

Rektor

R/DOP-014-1-48/13

**ZARZĄDZENIE NR 48/2013**  
**Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu**  
**z dnia 19 lipca 2013 r.**

**w sprawie opracowywania statutów centrów naukowych**

§ 1

Centra Naukowe powstające w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu w oparciu o art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.) i Zarządzenie Rektora nr 91/2012 z dnia 31 października 2012 r. w sprawie powoływania i funkcjonowania centrów naukowych (CN) na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu działają na podstawie statutów opracowanych na podstawie poniższego przykładowego schematu i założeń:

1) zakres celów i zadań Centrum obejmuje m.in.:

- a) prace badawcze realizowane poprzez projekty finansowane ze środków: krajowych, unijnych i międzynarodowych,
- b) prace badawcze zlecone przez jednostki zewnętrzne,
- c) wykonywanie opinii, ekspertyz i analiz;

2) organizacja Centrum:

- a) funkcję opiniodawczo-doradczą pełni Komitet Sterujący. Jego członkowie są powoływani i odwoływani przez Rektora,
- b) Centrum Naukowe kierowane jest przez Dyrektora powoływanego i odwoływanego przez Rektora. Powołanie następuje na okres kadencji Rektora,
- c) w ramach Centrum mogą powstawać jednostki organizacyjne powoływane przez Dyrektora z wyraźnym określeniem ich zadań;

3) gospodarka finansowa:

- a) Centrum funkcjonuje na zasadach samofinansowania,
- b) Dyrektor Centrum do 31 grudnia każdego roku ustala plan rzeczowo-finansowy obowiązujący na rok następny,
- c) plan rzeczowo-finansowy podlega zatwierdzeniu przez Prorektora ds. Nauki;

4) obowiązki Dyrektora Centrum:

- a) planowanie działalności i pozyskiwanie źródeł finansowania,
- b) organizowanie zespołów badawczych,
- c) dobór członków zespołów badawczych,



---

Rektor

- d) poszukiwanie partnerów/kontrahentów,
- e) przygotowanie sprawozdania z działalności do końca lutego każdego roku i przedkładanie go Prorektorowi ds. Nauki,
- f) przygotowywanie umów cywilnoprawnych wraz z proponowanym wynagrodzeniem i ich przedkładanie Prorektorowi ds. Nauki,
- g) potwierdzenie wykonania prac i przygotowanie rachunków/faktur i ich przedkładanie Prorektorowi ds. Nauki.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Andrzej Gospodarowicz

Otrzymują:  
wg rozdzielnika