

---

SENAT

**UCHWAŁA NR R.0000.22.2021**

**SENATU UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO  
WE WROCŁAWIU**

z dnia 22 kwietnia 2021 r.

*w sprawie*

**opinii dotyczącej Regulaminu pracy w części obejmującej zakres obowiązków nauczycieli akademickich dla poszczególnych grup pracowników i rodzajów stanowisk, rodzaju zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiaru zajęć dydaktycznych, innych obowiązków na poszczególnych stanowiskach oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych**

W związku § 10 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu (uchwała Senatu nr R.0000.60.2019 z 10 czerwca 2019 r. z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu postanawia się, co następuje:

**§ 1**

1. Senat Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu wyraża pozytywną opinię na temat Regulaminu pracy w części dotyczącej zakresu obowiązków nauczycieli akademickich dla poszczególnych grup pracowników i rodzajów stanowisk, rodzaju zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiaru zajęć dydaktycznych, innych obowiązków na poszczególnych stanowiskach oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych.
2. Zakres obowiązków nauczycieli akademickich dla poszczególnych grup pracowników i rodzajów stanowisk, rodzaju zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiaru zajęć dydaktycznych, innych obowiązków na poszczególnych stanowiskach oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Rektor

prof. dr hab. Andrzej Kaleta

**SENAT**

*Załącznik nr 1 do uchwały nr R.0000.22.2021 z 22 kwietnia 2021 r.*

**REGULAMIN PRACY**  
**UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO WE WROCŁAWIU**

(WYCIĄG)

Wrocław 2019

---

**SENAT**

**Zakres obowiązków nauczycieli akademickich**

**§ 13**

1. Do obowiązków pracowników zatrudnionych w charakterze nauczycieli akademickich, poza obowiązkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach oraz zapisach niniejszego Regulaminu, należą także, w zależności od grupy, w ramach której zatrudniony jest nauczyciel akademicki, odpowiednio obowiązki związane z prowadzeniem działalności naukowej, prowadzenie prac organizacyjnych na rzecz Pracodawcy oraz obowiązki związane z kształceniem i wychowaniem studentów i obowiązki związane z udziałem w kształceniu doktorantów.
2. Praca nauczyciela akademickiego jest pracą twórczą. Nauczyciela akademickiego obowiązuje system zadaniowego czasu pracy.
3. Do zakresu obowiązków nauczyciela akademickiego związanych z kształceniem i wychowywaniem studentów zalicza się w szczególności:
  - 1) prowadzenie zajęć dydaktycznych zgodnie z obowiązkowym rocznym wymiarem zajęć dydaktycznych w terminach określonych harmonogramem zajęć dla danego roku akademickiego oraz weryfikacja obecności studentów na zajęciach obowiązkowych;
  - 2) terminowe przygotowywanie materiałów dydaktycznych, podręczników i skryptów akademickich oraz dokumentacji toku studiów;
  - 3) udział w przygotowywaniu oraz aktualizowaniu programów kształcenia i planów zajęć dydaktycznych;
  - 4) opracowywanie i uaktualnianie opisów sylabusów do prowadzonych przedmiotów;
  - 5) przeprowadzanie egzaminów i zaliczeń, w tym egzaminów dyplomowych;
  - 6) pełnienie funkcji promotora i recenzowanie prac dyplomowych;
  - 7) przewodniczenie komisjom podczas egzaminu dyplomowego na zasadach ustalonych w Uczelni;
  - 8) przeprowadzanie konsultacji ze studentami (dyżur dydaktyczny) w wymiarze ustalonym odrębnymi przepisami;
  - 9) wykonywanie innych czynności zleconych przez menedżerów kierunku, Dziekana ds. kształcenia, Dziekana ds. studenckich oraz Dziekana Filii niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania procesu dydaktycznego;
  - 10) opieka naukowa nad studentami realizującymi Indywidualny Program Studiów, przygotowanie studentów do udziału w konkursach, olimpiadach i innych formach współzawodnictwa oraz akademickich zawodach sportowych;
  - 11) prowadzenie zajęć i warsztatów afiliowanych przez Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu w szkołach średnich;
  - 12) terminowe wprowadzanie rzetelnych informacji (danych) wymaganych przez Uniwersytecki System Obsługi Studentów (USOS);
  - 13) doskonalenie form dydaktycznych i metod weryfikacji efektów uczenia się z uwzględnieniem uwag pohospitacyjnych i opinii wyrażonych w ankietach studenckich oceny pracownika i wytycznych Centrum Jakości Kształcenia, gromadzenie i przekazywanie

---

## SENAT

- zgodnie z procedurami obowiązującymi na Uczelni, dokumentacji potwierdzającej uzyskanie przez studentów założonych w programie efektów uczenia się;
- 14) dbałość o osiągnięcie efektów uczenia się przez studentów, przewidzianych dla programu studiów;
  - 15) udział w procesie ewaluacji jakości działalności dydaktycznej w Uczelni
  - 16) podnoszenie własnych kwalifikacji zawodowych w zakresie prowadzonych zajęć dydaktycznych.
4. Do obowiązków nauczyciela akademickiego związanych z prowadzeniem działalności naukowej zalicza się w szczególności:
- 1) systematyczne prowadzenie i uczestnictwo w działalności naukowej i pracach rozwojowych, w tym:
    - a) prowadzenie badań, eksperymentów, testów i analiz;
    - b) rozwijanie koncepcji, teorii, modeli, technik, oprzyrządowania, oprogramowania, metod operacyjnych;
    - c) gromadzenie, przetwarzanie, ocena, analiza i interpretacja danych badawczych;
    - d) ocena wyników badań i eksperymentów oraz wyciąganie wniosków przy użyciu różnych technik i modeli;
    - e) stosowanie zasad, technik i procesów w celu opracowywania lub doskonalenia praktycznych rozwiązań;
    - f) doradztwo w zakresie projektowania, planowania i organizacji badań;
  - 2) upowszechnianie wyników działalności naukowej w postaci publikacji naukowych, raportów i sprawozdań, itp.;
  - 3) udział w konferencjach naukowych, seminariach naukowych i innych spotkaniach upowszechniających wyniki działalności naukowej;
  - 4) kształcenie kadry naukowej i opieka nad jej rozwojem;
  - 5) udział w procesie ewaluacji jakości działalności naukowej w Uczelni;
  - 6) starania o pozyskiwanie środków na badania naukowe poprzez aplikowanie w konkursach;
  - 7) doskonalenie własnych kwalifikacji zawodowych w zakresie prowadzenia działalności naukowej.
5. Do obowiązków nauczyciela akademickiego związanych z uczestniczeniem w kształceniu doktorantów zalicza się w szczególności:
- 1) promowanie rozpraw doktorskich;
  - 2) prowadzenie zajęć dydaktycznych dla doktorantów;
  - 3) udział w przygotowywaniu projektów programów szkoły doktorskiej;
  - 4) opracowywanie i uaktualnianie opisów sylabusów do prowadzonych przedmiotów;
  - 5) przeprowadzanie egzaminów i zaliczeń;
  - 6) doskonalenie form dydaktycznych i metod weryfikacji efektów uczenia się z uwzględnieniem, gromadzenia i przekazywania, zgodnie z procedurami obowiązującymi na Uczelni, dokumentacji potwierdzającej uzyskanie założonych w programie efektów uczenia się;
  - 7) udział w komisjach (zespołach) związanych z przeprowadzanymi postępowaniami o nadanie stopnia naukowego;

---

## SENAT

- 8) dbałość o wysoki poziom osiągania efektów uczenia się przewidzianych dla programu kształcenia;
  - 9) *skreślony*;
  - 10) *skreślony*;
  - 11) *skreślony*;
  - 12) *skreślony*.
6. Do obowiązków nauczyciela akademickiego związanych z działalnością organizacyjną zalicza się w szczególności:
- 1) wykonywanie zadań organizacyjnych służących usprawnieniu funkcjonowania Uczelni, podnoszeniu jakości kształcenia i badań naukowych;
  - 2) pełnienie funkcji w gremiach naukowych, dydaktycznych i innych o charakterze akademickim;
  - 3) organizowanie konferencji i seminariów naukowych i dydaktycznych oraz upowszechnianie wiedzy za pośrednictwem Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
  - 4) udział w projektach, programach i innych przedsięwzięciach związanych z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych, poziomu naukowo-dydaktycznego i organizacyjnego;
  - 5) udział i praca w organach kolegialnych Uczelni oraz innych gremiach Uczelni,
  - 6) działania na rzecz promocji Uczelni;
  - 7) współpraca z przedstawicielami instytucji zewnętrznych o profilu zbieżnym z dyscyplinami naukowymi reprezentowanymi przez pracowników Uczelni;
  - 8) pełnienie funkcji organizacyjnych powierzonych przez przełożonych.
7. Do szczególnych obowiązków nauczyciela akademickiego należy przestrzeganie przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisów o własności przemysłowej. Świadome naruszenie przepisów, o których mowa w zdaniu poprzednim, traktowane będzie jako rażące naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych.
8. Do obowiązków nauczycieli akademickich, zatrudnionych w Bibliotece Głównej na stanowisku kustosa naukowego lub bibliotekarza naukowego w grupie pracowników badawczych, należy w szczególności: prowadzenie działalności naukowej, wykonywanie działań organizacyjnych i podnoszenie kompetencji zawodowych.
9. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest dodatkowo:
- 1) składać oświadczenie upoważniające Uczelnię do zaliczenia go do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w danej dyscyplinie – w odniesieniu do jednej dyscypliny oświadczenie można złożyć tylko u jednego pracodawcy, a łącznie w nie więcej niż w dwóch dyscyplinach; w przypadku zmiany dyscypliny oświadczenie składa się niezwłocznie,
  - 2) złożyć i aktualizować oświadczenie o dziedzinie i dyscyplinie, którą reprezentuje, przy czym może reprezentować łącznie nie więcej niż dwie dyscypliny u wszystkich pracodawców, u których jest zatrudniony – oświadczenie składa się nie częściej niż raz na dwa lata,
  - 3) w przypadku nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy w rozumieniu ustawy, składać oświadczenie upoważniające wykazanie jego osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji działalności naukowej Uczelni prowadzonej na podstawie przepisów ustawy.

---

## SENAT

10. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 8 pkt 2, składa się biorąc pod uwagę:
  - 1) ostatnio uzyskany stopień naukowy lub tytuł profesora, lub
  - 2) aktualny dorobek naukowy lub artystyczny.
11. Nowo zatrudniony pracownik składa oświadczenia, o których mowa w ust. 8, w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym został zatrudniony.
12. Rektor w drodze odrębnego zarządzenia określa wzory i tryb składania oświadczeń, o których mowa w niniejszym paragrafie.

### § 14

*Skreślony*

### § 15

*Skreślony*

### § 16

Wymiar zajęć dydaktycznych oraz zasady obliczania godzin dydaktycznych określa Załącznik nr 1 do Regulaminu.

### § 17

Pracownikowi bezwzględnie zabrania się:

- 1) wykonywania na terenie Uczelni jakichkolwiek prac niezwiązanych z wykonywaniem zadań służbowych, zarówno z wykorzystaniem sprzętu służbowego jak i prywatnego, w godzinach pracy, a także poza godzinami pracy;
- 2) wynoszenia z zakładu pracy jakichkolwiek dokumentów lub nośników danych bez zgody bezpośredniego przełożonego.
- 3) wnoszenia na teren zakładu pracy napojów alkoholowych lub środków odurzających, a także spożywania alkoholu lub środków odurzających na terenie Uczelni w czasie godzin pracy, jak i po zakończeniu pracy oraz przychodzenia do pracy po ich spożyciu;
- 4) palenia tytoniu poza miejscami w tym celu wyznaczonymi.

---

## SENAT

### Załącznik nr 1 do Regulaminu pracy UEW

#### Zasady rozliczania zajęć dydaktycznych nauczycieli akademickich.

##### § 1

1. Za pełną realizację pensum dydaktycznego oraz równomierne obciążenie pracowników zajęciami dydaktycznymi odpowiada Dziekan ds. Kształcenia lub Dziekan Filii.
2. Jedna godzina pensum dydaktycznego wynosi 45 minut.
3. W grupie pracowników badawczo-dydaktycznych roczne pensum dydaktyczne nauczycieli akademickich wynosi:
  - a) profesor 165 godzin
  - b) profesor Uczelni 195 godzin
  - c) profesor wizytujący do 120 godzin
  - d) adiunkt, asystent 225 godzin
4. W grupie pracowników dydaktycznych roczne pensum dydaktyczne nauczycieli akademickich wynosi:
  - a) profesor 210 godzin
  - b) profesor Uczelni 240 godzin
  - b<sup>1</sup>) profesor wizytujący do 165 godzin
  - c) starszy wykładowca ze stopniem doktora 330 godzin
  - d) wykładowca, st. wykładowca bez stopnia naukowego 360 godzin
  - e) lektor, instruktor 540 godzin
- 4<sup>1</sup>. Dla Rektora Uczelni wymiar rocznego pensum wynosi 60 godzin.
- 4<sup>2</sup> Dla osób pełniących niżej wymienione funkcje kierownicze w rozumieniu ustawy:
  - a) prorektora;
  - b) dziekana;
  - c) prodziekanawysokość rocznego wymiaru pensum wynosi 120 godzin.
5. W przypadku zmiany stanowiska zajmowanego przez nauczyciela lub grupy pracowniczej, a także w przypadku objęcia/utrąty przez nauczyciela funkcji kierowniczej w UEW w trakcie trwania roku akademickiego w okresie, w którym prowadzone są w Uczelni zajęcia dydaktyczne jego roczny wymiar zajęć dydaktycznych oblicza się jako sumę wymiarów przeliczonych dla każdego okresu zatrudnienia na danym stanowisku w roku akademickim zgodnie z zasadą, że 1 tydzień zatrudnienia to jedna trzydziesta (1/30) pensum przewidzianego dla danego stanowiska.

##### § 2

1. W przypadku, gdy dla nauczyciela akademickiego nie zaplanowano zajęć dydaktycznych z powodu przewidzianej nieobecności, w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) zatrudnienia po rozpoczęciu roku akademickiego,
  - 2) ustania stosunku pracy przed zakończeniem roku akademickiego,

---

## SENAT

- 3) choroby pracownika,
  - 4) udzielenia urlopu bezpłatnego,
  - 5) udzielenia urlopu naukowego,
  - 6) udzielenia urlopu dla poratowania zdrowia,
  - 7) udzielenia urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, rodzicielskiego oraz urlopu wypoczynkowego udzielonego bezpośrednio po wcześniej wymienionych, a także urlopu wychowawczego,
  - 8) udzielenia urlopu szkoleniowego w rozumieniu art. 130 ust. 3 ustawy o szkolnictwie wyższym i nauce w wymiarze dłuższym niż 30 dni, przypadające w okresie, w którym prowadzone są w Uczelni zajęcia dydaktyczne, pensum dydaktyczne nauczyciela podlega przeliczeniu proporcjonalnie do okresu nieobecności, zgodnie z zasadą, że jeden tydzień nieobecności to jedna trzydziesta (1/30) pensum przewidzianego dla danego stanowiska.
2. W przypadku nauczyciela akademickiego, dla którego zaplanowano zajęcia dydaktyczne, a które nie zostały przez niego zrealizowane ze względu na chorobę pracownika potwierdzoną zwolnieniem lekarskim, mającą charakter ciągły i trwającą powyżej 90 dni stosuje się również zasadę opisaną w ust.1 powyżej.
  3. W przypadku pracowników, o których mowa w ust.1 i 2 powyżej, za podstawę do ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych uznaje się pensum przeliczone zgodnie z powyższą zasadą.

### § 3

1. W związku z obciążeniem obowiązkami innymi niż dydaktyczne, pensum może zostać obniżone:
  - 1) *skreślony*;
  - 2) członkom Rady Głównej Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Polskiej Komisji Akredytacyjnej, Rady Doskonałości Naukowej - wysokość obniżenia pensum dydaktycznego ustala Rektor na wniosek pracownika;
  - 3) kierownikowi projektów o charakterze naukowym – na wniosek pracownika Rektor może obniżyć pensum dydaktyczne o taką liczbę godzin, na jaką Uczelnia otrzymała finansowanie na ten cel w ramach kierowanego przez niego projektu;
  - 4) pracownikowi badawczo-dydaktycznemu i dydaktycznemu Uczelni, który wykonuje prace w ramach projektów o charakterze naukowym finansowanych ze środków zewnętrznych<sup>1</sup> - można obniżyć pensum na wniosek pracownika na warunkach określonych w ust. 3-7 niniejszego paragrafu;
  - 5) innym pracownikom wykonującym zadania ważne ze względu na strategiczne cele Uczelni - na wniosek pracownika, decyzją Rektora po zaopiniowaniu przez właściwego Prorektora.

---

<sup>1</sup> Dotyczy projektów obejmujących badania naukowe i prace rozwojowe, finansowane w trybie konkursowym: a) przez instytucje zagraniczne lub organizacje międzynarodowe, b) ze środków, o których mowa w art. 365 pkt 9, 11 i 12 ustawy ( § 22 ust.1 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej - Dz. U. 2019, Nr 392 z dnia 28.02.2019 z późn. zm.).



---

## SENAT

2. Obniżenie pensum, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 może być stosowane w projektach, w ramach których przyznano środki finansowe w wysokości przekraczającej 50 000 zł.
3. Obniżenie pensum z tytułu realizacji projektów, o których mowa w ust.1 pkt 4 jest możliwe w wysokości nie wyższej niż 50% godzin pensum przypadającego w danym roku na pracownika, po uwzględnieniu obniżek z tytułów wymienionych w ust.1 pkt 2. Liczba godzin, o którą obniża się pensum danego pracownika nie może przekraczać całkowitej liczby godzin zaangażowania wykazanych przez niego w projekcie. Z obniżenia pensum z tytułu, o którym mowa w ust.1 pkt 4 nie może skorzystać kierownik projektu, o którym mowa w ust.1 pkt 3.
4. Z zastrzeżeniem ust. 2 wysokość obniżenia ustala się według następujących zasad:
  - 1) 40 godzin dydaktycznych za każde 50 000 zł środków finansowych przyznanych w ramach projektu wskazanego w § 22 ust 1 pkt. 1 Rozporządzenia z przypisu 1,
  - 2) 20 godzin dydaktycznych za każde 50 000 zł środków finansowych przyznanych w ramach projektu wskazanego w § 22 ust 1 pkt 2 Rozporządzenia z przypisu 1.
5. W przypadku projektów wskazanych w ust 4 pkt 1 i 2 powyżej, w których biorą udział podmioty zagraniczne wartość przelicznika określającego wysokość obniżenia pensum wzrasta o 25%.
6. W przypadku zadania badawczego w ramach projektu (dotyczy projektów zgodnie z przypisem 1) realizowanego przez Uniwersytet wspólnie z innymi podmiotami, podstawą naliczenia są środki finansowe przewidziane dla Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
7. Obniżenie pensum przyznaje się na okres trwania projektu uwzględniając również zgody na przedłużenie projektu ze strony podmiotu zlecającego wykonanie projektu, przy założeniu, że pracownik deklaruje rozłożenie przysługującego obniżenia na lata akademickie, w których projekt jest realizowany (na podstawie przedłożonego harmonogramu). O podziale przysługującego obniżenia pomiędzy członkami zespołu badawczego decyduje kierownik projektu lub kierujący zadaniem badawczym w ramach projektu realizowanego przez Uniwersytet wspólnie z innymi podmiotami (np. w ramach konsorcjum).
8. Obniżenie pensum dydaktycznego naliczane jest przez Biuro Planowania i Rozliczania Dydaktyki na podstawie wniosku składanego przez kierownika projektu. We wniosku kierownik projektu proponuje podział przysługującego obniżenia pomiędzy członków zespołu. Wniosek przed złożeniem w Biurze Planowania i Rozliczania Dydaktyki winien być kolejno:
  - 1) zweryfikowany pod względem zgodności z założeniami projektu we właściwym centrum odpowiedzialnym za wsparcie w realizacji projektu (Centrum Obsługi Badań Naukowych lub Centrum Zarządzania Projektami),
  - 2) zaopiniowany przez prorektora właściwego ds. Nauki,
  - 3) zatwierdzony przez Rektora.
9. Obniżenie pensum na zasadach wskazanych powyżej dotyczy projektów, których realizacja rozpocznie się nie wcześniej niż dnia 1 października 2019 r.
10. Obniżkę pensum można otrzymać pod warunkiem, że Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu jest podstawowym miejscem pracy pracownika w rozumieniu przepisów Ustawy.
11. Pracownik może się starać o obniżenie pensum dydaktycznego na każdym etapie roku akademickiego. Warunkiem jest możliwość wprowadzenia na tym etapie korekty do jego zaplanowanego obciążenia dydaktycznego.

---

## SENAT

12. O wszystkich zmianach w wymiarze pensum dydaktycznego Biuro Planowania i Rozliczania Dydaktyki informuje Dziekana ds. Kształcenia lub Dziekana Filii.
13. Dla pracowników korzystających z obniżenia pensum dydaktycznego z tytułów wymienionych w ust. 1 pkt 2-5, za podstawę do ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych uznaje się pensum nieobniżone.

### § 4

1. Do wykonania rocznego wymiaru pensum dydaktycznego wliczane są:
  - 1) zajęcia dydaktyczne (z wyłączeniem zajęć prowadzonych na EMBA) ujęte w harmonogramach prowadzone w języku polskim i obcym na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz w ramach Szkoły Doktorskiej (wykłady, seminaria, ćwiczenia, lektoraty, laboratoria, zajęcia z wychowania fizycznego, zajęcia projektowe, a także zajęcia prowadzone w języku obcym ze studentami z wymiany międzynarodowej, w tym programu Erasmus+),
  - 2) godziny za przeprowadzenie egzaminu doktorskiego, zgodnie z zasadą, że za każdy przedmiot, jednemu egzaminatorowi wskazanemu przez właściwego dziekana zalicza się do obciążenia 1 godzinę dydaktyczną.
2. Za prowadzenie seminarium dyplomowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia obciążenia dydaktycznego zalicza się 6 godzin dydaktycznych na każdego dyplomanta w pełnym cyklu seminariów, przy czym godziny te są rozkładane równomiernie na poszczególne semestry seminarium.
3. W przypadku wznowienia studiów przez studenta, po skreśleniu z powodu niezłożenia pracy dyplomowej w terminie, promotorowi zalicza się do obciążenia dydaktycznego, po obronie pracy, taką liczbę godzin jak za jeden semestr seminarium.
4. Prowadzącemu seminarium dyplomowe w zastępstwie, zalicza się do obciążenia dydaktycznego liczbę godzin wynikającą z harmonogramu zajęć.
5. Prowadzącemu seminarium doktoranckie zalicza się do obciążenia 4 godziny dydaktyczne na jednego doktoranta na 1 semestr.

### § 5

1. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych koniecznością realizacji programu studiów, nauczyciel akademicki może być obowiązany do prowadzenia zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych, w wymiarze nieprzekraczającym:
  - 1) 1/4 rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych – dla pracownika badawczo-dydaktycznego;
  - 2) 1/2 rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych – dla pracownika dydaktycznego.
2. Nauczycielowi akademickiemu, za jego zgodą, może być powierzony prowadzenie zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych w wymiarze nieprzekraczającym dwukrotności rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych.
3. Nauczyciela akademickiego będącego w ciąży lub wychowującego dziecko do ukończenia przez nie czwartego roku życia nie można zatrudniać w godzinach ponadwymiarowych bez jego zgody.

---

**SENAT**

4. Rozliczenia zajęć dydaktycznych i obliczenia liczby godzin ponadwymiarowych dokonuje się indywidualnie w skali całego roku akademickiego na podstawie sprawozdania z realizacji obciążeń dydaktycznych zatwierdzonego przez nauczyciela akademickiego.
5. W sprawozdaniu z realizacji obciążeń dydaktycznych wykazuje się:
  - 1) wszystkie godziny zajęć dydaktycznych wymienione w § 4, faktycznie zrealizowane przez pracownika;
  - 1<sup>1</sup>) zajęcia, które nie odbyły się zgodnie z harmonogramem, ale zostały odpracowane w innych terminach, o których zostało poinformowane na piśmie Biuro Planowania i Rozliczania Dydaktyki lub Biuro Filii;
  - 2) zajęcia, których nie przeprowadzono ze względu na dni lub godziny rektorskie niezaplanowane w harmonogramie roku akademickiego;
  - 3) *skreślony*;
  - 4) *skreślony*;
  - 5) *skreślony*.
6. Podstawą obliczenia liczby godzin ponadwymiarowych jest pensum określone w § 1 ust 3 i 4 z zastrzeżeniem § 1 ust 4<sup>1</sup>-5 oraz § 2 ust 3.
7. Wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych nalicza się po dokonaniu rozliczenia liczby godzin zajęć dydaktycznych, raz w roku, w terminie 2 miesięcy po zakończeniu roku akademickiego, którego dotyczy rozliczenie. Wynagrodzenie obliczane jest zgodnie z godzinowymi stawkami za ponadwymiarowe zajęcia dydaktyczne określonymi przez Rektora w drodze zarządzenia.