

SENAT

UCHWAŁA NR R.0000.204.2020

**SENATU UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO
WE WROCŁAWIU**

z dnia 24 września 2020 r.

w sprawie

ustalenia programów studiów podyplomowych *Zarządzanie produkcją i usługami*.

Działając na podstawie § 30 pkt 12 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Senat ustala:

§ 1

Program studiów podyplomowych *Zarządzanie produkcją i usługami*.

§ 2

Program studiów podyplomowych *Zarządzanie produkcją i usługami*, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Rektor

prof. dr hab. Andrzej Kaleta



SENAT

Załącznik nr 1 do uchwały nr R.0000.204.2020 z 24 września 2020r.

Nazwa studiów podyplomowych (kierunku): Zarządzanie produkcją i usługami		
Liczba godzin 166 (min. 140)	Liczba punktów ECTS (min. 30)	32
Imię i nazwisko kierownika studiów: dr Agnieszka Żarczyńska - Dobiesz		
e-mail: agnieszka.zarczynska-dobiesz@ue.wroc.pl	Telefon: 71 3680 665	Pok./bud. 721 Z

1. Sylwetka absolwenta i cele studiów

Celem studiów jest wyposażenie uczestników w wieloaspektową (konceptyjną, społeczną, techniczną) wiedzę oraz umiejętności z zakresu:

- organizowania wszelkich procesów realizowanych w firmie zarówno w sferze usługowej, jak i produkcyjnej,
- przystosowywania procesów produkcyjnych do współczesnych warunków rynkowych,
- interakcji pomiędzy produkcją a innymi funkcjami przedsiębiorstwa,
- nowoczesnych systemów planowania oraz sterowania produkcją i usługami,
- sposobów doskonalenia procesów biznesowych w celu osiągnięcia najlepszych efektów produkcyjnych i ekonomicznych,
- zarządzania logistyką wytwarzania.

Program studiów został podzielony na 4 podstawowe moduły. Pierwszy obejmuje **WPROWADZENIE DO ZARZĄDZANIA PRODUKCJĄ I USŁUGAMI**, drugi **METODY I TECHNIKI WSPOMAGAJĄCE ZARZĄDZANIE PRODUKCJĄ I USŁUGAMI**. Uzupełnieniem kompetencji twardych jest moduł trzeci programu studiów - **KAPITAŁ LUDZKI W OBSZARZE ZARZĄDZANIA PRODUKCJĄ I USŁUGAMI**, czyli obszar wiedzy z zakresu tzw. kompetencji miękkich. Całość zamyka moduł czwarty - **WARSZTATOWY**.

W oparciu o tak przygotowany program z zakresu produkcji oraz zarządzania kapitałem ludzkim studia przygotowują uczestników do pełnienia funkcji kierowniczych w przedsiębiorstwie, podejmowania decyzji w warunkach niestabilnego otoczenia.

Podczas zajęć zostaną zaprezentowane podstawowe pojęcia charakterystyczne dla organizacji MRP II. Po ukończeniu zajęć uczestnicy dodatkowo otrzymują **Certyfikat Basics Processes in Logistics (SAP ERP)**, który wystawiany jest przez certyfikowanych trenerów. Oprogramowanie klasy ERP firmy SAP należy do najczęściej wykorzystywanych przez największe firmy produkcyjne i usługowe na świecie, a także agencje rządowe czy organizacje użyteczności publicznej.

W czasie zajęć uczestnicy zapoznają się z podstawowymi modułami systemu, a w szczególności:

- 1) Wprowadzenie do zagadnień SAP ERP (struktura organizacyjna w SAP, SAP business workplace, budowa transakcji itp.) (5 h)
- 2) Gospodarka materiałowa - proces zaopatrzenia (tworzenie materiałów, dostawca, info-rekord, zamówienie, przyjęcie) (5h)
- 3) Proces produkcji (make to stock) (5h)
- 4) Sprzedaż (zlecenie sprzedaży, ustalanie ceny, wysyłka) (5h)

Uczelnia posiada podpisaną umowę współpracy z firmą SAP (SAP University Alliance) i może wykorzystywać materiały szkoleniowe przygotowane przez SAP, jak i wystawiać certyfikaty studentom co gwarantuje wysoki poziom nauczania.

Po ukończeniu studiów uczestnik otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych.

SENAT

2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

1. Podstawy znajomości procesów produkcyjnych.
2. Podstawowa wiedza na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa.
3. Dobra organizacja własnej pracy oraz umiejętność pracy zespołowej.
4. Umiejętność analitycznego i syntetycznego myślenia.

3. Efekty uczenia się na poziomie całego programu

Symbol	Opis efektów uczenia się	Odniesienie do charakterystyk poziomów 6-8 drugiego stopnia typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego / charakterystyk poziomów drugiego stopnia typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym
WIEDZA		
ZPIU_W1	Absolwent ma wiedzę na temat koncepcji, metod, zasad oraz procedur i narzędzi niezbędnych do zarządzania organizacją w sferze produkcyjno-usługowej, oraz ma poszerzoną wiedzę na temat założeń, procedur, uwarunkowań i procesów podejmowania decyzji w obszarze zarządzania produkcją i usługami.	P7S_WG P7S_WK
ZPIU_W2	Absolwent ma pogłębioną wiedzę na temat organizowania, planowania, kontrolowania oraz doskonalenia procesów w produkcji i usługach. Zna zasady kształtowania właściwych relacji między podmiotami w organizacjach.	
ZPIU_W3	Absolwent zna metody i narzędzia wykorzystywane do identyfikacji i rozwiązywania problemów decyzyjnych w trakcie projektowania i funkcjonowania systemów produkcyjnych i usługowych. Ma poszerzoną wiedzę o roli człowieka w środowisku pracy, wie na czym polega współczesne funkcjonowanie organizacji oraz jaka jest rola kierowników i pracowników w osiągnięciu sukcesu organizacji.	
UMIEJĘTNOŚCI		
ZPIU_U1	Absolwent posiada umiejętność rozumienia przyczyn, przebiegu i skutków procesów produkcyjnych, organizacyjnych, ekonomicznych i społecznych, powstających w wyniku podejmowania decyzji w obszarze zarządzania produkcją i usługami.	P7S_UW P7S_UK P7S_UO
ZPIU_U2	Absolwent posiada umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu w obszarze produkcji, usług oraz w obszarze kadrowym, potrafi przeprowadzić odpowiednie działania w zakresie optymalizacji kosztów, usprawnienia procesów produkcji, właściwego gospodarowania kapitałem ludzkim.	
ZPIU_U3	Absolwent potrafi się posługiwać narzędziami, technikami w trakcie planowania, organizowania, kierowania, kontrolowania	

SENAT

	działalności produkcyjnej i usługowej. Potrafi identyfikować, diagnozować, oceniać efektywność oraz celowość wdrażanych procedur i metod zarządzania produkcją, ma umiejętności wdrażania tych rozwiązań w praktyce.	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
ZPIU_K1	Absolwent dostosowuje proponowane rozwiązania do konkretnych uwarunkowań wewnętrznych i zewnętrznych. Jest przygotowany do tworzenia (współtworzenia) samodzielnej działalności, potrafi kierować zespołami i przedsięwzięciami.	P7S_KK P7S_KO P7S_KR
ZPIU_K2	Absolwent krytycznie odnosi się do analizowanych problemów, ich przyczyn powstawania oraz proponowanych rozwiązań.	
ZPIU_K3	Absolwent wykazuje otwartość, innowacyjność oraz przedsiębiorczość przy rozwiązywaniu problemów decyzyjnych w obszarze produkcyjnym i usługowym. Potrafi się komunikować z podmiotami w otoczeniu, potrafi współpracować w zespole.	

4. Program studiów

Lp.	Przedmiot / moduł	Przedmiot/moduł w języku angielskim	Liczba godzin łącznie	Liczba godzin teoretycznych	Liczba godzin praktycznych	Punkty ECTS
I	WPROWADZENIE DO ZARZĄDZANIA PRODUKCJĄ I USŁUGAMI	INTRODUCTION TO PRODUCTION AND SERVICES MANAGEMENT	X	X	X	X
P1-	Systemowe ujęcie zarządzania produkcją i usługami	Systematic recognition of production and services management	8	8	0	1
P2-	Strategiczne zarządzanie produkcją i usługami	Strategic management of production and services	6	2	4	1
P3-	Zarządzanie produktem i usługą na rynku	Product and service management in the market	6	2	4	1
II	METODY I TECHNIKI WSPOMAGAJĄCE ZARZĄDZANIE PRODUKCJĄ I USŁUGAMI	METHODS AND TECHNIQUES TO SUPPORT PRODUCTION AND SERVICES MANAGEMENT	X	X	X	X
P4-	Podstawy doskonalenia procesów w produkcji i usługach	Basics to improve processes in production and services	8	2	6	2
P5-	Zintegrowane komputerowo systemy zarządzania zasobami przedsiębiorstwa (ERP)	Computer-integrated enterprise resource management systems (ERP)	20	5	15	3
P6-	Lean Manufacturing	Lean Manufacturing	12	2	10	2

SENAT

	(Metody i narzędzia szczupłego zarządzania w produkcji i usługach)	(Methods and tools for Lean Management in production and services)				
P7-	Zarządzanie jakością – narzędzia i techniki jakości - (Normy ISO, Total Quality Management)	Quality Management – quality tools and techniques - (ISO standards, Total Quality Management))	8	2	6	2
P8-	Standaryzacja pracy	Work standardization	4	2	2	1
P9-	Six sigma	Six Sigma	4	2	2	1
P10-	Controlling w zarządzaniu produkcją i usługami	Controlling in production and services management	8	2	6	2
III	KAPITAŁ LUDZKI W OBSZARZE ZARZĄDZANIA PRODUKCJĄ I USŁUGAMI	HUMAN RESOURCE IN PRODUCTION AND SERVICES MANAGEMENT	X	X	X	X
P11-	Prawne aspekty zarządzania personelem	Legal aspects of personnel management	8	4	4	2
P12-	Planowanie, dobór, adaptacja	Planning, selection, adaptation	16	4	12	2
P13-	Motywowanie pracowników	Motivating employees	8	4	4	2
P14-	System oceniania pracowników	Employee appraisal system	8	6	2	2
P15-	Kształtowanie kariery zawodowej pracowników	Shaping the employees' professional career paths	4	4	0	1
P16-	Organizacja pracy zespołowej	Teamwork organization	6	2	4	1
P17-	Kompetencje pracownicze w sferze wytwarzania	Employees' competences in production	8	4	4	2
P18-	Zarządzanie bezpieczeństwem i zdrowiem pracowników	Health and Safety Management	6	4	2	1
P19-	Zarządzanie czasem	Time Management	6	2	4	1
IV	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE	PRACTICAL CLASSES	X	X	X	X
P20-	Warsztaty w obszarze zarządzania produkcją i usługami	Production and services management workshop	12	0	12	2
Suma:			166	63	103	32

W programie studiów dokonano zmian w zakresie powyżej 30% ogólnej liczby efektów uczenia się: TAK/NIE

SENAT

5. Metody i narzędzia dydaktyczne

M1 - Wykłady, prezentacje multimedialne

M2 - Laboratorium komputerowe – w oparciu o pakiet edukacyjny SAP

M3 – Warsztaty, dyskusje i prezentacje indywidualne uczestników studiów

M4 - Rozwiązywanie studiów przypadku dotyczących praktyki gospodarczej

M5 - Praca w grupach oraz indywidualna

6. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

O1 - Praca grupowa - ocena formująca

O2 - Ćwiczenia indywidualne, (case study) – ocena formująca

O3 - Egzamin końcowy – ocena podsumowująca

7. Kwalifikacja cząstkowa PRK

Poziom 7
