

SENAT

UCHWAŁA NR R.0000.144.2020

**SENATU UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO
WE WROCŁAWIU**

z dnia 24 września 2020 r.

w sprawie

**ustalenia programu studiów podyplomowych *Audyt wewnętrzny w administracji
i w przedsiębiorstwach***

Działając na podstawie § 30 pkt 12 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Senat ustala:

§ 1

Program studiów podyplomowych *Audyt wewnętrzny w administracji i w przedsiębiorstwach*.

§ 2

Program studiów podyplomowych *Audyt wewnętrzny w administracji i w przedsiębiorstwach*, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Rektor

prof. dr hab. Andrzej Kaleta

SENAT

Załącznik nr 1 do uchwały nr R.0000.144.2020 z 24 września 2020 r.

Nazwa studiów podyplomowych (kierunku):

Audyt wewnętrzny w administracji i w przedsiębiorstwach

Liczba godzin 192
(min. 140)

Liczba punktów ECTS
(min. 30)

60

Imię i nazwisko kierownika studiów:

Bartłomiej Nita

e-mail:

bartlomiej.nita@ue.wroc.pl

Telefon:

(71) 3680422

Pok./bud.

519 Z

1. Sylwetka absolwenta i cele studiów

Celem studiów jest przekazanie praktycznej i nowoczesnej wiedzy na temat procedur i zasad dotyczących funkcjonowania audytu wewnętrznego w jednostkach administracji publicznej i w przedsiębiorstwach.

Ponadto celem studiów jest wykształcenie umiejętności, które pozwolą absolwentom na w pełni profesjonalną realizację zadań w działach audytu wewnętrznego w jednostkach działających w różnych sektorach i mających różną strukturę właścicielską.

Absolwent studiów będzie umiał identyfikować i monitorować procesy istniejące w jednostce, w tym sprawdzać, czy przyjęte procedury są wdrażane i wykonywane; przygotować plan audytu; przeprowadzać audyt (wykonywać czynności sprawdzające); opracować wnioski i zalecenia dla kierownictwa jednostki audytowanej, mające na celu prawidłowe funkcjonowanie jednostki pod względem merytorycznym i finansowym; sporządzić sprawozdanie z przeprowadzonych zadań audytowych; nadzorować innych pracowników wykonujących czynności audytowe.

Adresatami są audytorzy wewnętrzni, osoby zatrudnione na stanowiskach związanych z kontrolą i audytem wewnętrznym, a także osoby, które swoją zawodową karierę wiążą z tą dziedziną działalności i chcą zostać audytorami wewnętrznymi. Program studiów jest dostosowany do wymagań stawianych osobom, które ubiegają się o pracę na stanowiskach w działach audytu wewnętrznego.

W związku z tym studium podyplomowe jest skierowane do osób, które na co dzień współpracują z komórkami audytu wewnętrznego oraz tych osób, które dotychczas nie pracowały w działach kontroli i audytu, ale pragną zdobyć profesjonalną wiedzę i umiejętności z tego zakresu. Studia dają zarówno wiedzę, jak też praktyczne umiejętności i kompetencje niezbędne do wykonywania zawodu audytora. Program jest skonstruowany zgodnie z wymaganiami kwalifikacji zawodowych audytorów (CIA, CGAP).

2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

- Umiejętności rachunkowe oraz analityczne
- Świadomość potrzeby ciągłego doskonalenia się

3. Efekty uczenia się na poziomie całego programu

Symbol	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk poziomów 6-8 drugiego stopnia typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego / charakterystyk poziomów drugiego stopnia typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym
WIEDZA		
AWAP_W1	zna i rozumie pojęcia z zakresu audytu, ekonomii, zarządzania, rachunkowości, podatków, finansów	P7S_WG
AWAP_W2	zna i rozumie procesy gospodarcze i społeczne oraz wyjaśnia ich wpływ na	P7S_WG

SENAT

AWAP_W3	organizację	P7S_WK
AWAP_W4	zna i rozumie standardy audytu wewnętrznego i standardy rachunkowości	P7S_WK
AWAP_W5	zna i rozumie metody statystyczne, analityczne, informatyczne stosowane w działalności audytora	P7S_WG
	zna i rozumie procedury stosowane w audycie wewnętrznym	
UMIĘTNOŚCI		
AWAP_U1	potrafi pozyskiwać i wykorzystywać informacje dotyczące audytu wewnętrznego z literatury, baz danych, przepisów prawa	P7S_UW
AWAP_U2	potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu audytu i systemów kontroli do rozwiązywania problemów	P7S_UW
AWAP_U3	potrafi komunikować się w zróżnicowanych kręgach odbiorców	P7S_UK
AWAP_U4	potrafi współpracować w interdyscyplinarnych zespołach	P7S_UO
AWAP_U5	potrafi realizować własne uczenie się w toku kształcenia ustawicznego	P7S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZE		
AWAP_K1	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy	P7S_KK
AWAP_K2	jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów i zasięgania opinii ekspertów	P7S_KK
AWAP_K3	jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego	P7S_KO
AWAP_K4	jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych	P7S_KO
AWAP_K5	jest gotów do odpowiedzialnego postępowania z poszanowaniem zasad etyki	P7S_KR

4. Program studiów

Lp.	Przedmiot / moduł	Przedmiot/moduł w języku angielskim	Liczba godzin łącznie	Liczba godzin teoretycznych	Liczba godzin praktycznych	Punkty ECTS
P1-	Systemy kontroli wewnętrznej w gospodarce i administracji publicznej	Internal Control Systems in the Economy and Public Administration	8	2	6	3
P2-	Międzynarodowe standardy audytu wewnętrznego	International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing	8	2	6	3
P3-	Podstawowe umiejętności interpersonalne w postępowaniu audytowym. Kodeks etyki audytora wewnętrznego	Basic Interpersonal Skills in Audit Proceedings. Code of Ethics of the Internal Auditor	8	2	6	3
P4-	Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa	Financial Accounting and Reporting	8	2	6	3
P5-	Przestępczość gospodarcza a działalność audytorska	Economic Crime and Auditing	16	2	14	5
P6-	Rachunek kosztów	Cost Accounting	8	2	6	3
P7-	Analiza ryzyka i planowanie długoterminowe w audycie wewnętrznym	Risk Analysis and Long-Term Planning in Internal Audit	16	2	14	5
P8-	Podstawy prawa podatkowego	Basics of Tax Law	16	2	14	5
P9-	Rachunkowość podatkowa	Tax Accounting	8	2	6	3
P10-	Metodyka pracy audytora wewnętrznego	Methodology of the Internal Auditor's Work	24	2	22	6
P11-	Elementy zarządzania dla audytorów	Elements of Management for Auditors	8	2	6	3
P12-	Audyt informatyczny	IT Audit	16	2	14	5
P13-	Metody próbkowania w audycie	Sampling Methods in the	8	2	6	3

SENAT

	wewnętrznym	Audit				
P14-	Rachunkowość zarządcza	Management Accounting	8	2	6	3
P15-	Audyt zamówień publicznych	Audit of Public Procurement	16	2	14	5
P16-	Warsztaty praktyczne – wykonywanie audytu	Practical Workshops in Auditing	16	2	14	5
Suma:			192	32	160	63

W programie studiów dokonano zmian w zakresie powyżej 30% ogólnej liczby efektów uczenia się: TAK/NIE

5. Metody i narzędzia dydaktyczne

M1 – wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych
M2 – analiza przypadków
M3 – ćwiczenia warsztatowe
M4 – symulacje decyzyjne

6. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia

a) na poziomie poszczególnych przedmiotów (ocena formująca i podsumowująca)

O1 – ćwiczenia w grupach
O2 – analizy przypadków i rozwiązywanie problemów
O3 – zadania i ćwiczenia wykonywane samodzielnie przez słuchaczy
O4 – egzamin końcowy

7. Kwalifikacja cząstkowa PRK

Poziom 7