

INFORMACJA O NIEZAWIERANIU KOLEJNEJ UMOWY O PRACĘ Z PRACOWNIKIEM

Jednostka:

Imię i nazwisko pracownika:

Stanowisko:

Data zakończenia umowy:

Niniejszym informuję, że nie planuję zawarcia kolejnej umowy z w/w pracownikiem.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

.....
data i podpis kierownika
jednostki organizacyjnej