

SENAT

UCHWAŁA NR R.0000.99.2019

SENATU UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO
WE WROCŁAWIU

z dnia 11 lipca 2019 r.

w sprawie

**zatwierdzenia programu i efektów uczenia się dla kierunku
Executive Master of Business Administration (Executive MBA)
na studiach drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim dla studentów rozpoczynających studia
od roku akademickiego 2019/2020**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.), ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r. poz. 1861 z późn. zm.), oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218) oraz § 28 pkt 13 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Senat uchwala co następuje:

§ 1

Senat zatwierdza program studiów dla kierunku *Executive Master of Business Administration (Executive MBA)* na studiach drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim dla studentów rozpoczynających studia od roku akademickiego 2019/2020 – wersja polskojęzyczna i angielskojęzyczna.

§ 2

Program studiów dla kierunku *Executive Master of Business Administration (Executive MBA)* na studiach drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim dla studentów rozpoczynających studia od roku akademickiego 2019/2020 stanowi załącznik nr 1 do uchwały – wersja polskojęzyczna i angielskojęzyczna.

§ 3

Senat zatwierdza efekty uczenia się dla kierunku *Executive Master of Business Administration (Executive MBA)* na studiach drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim dla studentów rozpoczynających studia od roku akademickiego 2019/2020 - wersja polskojęzyczna i angielskojęzyczna.

SENAT

§ 4

Efekty uczenia się dla kierunku *Executive Master of Business Administration (Executive MBA)* na studiach drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim dla studentów rozpoczynających studia od roku akademickiego 2019/2020 stanowią załącznik nr 2 do uchwały - wersja polskojęzyczna i angielskojęzyczna.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

Rektor

prof. dr hab. Andrzej Kaleta

SENAT

Załącznik nr 1 do uchwały nr R.0000.99.2019 z 11 lipca 2019 r.

	CYKL DYDAKTYCZNY: 2019/2020-2020/2021	STOPIEŃ: II		STUDIA NIESTACJONARNE				
	Executive Master of Business Administration (EXECUTIVE MBA)	Program Magisterskich Studiów Menedżerskich dla dwóch opcji: polskiej i międzynarodowej						
	Semestr	Liczba egz.	Łączna liczba godzin	Podział szczegółowy				E C T S
			W	Ć	L	S		
Data zatwierdzenia:	Semestr 1	6	176	112	40	24	0	38
	Semestr 2	3	176	100	76	0	0	38
	Semestr 3	0	148	106	24	0	18	32
	Semestr 4	0	124	82	24	0	18	34
	Razem	9	624	400	164	24	36	142

SEKCJA I. PRZEDMIOTY PODSTAWOWE - OBOWIĄZKOWE									
Kod przedmiotu (wypełnia dziekanat)	Nazwa przedmiotu	Semestr	Forma zaliczenia	Łączna liczba godzin	Podział szczegółowy				E C T S
					W	Ć	L	S	
	Metodologia badań naukowych	II	Z	8	8				2
	Zarządzanie	I	E	16	16				4
	Analiza makroekonomiczna	II	Z	16	16				4
	Finanse korporacyjne	II	E	36	20	16			6
RAZEM SEKCJA I				76	60	16	0	0	16
SEKCJA II. PRZEDMIOTY KIERUNKOWE - OBOWIĄZKOWE									

SENAT

Kod przedmiotu (wypełnia dziekanat)	Nazwa przedmiotu	Semestr	Forma zaliczenia	Łączna liczba godzin	Podział szczegółowy				E C T S
					W	Ć	L	S	
	Ekonomia zarządcza	I	E	16	16				4
	Rachunkowość menedżerska	I	E	24	16		8		6
	Zachowania organizacyjne i menedżerskie	I	E	24	8	16			6
	Transformacje i innowacje cyfrowe	I	Z	12	8	4			4
	Podstawy prawne w biznesie	I	E	24	24				4
	Zarządzanie projektem	I	Z	16	16				4
	Zarządzanie jakością	II	Z	16	8	8			4
	Zarządzanie operacyjne i logistyczne	II	Z	16	8	8			4
	Zarządzanie strategiczne	II	E	24	8	16			6
	Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi	II	E	24	16	8			6
	Zarządzanie zmianą	III	Z	16	16				4
RAZEM SEKCJA II				212	144	60	8	0	52
SEKCJA III. PRZEDMIOTY KIERUNKOWE									
Kod przedmiotu (wypełnia dziekanat)	Nazwa przedmiotu	Semestr	Forma zaliczenia	Łączna liczba godzin	Podział szczegółowy				E C T S
					W	Ć	L	S	
	Metody ilościowe	I	E	24	8		16		4
	Strategie marketingowe	II	Z	16	16				4
	Gra biznesowa	III	Z	18	2	16			2
	Etyka i społeczna odpowiedzialność	III	Z	16	16				4
	Innowacyjność i przedsiębiorczość w biznesie	III	Z	16	8	8			4
	Negocjacje w biznesie	IV	Z	12	4	8			2
	Biznes międzynarodowy	IV	Z	12	12				4
	Przywództwo w organizacji	IV	Z	16	16				4
	Strategiczna gra biznesowa	IV	Z	18	2	16			2

SENAT

RAZEM SEKCJA III					148	84	48	16	0	30
SEKCJA IV. PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE - OBOWIĄZKOWE										
Kod przedmiotu (wypełnia dziekanat)	Nazwa przedmiotu	Semestr	Forma zaliczenia	Łączna liczba godzin	Podział szczegółowy				E C T S	
					W	Ć	L	S		
	Business English	I	Z	20		20				2
	Business English	II	Z	20		20				2
	Seminarium magisterskie	III	z	18				18		6
	Seminarium magisterskie	IV	z	18				18		6
	Praca magisterska	IV	z							8
RAZEM SEKCJA IV					76	0	40	0	36	24
SEKCJA V. PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE										
Kod przedmiotu (wypełnia dziekanat)	Nazwa przedmiotu	Semestr	Forma zaliczenia	Łączna liczba godzin	Podział szczegółowy				E C T S	
					W	Ć	L	S		
	Przedmiot do wyboru 1	III	Z	16	16					3
	Przedmiot do wyboru 2	III	Z	16	16					3
	Przedmiot do wyboru 3	III	Z	16	16					3
	Przedmiot do wyboru 4	III	Z	16	16					3
	Przedmiot do wyboru 5	IV	Z	12	12					2
	Przedmiot do wyboru 6	IV	Z	12	12					2
	Przedmiot do wyboru 7	IV	Z	12	12					2
	Przedmiot do wyboru 8	IV	Z	12	12					2
RAZEM SEKCJA V					112	112	0	0	0	20

SENAT

Załącznik nr 2 do uchwały nr R.0000.99.2019 z 11 lipca 2019 r.

Efekty uczenia się na kierunku:
Executive Master of Business Administration (Executive MBA)

Poziom kształcenia: studia drugiego stopnia

Profil kształcenia: ogólnoakademicki

Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: magister

Forma studiów: niestacjonarne

Przyporządkowanie właściwego obszaru kształcenia: Nauki społeczne.

Dziedziny nauki i dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się: nauki o zarządzaniu i jakości (dyscyplina wiodąca), ekonomia i finanse, inne dyscypliny

Przygotowano na podstawie:

Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o *Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji* (Dz.U. 2018 poz. 2153 z późn. zm.), załącznika do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. (Dz.U. 2018 poz. 2218) w sprawie charakterystyki drugiego stopnia na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. 2018 r. poz. 1818).

Objaśnienie oznaczeń w symbolach:

Symbol	Objaśnienie
K (przed podkreślnikiem)	– kierunkowe efekty uczenia się
W	– kategoria wiedzy
U	– kategoria umiejętności
K	– kategoria kompetencji społecznych
01, 02, 03 i kolejne	– numer efektu uczenia się
P7S	– charakterystyki efektów uczenia się dla poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji, uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S)
WG (po podkreślniku)	– kategoria wiedzy, zakres i głębokość – kompletność perspektywy poznawczej i zależności
WK (po podkreślniku)	– kategoria wiedzy, kontekst –uwarunkowania, skutki
UW (po podkreślniku)	– kategoria umiejętności, w zakresie wykorzystania wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania
KK – kompetencje społeczne	– oceny
KO – kompetencje społeczne	– odpowiedzialność
KR – kompetencje społeczne	– rola zawodowa

SENAT

Kod efektu uczenia się (kierunek)	<p style="text-align: center;">Efekty uczenia się</p> <p style="text-align: center;">Po ukończeniu studiów drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku studiów <i>Executive MBA</i> absolwent:</p>	Odniesienie do Polskiej Ramy Kwalifikacji
WIEDZA		
K_W01	zna i rozumie w pogłębionym stopniu współczesne trendy i dylematy rozwoju nauk o zarządzaniu i jakości z elementami ekonomii i finansów oraz rolę i znaczenie tych nauk w obszarze nauk społecznych	P7S_WG P7S_WK
K_W02	zna i rozumie kontekstualne zasady i mechanizmy konfigurowania i integrowania działań zarządczych na różnych poziomach organizacyjnych i z różnych obszarów funkcjonowania organizacji ze względu na adaptacyjne lub prognostyczne potrzeby dopasowania systemów w organizacji do wyłaniających się uwarunkowań	P7S_WG P7S_WK
K_W03	zna i rozumie metodologię i metodyki badań naukowych oraz zasady tworzenia narzędzi badawczych służących rozpoznawaniu zjawisk społeczno-gospodarczych i organizacyjno-zarządczych ze względu na podmiot i przedmiot badań	P7S_WG P7S_WK
K_W04	zna i rozumie złożone zależności kształtujące zachowania pracownicze i menedżerskie w organizacji, metody i techniki rozwijające kompetencje i zaangażowanie pracowników oraz uwarunkowania determinujące relacje przywódcze i pracę w zespole	P7S_WG P7S_WK
K_W05	zna i rozumie w pogłębionym stopniu teorie zarządzania operacyjnego i strategicznego dotyczące powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju organizacji na rynku lokalnym i międzynarodowym	P7S_WG P7S_WK
K_W06	zna i rozumie w pogłębionym stopniu ilościowe i jakościowe metody gromadzenia, przetwarzania, analizy i oceny danych dotyczących zjawisk występujących w organizacji i jej otoczeniu oraz narzędzia informatyczne wspomagające zastosowanie tych metod	P7S_WG P7S_WK
K_W07	zna i rozumie szczegółowe i zaawansowane zagadnienia dotyczące tworzenia i realizowania strategii organizacji oraz doskonalenia systemów zarządzania z uwzględnieniem skuteczności i efektywności stosowanych metod, uwarunkowań kontekstualnych oraz innowacji cyfrowych	P7S_WG P7S_WK
K_W08	zna i rozumie znaczenie koncepcji zrównoważonego rozwoju gospodarczego i społecznej odpowiedzialności biznesu oraz inne uwarunkowania prowadzenia biznesu oraz podejmowania decyzji kierowniczych, w szczególności prawne, etyczne i kulturowe	P7S_WG P7S_WK
K_W09	zna i rozumie kluczowe zagadnienia z zakresu finansów korporacyjnych i rachunkowości menedżerskiej determinujące decyzje kierownicze na poziomie taktycznym i strategicznym organizacji	P7S_WG P7S_WK

SENAT

K_W10	zna i rozumie na poziomie zaawansowanym teorie, koncepcje i metody dotyczące pobudzania innowacyjności i przedsiębiorczości w biznesie oraz zarządzania zmianą, które integrują wiedzę funkcjonalną ze strategicznymi umiejętnościami menedżerskimi	P7S_WG P7S_WK
UMIEJĘTNOŚCI		
K_U01	potrafi integrować wiedzę z różnych obszarów w celu rozwiązania złożonych i nietypowych problemów zarządczych, w tym wprowadzania innowacyjnych rozwiązań w organizacji.	P7S_UW
K_U02	potrafi dobierać wiarygodne źródła danych i informacji, także w języku obcym, dokonywać ich krytycznej analizy i syntezy, a także twórczej interpretacji w celu podjęcia właściwych decyzji menedżerskich.	P7S_UW
K_U03	identyfikuje i analizuje w sposób pogłębiony zjawiska i procesy w organizacji i jej otoczeniu, potrafi dokonać ich syntetycznej ewaluacji oraz zaproponować twórcze rozwiązania stosując adekwatne pojęcia, teorie i koncepcje	P7S_UW
K_U04	potrafi właściwie dobierać i wykorzystywać odpowiednie metody, techniki i narzędzia do rozwiązywania złożonych problemów organizacji i otoczenia, dokonując przy tym krytycznej analizy funkcjonujących rozwiązań i wykorzystując adekwatne rozwiązania informatyczne	P7S_UW
K_U05	potrafi komunikować się w sposób interaktywny, prowadzić debatę, przedstawiać własne stanowisko w dyskusji oraz formułować konkluzje wynikające z dyskusji z wykorzystaniem języka obcego na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK
K_U06	potrafi dobierać, angażować, oceniać i integrować członków zespołu ze względu na cele i zadania zespołu oraz strukturę kompetencyjną predyspozycje jego członków	P7S_UO
K_U07	inicjuje pracę różnorodnych zespołów w środowisku pracy i poza nim oraz kieruje ich działaniami uwzględniając aspekty etyczne i społeczno-kulturowe	P7S_UO
K_U08	potrafi samodzielnie w sposób ustawiczny zdobywać wiedzę i doskonalić umiejętności wykorzystując nowoczesne narzędzia samokształcenia oraz potrafi inicjować i organizować proces uczenia się innych osób, także nie będących specjalistami z zakresu zarządzania	P7S_UU
K_U09	potrafi zaplanować oraz zoperacjonalizować proces komunikacji w taki sposób, aby osiągnąć oczekiwany poziom jego skuteczności, w tym dostosować przekaz komunikacyjny w zakresie wiedzy specjalistycznej do różnego typu odbiorców, włączając w właściwe modele, formy, typy i narzędzia komunikowania	P7S_UW P7S_UK
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

SENAT

K_K01	jest gotów do krytycznej oceny i uzupełniania posiadanej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, uzasadnienia jej znaczenia w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	P7S_KK
K_K02	jest gotów do przeprowadzenia konstruktywnej krytyki odbieranych treści z zachowaniem zasad naukowej racjonalności oraz poszanowaniem godności drugiej strony	P7S_KK
K_K03	jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy, także na rzecz interesu publicznego z poszanowaniem zasad społecznej odpowiedzialności biznesu oraz zrównoważonego rozwoju	P7S_KO
K_K04	jest gotów do inspirowania i organizowania działalności innych na rzecz środowiska społecznego, interesu publicznego oraz zrównoważonego rozwoju kraju i organizacji	P7S_KO
K_K05	jest gotów do postępowania zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa i normami etycznymi w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych	P7S_KR
K_K06	jest gotów do wymagania egzekwowania od innych postępowania zgodnego z normami etycznymi przyjętymi w organizacji i społeczeństwie	P7S_KR
K_K07	jest gotów do identyfikowania i wprowadzania nowych rozwiązań zarządczych ze względu na zmieniające się potrzeby społeczne, organizacyjne i zawodowe.	P7S_KR