

.....
pieczętka Katedry/Wydziału

*uwaga: wypełniamy tylko białe i niebieskie pola, szare się sumują.

Nr sprawy:

Rozliczenie			
wydarzenia upowszechniającego naukę lub rozwijającego dydaktykę			
Tytuł			
Skrót tytułu		MPK	
Typ wydarzenia		NR REJESTRU	
Organizator			
Termin realizacji			
Miejsce			
Adresaci			

REALIZACJA BUDŻETU WYDARZENIA			
Lp.	Nazwa	Kwota planowana w zł	Kwota zrealizowana w zł
1.	WPLÝWY	-	-
1.1	Wpływy pochodzące z wpłat uczestników	-	-
1.1.1	Wpłaty uczestników UE	-	-
1.1.2	Wpłaty uczestników spoza UE	-	-
1.2	Wpływy pochodzące od sponsorów	-	-
1.2.1	Sponsor 1 (nazwa)	-	-
1.2.2	Sponsor 2 (nazwa)	-	-
1.3	Wpływy wewnętrzne	-	-
1.3.1	Przeniesienie z innych budżetów	-	-
1.3.2	Przeniesienie z innych budżetów	-	-
1.3.3	Przeniesienie z innych budżetów	-	-
1.4	Pozostałe wpływy objęte narzutem	-	-
1.4.1	Źródło 1	-	-
1.4.2	Źródło 2	-	-
1.5	Pozostałe wpływy nieobjęte narzutem	-	-
1.5.1	Źródło 1	-	-
1.5.2	Źródło 2	-	-
2.	KOSZTY BEZPOŚREDNIE	-	-
2.1	Publikacja	-	-
2.2	Pakiet konferencyjny dla uczestników	-	-
2.3	Usługi hotelowe i gastronomiczne	-	-
2.4	Materiały biurowe	-	-
2.5	Transport	-	-
2.6	Usługi reklamowe, ogłoszenia	-	-
2.7	Wynagrodzenia-umowa cywilno-prawna	-	-
2.8	Narzut (ZUS UE) 19,64%	-	-
2.9	Koszty pozostałe	-	-
3.	NARZUT UCZELNI (OD WPLÝWÓW) 3,00%	-	-
4.	RAZEM KOSZTY (2+3)	-	-
5.	WYNIK (1-4)	-	-

.....
data i podpis Przewodniczącego Komitetu Organizacyjnego.....
data i podpis pracownika Działu Controllingu.....
data i podpis pracownika Działu Księgowości Ogólnej.....
data i podpis Kwestora