



KANCLERZ

R-BP-SOP.014.3.8.2019

ZARZĄDZENIE NR 8/2019

Kanclerza Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
z dnia 31 października 2019 r.

w sprawie wydawania pracownikom Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu posiłków profilaktycznych w okresie zimowym

Na podstawie § 94 ust 2 Regulaminu Pracy wprowadzonego Zarządzeniem Nr 73/2019 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 18 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r. nr 60 poz. 279) zarządzam co następuje:

§ 1

W okresie zimowym, tj. od 1 listopada do 31 marca pracownicy Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu zatrudnieni na umowę o pracę, wykonujący pracę na otwartej przestrzeni, na zewnątrz budynków mają prawo do bezpłatnych posiłków profilaktycznych.

§ 2

1. Posiłki profilaktyczne w okresie zimowym przysługują w tych dniach okresu zimowego, w których zachodzi konieczność ich wydania,,, a wydatek energetyczny pracownika na całą zmianę roboczą przekracza 1500 kcal dla mężczyzn i 1000 kcal dla kobiet, a czas pracy na zewnątrz pomieszczeń przekracza połowę dobowego wymiaru czasu pracy,
2. W przypadkach prac związanych z nagłymi awariami wydawanie posiłków profilaktycznych odbywa się na pisemny wniosek kierowników jednostek organizacyjnych przekazany do Działu BHP i Ppoż. w dniu zaistnienia sytuacji awaryjnej z uzasadnieniem potrzeby korzystania z posiłków profilaktycznych i wyszczególnieniem zakresu wykonywanych prac, oraz wskazaniu osób wykonujących te prace.

§ 3

Posiłki profilaktyczne w okresie zimowym przysługują następującym grupom pracowników :

1. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach robotniczych do prac ciężkich (placowym) wykonującym prace na zewnątrz budynków z uwagi na duży wydatek energetyczny podczas całej zmiany roboczej, przez cały okres zimowy.
2. Pracownikom zatrudnionym w Dziale Obsługi Technicznej Obiektów i Dziale Aparatur w przypadku wykonywania prac na otwartej przestrzeni w następujących przypadkach:
 - a. wykonującym prace związane z nieprzewidzianymi naprawami na zewnątrz pomieszczeń pracy, na wypadek nagłych awarii, wykonywania prac ziemnych i robót budowlanych, jeżeli czas potrzebny na wykonanie tych prac przekracza połowę dobowego wymiaru czasu pracy (przekracza 4 godz.),

KANCLERZ

- b. wykonujących prace związane z transportem ręcznym i rozładunkiem towarów na zewnątrz pomieszczeń pracy, jeżeli czas potrzebny na wykonanie tych prac przekracza połowę dobowego wymiaru czasu pracy (przekracza 4 godz.).

§ 4

1. Posiłki profilaktyczne dla wszystkich uprawnionych pracowników wydawane będą na podstawie dziennych imiennych list osób uprawnionych do korzystania z tego typu posiłków, przygotowywanych przez pracowników Działu BHP i Ppoż. w oparciu o wcześniej złożone i zaakceptowane przez Kierownika Działu BHP i Ppoż. wnioski o przyznanie takiego posiłku.
2. Posiłki profilaktyczne realizowane będą we wskazanym punkcie gastronomicznym, wyłonionym w drodze postępowania prowadzonego przez Dział Zamówień Publicznych, o którym Kierownicy poszczególnych jednostek organizacyjnych zostaną poinformowani.
3. Kierownicy jednostek organizacyjnych mają obowiązek przekazać tę informację podległym pracownikom uprawnionym do korzystania z posiłków profilaktycznych.
4. Pracownicy odbierający posiłek profilaktyczny, są zobowiązani każdorazowo okazać legitymację pracowniczą osobie wydającej posiłek oraz złożyć czytelny podpis na dziennej liście osób uprawnionych do pobierania posiłków profilaktycznych.

§ 5

Od dnia 02 listopada 2019 r. ustala się kwotę przeznaczoną na posiłki profilaktyczne w wysokości 15 zł brutto.

§ 6

Pracownicy mają możliwość przygotowania gorących napojów w przystosowanych pomieszczeniach.

§ 7

Pracownikom nie przysługuje ekwiwalent pieniężny za posiłki.

§ 8

1. Dział BHP i Ppoż. jest odpowiedzialny za rozliczenie faktur, za posiłki profilaktyczne na podstawie umowy zawartej z firmą świadczącą takie usługi na rzecz Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu i prowadzenie dokumentacji z tym związanej.
2. Inspektorzy BHP i Społecznej Inspekcji Pracy uprawnieni są do wrywkowej kontroli prowadzonych prac.

§ 9

1. W celu otrzymywania przez pracowników posiłków regeneracyjnych w okresie zimowym kierownik jednostki organizacyjnej musi złożyć wniosek (wzór nr 1) w Dziale BHP i Ppoż. do dnia 30 września każdego roku kalendarzowego.
2. W celu otrzymania przez pracownika dodatkowego posiłku regeneracyjnego kierownik jednostki organizacyjnej musi złożyć wniosek (wzór nr 2) w Dziale BHP i Ppoż. w dniu, w którym ma być wydany posiłek.



KANCLERZ

§ 10

Traci moc Zarządzenie Nr 2/2010 Kanclerza Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 11 października 2010 r. w sprawie w sprawie podniesienia wartości bonu na posiłki regeneracyjne.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kanclerz

mgr Magdalena Janowicz