

*Załącznik*

*do Zarządzenia Rektora nr 11/2014*

## **Regulamin Organizacji Nauczania na Odległość (E-learningu)**

**w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu**

## Rozdział I

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

Zakres przedmiotowy niniejszego Regulaminu obejmuje zasady organizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, a także funkcje jednostek wspomagających realizację Nauczania na Odległość na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu.

#### § 2

Podstawę prawną niniejszego Regulaminu stanowią:

- 1) ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.),
- 2) rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2007 r. w sprawie warunków, jakie muszą być spełnione, aby zajęcia dydaktyczne na studiach mogły być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (Dz. U. Nr 188, poz. 1347 i Nr 208, poz. 1506 oraz z 2008 r. Nr 90, poz. 551, z późn. zm.).

## Rozdział II

### SŁOWNIK UŻYTYCH POJĘĆ

#### § 3

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają odpowiednio:

- 1) Uczelnia – Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu,
- 2) Nauczanie na odległość, nauczanie zdalne, e-learning – proces nauczania, w którym wiedza przekazywana jest z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjnych, a komunikacja i interakcja między uczestnikami w części lub całości odbywa się za pomocą kanałów elektronicznych, synchronicznie lub asynchronicznie,
- 3) Kurs e-learningowy – forma zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem narzędzi, metod i technik kształcenia na odległość; opracowana na podstawie wytycznych metodologicznych i zamieszczona na uczelnianej platformie edukacyjnej,
- 4) Uczelniana Platforma Edukacyjna (ePortal) – system informatyczny wspomagający prowadzenie zajęć dydaktycznych w formie kursów e-learningowych, umożliwiającą dostęp do nich i uczestnictwo zdalne za pośrednictwem komputera i sieci Internet.

## Rozdział III

### RADA DS. NAUCZANIA NA ODLEGŁOŚĆ

#### § 4

1. Ciałem opiniodawczo-doradczym w zakresie nauczania na odległość jest Rada ds. Nauczania na Odległość (Rada).
2. Rada powoływana jest przez Rektora na wniosek Pełnomocnika Rektora ds. Nauczania na Odległość.

#### § 5

1. W skład Rady wchodzi lub zgłaszają swoich przedstawicieli:
  - 1) Prorektor ds. Dydaktyki,
  - 2) Dziekani wszystkich wydziałów Uczelni,
  - 3) Pełnomocnik Rektora ds. Zapewniania Jakości Kształcenia,
  - 4) Pełnomocnik Rektora ds. Nauczania na Odległość,
  - 5) Rada Uczelniana Samorządu Studentów – dwie osoby.
2. Przewodniczącym Rady jest Pełnomocnik Rektora ds. Nauczania na Odległość.
3. W obradach Rady mogą uczestniczyć również inne osoby, z głosem doradczym, na zaproszenie Przewodniczącego Rady.

#### § 6

Zakres przedmiotowy Rady obejmuje:

- 1) kształtowanie założeń uczelnianej strategii Nauczania na Odległość,
- 2) współpracę z wydziałami przy opracowywaniu oferty dydaktycznej w zakresie zajęć prowadzonych w trybie nauczania na odległość,
- 3) opiniowanie przepisów i standardów uczelnianych dot. nauczania na odległość,
- 4) opiniowanie wniosków o nagrody Rektora za osiągnięcia dydaktyczne uzyskane z wykorzystaniem nauczania w trybie e-learningu.

#### § 7

1. Radę zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej trzech jej członków.
2. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej dwa razy w roku.

## Rozdział IV

### UCZELNIANA PLATFORMA EDUKACYJNA (EPORTAL)

#### § 8

1. Uczelniana Platforma Edukacyjna (ePortal) jest systemem informatycznym wspomagającym realizację procesów dydaktycznych Uczelni w trybie e-learningu.
2. W ramach zasobów ePortalu udostępniany jest katalog kursów e-learningowych stanowiący aktualną ofertę Uczelni w zakresie nauczania na odległość.

#### § 9

Kursy e-learningowe i materiały dydaktyczne zamieszczane na ePortalu mogą mieć charakter zasobów lub usług udostępnianych odpłatnie lub nieodpłatnie w trybie:

- 1) ogólnodostępnym (publicznym),
- 2) z ograniczeniami dostępu (np. wymagane podanie klucza kursu),
- 3) wymagających pełnej weryfikacji tożsamości (kursy kończące się certyfikatem).

#### § 10

1. Szczegółowe zasady i warunki korzystania z ePortalu określa Regulamin Uczelnianej Platformy Edukacyjnej, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Korzystanie z zasobów ePortalu wymaga uprzedniej rejestracji, w tym założenia konta użytkownika oraz zaakceptowania regulaminu, o którym mowa w ust. 1.
3. W uzasadnionych sytuacjach możliwe jest uruchomienie kursu e-learningowego lub korzystanie z innych zasobów ePortalu w trybie anonimowym, za pomocą konta „gość” (np. obsługa wstępnych testów dla kandydatów na studia, głosowań itp.).
4. Tryb dostępu anonimowego wymaga zgody Pełnomocnika Rektora ds. Nauczania na odległość i nie zwalnia z konieczności zaakceptowania regulaminu, o którym mowa w ust. 1.

## Rozdział V

### ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE PROWADZONE NA ODLEGŁOŚĆ

#### § 11

1. Zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik nauczania na odległość (zajęcia e-learningowe) mogą być realizowane w trybie:
  - 1) kursów tradycyjnych, wspomaganych przez materiały i narzędzia e-learningowe,

- 2) kursów komplementarnych (mieszanych), składających się z części prowadzonej tradycyjnymi metodami nauczania oraz części w pełni e-learningowej,
- 3) pełnych kursów e-learningowych.

2. Zajęcia e-learningowe mogą być realizowane jako odpowiednik tradycyjnych form prowadzenia zajęć (wykłady, ćwiczenia, seminaria, lektoraty) lub innych działań dydaktycznych (np. szkoleń, kursów itp.).

#### § 12

1. Zajęcia e-learningowe realizowane w ramach kierunków studiów mogą zastąpić całkowicie zajęcia tradycyjne, jeśli spełniają wymogi metodyczne i organizacyjno–techniczne Standardu metodycznego prowadzenia przedmiotu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. Weryfikacja zgodności zajęć e-learningowych ze standardem, o którym mowa jest w ust. 1, przeprowadzana jest przez Pełnomocnika Rektora ds. Nauczania na Odległość lub osoby przez niego wskazane.

3. Zajęcia dydaktyczne w formie seminarium lub lektoratu mogą być prowadzone wyłącznie w trybie kursów wspomagających lub komplementarnych, w których część w pełni e-learningowa stanowi nie więcej niż 40% wymiaru godzin dydaktycznych.

4. Przeprowadzenie zajęć w trybie pełnego kursu e-learningowego nie zwalnia z konieczności zapewnienia studentowi możliwości odbycia osobistych konsultacji z prowadzącym w siedzibie Uczelni.

#### § 13

1. Podstawową formą prowadzenia zajęć e-learningowych na Uczelni jest kurs e-learningowy uruchomiony w ramach uczelnianej platformy edukacyjnej (ePortalu).

2. Wydziały prowadzą rejestry kursów e-learningowych zamieszczonych na ePortalu, obejmujące listę kursów aktualnie dostępnych i poddanych archiwizacji. Rejestry te są udostępniane Pełnomocnikowi Rektora ds. Nauczania na Odległość corocznie do 30 czerwca.

3. Każdy kurs e-learningowy zamieszczony na ePortalu ma swojego administratora, którym jest osoba prowadząca zajęcia. Osoba ta nadzoruje działania uczestników kursu i odpowiada za przestrzeganie przez nich zasad Regulaminu Uczelnianej Platformy Edukacyjnej (ePortal).

4. Administrator kursu e-learningowego na prawo wskazać dodatkowe osoby, którym nadane zostaną uprawnienia opiekunów kursu.

#### § 14

1. Podstawowymi składowymi kursu e-learningowego są:

- 1) karta informacyjna (Metryka Kursu),
- 2) materiały dydaktyczne umieszczane w formie elektronicznej na ePortalu,

- 3) treści publikowane na ePortalu przez studentów i prowadzącego, w tym także te powstające automatycznie, jako rezultat aktywności uczestników kursu,
  - 4) narzędzia i środki komunikacji między opiekunem i studentami,
  - 5) narzędzia i środki kontroli aktywności uczestników kursu.
2. Specyfikację zawartości informacyjnej oraz format metryki kursu e-learningowego opracowuje i publikuje Pełnomocnik Rektora ds. Nauczania na Odległość lub osoba przez niego wskazana.

#### § 15

1. Kurs e-learningowy zamieszczany na ePortalu powinien zostać przygotowany z uwzględnieniem wytycznych sformułowanych w ramach Standardu metodycznego prowadzenia przedmiotu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Prawem autorskim chronione są wszystkie materiały udostępniane na ePortalu, za wyjątkiem sytuacji, w których wskazano, że jest inaczej.
3. Wszelkie zasoby udostępniane w ramach ePortalu, o ile nie zostało podane inaczej, można wykorzystywać wyłącznie na użytek własny w celach edukacyjnych.
4. Wykorzystanie materiałów wchodzących w skład kursu e-learningowego do celów innych niż podane w ust. 3 wymaga każdorazowo pisemnej zgody jego autora.
5. Odpowiedzialność wynikająca z prawa autorskiego w związku z publikowaniem na ePortalu kursów e-learningowych i innych materiałów w formie elektronicznej spoczywa na ich autorze.

### Rozdział VI

#### ZASADY PRZEPROWADZANIA ZAJĘĆ E-LEARNINGOWYCH

#### § 16

1. Prowadzenie i uczestnictwo w zajęciach e-learningowych wymagają odbycia kursu obsługi Uczelnianej Platformy Edukacyjnej (ePortal).
2. Zapisy na zajęcia e-learningowe przeprowadzane są z wykorzystaniem ePortalu.

#### § 17

Uruchomienie zajęć e-learningowych wymaga:

- 1) wypełnienia formularza zgłoszeniowego kursu e-learningowego,
- 2) stworzenia kursu e-learningowego i zamieszczenia go na ePortalu,
- 3) pozytywnej weryfikacji zgodności kursu ze standardami uczelnianymi (tylko dla kursów komplementarnych lub pełnych kursów e-learningowych),
- 4) akceptacji uruchomienia zgłoszonych zajęć przez Radę ds. Nauczania na Odległość,

5) akceptacji Rady Wydziału, właściwej dla deklarowanego przy zgłoszeniu kursu przypisania, jeśli kurs ma służyć realizacji planu studiów przyjętego przez tę Radę, np. gdy zastępuje w części lub w całości zajęcia tradycyjne.

#### § 18

1. Obsługę procesu rejestracji kursów oraz uruchamiania zajęć e-learningowych prowadzi administrator portalu.
2. Dokumentację przebiegu zajęć e-learningowych zastępujących w całości lub części zajęcia tradycyjne prowadzi dziekanat wydziału wskazanego w zgłoszeniu kursu.

#### § 19

1. Uczestnikom kursu e-learningowego przysługuje prawo do zgłaszania uwag dotyczących metodycznej i merytorycznej strony prowadzonych zajęć.
2. Uwagi, o których mowa w ust. 1 przyjmuje i przetwarza administrator portalu. Są one przedmiotem obrad Rady ds. Nauczania na Odległość.

#### § 20

Przeprowadzanie egzaminów końcowych w ramach zajęć e-learningowych odbywa się w warunkach kontrolowanych z wykorzystaniem modułu testów sprawdzających ePortalu lub w formie tradycyjnej, realizowanej w siedzibie Uczelni w terminach sesji egzaminacyjnej.

### Rozdział VII

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 21

Ogólny nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu sprawuje Pełnomocnik Rektora ds. Nauczania na Odległość.