



SENAT

UCHWAŁA NR 0000 - 2 /11

**SENATU UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO
WE WROCŁAWIU**

z dnia 27 stycznia 2011 r.

w sprawie

zatwierdzenia zmienionych Wytycznych dla Rad Wydziałów dotyczących przygotowania planów i programów studiów

§ 1

Senat zatwierdza zmienione, w stosunku do Uchwały Senatu nr 39/2008 z 24 kwietnia 2008 r., Wytyczne dla Rad Wydziałów dotyczące przygotowania planów i programów studiów. Wytyczne stanowią załącznik nr 1.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Rektor

Prof. dr hab. Bogusław Fiedor

SENAT

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 0000-2/11

**Wytyczne dla Rad Wydziałów
dotyczących przygotowania planów i programów studiów I i II stopnia**

Na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 4 i art. 68 ust. 1 pkt 4 ustawy „Prawo o szkolnictwie wyższym” (Dz.U. nr 164, poz. 1365 z 27.07.2005 r. z późn. zm.) ze względu na konieczność zapewnienia realizacji standardów nauczania i utrzymywania kosztów kształcenia na poziomie zapewniającym samofinansowanie działalności dydaktycznej ustala się następujące wytyczne dla Rad Wydziałów.

1. Należy się stosować do aktualnych standardów nauczania.
2. Przedmioty ze standardów kształcenia realizujące treści podstawowe, treści kierunkowe i treści określone w formie innych wymagań muszą być realizowane na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia, dla danego kierunku studiów, w liczbie godzin zajęć nie mniejszej niż podana w standardach.
3. Łączna liczba godzin wszystkich zajęć w całym toku studiów stacjonarnych dla danego kierunku nie może być wyższa od zalecanej w standardach kształcenia.
4. Łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych wynosi 60% liczby godzin zalecanej w standardach dla studiów stacjonarnych.
5. Liczba godzin zajęć z języków obcych na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia nie może być mniejsza niż 240, godzin zajęć z WF nie mniejsza niż 60, a godzin zajęć bibliotecznych na studiach stacjonarnych 18 (do wykorzystania na I i II roku). Na kierunku Informatyka w biznesie oraz na kierunku Zarządzanie i inżynieria produkcji dopuszcza się inny rozkład zajęć z języków obcych w czasie, a mianowicie nie mniej niż 180 godzin na I stopniu i nie mniej niż 60 godzin na II stopniu^{*/}.
6. Wykłady muszą obejmować nie mniej niż 45% łącznej liczby godzin zajęć przypadających na studenta w każdym programie studiów I stopnia, a nie mniej niż 50% w programie studiów II stopnia. Wyjątkiem jest kierunek „Zarządzanie i inżynieria produkcji”, na którym muszą obejmować nie mniej niż 40% na studiach I stopnia, a 45% na studiach II stopnia.
7. Zajęcia laboratoryjne i inne prowadzone w grupach mniejszych niż grupy administracyjne (z wyjątkiem języków obcych, zajęć z wychowania fizycznego i seminariów) w każdym programie studiów I stopnia mogą obejmować na kierunku „Informatyka i ekonometria” i „Informatyka w biznesie” nie więcej niż 18% łącznej liczby godzin zajęć przypadających na studenta, na kierunku „Zarządzanie i inżynieria produkcji” nie więcej niż 25%, a na pozostałych nie więcej niż 10%.
Na studiach II stopnia zajęcia te mogą obejmować do 15% łącznej liczby godzin na kierunku „Informatyka i ekonometria” i „Informatyka w biznesie”, do 7% na kierunku „Zarządzanie i inżynieria produkcji” i do 8% na pozostałych kierunkach.
8. Łączna liczba godzin seminariów licencjackich (inżynierskich) na studiach stacjonarnych wynosi 60 na grupę lub 6 na 1 studenta, a seminariów magisterskich na studiach stacjonarnych II stopnia 75 godzin na grupę lub 7,5 na studenta.

****/ Zmiany treści pkt. 5 dokonano na podstawie uchwały Senatu nr 0000-47/11 z 30 czerwca 2011 r.***



SENAT

9. Przekroczenia co do liczby godzin oraz struktury zajęć według ich form są dopuszczalne tylko wtedy, gdy są wymuszone zaszłościami z lat ubiegłych i koniecznością realizacji standardów kształcenia.
10. Plany i programy studiów przyjęte przez Radę Wydziału dla całego toku studiów (I i II stopień) należy bezwzględnie złożyć w Dziale Nauczania do końca kwietnia każdego roku. W terminie do 15 maja Dział Nauczania dokonuje ich weryfikacji pod względem zgodności z niniejszymi wytycznymi. Kierownik Działu Nauczania przedkłada Prorektorowi ds. Dydaktyki wnioski w tej sprawie. Gdy występuje zgodność planów i programów studiów, Prorektor ds. Dydaktyki parafuje i przekazuje do Działu Nauczania i Dziekanowi Wydziału. W przypadku niezgodności zwraca je Dziekanowi Wydziału określając termin wprowadzenia poprawek. Bez powyższej akceptacji planów i programów studiów Dział Nauczania nie może przystąpić do układania harmonogramu zajęć na następny rok akademicki na tym Wydziale. W pracach nad zatwierdzeniem planów i programów studiów uczestniczy Prorektor ds. Promocji i Rozwoju. Ostateczna, przekazana do Działu Nauczania wersja planu studiów jest opatrzona podpisami obu Prorektorów.
11. Sprawy sporne dotyczące liczb godzin zajęć i struktury zajęć według ich form rozstrzyga rektor, po uzyskaniu opinii Prorektora ds. Dydaktyki.