

ZARZĄDZENIE NR 60e/2012
Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
z dnia 1 września 2012 r.

w sprawie zakresu kompetencji i odpowiedzialności Kanclerza

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym
oraz § 54 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu,
Rektor – w celu usprawnienia funkcjonowania Uczelni – powierza
Kanclerzowi kierowanie, zarząd oraz prawo do reprezentowania Uniwersytetu na zewnątrz
w zakresie określonym niniejszym Zarządzeniem.

§ 1

1. Kanclerz Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu w zakresie zwykłego zarządu:
 - 1) kieruje administracją i gospodarką Uczelni,
 - 2) podejmuje decyzje dotyczące jej mienia,
 - 3) reprezentuje Uniwersytet na zewnątrz, z wyłączeniem spraw zastrzeżonych w ustawie, Statucie, Regulaminie Organizacyjnym lub Zarządzeniu Rektora dla innych podmiotów.
2. Kanclerz odpowiada za swoją działalność przed Rektorem.
3. Do kompetencji Kanclerza należy w szczególności:
 - 1) sprawowanie bieżącego nadzoru nad mieniem Uczelni, podejmowanie decyzji dotyczących mienia Uniwersytetu w zakresie zwykłego zarządu oraz jego zabezpieczenie przede wszystkim poprzez zapewnienie ochrony osób i mienia oraz ochrony ubezpieczeniowej; w przypadku, gdy składniki mienia zostały powierzone poszczególnym jednostkom lub komórkom organizacyjnym – nadzór sprawowany jest za pośrednictwem ich kierowników,
 - 2) podejmowanie działań zmierzających do racjonalnego i efektywnego wykorzystywania majątku Uniwersytetu,
 - 3) zapewnienie oszczędnej, celowej i efektywnej gospodarki środkami finansowymi, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów; bieżący nadzór nad pracą Kwestury,
 - 4) opracowywanie we współpracy z Prorektorem ds. Nauki projektu planu rzeczowo-finansowego oraz składanie sprawozdania z jego wykonania,
 - 5) uzgadnianie decyzji związanych z większymi wydatkami z Prorektorem ds. Nauki sprawującym nadzór nad finansami Uczelni,
 - 6) zapewnienie i nadzorowanie sprawnego funkcjonowania administracji, między innymi poprzez organizowanie i nadzorowanie realizacji uchwał Senatu oraz zarządzeń Rektora i Kanclerza,
 - 7) bieżący nadzór nad działalnością Pionu Technicznego, zwłaszcza nad realizacją inwestycji i remontów oraz zapewnienie ich efektywnego wykonywania,
 - 8) zapewnienie właściwej ochrony przeciwpożarowej,
 - 9) zapewnienie pracownikom Uniwersytetu bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,

Rektor

- 10) bieżące nadzorowanie realizacji umów dotyczących medycyny pracy oraz podstawowej opieki zdrowotnej dla pracowników, doktorantów i studentów, zwłaszcza nadzór nad mieniem udostępnionym jednostkom służby zdrowia,
- 11) podejmowanie decyzji dotyczących bieżącej działalności Uczelni w zakresie określonym niniejszym Zarządzeniem.

§ 2

W związku z realizacją swojego zakresu odpowiedzialności i kompetencji, Kanclerz nadzoruje i kontroluje działalność następujących jednostek i komórek organizacyjnych Uniwersytetu:

- 1) Pionu Technicznego,
- 2) Kwestury,
- 3) Działu Zamówień Publicznych,
- 4) Działu Zarządzania Nieruchomościami,
- 5) Działu Domów Studenckich,
- 6) Działu Administracyjno-Socjalnego,
- 7) Inspektoratu BHP i Ochrony Ppoż.,
- 8) Archiwum,
- 9) Pionu Dyrektora Administracyjnego w Jeleniej Górze,
- 10) Sekretariatu Kanclerza,
- 11) Kancelarii Ogólnej.

§ 3

1. Kanclerz - na podstawie odpowiedniego pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora - posiada umocowanie do dokonywania w imieniu i na rzecz Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu następujących czynności prawnych:
 - 1) reprezentowania Uniwersytetu, jako Zamawiającego, w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego o mniejszej wartości i znaczeniu (ze względu na przedmiot i wartość zamówienia), ale służące Uczelni jako całości, tj. w zakresie zwykłego zarządu, w tym dokonywania wyboru trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, powoływania komisji przetargowej, zatwierdzania czynności komisji przetargowej lub Działu Zamówień Publicznych (zwłaszcza wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty, wyboru oferty najkorzystniejszej, rozstrzygnięcia protestu) oraz zawierania umowy,
 - 2) dokonywania czynności prawnych i faktycznych w zakresie zwykłego zarządu, nie zastrzeżonych do kompetencji innych podmiotów,
 - 3) dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy, w szczególności zawierania i rozwiązywania umów o pracę oraz wprowadzania zmian warunków pracy lub płacy, dotyczących pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, za wyjątkiem pracowników w pionach Rektora i Prorektorów; w Pionach Prorektorów czynności te mogą być dokonywane na wniosek właściwego Prorektora,
 - 4) zawierania tzw. umów formularzowych w Pionie Kanclerza (rozwiązywania oraz dokonywania ich zmian i uzupełnień) według wzorów i w trybie określonym w „Instrukcji obiegu umów” (Zarządzenie Rektora nr 17/2004).
2. Kanclerz nie ma prawa ustanawiać dalszych pełnomocników (zakaz substytucji), z zastrzeżeniem postanowień, o których mowa w pełnomocnictwie udzielonym przez Rektora.

Rektor

§ 4

Na podstawie Regulaminu organizacyjnego Uczelni, Kanclerz posiada uprawnienie do wydawania:

- 1) wewnętrznych aktów prawnych Uniwersytetu – zarządzeń,
- 2) pism o charakterze informacyjnym – pism okólnych, zgodnie z Zarządzeniem Rektora Nr 27/2002 z dnia 20 września 2002 r. w sprawie wydawania w Uczelni wewnętrznych aktów prawnych oraz pism o charakterze informacyjnym.

§ 5

Kanclerz ponosi odpowiedzialność za działalność Uniwersytetu w zakresie posiadanych kompetencji, w szczególności za:

- 1) realizację powierzonych obowiązków,
- 2) nieprawidłowe korzystanie z przyznanych uprawnień, zwłaszcza za działanie bez umocowania lub przekroczenie zakresu umocowania do dokonywania czynności prawnych,
- 3) nienależyte sprawowanie nadzoru nad podległymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi,
- 4) za skutki decyzji dotyczących wydatkowania środków publicznych, w szczególności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- 5) zachowanie się niezgodne z obowiązującymi przepisami zarówno powszechnie obowiązującymi jak i wewnętrznymi.

§ 6

Traci moc Zarządzenie nr 46/2005 Rektora Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu z dnia 1 września 2005 r. w sprawie zakresu kompetencji i odpowiedzialności Kanclerza.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z **dniem 1 września 2012 r.**

Rektor

Prof. dr hab. Andrzej Gospodarowicz

Otrzymują:
wg rozdzielnika