

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

REGULAMIN PŁATNYCH STAŻY

z dnia 1 lutego 2011

Realizowany w ramach projektu „*Kuźnia Kadr 3, czyli wzmocnienie potencjału rozwojowego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu poprzez rozszerzenie oferty edukacyjnej i lepsze przygotowanie studentów i absolwentów do wejścia na rynek pracy*”.

Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IV Szkolnictwo wyższe i nauka Działanie 4.1 Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy Poddziałanie 4.1.1 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w Regulaminie sformułowania oznaczają:

- a. Rektor – Jego Magnificencja Rektor Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
- b. Organizator - Biuro Projektu Kuźnia Kadr 3, Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, ul. Komandorska 118-120, budynek L, pokój 11,
- c. Projekt - projekt „*Kuźnia Kadr 3, czyli wzmocnienie potencjału rozwojowego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu poprzez rozszerzenie oferty edukacyjnej i lepsze przygotowanie studentów i absolwentów do wejścia na rynek pracy*” realizowany w ramach Programach Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- d. Staż - odpłatna, trzymiesięczna bądź miesięczna forma praktycznego zdobycia wiedzy przez studentów,
- e. Stażysta – student bądź absolwent Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu odbywający staż w ramach projektu,
- f. Podmiot oferujący staż – zakład pracy, firma bądź instytucja przyjmująca Stażystę na staż

§ 2

1. Staże będą realizowane w okresie od 01 marca 2010 r. do 31 grudnia 2012 r. tylko na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Przewidzianych jest sześć edycji rekrutacji na staże w projekcie po jednej w każdym semestrze od lutego 2010 roku do października 2012 roku.
3. W całym projekcie planuje się cykliczny udział w stażach łącznie około 2000 studentów i absolwentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

II. Rekrutacja kandydatów

§ 3

1. Projekt płatnych staży adresowany jest do :

- a. studentów IV i V roku studiów jednolitych magisterskich,
- b. studentów ostatniego roku studiów I stopnia, (czyli dla studentów piątego i szóstego semestru którzy zgodnie ze ścieżką nauczania mają w programie 6 semestrów studiów; oraz studentów siódmego semestru którzy zgodnie ze ścieżką nauczania mają w programie 7 semestrów studiów)
- c. studentów ostatniego roku studiów II stopnia, (czyli dla studentów trzeciego i czwartego semestru studiów uzupełniających)
- d. absolwentów do 6 miesięcy po ukończeniu studiów.

§ 4

1. Student bądź absolwent zainteresowany płatnym stażem oraz spełniający kryteria kwalifikacyjne, o których mowa w § 3 powinien:

- a. wybrać ofertę z listy prezentowanej na stronie internetowej biura projektu lub samodzielnie znaleźć Podmiot oferujący staż,
- b. uczestniczyć w procesie rekrutacyjnym realizowanym przez Podmiot oferujący staż i w wypadku informacji o możliwości współpracy dostarczyć do Biura Projektu oświadczenie Podmiotu oferującego staż we wskazanym w danej edycji rekrutacyjnej terminie,
- c. wypełnić formularz kwalifikacyjny (dostępny na stronie www.biurokarier.ue.wroc.pl), termin aktywacji formularza jest określany dla każdej edycji na dwa tygodnie przed rozpoczęciem rekrutacji
- d. dostarczyć wymagane dokumenty w terminie wskazanym w danej edycji rekrutacyjnej, do Biura Projektu, pok. 11, bud. L”.

2. Wymagane dokumenty dodatkowe to:

- a. kserokopia dowodu osobistego,
- b. kserokopia legitymacji studenckiej, bądź zaświadczenie o ukończeniu studiów,
- c. formularz zgłoszeniowy,
- d. zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
- e. NIP i PESEL,
- f. nr konta bankowego.

3. Zgłoszenia dokonywane bez zachowania powyższych postanowień nie będą przyjmowane.

§ 5

1. O zakwalifikowaniu studenta na staż decyduje:

- a. zaakceptowany przez Organizatora program odbywania stażu przedstawiony przez Podmiot oferujący staż
- b. pomyślny wynik rozmowy kwalifikacyjnej prowadzonej przez Podmiot oferujący staż lub Organizatora na podstawie kryteriów określonych przez Podmiot oferujący staż
- c. kolejność zgłoszeń (rejestracja elektroniczna oraz dostarczenie do Organizatora oświadczenia Podmiotu oferującego staż o wyborze danego stażysty)

2. Preferowane będą oferty i programy staży Podmiotów współpracujących z Uniwersytetem Ekonomicznym we Wrocławiu
3. Przyjęci kandydaci zostaną poinformowani przez Organizatora o zakwalifikowaniu się na staże drogą mailową.
4. W przypadku rezygnacji studentów zakwalifikowanych do odbycia stażu u danego Podmiotu oferującego staż, Organizator w porozumieniu z Podmiotem oferującym staż może kontaktować się, w ramach danej edycji, z wybranymi osobami z listy rezerwowej utworzonej w procesie rekrutacji przez Podmiot oferujący staż i zapraszać do odbycia stażu.

III. Organizacja staży

§ 6

1. W trakcie trwania projektu student może skorzystać ze stażu jednorazowo.
2. Kandydat zakwalifikowany do odbycia staży jest zobowiązany do udziału we wstępnych szkoleniach.
3. O terminie i miejscu szkoleń wstępnych staży zostanie poinformowany drogą mailową.
4. Nieobecność kandydata na szkoleniach wstępnych jest równoznaczną z rezygnacją udziału w stażach.

§7

1. Stażysta podejmujący staż zobowiązany jest do prowadzenia dziennika stażu
 - a) Dziennik stażu będzie zawierał termin realizacji stażu, zrealizowaną liczbę godzin stażu, opis wykonywanych zadań i nabytych umiejętności.
2. Ponadto stażysta zobowiązuje się do:
 - a. przedkładania w określonych terminach wymaganych w projekcie dokumentów,
 - b. przestrzegania ustalonych zasad stażu, w tym ustalonego czasu pracy nie mniej niż 15 godzin tygodniowo oraz starannego wykonywania powierzonych obowiązków,
 - c. przestrzegania wewnętrznych regulaminów obowiązujących w zakładzie pracy oraz ustalonego porządku pracy,
 - d. przestrzegania przepisów oraz zasad BHP, a także przepisów przeciwpożarowych,
 - e. zachowania tajemnicy informacji udostępnianych w czasie odbywania stażu ze szczególnym naciskiem na ochronę danych osobowych pracowników i klientów zakładu pracy,
 - f. dbania o dobry wizerunek Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

§8

1. W terminie 7 dni od daty zakończenia stażu stażysta zobowiązany jest dostarczyć do Organizatora wypełniony dziennik stażu, podpisany przez Podmiot oferujący staż
2. Brak spełnienia warunku opisanego w ust. 1 skutkować będzie wstrzymaniem wypłaty stypendium za staż.

§9

1. Za przebyty staż stażysta przysługuje prawo do stypendium w wysokości 930,95 złotych brutto miesięcznie.



2. Powyższa kwota może ulec zmianie w przypadku zmiany w stawkach na ubezpieczenie społeczne i inne świadczenia
3. Sposób wypłaty stypendium: stypendium będzie płatne wyłącznie na konto bankowe studenta, w terminach ustalonych w umowie.

IV. Przepisy końcowe

§ 10

1. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Menedżer Projektu.
2. Stażyście przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Menedżera Projektu do Rektora, na piśmie, w terminie 7 dni.

§ 11

Stażysta ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Organizatora o zmianie danych personalnych i/lub adresu zameldowania oraz wszelkich wydarzeniach mających wpływ na odbywany przez niego staż.

§ 12

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2011 roku.