortyzacji i wynagrodzeń.

Również w 2018 roku wdrożono z powodzeniem budżety zadaniowe dla komórek organizacyjnych o charakterze pomocniczym. Zważając na okoliczność, iż był to pierwszy rok funkcjonowania budżetów zadaniowych, pozytywnym zaskoczeniem okazała się szczegółowość i jakość budżetów przygotowanych przez kierowników tych jednostek. Ten fakt daje podstawy do rozwijania koncepcji budżetów zadaniowych w kolejnych okresach budżetowych pod postacią budżetów projektowych skoncentrowanych na zadaniach w ramach poszczególnych projektów realizowanych w UEW.

Budżety w 2018 roku w liczbach:

- 161 – Liczba komórek organizacyjnych objętych budżetowaniem (137 w 2017 roku),
- 154 – Liczba pracowników otrzymujących raport wykonania budżetu (148 w 2017 roku),
- 125 – Liczba centrów odpowiedzialności posiadających oddzielne budżety (106 w 2017 roku)
- 74 – Liczba rodzajów kosztów objętych budżetem (41 w 2017 roku)

Kolejny rok będzie już trzecim okresem budżetowym, w którym funkcjonują szczegółowe budżety komórek administracyjnych UEW. Doświadczenie zdobyte w dwóch poprzednich okresach dostarcza wiedzę i wnioski niezbędne do dalszego rozwoju procedury budżetowania. W stosunku do budżetów obowiązujących w 2017 i 2018 zmianie ulega struktura budżetowa w związku z wyodrębnieniem centr odpowiedzialności dla jednoosobowych stanowisk, m.in. Audytora Wewnętrznego i Rzecznika Prasowego. Kolejną nowością będzie również wprowadzenie budżetów projektowych dla Centrum Zarządzania Projektami, Centrum Obsługi Badań Naukowych i Centrum Współpracy Międzynarodowej.

W 2019 roku planowane jest także wdrożenie kontroli realizacji zadań planowanych w ramach budżetów zadaniowych i budżetów projektowych, oparte w całości na rozwiązaniach systemu SIC.UEW. Dane wprowadzane do bazy danych systemu będą stanowić uszczegółowienie informacji dotyczących poszczególnych transakcji księgowych zapisanych w systemie Simpe.ERP. Dzięki temu możliwe będzie śledzenie realizacji budżetów zarówno pod kontem rodzajów ponoszonych kosztów, jak również zadań, z którymi związane są poszczególne nakłady.

Ad. 1 Aktualizacja narzędzi raportowania wykonania budżetów UEW

Z początkiem roku 2018 pracownicy Działu Controllingu przeprowadzili aktualizację narzędzi raportowania wyników dla jednostek objętych procedurą budżetowania. Aktualizacja ta dotyczyła zarówno sposobu przetwarzania danych pochodzących z arkuszy budżetów, jak również szablonu raportu.

Narzędzie raportowania wyników stanowi element systemu SIC.UEW, który jest zbudowany na bazie arkusza kalkulacyjnego MS Excel. Od 2018 roku narzędzie to korzysta z Controllingowej Hurtowni Danych. SIC.UEW umożliwia m.in.:

- analizę kosztów w przekroju jednostek organizacyjnych UEW z uwzględnieniem poziomu ich hierarchii
- generowanie informacji nt.: budżetu rocznego, realizacji budżetu w danym miesiącu, realizacji budżetu od początku roku oraz odchyleń bezwzględnych (zł) i względnych (%) dla wskazanej kątówki organizacyjnej (bądź pionu organizacyjnego) i wybranego okresu.
- przeglądanie pozycji kosztowych dla wybranych okresów miesięcznych.
- generowanie raportów kontrolnych dla wybranych centrów budżetowych.
- generowanie automatyczne serii raportów kontrolnych dla wszystkich centrów budżetowych i wybranego okresu.

Ad. 2 Opracowanie koncepcji Controllingowej Hurtowni Danych (CHD)

Z końcem 2017 roku Pracownicy Działu Controllingu rozpoczęli prace koncepcyjne, a następnie wdrożeniowe w zakresie opracowania Controllingowej Hurtowni Danych (CHD). CHD stanowi integralną część systemu SIC.UEW. Podstawową funkcją CHD jest gromadzenie i udostępnianie:

- Danych wykorzystywanych do tworzenia budżetów oraz kontroli ich wykonania. Gromadzenie danych odbywa się w sposób przyrostowy, tzn. że w każdym momencie CHD dysponuje kompletnym zbiorem danych na wszystkich okresach wskazanych w budżecie; oznacza to, że w ramach SIC.UEW można wygenerować dowolny raport wyników dla wielu okresów (np. lat); jest to szczególnie ważne w kontekście równoległego funkcjonowania dwóch czasokresów planistyczno-kontrolnych, tj. lat kalendarzowych i akademickich.
- Danych dotyczących obiektów objętych controllingową procedurą budżetową
- Danych semantycznych, określających znaczenie obiektów, zjawisk, symboli używanych w systemie informacyjnym.
- Danych niezbędnych do realizacji procedury rachunku kosztów, w tym danych dotyczących obciążeń pracowników (dane z bazy USOS), wykorzystania sal dydaktycznych (dane z planu zajęć), danych dotyczących majątku (w tym listy nieruchomości z ich podziałem wg sposobu wykorzystania na część dydaktyczną, socjalną, administracyjną, pozostałą).

W pierwszej kolejności zostały opracowane procedury zasilania CHD z baz danych systemu SIMPLE w tym z księgi głównej oraz bazy obejmującej informacje o strukturze organizacyjnej, a także dane z modułu płacowego w zakresie przypisania numeru umów cywilno-prawnych do numerów list płac oraz miejsc powstania kosztów. Dodatkowe zasilanie CHD stanowią dane planistyczne, w tym dane pochodzące z arkuszy budżetowych oraz kosztorysów projektów, a w tym dane generowane przez SIC.UEW.

Ad. 3 Opracowanie koncepcji i wdrożenie controllingowej procedury budżetowej oraz instrukcji dla roku 2019

Jednym z najważniejszych zadań w zakresie tworzenia systemu controllingowej koncepcji zarządzania UEW, które było realizowane w roku 2018 było opracowanie i wdrożenie procedur i instrukcji planistyczno-kontrolnych. W zadanie to był zaangażowany Dział Controllingu oraz Członkowie Komisji. W lipcu 2018 Zarządzeniem Rektora UEW (Zarządzenie nr 56/2018) została wprowadzona w życie Controllingowa Procedura Budżetowa, która obejmuje procesy planowania i kontroli przychodów i kosztów w ramach działalności operacyjnej Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu. Zgodnie z treścią Zarządzenia:

- Corocznie, do końca lipca, w drodze Komunikatu Prorektor ds. Finansów i Rozwoju określi aktualne zasady planowania oraz kontroli przychodów i kosztów dla kolejnego roku budżetowego, w tym harmonogram realizacji zadań planistyczno-kontrolnych, zakres odpowiedzialności pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu za zadania planistyczno-kontrolne oraz sposób realizacji tych zadań w formie instrukcji.

- Osoby wskazane w Komunikacie, o którym mowa w punkcie 1 są zobowiązane każdorazowo do zapoznania się z treścią Komunikatu oraz wywiązania się z przyjętych terminów realizacji zadań planistyczno-kontrolnych.
- W przypadku niewywiązania się osób formalnie zaangażowanych w realizację zadań, o których mowa punkcie 2, zadania te zostanie przejęte przez Dział Controllingu, z takim skutkiem, że osoba formalnie odpowiedzialna za dany budżet straci prawo ustalania wartości do budżetu i ich negocjowania.
- Nadzór nad realizacją niniejszego Zarządzenia został powierzony Prorektorowi ds. Finansów i Rozwoju.
- Zadanie koordynacji prac planistyczno-kontrolnych wynikających z Zarządzenia powierzono Kierownikowi Działu Controllingu.

W konsekwencji wejścia w życie przywołanego Zarządzenia Rektora, Prorektor ds. Finansów i Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu uruchomił Controllingową Procedurę Budżetową na rok 2019 (Komunikat nr 1/2018 Prorektora ds. Finansów i Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 23 lipca 2018 r. w sprawie realizacji Controllingowej Procedury Budżetowej na rok 2019.). Integralnym elementem tego Komunikatu jest Instrukcja Budżetowania 2019, opracowana przez członków Komisji.

Instrukcja ta w pierwszej kolejności wskazuje osoby zaangażowane w realizację procesów planistyczno-kontrolnych na UEW, zakres ich odpowiedzialności oraz kolejność i terminy realizacji zadań. Instrukcja objęła zarówno proces tworzenia budżetów, a także proces kontroli stopnia ich realizacji (w tym identyfikacji odchyleń i przyczyn ich powstania), raportowania i aktualizacji budżetów. Nadrzędnym celem wprowadzonej Instrukcji jest usystematyzowanie prac planistyczno-kontrolnych oraz synchronizacja procedury tworzenia budżetu UEW z procedurą tworzenia planu rzeczowo-finansowego UEW.

Od momentu uruchomienia procedury budżetowej dla roku 2019 (tj. od początku sierpnia 2018 do chwili obecnej) Dział Controllingu stale monitoruje jej przebieg celem identyfikacji wszelkich problemów formalnych i proceduralnych. Zgromadzone dane zostaną wykorzystane do opracowania nowego Komunikatu Prorektora ds. Finansów i Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego w sprawie realizacji Controllingowej Procedury Budżetowej na rok 2020.

Ad. 4 Testowanie narzędzi informatycznych raportowania projektów dydaktycznych CKU dla wybranych edycji studiów podyplomowych

W ramach kolejnego etapu wdrożeniowego SIC.UEW.CKU (którego celem jest dostarczanie menedżerom najwyższego szczebla, a także kierownikom projektów dydaktycznych informacji nt. realizowanych projektów w ramach CKU w układzie danych plan-wykonanie) Dział Controllingu wykonał następujące prace:

- Powiązał moduł SIC.UEW.CKU z controllingową hurtownią danych (CHD) w zakresie danych planistycznych i danych z wykonania.
- Wdrożył narzędzie przetwarzania danych z CHD z opracowaną aplikacją SIC.UEW.CKU zgodnie z następującą funkcjonalnością:
 - integracja danych z kosztorysów studiów podyplomowych,

- integracja danych dotyczących przychodów i kosztów poszczególnych edycji studiów podyplomowych:
 - ✓ Import danych z list płac (bez danych osobowych) w części dotyczącej umów c-p zawieranych w ramach działalności CKU,
 - ✓ Import danych dotyczących narzutów ZUS (bez danych osobowych),
 - ✓ Przepisanie narzutów ZUS do poszczególnych umów c-p,
 - ✓ Import danych o pozostałych kosztach dotyczących studiów podyplomowych,
 - ✓ Import danych o przychodach studiów podyplomowych,
 - ✓ Tworzenie jednolitej bazy danych o osiągniętych przychodach i poniesionych kosztach studiów podyplomowych,
 - ✓ Przepisanie pozycji bazy danych do pozycji kosztorysu studiów podyplomowych,
 - ✓ Import danych korygujących przypisanie pozycji kosztów wynagrodzeń do pozycji budżetu (dotyczy umów z niestandardowym numerem),
 - ✓ Import danych z kosztorysów studiów podyplomowych,
 - ✓ generowanie raportów indywidualnych i zbiorczych dla kadry kierowniczej – prezentacja danych w formie tabeli transakcji dla wybranej edycji studiów lub raportu wynikowego
- Przeprowadził testy dla wybranych edycji studiów podyplomowych.
- Opracował procedurę raportowania (okresowego i ad hoc) wykonania budżetów studiów podyplomowych.

Ad. 5. Przygotowanie do wdrożenia koncepcji wieloobiektowego modelu rachunku kosztów UEW od początku roku 2019

Koncepcja controllingu oraz rachunku kosztów zakłada ujęcie projektowe w obszarze działalności dydaktycznej, naukowo-badawczej i rozwojowej. Oznacza to zbieranie informacji kosztowych i przychodowych odnośnie wszystkich kierunków nauczania obecnych w ofercie dydaktycznej Uczelni oraz wszystkich projektów naukowo-badawczych i rozwojowych.

Opracowana koncepcja wieloobiektowego modelu rachunku kosztów uwzględnia zarówno tradycyjne obiekty zidentyfikowane w ramach struktury organizacyjnej (komórki, pracownicy) oraz infrastruktury UEW (pojazdy, nieruchomości), a także w ramach działalności projektowej w obszarze dydaktycznym i naukowo-badawczym. Ogólny przebieg procesu rachunku kosztów obejmuje następujące działania:

- Alokacja prosta i złożona kosztów pierwotnych na obiekty kosztowe.
- Alokacja prosta kosztów osobowych (bezosobowy fundusz płac) na projekty wynikowe (dydaktyczne, naukowe, inne) lub obiekty kosztowe.
- Alokacja złożona kosztów osobowych (osobowy fundusz płac) na komórki organizacyjne
- Alokacja prosta kosztów osobowych (osobowy fundusz płac) na zadania nie zaliczone do typu D i N.
- Realokacja złożona kosztów osobowych pracowników naukowo-dydaktycznych (osobowy fundusz płac) na rodzaje realizowanych zadań (DN).

- Realokacja złożona kosztów osobowych pracowników dydaktycznych (osobowy fundusz płac) na projekty dydaktyczne.
- Realokacja prosta kosztów osobowych pracowników naukowych (osobowy fundusz płac) na projekty naukowe.
- Realokacja prosta kosztów użytkowania pomieszczeń GRK i DZN wg stawki planowanej.
- Realokacja złożona kosztów wydziałowych GRK na zlecenia remontowe.
- Realokacja kosztów terenów i budynków.
- Relokacja złożona kosztów utrzymania terenów i parkingów na budynki i inne obiekty wynikowe.
- Realokacja prosta (akademiki) i złożona (pozostałe budynki) kosztów nieruchomości na pomieszczenia.
- Realokacja złożona kosztów pomieszczeń (część administracyjna i ogólna) na kom org i inne obiekty wynikowe.
- Realokacja złożona kosztów pomieszczeń (sale dydaktyczne) na obiekty wynikowe.
- Realokacja złożona kosztów komórek organizacyjnych związanych z dydaktyką.
- Realokacja złożona kosztów komórek organizacyjnych związanych z nauką.
- Realokacja złożona kosztów komórek organizacyjnych pozostałych (administracja) na projekty wynikowe.
- Realokacja złożona kosztów komórek organizacyjnych naukowo-dydaktycznych (katedry) na projekty wynikowe.
- Realokacja złożona odchyleń między kosztami rzeczywistymi a planowanymi (GRK, Pojazdy TP).

W ramach przygotowania do wdrożenia opracowanego modelu rachunku kosztów realizowane są następujące prace:

- Budowa tabel z kluczami podziałowymi.
- Analiza arkuszy budżetowych dla projektów realizowanych na UEW, w tym projektów finansowanych przez NCN i NCBiR oraz realizowanych w Centrum Obsługi Badań Naukowych i Uniwersyteckim Inkubatorze Przedsiębiorczości.
- Powiązanie CHD z aplikacją „Plan zajęć”.
- Powiązanie CHD z systemem USOS.
- Zmiana sposobu dekretacji dokumentów księgowych na potrzeby wiązania informacji o kosztach zaewidencjonowanych w systemie SIMPLE ERP z budżetami zadaniowymi.
- Budowa tabel z listami obiektów, w tym integracja z SIMPLE w zakresie obiektów struktury organizacyjnej.
- Testowanie modelu dla wybranych projektów dydaktycznych i naukowych.

Prace te mają zakończyć się wraz z końcem roku 2018. Opracowanie szczegółowej koncepcji i modelu rachunku kosztów UEW oraz jego wdrożenie będzie realizowane w ramach zadań projektu Portal.

III. Przedsiębiorczość akademicka

1. Wnioski i procedury dotyczące dofinansowania

Zawarte we wnioskach o dofinansowanie informacje, rozwiązania i procedury, należało zmienić i dostosować do:

- realnych terminów realizacji projektów
- planowanych ułatwień dla przedsiębiorców pozwalających im szybciej i łatwiej ubiegać się i wydatkować granty, a jednocześnie pozostawać w zgodności ze wszystkimi procedurami i przepisami dotyczącymi realizacji projektów wykorzystujących dofinansowanie ze środków unijnych

Zawarte w pierwotnych wnioskach rozwiązania były zbyt rygorystyczne i obciążające przedsiębiorców, a terminy procedur zbyt długie. Mimo, iż rozpoczęcie naborów jest przesunięte ze względu na konieczność akceptacji procedury przez DIP, to wprowadzone ułatwienia, w znaczny sposób ułatwia ubieganie się o granty.

Po porównaniu procedur udzielania grantów innych instytucji, należy zauważyć, że procedura UIP jest najbardziej przyjazną, na czym w znacznym stopniu możemy budować naszą przewagę nad konkurencją. Do znaczących ułatwień możemy zaliczyć:

- szybką ocenę wniosków
- kryteria, które z jednej strony pozwalają na ocenę, czy dany projekt może uzyskać dofinansowanie, a z drugiej - nie wprowadzają nadmiernego utrudnienia dla przedsiębiorców
- rezygnacja z kryteriów punktowych pozwalająca na podpisywanie umów na bieżąco, bez konieczności czekania na zakończenie rundy naborów
- krótki czas od momentu złożenia wniosku do podpisania umowy
- brak konieczności prowadzenia procedury konkurencyjności w przypadku wyboru wykonawcy usług
- brak konieczności utrzymania okresu trwałości projektu

Ostatecznie zmiany w procedurze zostały zaakceptowane w czerwcu (Doradztwo ZIT WrOF, Granty na innowacje) i we wrześniu br. (Doradztwo OSI).

2. Dokumentacja naborów

Zmiana procedury i przygotowania do ogłoszenia naborów wymagały opracowania szeregu dokumentów i wzorów. Część tych dokumentów wymagała konsultacji z działem prawnym. W konsekwencji powstał zbiór dokumentów, który zawiera:

- Wzór odpowiedzi e-mail
- Protokół ze wsparcia niefinansowego
- Baza rozmów CRM
- Standard oferty Bon na innowacje
- Standard oferty Granty na usługi doradcze
- Standard oferty – wiadomość mail
- Deklaracja poufności
- Wzór opinii Eksperta + uzasadnienie + deklaracja poufności
- Wzór – mail potwierdzający kwalifikowalność projektu

- Wzór – mail informujący o przekazaniu do Eksperta
- Wniosek o udzielenie grantu
- Oświadczenie o spełnieniu kryteriów MŚP
- Zał. A Oświadczenie o spełnieniu kryteriów MŚP
- Zał. B Oświadczenie o spełnieniu kryteriów MŚP
- Zał. C Oświadczenie o spełnieniu kryteriów MŚP
- Formularz pomocy *de minimis*
- Potwierdzenie złożenia wniosku
- Formularz oceny formalnej
- Pismo – negatywna ocena formalna
- Pismo – uzupełnienie wniosku
- Pismo – pozytywna ocena formalna + wzór e-maila
- Formularz oceny merytorycznej
- Deklaracja bezstronności
- Pismo pozytywnego/negatywnego rozpatrzenia wniosku (w przypadku rozstrzygnięć przez Dyr. UIP)
- Pismo – negatywna ocena merytoryczna
- Pismo – pozytywna ocena merytoryczna
- Umowa o udzielenie Grantu
- Oświadczenie o braku zmian - pomoc de minimis
- Oświadczenie o braku zmian – spełnianie kryteriów MŚP
- Weksel in blanco
- Deklaracja wekslowa
- Zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis
- Wzór wniosku o refundację
- Korekta zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis
- Wzór – rozwiązanie umowy o udzielenie Grantu
- Wniosek o zwrot weksla in blanco
- Protokół zniszczenia weksla in blanco
- Regulamin konkursu
- Ogłoszenie o konkursie

Każdy z dokumentów został dostosowany do poszczególnych konkursów.

3. Granty na innowacje

I runda naboru

Ogłoszenie o naborze: **28.06.2018**

Zakończenie naboru: **30.09.2018**

Alokacja: **682 762,50 PLN**

Wysokość grantu: **50 tys. PLN**

Liczba złożonych wniosków: **1**

l.p.	Nr wniosku	Nazwa firmy	tytuł projektu	Wartość brutto (PLN)	wartość netto (PLN)	wnioskowane dofinansowanie (PLN)
1.	RFR-UIP.714.2.01.2018	VDA Anna Skopowska	Opracowanie algorytmu do automatycznej analizy audiowizualnej plików video oraz algorytmu uczącego do mierzenia postępów w nauce tańca	69 999,00	56 910,00	48 373,50

Wniosek został oceniony pozytywnie zarówno pod względem formalnym, jak i merytorycznym. Obecnie prowadzona jest procedura podpisania umowy.

4. Granty na usługi doradcze (ZIT WROF)

I runda naboru

Ogłoszenie o naborze: **29.06.2018 r.**

Zakończenie naboru: **03.09.2018 r.**

Alokacja: **544 425 PLN**

Wysokość grantu: **40 tys. PLN**

Liczba złożonych projektów: **22**

l.p.	Nr wniosku	Nazwa firmy	tytuł projektu	Wartość brutto	wartość netto	wnioskowane dofinansowanie
1.	RFR-UIP.714.1.1.2018	Brento sp. z o.o., s.k	Usługa doradcza w zakresie strategii marketingowej w internecie	57 810,00	47 000,00	39 950,00
2.	RFR-UIP.714.1.2.2018	ZWZ Mateusz Szymakowski	Usługa doradcza z zakresu strategii rozwoju firmy dzięki pozyskaniu nowych klientów instytucjonalnych przy wykorzystaniu mediów społecznościowych i strony www	57 810,00	47 000,00	39 950,00
3.	RFR-UIP.714.1.3.2018	Piotr Kreft prywatna praktyka lekarska	Usługa doradcza w zakresie wykorzystania potencjału internetu w celu zbudowania wizerunku i zwiększenia ilości klientów	57 810,00	47 000,00	39 950,00
4.	RFR-UIP.714.1.4.2018	PRL Investment sp. z o.o.	Usługa doradcza w zakresie wykorzystania potencjału internetu w celu zwiększenia ilości klientów	57 810,00	47 000,00	39 950,00
5.	RFR-UIP.714.1.5.2018	HV Media Marcin	Brak tytułu	57 810,00	47 000,00	39 950,00

		Pławnicki				
6.	RFR- UIP.714.1.6.2018	leViral sp. z o.o.	Opracowanie nowego modelu biznesowego dostosowanego do aktualnego stanu przedsiębiorstwa z możliwością skalowania wraz ze wzrostem przedsiębiorstwa	57 810,00	47 000,00	39 950,00
7.	RFR- UIP.714.1.7.2018	Doganica Michalina Futkowska	Usługa doradcza w zakresie wykorzystania potencjału internetu w celu zwiększenia ilości klientów	57 810,00	47 000,00	39 950,00
8.	RFR- UIP.714.1.8.2018	Intek Beata	Doradztwo w zakresie marketingu skierowanego na pozyskanie klientów na programy flotowe	57 810,00	47 000,00	39 950,00
9.	RFR- UIP.714.1.9.2018	Intelligent Management Solutions	Usługa doradcza w wyniku której opracowana zostanie kompleksowa strategia rozwoju firmy Intelligent Managemet Solution	57 810,00	47 000,00	39 950,00
10.	RFR- UIP.714.1.10.2018	Candy Brand sp. z o.o.	opracowanie modelu biznesowego oraz strategii rozwoju przedsiębiorstwa w zakresie pozyskiwania klientów i rekomendacji dotyczącej platformy Candy Brand	55 350,00	45 000,00	38 250,00
11.	RFR- UIP.714.1.11.2018	Medicus sp. z o.o.	Strategia rozwoju firmy Medicus sp. z o.o. wraz z opracowaniem strategii marketingowej i PR w zakresie wprowadzenia nowej usługi firmy.	57 810,00	47 000,00	39 950,00
12.	RFR- UIP.714.1.12.2018	Przemysław Skrzek Singleton Software	Strategia rozwoju i marketingu firmy Singleton Software Przemysław Skrzek drogą do sukcesu	57 810,00	47 000,00	39 950,00
	RFR- UIP.714.1.13.2018	Nobilis Nieruchomości Ludmiła Nowak	Opracowanie strategii rozwoju przedsiębiorstwa Nobilis Nieruchomości Ludmiła Nowak wraz z przygotowaniem strategii rozwoju nowych usług	57 810,00	47 000,00	39 950,00
14.	RFR- UIP.714.1.14.2018	Beyond Business Maciej Gawlik	Usługa doradztwa strategicznego wraz z	57 810,00	47 000,00	39 950,00

			opracowaniem strategii rozwoju firmy, sprzedaży i marketingu			
15.	RFR- UIP.714.1.15.2018	Polish Ventures sp. z o.o.	Doradztwo startegiczne dla Polish Ventures sp. z o.o. wraz z opracowaniem strategii rozwoju przedsiębiorstwa	57 810,00	47 000,00	39 950,00
16.	RFR- UIP.714.1.16.2018	RECRUITIVA sp. z o.o.	Strategia rozwoju firmy Recruitiva sp. z o.o. wraz z opracowaniem nowego modelu biznesowego drogą do zdobycia przewagi konkurencyjnej	57 810,00	47 000,00	39 950,00
17.	RFR- UIP.714.1.17.2018	Wratislavia Consulting Marcin Caputa	Usługa doradztwa strategicznego mająca na celu opracowanie strategii rozwoju przedsiębiorstwa Wratislavia Consulting wraz z elementami strategii marketingowej firmy	57 810,00	47 000,00	39 950,00
18.	RFR- UIP.714.1.18.2018	Marek Rak Profinanse	Zakup usługi doradczej pozwalającej na rozwój firmy Marek Rak Profinanse	57 810,00	47 000,00	39 950,00
19.	RFR- UIP.714.1.19.2018	Marlena Wieczorek Twoje M nieruchomości	Zakup usługi doradczej w celu określenia możliwości rozwoju przedsiębiorstwa przy wykorzystaniu technologii VR/AR	57 810,00	47 000,00	39 950,00
20.	RFR- UIP.714.1.20.2018	OntoData Bartosz Kolasa	Opracowanie strategii rozwoju ARM Investment, obejmującej możliwość wdrożenia nowej usługi do działalności przedsiębiorstwa	59 040,00	48 000,00	40 000,00
21.	RFR- UIP.714.1.21.2018	ZAE sp. z o.o.	Doradztwo marketingowe w zakresie dopasowania i zaprojektowania narzędzi komunikacji marketingowej	57 810,00	47 000,00	39 950,00
22.	RFR- UIP.714.1.22.2018	Lider Tech	Doradztwo marketingowe w zakresie analizy klientów oraz dobrania i zaprojektowania narzędzi komunikacji marketingowej firmy Lider Tech	57 810,00	47 000,00	39 950,00

W wyniku oceny formalnej odrzuconych zostało 9 projektów, ze względu na niespełnienie zapisów regulaminu.

Podpisano umowy grantowe z **10** przedsiębiorcami. 3 wnioski są obecnie oceniane merytorycznie. Jeśli ocena będzie pozytywna, do końca października zostaną podpisane kolejne 3 umowy. **Łączna kwota z podpisanych umów wyniesie: 517 700 zł.**

5. Granty na usługi doradcze (OSI)

Podpisanie umowy o dofinansowanie – 26 kwietnia 2018 r.

I runda naboru

Ogłoszenie I rundy naboru planowane jest na 22 października.

Zagrożenia realizacji projektu

Planowane działania:

Kolejne rundy planowane są:

II runda naboru: grudzień 2018 – luty 2019

III runda naboru: marzec – kwiecień 2019

Rozliczanie projektu

Do października 2018 r. złożono 2 wnioski o płatność. Wnioski są nadal rozliczane przez Dolnośląską Instytucję Pośredniczącą, do tej pory nie została wypłacona refundacja z żadnego z nich.

6. Konsultacje

Łącznie udzielono przedsiębiorcom oraz osobom zainteresowanym założeniem działalności gospodarczej 109 konsultacji. Konsultacje odbywały się w ramach realizowanych projektów oraz poza nimi.

KONSULTACJE - PROJEKTY	
"Granty na usługi doradcze - inteligentne inwestycje w rozwój MŚP" (ZIT WroF)	
październik 2017 - październik 2018	44
"Granty na usługi doradcze - tworzenie skutecznych rozwiązań" (OSI)	
październik 2017 - październik 2018	12
"Granty na innowacje dla MŚP" (ZIT WroF)	
październik 2017 - październik 2018	25
POZAPROJEKTOWE	
październik 2017 - październik 2018	28

7. Przebudowa budynku „O” na „Uniwersytecki Inkubator Przedsiębiorczości”

Dofinansowanie Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego / Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nr wniosku: **RPDS.01.03.02-02-0013/16**

Tytuł Projektu: **Przebudowa i wyposażenie Uniwersyteckiego Inkubatora Przedsiębiorczości jako wsparcie kreowania i rozwoju przedsiębiorstw na Dolnym Śląsku**

Oś priorytetowa: **1 Przedsiębiorstwa i innowacje**

Działanie: **1.3 Rozwój przedsiębiorczości**

Typ projektu: **1.3 B Wsparcie infrastruktury przeznaczonej dla przedsiębiorców**

Projektant: MODULO Architekci

ul. Przyjaźni 66 lok. 12, 53-030 Wrocław

Umowa nr R-DOP.0161.1.291.2017 z dnia 08.11.2017r.

INŻYNIER KONTRAKTU: Przedsiębiorstwo Usług Inwestycyjnych „Inwest-Projekt” Sp. z o.o.

ul. Ogrodowa 15a, 58-306 Wałbrzych

Umowa nr R-DOP.0161.1.228.2017 z dnia 01.09.2017r.

(Podstawa rozliczenia świadczonych usług: comiesięczne raporty postępu prac)

PODSTAWA PRAWNA / POZWOLENIE NA BUDOWĘ

Decyzja nr 1503/2018 z dnia 29.03.2018r. wydana przez Urząd Miejski Wrocławia (znak WAB-B3.6740.133.2018 nr kan. 5958/2018, JP-2) zatwierdzająca projekt budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę obejmujące przebudowę budynku „O” Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu na „Uniwersytecki Inkubator Przedsiębiorczości” przy ul. Komandorskiej 116-120 we Wrocławiu, dz. nr 16, AM-25, obr. Południe.

POSTĘPOWANIE PRZETARGOWE:

Ogłoszenie o zamówieniu nr 573364-N-2018 z dnia 2018-06-14 r., na Roboty Budowlane, dla realizacji inwestycji Przebudowa budynku „O” Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu na Uniwersytecki Inkubator Przedsiębiorczości

- Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego – 17.09.2018 r.

WYKONAWCA ROBOT BUDOWLANYCH: AKBiK Sp. z o.o.

ul. Wagonowa 6, 53-609 Wrocław

Umowa nr R-BP-SOP.0161.5.11.2018 z dnia 25.09.2018 r.

PRZEKAZANIE TERENU POD BUDOWĘ FIRMIE AKBiK SP. z o.o. – 25.09.2018 r.

W okresie od grudnia 2017 roku w wyniku przeprowadzonych rekrutacji, zostało zatrudnionych w Uniwersyteckim Inkubatorze Przedsiębiorczości 5 osób.

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Data zatrudnienia
1.	Agnieszka Faron – Okoniewska	Specjalista ds. koordynacji i administracji projektów / Kierownik ds. organizacyjno-administracyjnych	11.12.2017 do 10.12.2018 / 1.09.2018
2.	Aneta Adamska	Specjalista ds. administracyjnych	3.09.2018 do 30.11.2018
3.	Michał Urbański	Specjalista ds. zarządzania relacjami z klientami	3.09.2018 do 1.03.2019
4.	Aleksandra Burduiewicz	Kierownik Centrum Transferu Wiedzy i Innowacji oraz komercjalizacji usług	1.10.2018 do 30.09.2019

5.	Michał Terlecki	Specjalista ds. relacji z klientami	1.10.2018 do 31.03.2019
----	-----------------	-------------------------------------	----------------------------

8. Marketing i PR

Działania zrealizowane:

Rozpoczęcie kampanii medialnej w mediach tradycyjnych o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim.

Cel komunikacji :

- informacja o powstaniu i rozpoczęciu budowy UIP oraz o pozyskaniu środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego/ Europejskiego Funduszu Społecznego
- budowanie rozpoznawalności Uniwersyteckiego Inkubatora Przedsiębiorczości wśród potencjalnych odbiorców jego oferty
- promowanie realizowanych projektów dla MŚP w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
- budowanie bazy kontaktów potencjalnych ekspertów UIP oraz klientów UIP

Publikacje prezentujące Inkubator zawiera załącznik 6.

Udział w konferencjach i targach

- Dnia 14 grudnia 2017, w ramach targów MADE IN WROCLAW, zorganizowano punkt informacyjny UIP, na którym zostały zaprezentowane możliwości współpracy z UIP. W trakcie tego wydarzenia udało się nawiązać kontakt z 26 osobami, zainteresowanymi udziałem w naborach w ramach projektów “Bon na innowacje” oraz “Granty na usługi doradcze”.
- W ramach realizacji projektów „Granty na innowacje” oraz „Granty na usługi doradcze” została zorganizowana konferencja promująca projekty i związana z tym działalność UIP. Podczas konferencji zostały zaprezentowane procedury udzielania dofinansowań oraz został przeprowadzony panel dyskusyjny „badania przemysłowe vs. Prace rozwojowe” mający na celu przybliżenie tematyki potencjalnych grantobiorcom.
- W dniu 14.06 uczestniczyliśmy w niezwykle interesującym wydarzeniu wrocławskiej społeczności start-upowej American Dream, w którym wzięło udział ok 200 osób. Wydarzenie poświęcone było tematyce ekspansji innowacyjnych produktów na rynek amerykański. Podczas spotkania wystąpienie mieli przedstawiciele między innymi: największych korporacji świata - dyrektor pomiarów i analiz Google Karna Vishwas, polskich start-upów które osiągnęły sukces globalny - Andrzej Jończyk z VR Global czy firm doradczych - Rafał Szafraniec z KPMG. Przedstawione dobre i złe praktyki wejścia z produktem na rynek amerykański poparte rzeczywistymi przykładami były głównym punktem spotkania. Po panelach tematycznych odbyło się spotkanie nieformalne na którym można było porozmawiać z przedstawicielami start-upów, prawnikami obsługującymi polskich przedsiębiorców w USA czy konsulem USA w Polsce - Tomem Zia.

- W dniu 5.10.2018 r. dyrektor InQube dr hab. Joanna Hołub-Iwan wzięła udział w panelu poświęconym innowacjom w regionie, w ramach konferencji pn. "Proinnowacyjne otoczenie biznesu na Dolnym Śląsku. Jak odnieść strategiczny sukces" zorganizowanej przez Dolnośląską Instytucję Pośredniczącą. Celem konferencji było upowszechnienie wiedzy o konkursach na dotacje unijne wspierającej innowacyjne technologie i ich transfer do gospodarki, a także wymiana doświadczeń dotyczących realizowanych projektów finansowanych z programów RPO Dolny Śląsk w dolnośląskich gminach.

Identyfikacja wizualna

Komunikacja wizualna UIP wraz z logo została przygotowana i zaprezentowana w formie księgi znaku. Bazowymi elementami są logo, jego pola ochronne i wersje, kolorystyka oraz typografia. Są to najważniejsze komponenty marki pozwalające na jej odznaczenie oraz identyfikację na rynku. wysyłanie spójnych i kontrolowanych komunikatów o brandzie, tym jaki jest i jakie wartości wyznaje jest niezwykle istotne ponieważ pozwala na przedstawienie i utrwalenie silnego, jednolitego wizerunku inQUBE.

IV. Współpraca z biznesem

Współpraca z otoczeniem obejmuje m.in:

1. Doradztwo kariery indywidualne i grupowe
2. Współpraca z Pracodawcami
3. Badania Losów Zawodowych Absolwentów
4. Promocja uczelni oraz usług Biura Karier wśród studentów oraz w środowisku akademickim i biznesowym
5. Realizacja Projektów dofinansowanych z EFS
6. Współpraca na rzecz rozwoju przedsiębiorczości

Współpraca dotyczy obszarów działań jednostki, określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w znowelizowanej ustawie prawo o szkolnictwie wyższym i nauce a także w Zarządzeniu Rektora Nr 38/2006 z dnia 14 września 2006, Zarządzeniu Rektora Nr 57/018 z dnia 23 lipca 2018 oraz działań wynikających z bieżących potrzeb Uczelni.

Ad. 1 Doradztwo indywidualne i grupowe

Biuro Karier usług doradztwa kariery realizuje w formie **doradztwa indywidualnego oraz doradztwa grupowego** (tj. szkoleń aktywizacyjnych) m.in. poprzez doradztwo, career coaching, konsultacje dokumentów aplikacyjnych zarówno stacjonarnie jak i on-line, symulacje rozmów kwalifikacyjnych, konsulting terapeutyczny, badanie predyspozycji zawodowych, informację o rynku pracy.

Doradcy kariery z Biura Karier udzielili w okresie sprawozdawczym **882 konsultacji**, to jest o 16,2% więcej niż w ubiegłym roku.

W ramach career coachingu realizowano spotkania z wykorzystaniem min. narzędzia The Coachings Maps oraz Points of You.

Biuro Karier dysponuje licencjonowanym narzędziem Insightful Profiler™ P121 – Profilowanie Osobowości Zawodowej, które jest kwestionariuszem osobowości (narzędzie psychometryczne; wystandaryzowane, obiektywne i znormalizowane; o zweryfikowanych wskaźnikach dobroci pomiaru tj. wysokiej rzetelności i trafności). Obejmuje kompleksowe i rzetelne profilowanie osobowości zawodowej zgodnie z pięcioczynnikowym modelem osobowości (tzw. „Wielką Piątką”, ang. The Big Five). Jest on wykorzystywany zarówno w badaniach predyspozycji zawodowych studentów, absolwentów jak i od roku 2017 przy rekrutacjach wewnętrznych dla innych jednostek organizacyjnych Uczelni. Warto podkreślić, iż w okresie sprawozdawczym badaniem zostało objętych **25** osób uczestniczących w procesach rekrutacyjnych Uczelni, które przeprowadzało Biuro Karier.

Doradcy kariery zatrudnieni w Biurze Karier i Promocji Zawodowej byli zaangażowani w realizację następujących inicjatyw:

Szkolenia aktywizacyjne przygotowujących studentów do wejścia i funkcjonowania na rynku pracy. 24 h cykl szkoleń jest autorskim pomysłem pracowników biura i szkolenia prowadzone były zarówno przez nich, jak i przez praktyków biznesu (Ceneo, Impel Business Solutions, Doradztwo i szkolenia biznesowe). Zaliczone są do cyklu zajęć do wyboru, za udział w których studenci mogli uzyskać 2 punkty ECTS. Program zajęć jest przygotowany zgodnie z KRK.

W semestrze zimowym 2017/2018 w szkoleniach wzięło udział **190 studentów i studentek** tj. o **30,13%** niż w poprzednim okresie sprawozdawczym.

Szkolenia wprowadzające dla stażystów projektów „Staż na start” (łącznie 6/7 edycji): liczba uczestników w 2017/2018 - 113 studentów i studentek

Szkolenia dla opiekunów stażystów projektów „Staż na start” (łącznie 6/7 edycji): liczba uczestników w 2017/2018 - 144 pracodawców

Szkolenia dla studentów organizowane przez Biuro Karier we współpracy z firmami:

- cykl szkoleń w ramach Corporate Readiness Certificate, organizowany wspólnie z firmą IBM, temat realizowany na Uniwersytecie Ekonomicznym „Project Management with Agile the IBM Way”;
- Hewlett Packard Enterprise Academy 2018 – trzydniowe szkolenia, których organizatorem była firma Hewlett Packard Enterprise;
- Szkolenie PRINCE2 organizowane przez Fundację Wspierania Rozwoju Edukacji Akademia Nauki;
- Warsztaty „Policz swoją karierę”(20 h) prowadzone przez K. Ludwiczaka

Szkolenia dla studentów w ramach programów oferowanych przez Uczelnię:

- cykl 6 szkoleń umiejętności leaderskich dla studentów biorących udział w I Edycji programu Lider Wyzwań Lokalnych (LWL)- liczba uczestników: 18
 - 2 szkolenia umiejętności interpersonalnych dla projektu BIPS (Biznesowe Indywidualne Programy Studiów) - liczba uczestników: 18

Ad. 2 Współpraca z Pracodawcami

Biuro Karier stale współpracuje w różnych obszarach z 232 partnerami rynku pracy: firmami, organizacjami, przedsiębiorcami, urzędami itp. Prowadzi też na bieżąco bazę pracodawców, w której obecnie jest **933** kontaktów.

Na rzecz partnerów Uczelni realizuje m.in.:

Kampanie promocyjno-informacyjne i rekrutacje:

Odbiorcami Kampanii promocyjno-informacyjnych są firmy, które zgłaszają się bezpośrednio do biura, w celu promowania staży i praktyk, zorganizowania procesu rekrutacji, oraz przeprowadzenia „dni otwartych” firmy na uczelni. W okresie sprawozdawczym Biuro Karier zorganizowało 10 takich kampanii, m.in. dla Credit Agricole, KPMG, Atos GDC Polska, Polska Rada Biznesu oraz Graduate Programme Day, Projektor – wolontariat studencki, DKMS, program Corporate Readiness Certificate 2018 organizowany z firmą IBM.

Spotkania z firmami w Biurze Karier:

W okresie sprawozdawczym przeprowadzono spotkania w celu nawiązania współpracy lub kontynuacji bieżących działań z **35** firmami, m.in.:

ARAW, HP Inc, OPTeam, IBM, Whirpool, PayPal, Olympus, IvenioQD, Impel S.A., KGHM, EXCO, KPMG, WABCO, Deleval, FINANCE, Lean Management Consulting Group, POLBUS-PKS, MAHLE, Neonet, KRUK, PwC, Work and Travel, NFZ, Studio Architecture Q2, Pharma Link, Submarine, UBS, Unit 4.

Pośrednictwo pracy, praktyk i staży

Pracodawcom oferujemy nieodpłatną możliwość prezentowania ofert pracy i praktyk skierowanych do studentów i absolwentów Uczelni poprzez stronę internetową Biura Karier a od października 2018 roku poprzez platformę Job Teaser, a także za pośrednictwem dostępnych mediów społecznościowych (FB oraz LinkedIn) promujemy informacje o realizowanych przez pracodawców programach rozwojowych, konkursach, wydarzeniach, wspierając w ten sposób employer branding naszych partnerów. W roku akademickim 2017/2018 opublikowaliśmy na stronie www.biurokarier.wroclaw.pl **762** oferty pracy oraz **561** ofert praktyk i staży oraz informację o ponad **146** wydarzeniach z rynku pracy.

Targi Pracy „Spotkania z Pracodawcą”

Targi pracy organizowane corocznie przez Biuro Karier umożliwiają studentom bezpośredni kontakt z potencjalnymi pracodawcami. Dotychczas odbyło się już **24 edycje targów**. Dzięki tym spotkaniom, osoby chcące odnaleźć się na rynku pracy mają szansę na zwiększenie poczucia pewności siebie w procesach rekrutacyjnych. Dodatkowo udział w Targach jest dobrą okazją do zapoznania się z aktualnymi trendami na rynku pracy. Wystawcy przedstawiają nie tylko oferty pracy, praktyk i staży, ale również dzielą się istotnymi informacjami dotyczącymi procesu rekrutacji, adaptacji i rozwoju zawodowego w swoich firmach.

W okresie sprawozdawczym zorganizowano 2 edycje Targów Pracy, w których wzięło udział w sumie **74 firm** w 2 ostatnich edycjach:

17-18.10.2017 – 40 wystawców oraz 11.04.2018 – 34 wystawców, wśród nich m.in.: 3M, Amazon, Atos, BNY Mellon, Cargill, Clinico Medical (Fresenius Kabi), Credit Suisse, Crisil, Dr Max, Eurobank, Europejski Fundusz Leasingowy (Grupa EFL), FIS Global, Freightex

(Coyote), Hays, Hicron, Kayser Automotive Systems Kłodzko sp. z o.o., KRUK S.A., Leoni, LG Chem, LKW Walter, Mc Kinsey, Orbis S.A., PCC, PwC, Solutions 30, Tax Care, UPS, Vistra, Whirlpool Polska Sp. z o.o., XL Catlin, PARKER HANNIFIN.

W ramach dwóch edycji Targów Pracy Pracodawcy przedstawili 287 ofert pracy i 119 ofert praktyk i staży (październik 2017) oraz 274 ofert pracy i 174 ofert praktyk/staży (kwiecień 2018)

Podsumowując podczas 2 edycji Targów Pracy Biuro Karier pozyskało **561 ofert pracy i 293 ofert praktyk/staży**.

Publikacja Katalogu Pracodawców 2018/2019

Katalog Pracodawców wydawany corocznie stanowi dodatkową formę promocji i budowania wizerunku pracodawców. Opublikowany w marcu 2018 katalog na rok akademicki 2018/2019 zawiera wizytówki i oferty 12 firm, tj.: 3M, Amacell Poland sp. z o.o., Atos, Cargill Poland sp. z o.o., Credit Suisse, Dr. Max, Kayser Automotive Systems Kłodzko sp. z o.o., Mahle, PWC, UPS Global Business Services Polska sp. z o.o., Kruk S.A., Vistra Corporate Services sp. z o.o.

Nakład : 2000 egzemplarzy

Mentoring dla studentów

Program ten jest realizowany od w 2011 roku, powstał na bazie współpracy i wymiany doświadczeń z naszymi partnerami z Niemiec oraz Wielkiej Brytanii. Celem projektu jest kształtowanie u studentów umiejętności planowania kariery zawodowej w wybranej branży, osiągania celów z obszaru osobistego i zawodowego rozwoju oraz przedsiębiorczości. Mentorami w programie były osoby posiadające rozległe doświadczenie i liczne sukcesy zawodowe, którzy wg ich relacji odkrywają w relacji mistrz – uczeń nowe możliwości i źródła inspiracji również do własnego rozwoju. W okresie sprawozdawczym została zorganizowana już 8 edycja programu, w której wzięło udział 15 Mentorów i 21 studentów (jeden Mentor miał pod swoją opieką od 1 do 3 Mentee).

Łącznie we wszystkich edycjach wzięło udział 64 par Mentor- Mentee

Nieobligatoryjne praktyki studenckie

Biuro Karier zajmuje się organizacją nieobligatoryjnych praktyk i staży studenckich, które są realizowane na podstawie trójstronnej umowy stażowej. W okresie sprawozdawczym zawarto **39** umowy trójstronne, najwięcej w okresie wakacyjnym.

Ad. 3 Badanie Losów Zawodowych Absolwentów

Podstawą prawną do przeprowadzenia badania losów absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu jest:

- Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. 2005 Nr 164 poz. 1365 z późn. zm) art. 13b, pkt 12

Wewnętrzne regulacje prawne:

- Uchwała nr 0000 - 38/10 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie zatwierdzenia „Wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu”
- Zarządzenie nr 70/2015 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 09 grudnia 2015 r. w sprawie przejęcia zadań Działu Obsługi Projektów Rozwojowych (§1 pkt. 3)

Badanie losów absolwentów rocznika 2017 zostało przeprowadzone drogą elektroniczną w terminach od **26.04.2018 do 25.05.2018 roku**. Narzędziem badawczym był elektroniczny kwestionariusz ankiety. W trakcie prowadzenia badania jego uczestnicy otrzymali trzykrotnie e-maila z informacją i zaproszeniem do wzięcia udziału w badaniu.

W okresie od 1 stycznia 2017 do 31 grudnia 2017 roku studia na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu ukończyło 3584 absolwentów.

Badanie losów absolwentów przeprowadzono wśród osób, które wyraziły zgodę na udział w badaniu. Stanowili oni 86,64% osób, od których zebrano oświadczenia. W badaniu wzięło udział **551** respondentów, co stanowi 23,54%[2] osób, które wyraziły zgodę na udział w badaniu.

Wyniki z badania zostały przesłane do Prorektora ds. Nauki prof. dr hab. Jerzego Niemczyka oraz Prorektora ds. Finansów i Rozwoju dr hab. Bartłomieja Nity prof. UE.

Ad. 4 Promocja uczelni oraz usług Biura Karier wśród studentów oraz w środowisku akademickim i biznesowym

- nagranie webinaru „Jak świadomie rozpocząć zarządzanie swoją karierą?” w ramach VirtualEXPO,
- udział w Career Expo w Hali Stulecia we Wrocławiu,
- udział w Seminarium University Career Services – EPSO (Bruksela),
- udział w Targach Edukacyjnych dla Maturzystów „Perspektywy 2018” na PWr.,
- współpraca z organizacjami studenckimi: np. Niezależnym Zrzeszeniem Studentów, Samorządem Studentów UE (udział w Dniach Adaptacyjnych 2018),
- nagranie w Telewizji Echo24 – Rozmowa Dnia nt oferty Uczelni i działalności Biura Karier (XXIII Targi Pracy, projekty „Staże na start”, oferta BK),
- nagranie nt staży w programie „Od nędzy do pieniędzy” dla KAMPUS TV,
- wywiady w TVP3 i dla Radia ZET dotyczące XXIV Targów Pracy.

Ad. 5 Realizacja Projektów dofinansowanych z EFS

Pracownicy Biura Karier i Promocji Zawodowej wraz pracownikami Centrum Zarządzania Projektami oraz prodziekanem ds. promocji wydziału ZIF przygotowali 6 wniosków projektowych w ramach konkursu Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, ogłoszonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju „Studiujesz? Praktykuj! Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020, oś III - Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju.

Uczelnia otrzymała dofinansowanie na realizację 4 projektów pt. „**Staże na start** – program rozwoju kompetencji poprzez wysokiej jakości staże u pracodawców dla studentów kierunków FIR, Zarządzanie, MSG na wydziale NE; ZIP na IE oraz Ekonomia i Zarządzanie na EZiT”.

Okres realizacji: **08.2016-07.2018**

Łączna kwota dofinansowania: **5 639 919 zł**

Liczba studentów planowo objętych wsparciem: **497**

Liczba edycji rekrutacyjnych: **7**

Założenia projektowe: podniesienie kompetencji studentów UE poprzez realizację 3 miesięcznych (360h) płatnych staży u sprawdzonych przez Biuro Karier pracodawców w oparciu o programy zgodne z efektami kształcenia na danym kierunku.

Stan realizacji projektów: zrealizowano 7 edycji, 464 studentów zostało objętych wsparciem

Liczba zgłoszonych Programów Stażu: **918**

- Zarządzanie i Inżynieria Produkcji WIE: 207
- Finanse i Rachunkowość WNE: 178
- Międzynarodowe Stosunki Gospodarcze WNE: 191
- Ekonomia WEZiT: 76
- Zarządzanie WNE i WEZiT: 266

Liczba osobo-godzin stażowych: 13 6221

Procent Studentów/ek, którzy/re uzyskały zatrudnienie po odbyciu stażu: ponad 50%

Liczba Pracodawców współpracujących z BKiPZ w ramach projektu: 134

Kontrole NCBiR w czerwcu 2017 oraz sierpniu 2018 pozytywnie oceniły realizację projektów.

W ramach kolejnego konkursu ogłoszonego przez NCBiR w ramach programu POWER kolejne 4 projekty pt. „ Staże na start 2...” otrzymały dofinansowanie na łączną kwotę **5 280 000 zł** i są realizowane w strukturach CWB-Biura Karier.

Okres realizacji projektów: **08.2018-07.2021 roku**

Liczba objętych wsparciem: **458** studentów III roku I stopnia i I roku II stopnia (stanowiących 30% studentów kierunków: Międzynarodowe Stosunki Gospodarcze, Zarządzanie oraz Finanse i Rachunkowość Wydziału Nauk Ekonomicznych, Zarządzanie i Inżynieria Produkcji Wydziału Inżynieryjno-Ekonomicznego, Logistyka, Zarządzanie, Informatyka w Biznesie Wydziału Zarządzania, Informatyki i Finansów).

Założenia projektowe: udzielenie studentom UE wsparcia związanego z aktywnym wejściem tej grupy na rynek pracy poprzez umożliwienie rozwoju kompetencji zawodowych (zgodnych z efektami kształcenia) podczas realizacji staży u pracodawców z terenu całego kraju. Każdy staż trwa 3 miesiące (360 godz., tj.120 godz. miesięcznie) i będzie prowadzony w sposób ciągły zgodnie z przyjętym programem stażowym pod nadzorem Opiekuna Stażu reprezentującego firmę. Programy są weryfikowane przez Uczelnianego Koordynatora Stażu pod kątem powiązania ich z efektami kształcenia na poszczególnych kierunkach, zapewnienia ich praktycznego wykorzystania, a ponadto zgodności z zaleceniami Rady UE z dn. 10.03.2014 (2014/C 88/01). Staże są realizowane na podstawie umowy trójstronnej pomiędzy studentem, pracodawcą i uczelnią. Student realizując program stażowy u Pracodawcy, otrzymuje comiesięczne wynagrodzenie w wysokości około 2 220,00 zł brutto na podstawie rozliczonego Dziennika Stażu.

W ramach budżetu projektu zapewnione są również:

- a) wynagrodzenie Opiekuna Stażu u pracodawcy (1015, 20 zł za 3 miesięczny staż jednego studenta),

- b) ofinansowanie do zakwaterowania poza miejscem zamieszkania studenta,
- c) zwrot kosztów dojazdu studenta spoza miejsca zamieszkania na staż,
- d) zwrot kosztów studenta za przejazdy komunikacją miejską,
- e) ubezpieczenie NNW studenta,
- f) koszty niezbędnych badań lekarskich studenta,
- g) pakiet materiałów zużywalnych (biurowych)

Ad. 6 Działania na rzecz rozwoju przedsiębiorczości

Od trzech lat Biuro Karier współpracuje z Henley Business School University of Reading. W ramach tegorocznej edycji Programu Henley Business School – Start-up Consultancy Programme w dniach 4-7 czerwca 2018 studenci UE mieli możliwość wziąć udział w warsztatach i 4 dniowej sesji konsultingowej wraz ze studentami HBS. Studenci we współpracy z business coachami wypracowywali rozwiązania przy indywidualnym podejściu do każdego zgłoszonego case'a. Program pozwala rozwijać praktyczne umiejętności niezbędne do analizy i kreatywnego myślenia, a także umiejętności interpersonalne potrzebne do pracy w międzynarodowych zespołach oraz z przedsiębiorcami, którzy uczestniczyli w warsztatach. Poprzez bezpośrednią interakcję z przedsiębiorcami i innymi studentami oraz pracę z rzeczywistymi problemami, uczestnicy warsztatów rozwijają swoje kompetencje, a przedsiębiorcy mogą uzyskać nowe spojrzenie na swój biznes. Warsztaty poprowadzili: Keith Heron, Programme Area Director Postgraduate Business and Management Courses Leadership, Organisations and Behaviour wraz z międzynarodowym zespołem i trenerów i coachów z Wielkiej Brytanii oraz pracownicy wydziału ZIF: Karolina Żygadło, Marta Karaś.

Zestawienie zaprezentowanych działań w ramach współpracy z biznesem w formie tabeli zamieszczono w załączniku 7.

Powołanie Centrum Współpracy z Biznesem Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

Zgodnie z Zarządzeniem JM Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 23 lipca 2018 z dniem 1 sierpnia 2018 r. w strukturze organizacyjnej Uczelni zostało utworzone Centrum Współpracy z Biznesem Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

Likwidacji uległo Biuro Karier i Promocji Zawodowej, a w ramach Centrum utworzono Sekcję Obsługi Relacji z Otoczeniem Społeczno-Gospodarczym oraz Biuro Karier. Centrum Współpracy z Biznesem podlega Prorektorowi ds. Finansów i Rozwoju.

Działanie Centrum Współpracy z Biznesem podyktowane jest dynamicznie zmieniającą się sytuacją na rynku pracy oraz oczekiwaniami otoczenia biznesowego, a także koniecznością budowania wizerunku uczelni otwartej dla przedstawicieli środowiska pozaakademickiego, dzielącej się wiedzą i gotowej do współpracy nie tylko na płaszczyźnie naukowej, ale również praktycznej, zaangażowanej w budowanie gospodarki opartej na wiedzy, wykorzystującej naukę i wiedzę w procesie rozwoju jednostki i społeczeństwa. Duże znaczenie ma potrzeba profesjonalizacji działań uczelni w relacjach z otoczeniem.

Podstawowe zadania Centrum Współpracy z Biznesem dotyczą koordynowania współpracy Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z otoczeniem społeczno-gospodarczym. W szczególności Centrum zajmuje się:

- badaniem potrzeb i oczekiwań podmiotów otoczenia społeczno-gospodarczego,
- stymulowaniem procesów trwałej współpracy z partnerami z otoczenia Uczelni, jej nawiązywaniem i rozwijaniem
- koordynowaniem przepływu informacji pomiędzy podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego, a jednostkami organizacyjnymi Uczelni, w sposób zapewniający profesjonalną obsługę od początku do końca procesu
- pośredniczeniem w nawiązywaniu kontaktów między studentami, Uczelnią, pracodawcami i instytucjami rynku pracy w tym pośrednictwo praktyk, pracy i staży
- koordynowaniem procesu włączania wybitnych absolwentów Uczelni w zróżnicowane formy rozwoju kariery naukowej i zawodowej najzdolniejszych studentów
- realizacją projektów i programów rozwojowych we współpracy z biznesem w tym konsultowanie proponowanych przez Uczelnię programów kształcenia, zwiększanie zaangażowania praktyków w proces dydaktyczny
- organizowaniem seminariów i konferencji na styku uczelnia-biznes, służących wymianie doświadczeń i promocji osiągnięć Uczelni
- podejmowaniem działań służących rozwojowi relacji z przedsiębiorcami.

ZAŁĄCZNIKI DO SPRAWOZDANIA REKTORA

Załącznik 1

Zakres działań Centrum Zarządzania Projektami

LP	Obszar aktywności	Efekty
1	Centralizacja działań związanych z rejestracją wniosków o przyznanie środków ze źródeł zewnętrznych	<ul style="list-style-type: none">• skuteczne planowanie i zarządzanie projektami na poziomie strategicznym i operacyjnym,• ujednoczenie procedur związanych ze składaniem wniosków,• wzrost wiedzy personelu UEW w obszarze aplikowania,• efektywne zarządzanie finansami projektów, w tym gwarantowanie płynności finansowej i nadzór nad wysokością wnoszonego przez UEW wkładu własnego.
2	Podział zadań projektowych między jednostki UEW zajmujące się na co dzień poszczególnymi zagadnieniami (katedry, płace, kadry, DZP, DOP inne)	<ul style="list-style-type: none">• pełne wykorzystanie potencjału personelu UEW, minimalizowanie ryzyka popełniania błędów,• wzrost wiedzy personelu - know-how pozostaje w jednostkach, które na co dzień zajmują się zagadnieniami składającymi się na projekt,• unikanie zbędnych czynności, powielania działań i rozproszeni odpowiedzialności.
3	Centralizacja działań związanych z obsługą finansową projektu	<ul style="list-style-type: none">• wzrost wiedzy personelu, doświadczenia i poznanie dobrych praktyk w zakresie rozliczania projektów i przygotowywania raportów finansowych,• ujednoczenie sposobu opisywania uzasadnień wydatków oraz ich rozliczania,• stworzenie warunków bieżącego monitoringu finansowego projektów oraz przygotowywania sprawozdawczości wewnętrznej i dokumentów planistycznych.
4	Monitoring projektów	<ul style="list-style-type: none">• skuteczne planowanie i zarządzanie projektami na poziomie strategicznym i operacyjnym,• diagnozowanie i przeciwdziałanie ryzykom,• ewidencjonowanie i zabezpieczanie przed niewłaściwym wykorzystaniem rezultatów projektu,• ujednoczona sprawozdawczość – jednolite informacje przekazywane jednostkom przygotowującym raporty i sprawozdania kierowane do różnych instytucji (np.

		GUS, MNiSW, POLon).
5	Aktualizacja uczelnianych procedur związanych z opracowywaniem wniosków i realizacją projektów	<ul style="list-style-type: none"> • uproszczenie procedur, • zmniejszenie liczby działań formalnych i administracyjnych niezbędnych do przeprowadzenia procesu, • odbiurokratyzowanie procedur.
6	Inna aktywność pracowników CZP	<ul style="list-style-type: none"> • praca nad wnioskami, • rejestr wynalazków, procedowanie spraw związanych z wynalazczością, • udział w pracach zespołów UEW.

1. Centralizacja działań związanych ze staraniem się o środki ze źródeł zewnętrznych

1. wzrost liczby projektów realizowanych w UEW i ewidencjonowanych w uczelnianym *Centralnym Rejestrze Projektów*.

Plany

1. doprowadzenie do sytuacji, w której wszystkie projekty UEW (za wyjątkiem projektów NCN) będą rejestrowane w CZP,
2. zwiększenie liczby projektów ewidencjonowanych w uczelnianym repozytorium WIR,
3. modyfikacja zakresu informacji zapisywanych w *Centralnym Rejestrze Projektów* - dopasowanie rejestru do potrzeb wynikających z zarządzania portfelem projektów oraz Komisji Opiniującej i Monitorującej Projekty,
4. administrowanie przez CZP wszystkimi portalami/systemami związanymi ze składaniem wniosków i rozliczaniem projektów, udzielanie uprawnień innym zespołom,
5. uruchomienie strony internetowej poświęconej projektom UEW,
6. udział personelu CZP w szkoleniach, konferencjach i spotkaniach informacyjnych związanych z aplikowaniem o środki ze źródeł zewnętrznych - każdy pracownik weźmie udział w najmniej 2 tego rodzaju wydarzeniach,
7. stworzenie lub zakupienie prostego w obsłudze i dającego możliwość analizowania danych w różnych ujęciach systemu rejestracji projektów UEW – dalsze usprawnianie procesu planowania i sprawozdawania, bieżącego monitoringu projektów.

2. Podział zadań projektowych między jednostki UEW zajmujące się na co dzień poszczególnymi zagadnieniami (katedry, płace, kadry, DZP, DOP inne)

1. projekt *POPRTAL* – nowe podejście do sposobu realizacji projektu, poszczególne moduły prowadzone przez jednostki, które na co dzień zajmują się zadaniami opisanymi we wniosku, kierownik projektu inicjuje działania, nadzoruje ich realizację w ramach czasowych i kosztorysowych,
2. projekty pt. *Staże na start* prowadzone są przez Biuro Karier i Promocji Zawodowej przy wsparciu pracownika finansowego z CZP,
3. *Doktoraty wdrożeniowe* prowadzone są przez Sekcję ds. Obsługi Studiów III Stopnia przy wsparciu personelu CZP w obszarze przygotowywania raportów i sprawozdań,

4. projekty *Uniwersyteckiego Inkubatora Przedsiębiorczości* prowadzone przez inQube przy wsparciu pracownika finansowego z CZP.

Plany

1. włączenie w proces realizacji projektów Inspektora ochrony danych osobowych,
2. włączenie w proces realizacji projektów Dział Zamówień Publicznych - obsługa bazy konkurencyjności i innych systemów związanych z zamówieniami, opracowanie sposobu informowania DZP o planowanych w ramach projektu zamówieniach - centralizacja zakupów,
3. zwiększenie znaczenia *KOMP* jako jednostki zajmującej się strategicznym zarządzaniem projektami oraz pełniącej rolę komitetu sterującego,
4. podejmowanie działań prowadzących do zmiany podejścia do projektów, UEW przechodzi na działalność projektową, projekty stają się typowym obszarem aktywności każdej jednostki.

3. Centralizacja działań związanych z obsługą finansową projektów

1. obecnie w strukturach Centrum Zarządzania Projektami pracuje 5 osób zajmujących się obsługą finansową projektów, tj. wspierają kierowników/koordynatorów projektów w zakresie przygotowywania raportów finansowych, opisywanie i obieg dokumentów księgowych; wynagrodzenie tych osób jest finansowane ze środków projektów, w miarę możliwości z części bezpośredniej (aktualnie są to 3 projekty); pracownicy ci aktualnie zajmują się obsługą finansową 31 projektów o łącznej wartości 54 mln PLN,
2. opracowanie koncepcji prowadzenia witryn poszczególnych projektów w Sharepoincie,
3. opracowanie modelu rejestrowania personelu wszystkich pracowników projektów.

Plany

1. opracowanie procedur usprawniających prace personelu finansowego i współpracę z pozostałymi jednostkami UEW zaangażowanymi w realizację projektów, celem jest jednolite podejście do kwestii finansowych w ramach projektów, bez względu na miejsce realizacji inicjatywy,
2. opracowanie zasad przyznawania wynagrodzenia i rejestracji czasu pracy pracowników projektów,
3. opracowanie sposobu ewidencji czasu pracy pracowników projektów,
4. wdrożenie rejestru personelu wszystkich pracowników projektów, ewidencji czasu pracy oraz tworzenia witryn dla projektów.

4. Monitoring projektów

1. wzrost aktywności personelu CZP w obszarze monitorowania projektów, głównie za pośrednictwem zatrudnionych w strukturze CZP pracowników odpowiedzialnych za finansową obsługę projektów.
2. opracowanie cokuwartalnego obowiązku informowania Komisję Monitorującą i Opiniującą Projekty przez kierownika projektu o postępach w realizacji projektu: finansowych i wskaźnikowych oraz informowania o ryzykach i zmianach wprowadzanych do projektu,
3. przygotowywanie planu finansowego projektów zgodnie z procedurą Controllingową.

Plany

1. wdrożenie cokuwartalnego obowiązku informowania Komisję Monitorującą i Opiniującą Projekty przez kierownika projektu o postępach w realizacji projektu: finansowych i wskaźnikowych oraz informowania o ryzykach i zmianach wprowadzanych do wniosku,
2. przygotowanie zakresu informacji niezbędnych do prowadzenia rejestru wskaźników projektu: planowanych, realizowanych, osiągniętych oraz sposobu procesowania.

5. Aktualizacja uczelnianych procedur związanych z opracowywaniem wniosków i realizacją projektów

1. opracowanie i przyjęcie nowych regulacji związanych z Komisją Oceniającą i Monitorującą Projekty
 - a. procedura zgłaszania projektu,
 - b. formularz zgłaszania projektu,
 - c. zakres obowiązków i uprawnień kierownika/koordynatora projektu,
 - d. informacja na temat realizacji projektu.
2. opracowanie procedur uruchamiania konta bankowego projektu i przyznawania numeru MPK poszczególnym projektom,
3. opracowanie zakresu obowiązków pracownika finansowego projektu.

Plany

1. modyfikacja formularza *Centralnego Rejestru Projektów*, dostosowanie do potrzeb sprawozdawczych UEW,
2. praca nad treścią pełnomocnictwa dla kierownika/koordynatora projektu,
3. opracowanie sposobu zapisywania plików i dokumentów, zgodnie z instrukcją archiwalną,
4. opracowanie prostego w stosowaniu i skutecznego sposobu występowania o przyznanie wynagrodzenia pracownikom projektów,
5. stworzenie mapy procedury zgłaszania projektu,
6. opracowanie karty realizacji projektu i procedur monitorowania finansów, wskaźników oraz rezultatów projektów.

6. Pozostała aktywność pracowników CZP – wsparcie administracyjne kadr Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu w obszarach określonych poniżej:

1. obsługa działań związanych z wynalazczością pracowników UEW,
2. praca w zespole ds. Nagrody Rektora,
3. praca w zespole ds. Oceny pracowników UEW.

Plany

- V. praca w zespole ds. regulaminu wynagradzania.

Zakres zadań personelu Centrum Zarządzania Projektami

REJESTR WNOSKÓW I PROJEKTÓW	<p>(1) Rejestrowanie zgodnie z formularzem Centralnego Rejestru Projektów inicjatyw pracowników UEW finansowanych z programów unijnych oraz międzynarodowych</p> <p>(2) Opiniowanie, na potrzeby osób podejmujących decyzję w sprawie składania wniosków, zaproponowanych przez pracowników UEW inicjatyw</p> <p>(3) Wsparcie biurowe Komisji Opiniującej Projekty</p>	
PRACA NAD WNOSKIEM	WNIOSEK OPRACOWYWANY PRZEZ ZESPÓŁ PROJEKTOWY WE WSPÓŁPRACY Z CZP	WNIOSEK OPRACOWYWANY PRZEZ ZESPÓŁ PROJEKTOWY
	<p>(1) Współpraca z zespołami projektowymi nad przygotowaniem wniosków wskazanych przez Prorektora ds. finansów i promocji, przy czym zespół CZP odpowiada za kwestie formalne, wypełnianie formularza wniosku, tworzenie budżetu, natomiast zespół projektowy za aspekt merytoryczny inicjatywy</p> <p>(2) Pozyskiwanie załączników wymaganych zapisami wniosku</p> <p>(3) Konsultowanie regulacji obowiązujących w uczelni</p> <p>(4) Modyfikacja wniosku zgodnie z zaleceniami instytucji przyznającej dofinansowanie, udział w negocjacjach treści wniosku</p>	<p>(1) Pozyskiwanie załączników wymaganych zapisami wniosku</p> <p>(2) Konsultowanie, na prośbę zespołu projektowego, obowiązujących w uczelni przepisów związanych z przygotowaniem wniosku</p>
PODPISANIE UMOWY O DOFINANSOWANIE PROJEKTU	WNIOSEK OPRACOWYWANY PRZEZ ZESPÓŁ PROJEKTOWY WE WSPÓŁPRACY Z CZP	WNIOSEK OPRACOWYWANY PRZEZ ZESPÓŁ PROJEKTOWY
	<p>(1) Pozyskiwanie załączników wymaganych zapisami umowy o dofinansowanie projektu</p> <p>(2) Nadzór nad terminowym obiegiem dokumentów</p>	<p>(1) Pozyskiwanie załączników wymaganych zapisami umowy o dofinansowanie projektów</p> <p>(2) Wsparcie kierownika projektu w procesie</p>

		pozyskiwanie podpisów
REALIZACJA PROJEKTU	OBSŁUGA FINANSOWA PROJEKTU REALIZOWANA PRZEZ PERSONEL CZP	PROJEKT REALIZOWANY POZA STRUKTURAMI CZP
	(1) Obsługa finansowa projektów (zgodnie z przyjętym zakresem obowiązków pracownika finansowego) wskazanych przez Prorektora ds. finansów i rozwoju (2) Monitoring realizacji projektu (3) Udział w kontrolach projektu (4) Aktywność związana z trwałością rezultatów projektów (5) Archiwizacja dokumentów związanych z obsługą finansową projektów	(1) Konsultowanie, na prośbę zespołu projektowego, obowiązujących w uczelni przepisów związanych z realizacją projektu (2) Monitoring realizacji projektów
POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ CZP	(1) Działalność w celu modyfikowania regulacji wewnętrznych celem uproszczenia procedur związanych z opracowywaniem wniosków i realizacją projektów (2) Uzupełnianie WIR i POLon w zakresie projektów zarejestrowanych w CZP (3) Sporządzanie wewnętrznych sprawozdań dotyczących projektów zarejestrowanych w CZP	

Opis kluczowych projektów

PORTAL - Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

Celem projektu jest wzmocnienie potencjału dydaktycznego Wnioskodawcy poprzez: wdrożeniu nowoczesnych modeli zarządzania uczelnią dzięki integracji systemów informatycznych, rozwój kompetencji kadr, uruchomienie nowych specjalności będących odpowiedzią na zapotrzebowanie rynku pracy realizowanych z wykorzystaniem Centrum Symulacji Procesów Biznesowych - nowatorskiego narzędzia służącego wizualizacji procesów, stworzenie dodatkowej oferty rozwoju kompetencji studentów i studentek oraz programu wysokiej jakości staży zawodowych celem zdobycia praktycznych umiejętności i lepszego przygotowania do pracy zawodowej. W ramach projektu zaplanowano uruchomienie czterech nowych specjalności (Zarządzanie procesami (BPM), Inteligentne technologie rachunkowości i finansów w firmach usługowych, Lider zielonej gospodarki, Projektowanie i sprzedaż oferty w turystyce), uruchomienie CSPB, przygotowanie i przeprowadzenie licznych szkoleń dla studentów, kadry NA (kompetencje dydaktyczne) i NNA (kompetencje zarządcze i związane z wykonywanymi zadaniami) - przeszkolonych zostaną 863 osoby. Ponadto nastąpi opracowanie i wdrożenie trzech rozwiązań ułatwiających zarządzanie uczelnią: SIC: System Informacji Controllingowej, SOK: System oceny kształcenia, SOP: System oceny pracowników. Projekt realizowany będzie w okresie od 1.09.2018 do 31.08.2022. Budżet projektu to **11,8 mln PLN**.

Doktorat wdrożeniowy

W ramach programu Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego pn. *Doktorat Wdrożeniowy* Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu pozyskał **5 mln PLN** na realizację 39 doktoratów wdrożeniowych (WIE – 4, WNE – 6, WZIF – 11 i 18 (w drugiej edycji); początek projektu 11.2017 oraz 11.2018 (II edycji), okres realizacji: 4 lata). Celem doktoratu wdrożeniowego jest rozwiązanie oryginalnego problemu naukowego oraz zagadnienia praktycznego, w taki sposób, aby powstałe rozwiązanie można było wdrożyć. Dualny charakter studiów wymaga zapewnienia promotora naukowego ze strony jednostki naukowej oraz promotora pomocniczego reprezentującego partnera programu – przedsiębiorcę, u którego zatrudniony jest doktorant.

Uniwersytecki Inkubator Przedsiębiorczości

W 2017 roku Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu uzyskał dofinansowanie w wysokości **5 mln PLN** na realizację projektu pt. *Przebudowa i wyposażenie Uniwersyteckiego Inkubatora Przedsiębiorczości jako wsparcie kreowania i rozwoju przedsiębiorstw na Dolnym Śląsku* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego (początek projektu 09.2017, okres realizacji: 18 miesięcy).

Projekt dotyczy utworzenia Uniwersyteckiego Inkubatora Przedsiębiorczości (UIP) przy wykorzystaniu infrastruktury Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, która zostanie poddana gruntownemu remontowi i pracom dostosowawczym do realizacji funkcji inkubatora przedsiębiorczości.

Prace prowadzone w budynku O obejmą: ocieplenie oraz remont elewacji i dachu, wymianę stolarki okiennie-drzwiowej, wymianę przyłączy oraz modernizację instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej, wentylacyjnej, doprowadzenie światłowodu, remont podłóg, ścian wewnątrz budynku, budowę serwerroomu.

Ponadto nieruchomość zostanie wyposażona w nowoczesny sprzęt serwerowy i biurowy, meble, jak również zagwarantowany będzie dostęp do szerokopasmowego łącza internetowego oraz chmury danych.

Efektom projektu będzie stworzenie miejsca do prowadzenia działalności gospodarczej przez min. 25 podmiotów gospodarczych, umożliwiające korzystanie z przestrzeni biurowej (najem) i pomieszczeń do organizacji e-konferencji i spotkań biznesowych, wirtualnego biura, szkoleń i doradztwa.

Inkubator przedsiębiorczości będzie oferował konkurencyjne ceny, sprzyjające powstającym przedsiębiorstwom, w tym m.in. zakładanym przez studentów Uczelni i pracowników naukowych nastawionych na komercjalizację wiedzy (spółki odpryskowe).

Granty na usługi doradcze - inteligentne inwestycje w rozwój MŚP, Granty na innowacje dla MŚP

Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu uzyskał dofinansowanie w wysokości **5 mln PLN** na realizację dwóch projektów wspierania przedstawicieli MŚP pt. *Granty na usługi doradcze - inteligentne inwestycje w rozwój MŚP* oraz *Granty na innowacje dla MŚP* (początek projektów 09.2017, okres realizacji: 2 lata).

Pierwszy dotyczy udzielania grantów przedsiębiorcom na usługi doradcze, w tym wsparcie w początkowej fazie rozwoju firmy, opracowanie modelu biznesowego, strategii rozwoju przedsiębiorstwa, biznesplanu, projektowania, wdrażania i doskonalenia systemów zarządzania jakością i zarządzania środowiskowego oraz wykorzystania zaawansowanych technologii informatycznych w przedsiębiorstwie. W ramach drugiego projektu przedstawiciele MŚP będą mogli starać się o grant na sfinansowanie usługi badawczo-rozwojowej dotyczącej rozwoju produktu lub technologii. Wsparcie uzyska 120 firm.

Staże na Start (2 edycje)

Osiem projektów stażowych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu uzyskało dofinansowanie w wysokości **11 mln PLN** z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na organizację płatnych staży kierowanych do **955 studentów** (początek projektów 2016, okres realizacji: 4 lata).

Celem projektów jest podniesienie kompetencji zgodnych z efektami kształcenia i potrzebami rynku pracy przez studentów czterech wydziałów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu poprzez ich udział w 3-miesięcznych ciągłych stażach. Podczas staży uczestnicy projektów podniosą kompetencje między innymi z obszarów: łączenia wiedzy teoretycznej z praktyczną, w tym w szczególności wiedzy technicznej z ekonomiczną, krytycznego rozumienia wiedzy teoretycznej i jej zastosowania w rozwiązywaniu problemów praktycznych w zmieniającym się otoczeniu organizacji, ponoszenia odpowiedzialności za decyzje i działania podejmowane w praktyce gospodarczej, pracy w zespole i odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania.

BioInLab - Laboratorium Bioekonomiczne Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

Projekt Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu polega na utworzeniu laboratorium bioekonomicznego BioInLab świadczącego innowacyjne usługi badawczo-rozwojowe, na które składają się:

- opracowanie wstępnego studium wykonalności, badanie potencjału rynkowego, opracowanie wstępnego planu badawczego, doradztwo naukowo-badawcze, konsultacje techniczno-technologiczne oraz ekonomiczne,
- realizacja planu badawczego,
- opracowanie planu pilotażowego/przedwzięciowego oraz planu poszukiwania inwestorów.

Usługi badawcze będą obejmowały opracowanie nowych lub ulepszenie aktualnych produktów i technologii ich produkcji w obszarach istotnych dla rozwoju regionu: bioodpady, bioprodukty, żywność wysokiej jakości. Oferta BioInLab została skonstruowana w sposób zapewniający sukces wdrożeniowy z nowym/udoskonalonym produktem na rynek. Projekt będzie realizowany w latach 2019-2020, a jego budżet wynosi: **8 mln PLN**.

Wykaz projektów

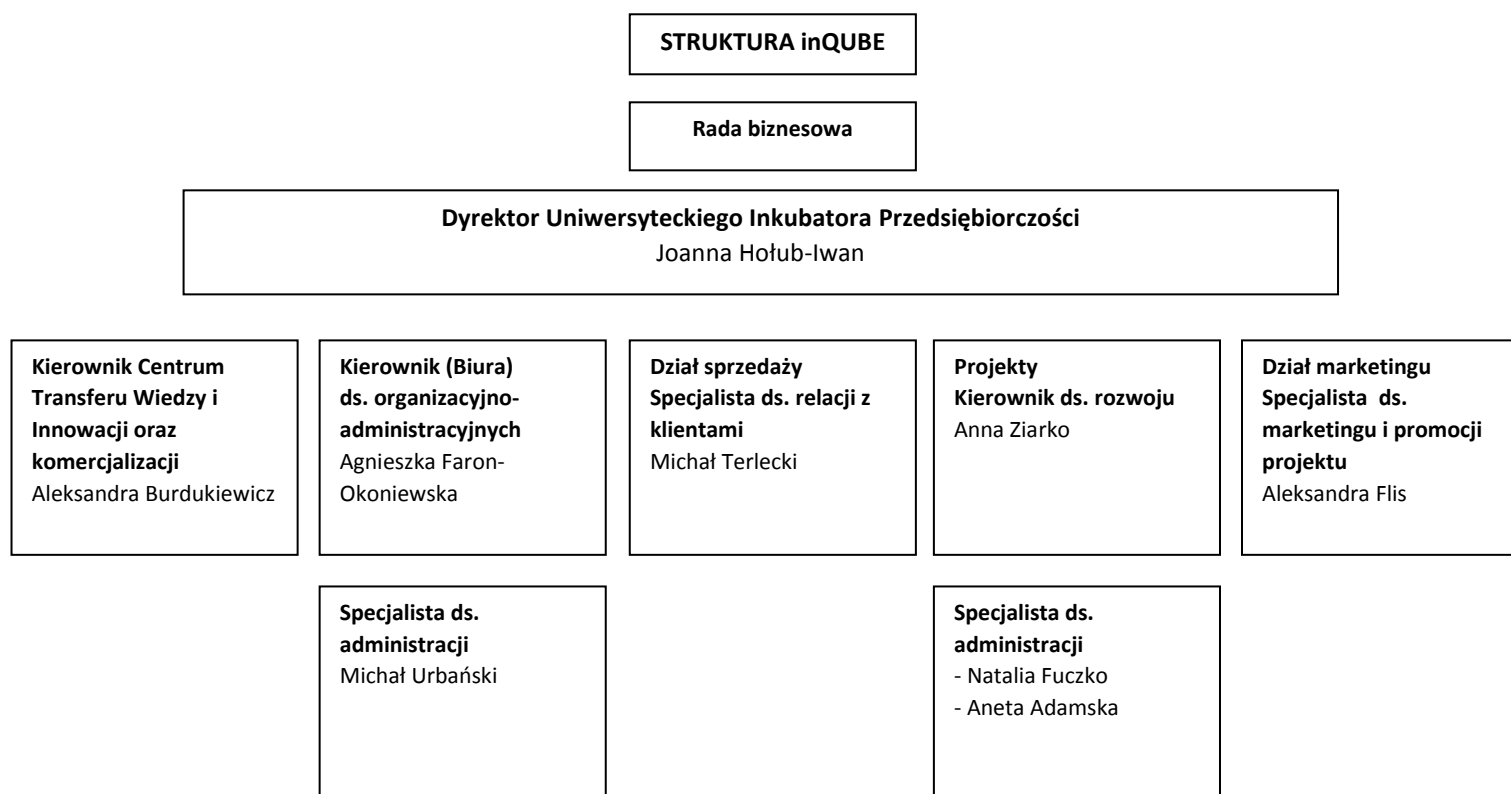
				CZP pracowało nad wnioskami (E. Kaczmarek, P. Wanicki, A. Pluta)		CZP udzielało konsultacji, zbierało załączniki		Wnioski opracowane poza strukturami CZP, zarejestrowane w CZP	
	Projekty realizowane	Kwota	44 127 130,77	40 572 190,64	5 041 382,40	5 012 674,29	2 697 244,50	2 682 281,30	
		Liczba projektów	16	16	5	5	4	4	
	Projekty zakończone	Kwota	5 639 918,64	5 235 724,46	3 493 680,23	3 493 680,23	5 784 055,80	5 614 654,20	
		Liczba projektów	4	4	6	6	4	4	
	Projekty znajdujące się w ocenie	Kwota	43 115 562,37	38 347 804,20	13 399 147,00	13 399 147,00	1 592 582,00	1 592 582,00	
		Liczba projektów	8	8	4	4	13	13	
	SUMA	Kwota	92 882 611,78	84 155 719,30	21 934 209,63	21 905 501,52	10 073 882,30	9 889 517,50	
		Liczba projektów	28	28	15	15	21	21	

Projekty realizowane				CZP pracowało nad wnioskami (E. Kaczmarek, P. Wanicki, A. Pluta)		CZP udzielało konsultacji, zbierało załączniki		Wnioski opracowane poza strukturami CZP, zarejestrowane w CZP	
----------------------	--	--	--	--	--	--	--	---	--

LP	Akronim	Tytuły projektów	Okres realizacji	Wartość projektu	Uzyskane dofinansowanie	Wartość projektu	Uzyskane dofinansowanie	Wartość projektu	Uzyskane dofinansowanie
SUMA KWOTA				44 127 130,77	40 572 190,64	5 041 382,40	5 012 674,29	2 697 244,50	2 682 281,30
SUMA LICZBA PROJEKTÓW				16	16	5	5	4	4
1	RISE	Program Doskonalenia Nauczyciela Akademickiego	01.02.2108 - 31.12.2019	153 250,00	122 600,00				
2	InnoLab	Laboratorium innowacyjnych kompetencji dydaktycznych INNOLAB - program doskonalenia kompetencji pracowników dydaktycznych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	01.10.2017 - 30.06.2019			600 000,00	582 000,00		
3	SIS	SIS PhD Ekonomia+	01.03.2018 - 20.02.2023	1 434 984,00	1 391 934,48				
4	IPSD	Interdyscyplinarny Program Studiów Doktoranckich	01.09.2017 - 30.09.2022	678 962,50	658 593,62				
5	DrWdroż1 NE	Doktorat wdrożeniowy przyspiesza biznes	01.09.2017 - 30.09.2021	811 440,00	811 440,00				
6	DrWdroż1 ZIF	Doktorat wdrożeniowy - ZIF2Biznes	01.09.2017 - 30.09.2021	1 487 640,00	1 487 640,00				
7	DrWdroż1 IE	Doktorat wdrożeniowy - Doktor 4.0	01.09.2017 - 30.09.2021	646 800,00	646 800,00				
8	DrWdroż2 ZIF		01.09.2018 - 30.09.2022			2 163 840,00	2 163 840,00		
9	PORTAL	PORTAL – zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	01.09.2018 - 30.09.2022	11 826 011,96	11 471 231,59				
10	SnS2 MSG	STAŻE NA START II – program rozwoju kompetencji poprzez wysokiej jakości staże dla studentów i studentek kierunków Międzynarodowe Stosunki Gospodarcze, Zarządzanie Wydziału Nauk Ekonomicznych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	01.09.2018 - 31.08.2020	1 547 095,44	1 500 682,57				
11	SnS2 ZIP	STAŻE NA START II - program rozwoju kompetencji poprzez wysokiej jakości staże dla studentów kierunku Zarządzanie i inżynieria produkcji (ZIP) Wydziału Inżynieryjno-Ekonomicznego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	01.02.2019 - 31.01.2021	1 634 666,88	1 585 626,87				
12	SnS2 ZIF	STAŻE NA START - program rozwoju kompetencji poprzez wysokiej jakości staże dla studentów Wydziału Zarządzanie, Informatyki i Finansów	01.09.2018 - 31.08.2020	872 745,00	846 562,64				
13	SnS2 FIR	STAŻE NA START II - program rozwoju kompetencji poprzez wysokiej jakości staże dla studentów kierunku Finanse i Rachunkowość Wydziału Nauk Ekonomicznych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	01.09.2018 - 31.08.2020	1 313 571,60	1 274 164,44				
14	BnI	Granty na innowacje dla MŚP	01.09.2017 - 30.08.2019	2 700 000,00	2 700 000,00				
15	DDF ZIT	Granty na usługi doradcze - inteligentne inwestycje w rozwój MŚP	01.09.2017 - 30.08.2019	2 152 941,18	2 152 941,18				
16	DDF OSI	Granty na usługi doradcze - tworzenie skutecznych rozwiązań	01.09.2017 - 30.08.2019	1 937 647,06	1 937 647,06				
17	DIAL	Ścieżki dostosowania uczelni ekonomicznych do zmian w systemie nauki i szkolnictwa wyższego	01.11.2017 - 31.10.2019					364 683,00	364 683,00
18	SCALINGS	Modelowanie i skalowanie procesu współtworzenia: ścieżki i bariery integracji społeczeństwa w naukę i innowacje (skalowanie) / Scaling up CO-Creation: Avenues and Limits for Integrating Society	30.07.2018 - 31.07.2020			757 155,00	757 155,00		
19	EURHISFIRM	Dane historyczne wysokiej jakości dotyczące przedsiębiorstw europejskich /Historical high-quality company-level data for Europe	21.03.2018 - 30.03.2021			1 449 000,00	1 449 000,00		

20	ERN		2017-2108			71 387,40	60 679,29		
21	BioInLab	BioInLab - Laboratorium Bioekonomiczne Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	01.01.2019 - 31.12.2020	7 942 813,84	6 751 391,77				
22	UIP	Przebudowa i wyposażenie Uniwersyteckiego Inkubatora Przedsiębiorczości jako wsparcie kreowania i rozwoju przedsiębiorstw na Dolnym Śląsku	01.03.2017 - 31.05.2019	6 986 561,31	5 232 934,42				
23	Restrukturyzacja NE	Restrukturyzacja NE 2018-2019	01.02.2018 - 31.12.2019					1 185 000,00	1 185 000,00
24	Kuźnia Odkrywców	Kuźnia odkrywców wiedzy						497 561,50	482 598,30
25	PROM - J.Morawska-Płoskonka		01.10.2018 - 30.09.2019					650 000,00	650 000,00
	Projekty zakończone			CZP pracowało nad wnioskami (E. Kaczmarek, P. Wanicki, A. Pluta)		CZP udzielało konsultacji, zbierało załączniki		Wnioski opracowane poza strukturami CZP, zarejestrowane w CZP	
LP	Akronim	Tytuły projektów	Okres realizacji	Wartość projektu	Uzyskane dofinansowanie	Wartość projektu	Uzyskane dofinansowanie	Wartość projektu	Uzyskane dofinansowanie
SUMA KWOTA				5 639 918,64	5 235 724,46	3 493 680,23	3 493 680,23	5 784 055,80	5 614 654,20
SUMA LICZBA PROJEKTÓW				4	4	6	6	4	4
1	SnS EZiT	STAŻE NA START - program rozwoju kompetencji poprzez wysokiej jakości staże dla studentów kierunków Ekonomia i Zarządzanie Wydziału Ekonomii, Zarządzania i Turystyki w Jeleniej Górze Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	01.08.2016 - 31.07.2018	1 361 174,40	1 263 623,57				
2	SnS FiR	STAŻE NA START - program rozwoju kompetencji poprzez wysokiej jakości staże dla studentów kierunku Finanse i Rachunkowość Wydziału Nauk Ekonomicznych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	01.08.2016 - 30.11.2017	1 996 293,12	1 853 225,44				
3	SnS MSG	STAŻE NA START - program rozwoju kompetencji poprzez wysokiej jakości staże dla studentów kierunków Międzynarodowe Stosunki Gospodarcze, Ekonomia, Zarządzanie Wydziału Nauk Ekonomicznych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	01.08.2016 - 31.07.2018	1 034 707,92	960 553,85				
4	SnS1 ZIP	STAŻE NA START - program rozwoju kompetencji poprzez wysokiej jakości staże dla studentów kierunku Zarządzanie i inżynieria produkcji (ZIP) Wydziału Inżynierjno-Ekonomicznego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	01.08.2016 - 31.07.2018	1 247 743,20	1 158 321,60				
5	eCOMMA	e-COMMA: Identification and definition of emerging eCommerce and Online-Marketing job profiles in line with the ICT sector-specific eCompetence Framework and the EQF and development of ECVET based training curricula for these jobs	01.09.2015 - 31.09.2018			180 117,00	180 117,00		
6	DIMBI	Developing the innovative methodology of teaching Business Informatics (DIMBI)	01.09.2015 - 01.09.2107			123 475,80	123 475,80		
7	TAM	Metoda akceleracji rozwoju kompetencji przekrojowych w procesie kształcenia praktycznego studentów	01.10.2015 - 01.09.2018					137 335,80	137 335,80
8	ActGoGate	Active Retiree and Golden Workers Gate	01.12.2014 - 30.11.2017			1 575 000,00	1 575 000,00		
9	IL	Independent Living	2014-2016			1 406 708,34	1 406 708,34		
10	Współpraca szkół wyższych	Współpraca szkół wyższych na rzecz zrównoważonego rozwoju polsko-czeskiego pogranicza	2014-2016			82 757,09	82 757,09		
11	Regionalne łańcuchy	Regionalne łańcuchy tworzenia wartości w kontekście usług ekosystemowych i bioróżnorodności – na przykładzie czesko-polsko-saksońskiej współpracy projektowej	2014-2016			125 622,00	125 622,00		
12	Kuźnia kometencji (1)	Kuźnia kompetencji dla studentów kierunków: zarządzanie, ekonomia, międzynarodowe stosunki gospodarcze i turystyka Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	01.04.2016 - 31.05.2018					1 880 168,64	1 823 763,58
13	Kuźnia kometencji (1)	Kuźnia kompetencji dla studentów kierunków: finanse i rachunkowość, analityka gospodarcza oraz informatyka w biznesie Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	01.04.2016 - 31.05.2018					1 880 803,20	1 824 379,10
14	Kuźnia kometencji (1)	Kuźnia kompetencji dla studentów Wydziału Inżynierjno-Ekonomicznego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	01.04.2016 - 31.05.2018					1 885 748,16	1 829 175,72

Projekty znajdujące się w ocenie				CZP pracowało nad wnioskami (E. Kaczmarek, P. Wanicki, A. Pluta)		CZP udzielało konsultacji, zbierało załączniki		Wnioski opracowane poza strukturami CZP, zarejestrowane w CZP	
LP	Akronim	Tytuły projektów	Okres realizacji	Wartość projektu	Uzyskane dofinansowanie	Wartość projektu	Uzyskane dofinansowanie	Wartość projektu	Uzyskane dofinansowanie
SUMA KWOTA				43 115 562,37	38 347 804,20	13 399 147,00	13 399 147,00	1 592 582,00	1 592 582,00
SUMA LICZBA PROJEKTÓW				8	8	4	4	13	13
1	ZPU2	Nowa jakość - nowe możliwości. Zintegrowany program rozwoju UEW	02.09.2018 - 01.09.2023	17 755 054,21	17 222 349,78				
2	ZPUR	Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu wiodącym ośrodkiem kształcenia ekonomicznego na Dolnym Śląsku	02.09.2018 - 01.09.2023	6 770 180,31	6 567 074,92				
3	3MU ARKA	Trzecia Misja Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu dla cudzoziemców	01.05.2019 - 30.11.2021	1 545 590,40	1 499 222,68				
4	3MU UTW	Trzecia Misja Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu dla UTW	01.01.2019 - 31.12.2021	628 313,75	609 464,33				
5	3MU DiM	Trzecia Misja Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu dla Dzieci i Młodzieży	01.01.2019 - 31.12.2021	1 999 200,00	1 939 224,00				
6	UIP2	inQube Lab -Uniwersytecki Inkubator Przedsiębiorczości	01.07.2019 - 30.09.2020	8 082 208,82	4 607 513,58				
7	EEBU GIG	Poprawa efektywności energtrycznej budynków Ci G Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	2018 - 2020	3 679 698,00	3 658 743,05				
8	EEBU D	Poprawa efektywności energtrycznej budynków D Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	2018 - 2020	2 655 316,88	2 244 211,86				
9	CogSys - Hemes	Zastosowanie technologii kognitywnych w zintegrowanym systemie informatycznym zarządzania	01.11.2018 - 31.10.2021			950 000,00	950 000,00		
10	SAWD SI Pondel	System automatycznego wnioskowania na podstawie danych handlowych podmiotów e-Commerce wykorzystujących mechanizmy sztucznej inteligencji	06.01.2019 - 31.08.2021			928 107,00	928 107,00		
11	Central Europe Dobrzański	Cultivation of ideas for increasing of graduates employability in selected EU and non-countries	01.05.2019 - 30.04.2021			800 000,00	800 000,00		
12	INTEREKON (RID)	Program doskonałości naukowo-badawczej INTEREKON	01.01.2019 - 31.12.2022			10 721 040,00	10 721 040,00		
13	NAWA - A. Jankowiak	Welcome to Poland (1)	01.12.2018 - 31.10.2020					486 600,00	486 600,00
14	NAWA - A. Jankowiak	Welcome to Poland (2)	01.12.2018 - 31.10.2020					481 900,00	481 900,00
15	Wydawnictwa	Biblioteka Regionalisty	2019-2020					39 900,00	39 900,00
16	Wydawnictwa	Ekonomia XXI Wieku	2019-2020					77 784,00	77 784,00
17	Wydawnictwa	Financial Sciences	2019-2020					88 200,00	88 200,00
18	Wydawnictwa	Econometrics. Ekonometria. Advances in Applied Data Analysis	2019-2020					71 316,00	71 316,00
19	Wydawnictwa	Informatyka ekonomiczna	2019-2020					35 595,00	35 595,00
20	Wydawnictwa	Kwartalnik „Management Forum”	2019-2020					53 025,00	53 025,00
21	Wydawnictwa	Mathematical Economics	2019-2020					41 790,00	41 790,00
22	Wydawnictwa	Management sciences	2019-2020					44 277,00	44 277,00
23	Wydawnictwa	Prace naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	2019-2020					89 350,00	89 350,00
24	Wydawnictwa	Spółeczeństwo i ekonomia	2019-2020					33 495,00	33 495,00
25	Wydawnictwa	Śląski Przegląd Statystyczny	2019-2020					49 350,00	49 350,00

Struktura organizacyjna inQUBE

Publikacje promujące Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości

https://www.facebook.com/inqube.uip/notifications/?section=activity_feed&subsection=mention&ref=notif&target_story=S%3A_I528718783902411%3A1886765988097677

<https://www.facebook.com/pokolenieW/posts/2171085876438595>

<https://www.tuwroclaw.com/wiadomosci,rusza-budowa-inqube-to-nowa-inwestycja-uniwersytetu-ekonomicznego-wizualizacje,wia5-3273-44116.html>

<https://www.wroclaw.pl/uniwersytecki-inkubator-przedsiębiorczosci-inqube-uniwersytet-ekonomiczny-wroclaw>



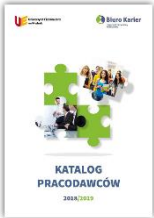


<https://doba.pl/wroclaw/artukul/rusza-budowa-inqube-na-ue-we-wroclawiu-/22758/13>

<http://wroclaw.wyborcza.pl/wroclaw/7,35771,24006249,wroclawska-uczelnia-zamienia-swoj-budynek-na-przestrzen-biurowa.html?disableRedirects=true>

<https://wroclaw.onet.pl/wroclaw-inkubator-inqube-na-uniwersytecie-ekonomicznym/411lbw7>

<http://www.wykop.pl/ramka/4547841/wroclaw-inqube-czyli-pierwsza-przestrzen-biurowa-tego-typu-w-polsce/>

Zestawienie działań prowadzonych na rzecz otoczenia biznesowego:

Doradztwo Indywidualne	Doradztwo Grupowe	Bieżąca Współpraca z 234 firmami, organizacjami, urzędami, przedsiębiorcami	Badania Losów Zawodowych Absolwentów	Realizacja projektów „Staże na start”
 <p>882 konsultacji indywidualnych w tym</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ doradztwo kariery, ✚ career coaching, ✚ TSR - terapia skoncentrowana na rozwiązaniach ✚ Badanie IPI121 	 <p>18 szkoleń rozwijających kompetencje miękkie zrealizowanych przez doradców BK 483 uczestników przeszkolonych przez doradców BK</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Szkolenia aktywizacyjne ✚ Szkolenia z Pracodawcami ✚ Szkolenia stażowe ✚ Szkolenia w ramach programów uczelnianych (BIPS,LWL) 	 <ul style="list-style-type: none"> ✚ Pośrednictwo pracy: Łącznie: 1323 ofert pracy, 854 ofert praktyk i staży (na www. i Targach Pracy) ✚ Targi Pracy: 74 wystawców (2 edycje) ✚ Mentoring: 15 Mentorów i 21 Mentee ✚ Kampanie promoc.: 10 ✚ Katalog „Pracodawcy” nakład 2000 szt., liczba pracodawców: łącznie 39 ✚ Baza pracodawców: liczba kontaktów 993 	 <p>Absolwenci rocznik 2017 Elektroniczny kwestionariusz wypełniło 551 respondentów, co stanowi 23,54%[2] osób, które wyraziły zgodę na udział w badaniu. Wyniki z badania zostały przesłane do Prorektora ds. Nauki oraz Prorektora ds. Finansów i Rozwoju.</p>	 <p>Zakończono 4 projekty dla 464 studentów Kwota dofinansow.: 5 639 919 zł Okres realizacji: 2016-2018 Wdrożono 4 nowe projekty dla 458 studentów Kwota dofinansow.: 5 280 000 zł Okres realizacji: 2018-2021</p>