

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

Regulamin opracowano na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym, zwanej dalej ustawą PSW (Dz. U. nr 164, poz.1365 z późn. zm.).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, zwany dalej UE, tworzy fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów.
2. Pomoc materialną może otrzymać student, który spełnia warunki, określone w ustawie PSW i w niniejszym regulaminie.

§ 2

1. Student może ubiegać się o pomoc materialną, z przeznaczonych na ten cel środków, w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) zapomogi.
2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust.1, student może również ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel, z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania stypendium ministra regulują odrębne przepisy.

§ 3

1. Student, ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej, składa wraz z wnioskiem oświadczenie o nieubieganiu się oraz niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku studiów, w tym na innej uczelni.
2. Student, studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów, może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów tylko na jednym ze studiowanych kierunków, według własnego wyboru.
3. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów, kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia z funduszu pomocy materialnej chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres 3 lat (do 6 semestrów).

4. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w 365 dni od ukończenia studiów pierwszego stopnia.
5. Student może pobierać świadczenia z funduszu pomocy materialnej wyłącznie w regulaminowym okresie trwania studiów. Nie dotyczy to osób, które przedłużyły czas studiów ze względów zdrowotnych, jednakże nie dłużej niż przez okres dwóch semestrów.
6. Świadczenia pomocy materialnej, pobrane na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywego oświadczenia studenta, podlegają zwrotowi. Przedstawienie nieprawdziwych danych stanowi podstawę skierowania przez Prorektora ds. Dydaktyki wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego przez Komisję Dyscyplinarną dla studentów, niezależnie od odpowiedzialności karnej przewidzianej przepisami prawa.

§ 4

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1,2 i 4, są przyznawane na wniosek studenta przez dziekana.
2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów jest przyznawane na wniosek studenta przez rektora.
3. Na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego, dziekan przekazuje swoje uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi, wydziałowej komisji stypendialnej, zwanej dalej WKS.
4. Na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego, rektor przekazuje swoje uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz rozpatrywania odwołań i wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy odwoławczej komisji stypendialnej, zwanej dalej OKS.
5. WKS powołuje dziekan, spośród studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego oraz pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
6. OKS powołuje rektor, spośród studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego oraz pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
7. WKS i OKS przyjmują regulamin funkcjonowania, który jest podawany do wiadomości studentów.
8. Decyzje podejmowane zarówno przez WKS, jak i OKS zapadają zwykłą większością głosów przy udziale przynajmniej połowy liczby członków.
9. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego lub w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczącego.
10. Decyzje wydawane przez WKS i OKS podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
11. Z posiedzeń WKS i OKS sekretarz sporządza protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

12. Nadzór nad działalnością WKS sprawuje dziekan, a nad działalnością OKS rektor.
13. W uzasadnionych przypadkach odpowiednio rektor lub dziekan, w uzgodnieniu z uczelnianym organem samorządu studentów, może odwołać komisję lub jej członka.

§ 5

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z regulaminowym okresem studiów, trwa semestr.
2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest na semestr.
3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na rok akademicki z tym, że jeśli orzeczenie o przyznanej stopni niepełnosprawności wydane jest na krótszy okres, tylko do końca ważności tego orzeczenia.
4. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1-2 przyznawane są na okres do 9 miesięcy (od października do czerwca) lub do 5 miesięcy (od października do lutego) w przypadku, gdy ostatni rok studiów trwa semestr.
5. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest na okres 5 miesięcy w semestrze zimowym (od października do lutego), a w semestrze letnim na 4 miesiące (od marca do czerwca).
6. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1-2 wypłacane są co miesiąc z zastrzeżeniem, że stypendia za październik i listopad mogą być wypłacane w grudniu.
7. Stypendium rektora dla najlepszych studentów wypłacane jest co miesiąc z zastrzeżeniem, że stypendia za październik i listopad mogą być wypłacone w grudniu, a stypendia za marzec mogą być wypłacone w kwietniu.
8. Świadczenia pomocy materialnej, przysługujące w danym miesiącu, są wypłacane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez studenta, do końca tego miesiąca.

§ 6

1. Student, przebywający na dowolnym urlopie, może otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów. Student, przebywający na urlopie zdrowotnym, może otrzymać także stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogę.
2. Student, który po przyznaniu mu stypendium socjalnego otrzymał zgodę na dowolny urlop traci prawo do pobierania tych świadczeń od miesiąca następującego po otrzymaniu zgody na urlop.
3. Student, który po przyznaniu mu stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, otrzymał zgodę na urlop inny niż zdrowotny, traci prawo do pobierania tych świadczeń od miesiąca następującego po otrzymaniu zgody na urlop.
4. Student traci prawo do przyznanych świadczeń pomocy materialnej w przypadku:
 - 1) ukończenia studiów przed upływem okresu, na który miał przyznane świadczenia – od miesiąca następującego po dacie ukończenia studiów,
 - 2) skreślenia z listy studentów – od miesiąca następującego po dacie skreślenia,

- 3) zawieszenia w prawach studenta lub zawieszenie prawa do korzystania z pomocy materialnej na skutek orzeczenie Komisji Dyscyplinarnej – z dniem określonym w orzeczeniu,
- 4) obrony pracy dyplomowej po zakończeniu ostatniego roku akademickiego w ramach toku studiów.

§ 7

1. Studenci, skierowani przez UE na studia w innej uczelni w kraju lub zagranicą, w ramach umów lub programów wymiany studenckiej, mogą ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 2 ust. 1 na zasadach ogólnych.
2. Student, który po przyznaniu mu świadczenia pomocy materialnej jest skierowany na studia, o których mowa w ust. 1, nie traci prawa do pobierania tego świadczenia.

§ 8

1. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. W przypadku, gdy suma świadczeń wymienionych w ust. 1 przekracza maksymalne świadczenie stypendialne, student otrzymuje w całości stypendium socjalne, a stypendium rektora dla najlepszych studentów stanowi dopełnienie do kwoty określonej w ust. 1.

§ 9

1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego i stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, przysługujących od października, wyznaczony zostaje na okres od 15 września do 15 października danego roku akademickiego.
2. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów:
 - 1) W semestrze zimowym ustalony zostaje na okres od 01 do 15 października danego roku akademickiego (włącznie),
 - 2) W semestrze letnim wyznaczony zostaje na okres od 01 do 15 marca danego roku akademickiego (włącznie).
3. Organ, przyznający świadczenia, podejmuje decyzję w terminie 30 dni od daty przyjęcia kompletnego wniosku.
4. Stypendium socjalne i specjalne dla osób niepełnosprawnych przysługuje od października, gdy komplet dokumentów zostanie złożony zgodnie z terminem ustalonym w ust. 1. W przypadku uzupełnienia dokumentów po tym terminie, jednak nie później niż do 30 października, stypendia przysługują od listopada, bez wyrównania za poprzedni miesiąc.
5. W uzasadnionych przypadkach student może złożyć wniosek o przyznanie stypendium socjalnego lub stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych po ustalonym terminie. Przyznanie stypendium w takim przypadku następuje od miesiąca złożenia kompletnego wniosku lub doręczenia brakujących dokumentów w przypadku uzupełnienia wniosku do 15 dnia miesiąca, a w przypadku złożenia po tym terminie od miesiąca następnego, bez wyrównania za poprzednie miesiące.

6. W przypadku złożenia wniosku o stypendium rektora dla najlepszych studentów, po rozdysonowaniu środków przeznaczonych na ten cel, stypendium nie zostanie przyznane.
7. Jeżeli wnioskodawca nie dostarczy wszystkich wymaganych dokumentów, zostaje wezwany listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, do złożenia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania wyjaśnień, bądź do uzupełnienia dokumentacji. Jeżeli student nie złoży w tym terminie stosownych wyjaśnień ani koniecznych dokumentów, wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.
8. W razie uchybienia terminu należy przywrócić termin na prośbę studenta, jeżeli uprawdopodobni, że uchybienie nastąpiło bez jego winy. Prośbę o przywrócenie terminu należy wnieść w ciągu siedmiu dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminu. Jednocześnie z wniesieniem prośby należy dopełnić czynności, dla której określony był termin.
9. Miejscem właściwym dla składania wniosków o przyznanie pomocy materialnej jest Dział Pomocy Materialnej dla Studentów i Doktorantów, zwany dalej DPM, z wyjątkiem studentów Wydziału Ekonomii Zarządzania i Turystyki w Jeleniej Górze (zwanym dalej EZiT), którzy wnioski składają w dziekanacie wydziału.
10. Wniosek wraz z kompletem dokumentów można przesłać listem poleconym. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę stempla pocztowego.
11. Kontakt DPM i dziekanatu EZiT ze studentami w sprawach dotyczących przyznania świadczenia wymienionego w § 2 ust. 1 odbywa się wyłącznie za pośrednictwem uczelnianej poczty e-mailowej (tj. adresu e-mail rozpoczynającego się numerem indeksu studenta np. 11111@ue.wroc.pl). Student ma obowiązek na bieżąco odbierać uczelnianą pocztę mailową.

§ 10

1. O świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 2 ust. 1, mogą ubiegać się także studenci cudzoziemcy podejmujący i odbywający studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, którzy:
 - 1) posiadają zezwolenie na osiedlenie się w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 2) posiadają ważną Kartę Polaka,
 - 3) posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) korzystają z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) są pracownikami migrującymi lub osobami pracującymi na własny rachunek, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)- strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, posiadającymi prawo pobytu, w tym przypadku, o którym mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. nr 144, poz. 1043) albo członkami ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 6) otrzymali zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- 7) otrzymali zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt. 7,13 i 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o cudzoziemcach (Dz. U. 128, poz. 1175 z późn. zm.)
 - 8) otrzymali ochronę uzupełniającą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 9) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)- stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej albo członkami ich rodzin, posiadającymi prawo stałego pobytu.
2. O stypendium rektora dla najlepszych studentów mogą się także ubiegać studenci cudzoziemcy, podejmujący i odbywający studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, którzy:
 - 1) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)- stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - 2) są członkami rodzin osób, o których mowa w pkt. 1.
 3. O świadczenia z funduszu pomocy materialnej nie mogą ubiegać się studenci obcokrajowcy, którzy podjęli i odbywają studia :
 - 1) jako stypendyści strony polskiej,
 - 2) na zasadach odpłatności,
 - 3) bez odpłatności i świadczeń stypendialnych,
 - 4) jako stypendyści strony wysyłającej, bez ponoszenia opłat za naukę,
 - 5) jako stypendyści uczelni.

II. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 11

1. Stypendium socjalne może otrzymać student, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie udokumentowanego wniosku (załącznik 4).

§ 12

1. Rektor, w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne i ogłasza stosownym zarządzeniem.
2. Wysokość dochodu, o którym mowa w ust. 1, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. nr 175, poz. 1362, z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. nr 139, poz. 992, z późn. zm).

§ 13

1. Stypendium socjalne jest przyznawane na podstawie miesięcznego dochodu netto, przypadającego na jednego członka rodziny studenta, osiągniętego w roku podatkowym, poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane, z uwzględnieniem dochodów utraconych i uzyskanych.
2. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta, przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny studenta w wysokościach po odliczeniu od dochodu, podlegającemu opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku.
3. W przypadku, gdy do ustalenia wysokości dochodu, uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. nr 136, poz. 969, z późn. zm). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 14

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu, uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta,
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w § 14 ust. 1 pkt 3:
 - 1) W przypadku, gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 14 ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,

- b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, nie jest mniejszy niż 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich i potwierdził ten fakt w oświadczeniu.
3. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 1, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
- 1) dochodów, o których mowa w ust. 1 pkt. 3, jeżeli student jest samodzielny finansowo,
 - 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów Ustawy,
 - 3) stypendiów przyznawanych uczniom i studentom oraz doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 5) świadczeń, o których mowa w art. 173a i 199a ustawy PSW,
 - 6) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust.1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.).

§ 15

1. Wysokość stypendium socjalnego ustala się na podstawie różnicy pomiędzy podstawą naliczania, a miesięcznym dochodem netto, przypadającym na jednego członka rodziny studenta.
2. Jeżeli dochód, przypadający na osobę, jest niższy od dochodu minimalnego (ustalonego przez rektora), to od podstawy naliczania zamiast dochodu rzeczywistego odejmuje się dochód minimalny.
3. Kwotę stypendium zaokrągla się w górę do pełnych 10 zł z tym, że przyjmuje się, iż minimalne stypendium wynosi 50 zł.
4. Rektor może w trakcie roku akademickiego jednolicie zwiększyć kwotę stypendium socjalnego.

§ 16

1. Wykaz dokumentacji, na podstawie której określa się wysokość dochodu studenta, określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Zasady obliczania dochodu rodziny studenta określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
3. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej, wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu, pracownik DPM może domagać się przedłożenia takiego dokumentu.

§ 17

1. Student studiów stacjonarnych, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem (zarejestrowanym w Urzędzie Pracy jako osoba bezrobotna) lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
3. Ryczałtowa wysokość zwiększenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustalona przez rektora w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego zostaje podana do wiadomości studentów w stosownym zarządzeniu.

§ 18

1. Student ma obowiązek powiadomienia odpowiednio DPM lub dziekanat EZiT, w terminie 7 dni od momentu zdarzenia, pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i zwrotu pobranych świadczeń, o:
 - 1) swojej rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim i (lub) swojego małżonka,
 - 2) wygaśnięciu lub wypowiedzeniu umowy najmu lub użyczenia,
 - 3) podjęciu pracy przez małżonka, który zamieszkiwał z nim jako małżonek niepracujący.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 student traci prawo do przyznania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości.

§ 19

Rektor może podwyższyć stypendium socjalne, studentowi będącemu wychowankiem domu dziecka, pełnym sierotą, studentowi będącemu półsierotą i równocześnie nie otrzymującemu zasądzonych świadczeń alimentacyjnych, nie więcej jednak niż do wysokości podstawy naliczania.

III. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 20

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student, którego niepełnosprawność potwierdzona jest orzeczeniem właściwego organu, uprawnionego do stwierdzenia niepełnosprawności.
2. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.

3. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w zależności od posiadanego stopnia niepełnosprawności i podaje ją do wiadomości studentów w formie zarządzenia.
4. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na podstawie złożonego wniosku (załącznik nr 7) wraz z aktualnym orzeczeniem, potwierdzającym stopień niepełnosprawności.

§ 21

1. Jeżeli orzeczenie, potwierdzające niepełnosprawność studenta, pobierającego stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, utraciło ważność w trakcie trwania roku akademickiego, stypendium przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
2. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności w trakcie trwania roku akademickiego, student, który dostarczy nowe, aktualne orzeczenie w terminie 2 miesięcy od daty ustania ważności poprzedniego orzeczenia, ma prawo do wyrównania za miesiące, w których wypłata stypendium była wstrzymana z powodu braku ważnego orzeczenia, pod warunkiem, że wniosek o wydanie nowego orzeczenia został złożony przed upływem ważności poprzedniego.

IV. STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§ 22

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów na dany semestr może otrzymać student, który:
 - 1) uzyskał w poprzednich dwóch semestrach wysoką średnią ocen , nie niższą niż 4,0 ze wszystkich przedmiotów, objętych planem studiów i programem nauczania na danym kierunku studiów,
 - 2) posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe i równocześnie spełnia warunek wskazany w punkcie poprzednim.
2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może zostać przyznane studentowi, który znalazł się w grupie do 10% studentów każdego kierunku, którzy na liście rankingowej osiągnęli najwyższą ilość punktów obliczoną zgodnie załącznikiem nr 3.
3. Za 100% studentów danego kierunku, w semestrze zimowym, uważa się wszystkich wpisanych na poprzedni rok akademicki, na dzień 30 czerwca poprzedniego roku akademickiego, natomiast w semestrze letnim za 100 % studentów danego kierunku uważa się wszystkich wpisanych na dzień 28/29 lutego bieżącego roku akademickiego.
4. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student, który zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów, z zastrzeżeniem § 23 ust. 1.,
5. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, jeżeli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów.

6. Student może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, składając w ustalonym terminie wnioski według wzoru określonego w załączniku nr 5.
7. Szczegółowe zasady oceny osiągnięć naukowych, artystycznych i wyników sportowych określa załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 23

1. Student pierwszego semestru studiów drugiego stopnia może ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów na podstawie średniej ocen i osiągnięć uzyskanych w trakcie ostatnich dwóch semestrów studiów pierwszego stopnia. Student drugiego semestru studiów drugiego stopnia może natomiast, ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów na podstawie średniej ocen i osiągnięć uzyskanych w trakcie ostatniego semestru studiów pierwszego stopnia oraz pierwszego semestru studiów drugiego stopnia.
2. Student pierwszego roku drugiego stopnia, który ukończył studia pierwszego stopnia na innej uczelni niż UE, zobowiązany jest dołączyć do wniosku:
 - 1) kserokopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia,
 - 2) zaświadczenie z dziekanatu uczelni, na której ukończył studia pierwszego stopnia, z wykazem ocen uzyskanych w ostatnich dwóch semestrach studiów pierwszego stopnia wraz z informacją o stosowanej w uczelni skali ocen.

§ 24

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który zajmuje odpowiednią pozycję na liście rankingowej.
2. Studentów klasyfikuje się na osobnych listach rankingowych dla każdego kierunku studiów, w ramach danego wydziału.
3. Lista rankingowa, na podstawie której będzie przyznawane stypendium rektora dla najlepszych studentów ustalana jest na podstawie sumy punktów uzyskanych za:
 - 1) wysoką średnią ocen- ilość punktów, to liczba występująca „po przecinku”, w średniej zaokrąglonej do setnych,
 - 2) każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub wysoki wynik sportowy.
4. Średnia ocen to średnia arytmetyczna ze wszystkich ocen uzyskanych z zaliczeń i egzaminów, z przedmiotów ujętych w programie studiów, z wyłączeniem seminarium, egzaminu dyplomowego i pracy dyplomowej (z zastrzeżeniem, że w przypadku egzaminu poprawkowego, brana będzie pod uwagę średnia ocen, uzyskana z danego przedmiotu), uzyskanych w dwóch ostatnich semestrach lecz nie później, niż do 28/29 lutego (za semestr zimowy) i do 30 września (za semestr letni). Brak oceny uzyskanej w pierwszym terminie traktuje się jako ocenę niedostateczną, jeśli student nie wystąpił o przywrócenie pierwszego terminu.
5. Przeliczanie ocen z uczelni, które stosują inne skale ocen, następuje w sposób określony w zał. nr 3 do regulaminu.
6. Decyzję o uwzględnieniu ocen uzyskanych w terminie późniejszym, niż w terminach wskazanych w pkt 5, może podjąć rektor jedynie w przypadku hospitalizacji studenta, albo

wcześniej podjętych decyzji o zmianie terminu, w związku z indywidualną organizacją studiów, indywidualnym planem studiów lub urlopem naukowym.

§ 25

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przysługuje studentowi, który:
 - 1) jest warunkowo wpisany na kolejny semestr z powodu niezyskania 30 punktów ECTS w poprzednim semestrze (za oceny przewidziane w programie studiów),
 - 2) powtarza semestr lub rok studiów,
 - 3) w poprzednim semestrze lub roku studiów został ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 212 pkt.4 lub 5 ustawy PSW.

§ 26

1. W przypadku powrotu na studia po reaktywacji, stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student po dwóch semestrach, po dacie reaktywacji.
2. Student, który skierowany przez UE odbywał w poprzednim roku akademickim studia w innej uczelni w kraju lub zagranicą w ramach umowy lub programu wymiany studenckiej, może otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów pod warunkiem rozliczenia etapu studiów najpóźniej do dnia 15 października bieżącego roku akademickiego.

V. ZAPOMOGI

§ 27

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek studenta. Do wniosku powinny być dołączone odpowiednie zaświadczenia, potwierdzające trudną sytuację materialną (w tym rachunki). Należy też wykazać dochody rodziny studenta za ostatnie 3 miesiące (zaświadczenie o zarobkach, pobieranym świadczeniu lub innych osiągniętych dochodach).
3. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie studenta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności:
 - 1) śmierć najbliższego członka rodziny,
 - 2) ciężką chorobę studenta lub członka jego najbliższej rodziny,
 - 3) zdarzenie losowe z poważnymi konsekwencjami zdrowotnymi lub materialnymi,
 - 4) klęski żywiołowe (np. pożar, powódź, trąba powietrzna).
4. Zapomoga nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym lecz pogorszeniem sytuacji materialnej rodziny (np. w związku z utratą pracy, narodzinami dziecka). W takim przypadku student może ubiegać się o przyznanie stypendium socjalnego.
5. Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.

6. Suma zapomóg otrzymanych w danym roku akademickim nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 7.
7. Maksymalną wysokość zapomogi ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego i podaje do wiadomości studentów w formie zarządzenia..
8. Wniosek o zapomogę należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty zdarzenia, uprawniającego do przyznania świadczenia.
9. Student nie może otrzymać zapomogi więcej niż raz z powodu tego samego zdarzenia.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziekan lub WKS może odstąpić od zasad, o których mowa w ust. 3-9.

VI. ZAKWATEROWANIE W DOMACH STUDENCKICH

§ 28

1. Prawo do zakwaterowania w domu studenckim przysługuje studentowi, który spełnia warunki określone w regulaminie przyznawania miejsc w domach studenckich UE.
2. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim przysługuje studentowi UE, któremu codzienny dojazd do Uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniałby studiowanie.
3. Przyznanie miejsca jest również uzależnione od sytuacji materialnej studenta, jeżeli liczba osób ubiegających się o zakwaterowanie jest większa niż liczba wolnych miejsc.
4. Ceny za miejsca w domu studenckim reguluje zarządzenie rektora.

VII. TRYB WYDAWANIA DECYZJI

§ 29

1. Decyzja o przyznaniu lub nieprzyznaniu świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1-4, jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego, zwanej dalej KPA (tekst jednolity z 2000 r.: Dz. U. nr 98, poz. 1071, z póź. zm.).
2. Decyzję doręcza się na piśmie za pokwitowaniem odbioru, osobiście lub za pośrednictwem poczty.
3. W razie niemożności doręczenia decyzji we wskazany sposób, stosuje się przepisy art.44 KPA, uznając pismo za doręczone i pozostawia się je w aktach studenta.
4. O miejscu i terminie odbioru decyzji w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej, wydanej w pierwszej instancji, zawiadamia się niezwłocznie studentów za pośrednictwem strony internetowej DPM/ dziekanatu EZiT.
5. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 2 ust. 1, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie art. 184 ust. 5 PSW.

6. Student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić DPM/ dziekanat EZiT o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 5, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.

§ 30

1. Od decyzji Dziekana przysługuje odwołanie do Rektora, a od decyzji WKS przysługuje odwołanie do OKS. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem DPM/diekanatu EZiT, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
2. Od decyzji Rektora lub OKS w sprawie przyznania stypendium Rektora dla najlepszych studentów przysługuje prawo do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, który należy złożyć w DPM/ dziekanacie EZiT, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

VIII. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 31

1. Wzory wniosków, zaświadczeń oraz oświadczeń dla uzyskania pomocy materialnej stanowią załączniki do niniejszego regulaminu.
2. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej http://www.ue.wroc.pl/uczelnia/7047/dla_studentow.html.
3. Zmiany zasad i trybu przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów dokonywane są zarządzeniami rektora.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2014r.
5. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z dnia 30 sierpnia 2005 r. nr 164, poz. 1365, z póź. zm.) i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity z 2000 r.: Dz. U. nr 98, poz. 1071, z póź. zm.).