

Rektor

R-BP-SOP.014.1.116.2019

ZARZĄDZENIE NR 116/2019
Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
z dnia 23 października 2019 r.

**w sprawie zatwierdzenia wzoru dyplomu doktorskiego i dyplomu habilitacyjnego
oraz zasad sporządzania i wydawania tych dyplomów**

Na podstawie art. 181 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 września 2018 r. w sprawie dyplomów doktorskich, dyplomów habilitacyjnych i legitymacji doktoranta (Dz.U. z 2017 r. poz. 1837) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie wzorów znaków graficznych informujących o poziomach Polskiej Ramy Kwalifikacji przypisanych do kwalifikacji pełnych i częściowych włączonych do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji i odpowiadających im poziomach europejskich ram kwalifikacji (Dz.U. 2016 nr 11547) ustala się, co następuje:

§ 1

1. Dyplom doktora i doktora habilitowanego sporządzany i wydawany jest na podstawie uchwały Rady Naukowej Dyscypliny lub Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
2. Wzory dyplomów, o których mowa w ust. 1 stanowią Załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
3. Opis wzoru dyplomu doktorskiego stanowi Załącznik nr 3.
4. Opis wzoru dyplomu doktora habilitowanego stanowi Załącznik nr 4.

§ 2

1. Dyplom doktora i doktora habilitowanego sporządzany jest w trzech egzemplarzach:
 - 1) dyplom,
 - 2) odpis dyplomu,
 - 3) odpis przeznaczony do akt.
2. Odpis przeznaczony do akt przechowywany jest w dokumentacji postępowania awansowego.
3. Dyplom oraz odpis dyplomu i odpis przeznaczony do akt drukowane są komputerowo zgodnie z zasadami sporządzania dyplomu doktora i doktora habilitowanego określonymi w Załączniku nr 5 i nr 6 do niniejszego Zarządzenia.
4. Dyplom doktora i doktora habilitowanego zostaje opatrzony kolejnym numerem z dotychczasowej księgi dyplomów doktorskich/habilitacyjnych prowadzonych przez jednostkę doktoryzującą/habilitującą, która podjęła uchwałę w sprawie nadania stopnia naukowego. Numer wpisywany jest w prawym dolnym rogu dyplomu, na każdym egzemplarzu dyplomu. Numer dyplomu składa się z pierwszych liter dyscypliny naukowej, łamany przez kolejny numer z księgi dyplomów doktorskich/habilitacyjnych jednostki doktoryzującej/habilitującej, łamany przez rok nadania. (EF/nr/rok wydania, NZJ/nr/rok wydania, TŻŻ/nr/rok wydania). W przypadku nadania stopnia naukowego przez Senat Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu numer, jako kolejny, nadawany jest z rejestru księgi dyplomów doktorskich/habilitacyjnych danej dyscypliny naukowej.
5. Oryginał dyplomu doktora i doktora habilitowanego oraz ich odpisy opatrzone są tłoczoną na papierze pieczęcią urzędową o średnicy 20 mm podmiotu wydającego dyplom.
6. Dyplom doktora i doktora habilitowanego podpisuje: rektor oraz przewodniczący rady naukowej dyscypliny, która podjęła uchwałę o nadaniu stopnia naukowego lub tylko rektor w przypadku nadania stopnia przez senat Uczelni.

Rektor

§ 3

- Osoba, której nadano stopień doktora lub doktora habilitowanego otrzymuje:
 - dplom,
 - odpis dyplomu.
- Dyplom wydawany jest osobie, legitymującej się dowodem tożsamości ze zdjęciem, która uzyskała stopień naukowy.

§ 4

- W przypadku utraty dyplomu osoba, której nadano stopień doktora lub doktora habilitowanego, może wystąpić z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu dyplomu do jednostki doktoryzującej/habilitującej, która podjęła uchwałę o nadaniu stopnia.
- Duplikat dyplomu sporządza się na druk dyplomu, według wzoru obowiązującego w podmiocie, który wydał dyplom, w dacie wydania dyplomu o treści identycznej z treścią oryginału dyplomu doktora lub doktora habilitowanego.
- W przypadku braku druku, duplikat sporządza się na przygotowanym druku umożliwiającym uwzględnienie na duplikacie informacji umieszczonych na oryginale dyplomu.
- Wydanie duplikatu dyplomu doktora lub doktora habilitowanego odnotowuje się odpowiednio w księdze dyplomów doktorskich lub księdze dyplomów habilitacyjnych jednostki doktoryzującej/habilitującej, która podjęła uchwałę w sprawie nadania stopnia naukowego.

§ 5

- Za wydanie odpisu lub duplikatu dyplomu Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu pobiera opłaty w wysokości, określonej w przepisach powszechnie obowiązujących.
- Opłaty, o których mowa w ust. 1 wnoszone są na rachunek bankowy Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

§ 6

Dyplom doktora i doktora habilitowanego są drukami ścisłego zarachowania.

§ 7

- Traci moc Zarządzenie Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu nr 87/2017 z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie zasad sporządzania i wydawania dyplomów doktora i doktora habilitowanego.
- Zarządzenie obowiązuje od 1 października 2019 r.

Rektor

prof. dr hab. Andrzej Kaleta