

Rektor

R-BP-SOP.014.1.41.2020

ZARZĄDZENIE NR 41/2020
Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
z dnia 13 marca 2020 r.

w sprawie wykonywania pracy oraz obowiązków informacyjnych w związku z ryzykiem rozprzestrzeniania się COVID-19 i innych chorób zakaźnych

Na podstawie § 11 Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu oraz art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 374), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się obowiązek ograniczenia do minimum bezpośrednich kontaktów w pracy.
2. W celu zapewnienia komunikacji zaleca się wykorzystywanie korespondencji mailowej i kontaktów telefonicznych.
3. Zaleca się stosowanie form gestów powitań oraz pożegnań bez bezpośredniego kontaktu fizycznego.

§ 2

1. Obowiązkiem Kierowników Pionów oraz kierowników jednostek organizacyjnych Uczelni jest zapewnienie ciągłości realizacji zadań Uczelni w wyznaczonych im obszarach zadań, z uwzględnieniem szczególnych regulacji wprowadzanych w związku z sytuacją epidemiologiczną w Polsce.
2. W przypadku gdy nie spowoduje to braku możliwości zapewnienia ciągłości działania jednostki organizacyjnej w realizacji jej zadań, zaleca się wykorzystywanie zaległych urlopów wypoczynkowych przez pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, za zgodą bezpośrednich przełożonych udzieloną po uzgodnieniu z właściwym Kierownikiem Pionu.

§ 3

1. W celu przeciwdziałania COVID-19 pracownikowi może zostać polecone wykonywanie przez czas oznaczony, pracy określonej w umowie o pracę, poza miejscem jej stałego wykonywania (praca zdalna).
2. Zgodę na wykonywanie pracy zdalnej w sytuacji określonej w ust.1 udziela na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej Kierownik Pionu. Zgoda taka może zostać wydana w przypadku, gdy jest to uzasadnione i możliwe organizacyjnie.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej, w której zatrudniony jest pracownik, któremu zostanie udzielona zgoda na wykonywanie pracy zdalnej ma obowiązek wyznaczania zadań i utrzymywania kontaktu z pracownikiem wykonującym pracę zdalną oraz nadzorowania efektów tej pracy.

Rektor

§ 4

1. Pracownik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować pracodawcę o podejrzeniu zachorowania wywołanego wirusem COVID-19.
2. Informację, o której mowa w ust. 1, należy przekazać kierownikowi jednostki organizacyjnej mailem lub telefonicznie.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej przekazuje niezwłocznie otrzymaną informację do Zespołu ds. koordynacji działań związanych z zagrożeniem epidemiologicznym wywołanym wirusem SARS – CoV-2, na adres e-mail: zgloszenia@ue.wroc.pl lub pod numer telefonu 882-804-176.

§ 5

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych zobowiązani są do:
 - 1) codziennego zapoznawania się z aktualnymi komunikatami Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Zarządzeniami i Komunikatami Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 2) raportowania pracodawcy o sytuacji, za pośrednictwem Zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 3.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Andrzej Kaleta