

R-B-SOP.014.1.45.2021

ZARZĄDZENIE NR 45/2021

Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

z dnia 23 kwietnia 2021 r.

w sprawie wprowadzenia zmiany do zarządzenia nr 73/2019 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 18 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

Na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

W Załączniku nr 1 do Zarządzenia Rektora nr 73/2019 z dnia 18 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu - Regulaminie Pracy Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:
Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują wszystkich pracowników zatrudnionych w UEW na podstawie stosunku pracy, bez względu na rodzaj pracy i zajmowane stanowisko, wymiar czasu pracy, okres trwania stosunku pracy, z zastrzeżeniem, że w stosunku do nauczycieli akademickich postanowienia niniejszego Regulaminu, stosuje się w zakresie nieuregulowanym Ustawą i wydanymi na jej podstawie przepisami szczególnymi, w tym Statutem UEW.
2. § 2 otrzymuje brzmienie:
Regulamin został opracowany w szczególności na podstawie niżej wymienionych aktów prawnych i obowiązuje łącznie z tymi aktami:
 - 1) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1320);
 - 2) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2020 poz. 85 z późn. zm.);
 - 3) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 r. w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (t.j. Dz.U.2014 poz. 1632);
 - 4) Ustawa z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 263);
 - 5) Ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1070 z późn. zm.)
 - 6) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. 2019 poz. 2277 z późn. zm.);
 - 7) Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. 2020 poz. 426 z późn. zm.).
3. § 6 otrzymuje brzmienie:
 1. Pracownik zobowiązany jest do przestrzegania podległości służbowej wynikającej z organizacji wewnętrznej Pracodawcy określonej w Regulaminie organizacyjnym.
 2. Pracownik realizuje zadania zgodnie z indywidualnym zakresem czynności oraz wynikające z poleceń służbowych bezpośredniego przełożonego, które dotyczą pracy. Jeżeli polecenie służbowe w przekonaniu Pracownika jest niezgodne z prawem albo sprzeczne z umową o pracę, jest on obowiązany na piśmie

poinformować o tym bezpośredniego przełożonego. W razie pisemnego potwierdzenia polecenia jest obowiązany je wykonać. W przypadku polecenia, którego wykonanie może stanowić rażące naruszenie prawa lub ważnych interesów Uczelni Pracownik, po otrzymaniu pisemnego potwierdzenia polecenia, może odwołać się do przełożonego wyższego szczebla.

3. W razie nieobecności Pracownika w pracy, jego zadania przejmuje i wykonuje inny Pracownik przewidziany zakresem czynności do zastępstwa lub wskazany przez bezpośredniego przełożonego.
4. W § 7 ust. 1 pkt 9 otrzymuje brzmienie:
zapewniać pracownikom prawa do jednakowego wynagrodzenia za jednakową pracę lub za pracę o jednakowej wartości;
5. W § 8 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
korzystania z wyników wykonywanej przez pracowników pracy, chyba że przepisy prawa lub umowa o pracę stanowią inaczej.
6. W § 12 ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:
przestrzegać postanowień Regulaminu pracy i innych regulacji wewnętrznych obowiązujących u Pracodawcy.
7. W § 12 ust. 1 pkt 13 otrzymuje brzmienie:
dbać o czystość i porządek na stanowisku pracy, a po zakończeniu pracy, o właściwe zabezpieczenie dokumentów, pieczętek, narzędzi, urządzeń i pomieszczenia pracy;
8. W § 12 ust. 1 pkt 16 otrzymuje brzmienie:
bezwłocznie informować przełożonych o zaobserwowanym zjawisku mobbingu i/lub dyskryminacji, stosowanym zarówno wobec samego Pracownika, jak i innych pracowników.
9. W § 13 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
Do obowiązków pracowników zatrudnionych w charakterze nauczycieli akademickich, poza obowiązkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach oraz zapisach niniejszego Regulaminu, należą także, w zależności od grupy, w ramach której zatrudniony jest nauczyciel akademicki, odpowiednio obowiązki związane z prowadzeniem działalności naukowej, prowadzenie prac organizacyjnych na rzecz Pracodawcy oraz obowiązki związane z kształceniem i wychowaniem studentów i obowiązki związane z udziałem w kształceniu doktorantów.
10. W § 13 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
Praca nauczyciela akademickiego jest pracą twórczą. Nauczyciela akademickiego obowiązuje system zadaniowego czasu pracy.
11. W § 13 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
Do zakresu obowiązków nauczyciela akademickiego związanych z kształceniem i wychowywaniem studentów zalicza się w szczególności:
12. W § 13 ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
terminowe przygotowywanie materiałów dydaktycznych, podręczników i skryptów akademickich oraz dokumentacji toku studiów;
13. W § 13 ust. 3 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
udział w przygotowywaniu oraz aktualizowaniu programów kształcenia i planów zajęć dydaktycznych;
14. W § 13 ust. 3 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
przeprowadzanie egzaminów i zaliczeń, w tym egzaminów dyplomowych;
15. W § 13 ust. 3 pkt 7 otrzymuje brzmienie:
przewodniczenie komisjom podczas egzaminu dyplomowego na zasadach ustalonych w Uczelni;
16. W § 13 ust. 3 pkt 8 otrzymuje brzmienie:

przeprowadzanie konsultacji ze studentami (dyżur dydaktyczny) w wymiarze ustalonym odrębnymi przepisami;

17. W § 13 ust. 3 pkt 16 otrzymuje brzmienie:
podnoszenie własnych kwalifikacji zawodowych w zakresie prowadzonych zajęć dydaktycznych.
18. W § 13 ust. 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
systematyczne prowadzenie i uczestnictwo w działalności naukowej i pracach rozwojowych, w tym:
19. W § 13 ust. 4 pkt 4 otrzymuje brzmienie:
kształcenie kadry naukowej i opieka nad jej rozwojem;
20. W § 13 ust. 4 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
starania o pozyskiwanie środków na badania naukowe poprzez aplikowanie w konkursach;
21. W § 13 ust. 4 pkt 7 otrzymuje brzmienie:
doskonalenie własnych kwalifikacji zawodowych w zakresie prowadzenia działalności naukowej.
22. W § 13 ust. 5 pkt 7 otrzymuje brzmienie:
udział w komisjach (zespołach) związanych z przeprowadzanymi postępowaniami o nadanie stopnia naukowego;
23. W § 13 ust. 5 pkt 8 otrzymuje brzmienie:
dbałość o wysoki poziom osiągania efektów uczenia się przewidzianych dla programu kształcenia;
24. W § 13 ust. 5 skreśla się pkt 9.
25. W § 13 ust. 5 skreśla się pkt 10.
26. W § 13 ust. 5 skreśla się pkt 11.
27. W § 13 ust. 5 skreśla się pkt 12.
28. W § 13 ust. 6 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
wykonywanie zadań organizacyjnych służących usprawnieniu funkcjonowania Uczelni, podnoszeniu jakości kształcenia i badań naukowych;
29. W § 13 ust. 6 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
udział i praca w organach kolegialnych Uczelni oraz innych gremiach Uczelni;
30. W § 13 ust. 6 pkt 8 otrzymuje brzmienie:
pełnienie funkcji organizacyjnych powierzonych przez przełożonych.
31. W § 13 dodaje się ust. 7 o brzmieniu:
Do szczególnych obowiązków nauczyciela akademickiego należy przestrzeganie przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisów o własności przemysłowej. Naruszenie przepisów, o których mowa w zdaniu poprzednim, traktowane będzie jako rażące naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych.
32. W § 13 dodaje się ust. 8 o brzmieniu:
Do obowiązków nauczycieli akademickich, zatrudnionych w Bibliotece Głównej na stanowisku kustosa naukowego lub bibliotekarza naukowego w grupie pracowników badawczych, należy w szczególności: prowadzenie działalności naukowej, wykonywanie działań organizacyjnych i podnoszenie kompetencji zawodowych.
33. W § 13 dodaje się ust. 9 o brzmieniu:
Nauczyciel akademicki zobowiązany jest dodatkowo:
 - 1) składać oświadczenie upoważniające Uczelnię do zaliczenia go do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w danej dyscyplinie – w odniesieniu do jednej dyscypliny oświadczenie można złożyć tylko u jednego pracodawcy, a łącznie w nie więcej niż w dwóch dyscyplinach; w przypadku

- zmiany dyscypliny oświadczenie składa się niezwłocznie,
- 2) złożyć i aktualizować oświadczenie o dziedzinie i dyscyplinie, którą reprezentuje, przy czym może reprezentować łącznie nie więcej niż dwie dyscypliny u wszystkich pracodawców, u których jest zatrudniony – oświadczenie składa się nie częściej niż raz na dwa lata,
 - 3) w przypadku nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy w rozumieniu ustawy, składać oświadczenie upoważniające wykazanie jego osiągnięć naukowych na potrzeby ewaluacji działalności naukowej Uczelni prowadzonej na podstawie przepisów ustawy.
34. W § 13 dodaje się ust. 10 o brzmieniu:
Oświadczenie, o którym mowa w ust. 8 pkt 2, składa się biorąc pod uwagę:
1) ostatnio uzyskany stopień naukowy lub tytuł profesora, lub
2) aktualny dorobek naukowy lub artystyczny.
35. W § 13 dodaje się ust. 11 o brzmieniu:
Nowo zatrudniony pracownik składa oświadczenia, o których mowa w ust. 8, w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym został zatrudniony.
36. W § 13 dodaje się ust. 12 o brzmieniu:
Rektor w drodze odrębnego zarządzenia określa wzory i tryb składania oświadczeń, o których mowa w niniejszym paragrafie.
37. Skreśla się § 14.
38. Skreśla się § 15.
39. § 16 otrzymuje brzmienie:
Wymiar zajęć dydaktycznych oraz zasady obliczania godzin dydaktycznych określa Załącznik nr 1 do Regulaminu.
40. W § 19 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi potwierdzają obecność w pracy w następujący sposób:
41. W § 19 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
pracownicy z zastrzeżeniem pkt 2, zobligowani są do rejestrowania czasu pracy - poprzez podpisanie listy obecności, bezpośrednio po przyjsciu do pracy i przed wyjściem z pracy;
42. W § 19 ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
pracownicy:
43. W § 19 ust. 2 pkt 2 lit b otrzymuje brzmienie:
którzy ze względów organizacyjnych w uzgodnieniu z bezpośrednim przełożonym świadczą pracę również w innych lokalizacjach, niż siedziba jednostki organizacyjnej, podpisują listę obecności za dany miesiąc pracy zbiorczo, jednak nie później niż w ciągu pierwszych trzech dni roboczych następnego miesiąca, wskazując w ten sposób dni, w których świadczyli pracę. Potwierdzenia świadczenia pracy przez osoby, o których mowa w niniejszym punkcie, dokonują na liście obecności bezpośredni przełożeni tych osób;
44. W § 19 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
Listy obecności winny być sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu.
45. W § 24 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
rażące naruszanie etyki zawodowej;
46. W § 31 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
Orzekanie, w sprawach dyscyplinarnych nauczycieli akademickich, pozostaje w kompetencji Uczelnianej Komisji Dyscyplinarnej dla Nauczycieli Akademickich, której tryb działania określa Statut.
47. W § 33 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Pracownik Uczelni pełniący funkcję kierowniczą w Uczelni lub zatrudniony na stanowisku kierowniczym jest zobowiązany do prawidłowego organizowania czasu pracy podległych pracowników.

48. W § 36 ust. 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
dla nauczycieli akademickich, w tym kustosza naukowego i bibliotekarza naukowego, przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy;
49. W § 36 ust. 4 skreśla się pkt 2.
50. W § 45 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
Pora nocna obejmuje 8 godzin od godz. 22:00 do godz. 6:00 dnia następnego.
51. W § 47 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
Za pracę w niedziele lub święta, uważa się pracę wykonywaną pomiędzy godz. 6:00 w tym dniu a godziną 6:00 następnego dnia.
Przerwy w pracy dla kobiet, wynikające z uprawnień związanych z rodzicielstwem określa § 84 ust. 6 Regulaminu.
52. W § 59 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
Nauczycielowi akademickiemu przysługują również inne rodzaje urlopów, o których mowa w Ustawie.
53. W § 59 ust. 1 skreśla się pkt 1.
54. W § 59 ust. 1 skreśla się pkt 2.
55. W § 59 ust. 1 skreśla się pkt 3.
56. W § 59 ust. 1 skreśla się pkt 4.
57. W § 60 ust. 6 otrzymuje brzmienie:
Orzeczenie lekarskie wydaje lekarz posiadający uprawnienia do wykonywania badań profilaktycznych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 229 § 8 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, wykonujący działalność w jednostce służby medycyny pracy, z którą Uczelnia zawarła umowę, o której mowa w art. 12 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1175).
58. W § 71 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
Tryb i sposób wprowadzania nowo przyjmowanego pracownika na stanowisko pracy określa instrukcja stanowiąca Załącznik nr 9 do niniejszego Regulaminu.
59. W § 75 ust. 8 otrzymuje brzmienie:
Podstawową formą wypłaty wynagrodzenia na Uniwersytecie jest przelew pieniędzy na rachunek bankowy podany przez Pracownika.
60. W § 75 ust. 9 otrzymuje brzmienie:
Pracodawca, na żądanie Pracownika, udostępnia mu do wglądu dokumentację, na podstawie której dokonano obliczenia wysokości wynagrodzenia. Wyciąg z listy płac pracownika jest dostępny po zalogowaniu się na Portal Pracowniczy w terminie nie wcześniej niż w dniu wypłaty wynagrodzenia za dany miesiąc. Zastrzeżenia co do prawidłowości wypłaconego wynagrodzenia pracownicy winni wносить do Kierownika Działu Płac.
61. W § 89 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
Pracownik ma prawo:
- 1) w przypadku gdy warunki pracy nie odpowiadają przepisom bhp i stwarzają bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia Pracownika albo gdy wykonywana praca grozi takim niebezpieczeństwem innym osobom, powstrzymać się od wykonywania pracy, zawiadamiając o tym niezwłocznie przełożonego.
 - 2) oddalić się z miejsca zagrożenia, zawiadamiając o tym Pracodawcę, jeżeli powstrzymanie się od pracy nie usuwa zagrożenia, o którym mowa w pkt 1.

- 3) do wynagrodzenia za czas powstrzymania się od pracy, w przypadkach, o których mowa w pkt 1 i pkt 2.
62. W § 93 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
Pracownikom zatrudnionym na umowę o pracę przysługuje uprawnienie do ubiegania się o zwrot przez Pracodawcę części kosztów poniesionych na zakup okularów korygujących wzrok, zgodnie z zaleceniem lekarza medycyny pracy.
63. W § 94 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
Szczegółowe zasady przydziału napojów określa zarządzenie Rektora.
64. Skreśla się § 97.
65. Dodaje się § 101 o następującym brzmieniu:
1. Zmiany w § 1, § 3 ust. 1 oraz § 5 Załącznika nr 1 niniejszego Regulaminu wprowadzone Zarządzeniem Rektora nr 45/2021 z dnia 23 kwietnia 2021 r. mają zastosowanie od roku akademickiego 2021/2022.
2. Zmiany dokonane w Załączniku nr 8 niniejszego Regulaminu mają zastosowanie do spraw wszczętych od dnia wprowadzenia Zarządzenia Rektora nr 45 z dnia 23 kwietnia 2021 r. Do spraw uregulowanych w Załączniku nr 8 wszczętych przed dniem 23 kwietnia 2021 r. stosuje się przepisy dotychczasowe.
66. Załącznik nr 1 otrzymuje tytuł - Zasady rozliczania zajęć dydaktycznych nauczycieli akademickich.

§ 2

W Załączniku nr 1 do Regulaminu Pracy Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu – Zasadach rozliczania zajęć dydaktycznych nauczycieli akademickich, wprowadza się następujące zmiany:

- W § 1 ust. 4 dodaje się lit. b¹ o brzmieniu:
profesor wizytujący do 165 godzin
- W § 1 dodaje się ust. 4¹ o brzmieniu:
Dla Rektora Uczelni wymiar rocznego pensum wynosi 60 godzin.
- W § 1 dodaje się ust. 4² o brzmieniu:
Dla osób pełniących niżej wymienione funkcje kierownicze w rozumieniu ustawy:
a) prorektora;
b) dziekana;
c) prodziekana
wysokość rocznego wymiaru pensum wynosi 120 godzin.
- W § 1 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
W przypadku zmiany stanowiska zajmowanego przez nauczyciela lub grupy pracowniczej, a także w przypadku objęcia/utruty przez nauczyciela funkcji kierowniczej w UEW w trakcie trwania roku akademickiego w okresie, w którym prowadzone są w Uczelni zajęcia dydaktyczne jego roczny wymiar zajęć dydaktycznych oblicza się jako sumę wymiarów przeliczonych dla każdego okresu zatrudnienia na danym stanowisku w roku akademickim zgodnie z zasadą, że 1 tydzień zatrudnienia to jedna trzydziesta (1/30) pensum przewidzianego dla danego stanowiska.
- W § 3 ust. 1 skreśla się pkt 1.
- W § 3 ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
członkom Rady Głównej Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Polskiej Komisji Akredytacyjnej, Rady Doskonałości Naukowej - wysokość obniżenia pensum dydaktycznego ustala Rektor na wniosek pracownika;
- W § 3 ust. 8 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
zaopiniowany przez prorektora właściwego ds. Nauki.

8. W § 3 ust. 13 otrzymuje brzmienie:
Dla pracowników korzystających z obniżenia pensum dydaktycznego z tytułów wymienionych w ust. 1 pkt 2-5, za podstawę do ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych uznaje się pensum nieobniżone.
9. W § 5 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
Rozliczenia zajęć dydaktycznych i obliczenia liczby godzin ponadwymiarowych dokonuje się indywidualnie w skali całego roku akademickiego na podstawie sprawozdania z realizacji obciążeń dydaktycznych zatwierdzonego przez nauczyciela akademickiego.
10. W § 5 ust. 5 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
wszystkie godziny zajęć dydaktycznych wymienione w § 4, faktycznie zrealizowane przez pracownika.
11. W § 5 ust. 5 dodaje się pkt 1¹ o brzmieniu:
zajęcia, które nie odbyły się zgodnie z harmonogramem, ale zostały odpracowane w innych terminach, o których zostało poinformowane na piśmie Biuro Planowania i Rozliczania Dydaktyki lub Biuro Filii.
12. W § 5 ust. 5 skreśla się pkt 3.
13. W § 5 ust. 5 skreśla się pkt 4.
14. W § 5 ust. 5 skreśla się pkt 5.
15. W § 5 ust. 6 otrzymuje brzmienie:
Podstawą obliczenia liczby godzin ponadwymiarowych jest pensum określone w § 1 ust 3 i 4 z zastrzeżeniem § 1 ust 4¹⁻⁵ oraz § 2 ust 3.

§ 3

W Załączniku nr 8 do Regulaminu Pracy Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu – Zasadach udzielania nauczycielom akademickim płatnych urlopów wynikających z przepisów ustawy, wprowadza się następujące zmiany:

1. Preambuła zasad otrzymuje brzmienie:
Na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) oraz Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, ustala się następujące zasady i tryb udzielania nauczycielom akademickim płatnych urlopów:.
2. W § 1 ust. 1 pkt 2 lit. b otrzymuje brzmienie:
w drugiej części – jednoznaczne stwierdzenie, czy w przypadku udzielenia urlopu naukowego możliwa jest prawidłowa realizacja zadań badawczych i organizacyjnych w danej jednostce.
3. W § 1 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
Na wniosku Centrum Obsługi Spraw Personalnych zamieszcza informację o spełnianiu ustawowych przesłanek udzielenia urlopu.
4. W § 1 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
Zaopiniowany wniosek bezpośredni przełożony przekazuje do Dziekana ds. Kształcenia w celu uzyskania opinii czy w przypadku udzielenia urlopu naukowego możliwa jest prawidłowa realizacja zadań dydaktycznych Uczelni.
5. W § 1 dodaje się ust. 3¹ o brzmieniu:
Wniosek zaopiniowany przez podmioty określone w ust. 1 i 3 wymaga zaopiniowania przez Radę Wydziału.
6. W § 1 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
Rada Wydziału w szczególności bierze pod uwagę:.
7. W § 1 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

Dziekan Wydziału po zaopiniowaniu przez Radę Wydziału przekazuje Rektorowi lub upoważnionemu prorektorowi wniosek wraz z wyciągiem z protokołu Rady Wydziału w części dotyczącej wniosku, który podejmuje decyzję o udzieleniu urlopu albo odmowie jego udzielenia.

8. W § 1 ust. 6 otrzymuje brzmienie:
Decyzja Rektora lub upoważnionego prorektora jest przekazywana wnioskodawcy za pośrednictwem Centrum Obsługi Spraw Personalnych.
9. W § 1 ust. 7 otrzymuje brzmienie:
W ciągu jednego miesiąca po zakończeniu urlopu naukowego nauczyciel akademicki zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z przeprowadzonych badań naukowych wraz ze wskazaniem rezultatów tych badań
Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 8e do niniejszego Regulaminu.
10. W § 1 dodaje się ust. 8 o brzmieniu:
Sprawozdanie opiniuje bezpośredni przełożony oraz dziekan wydziału.
11. W § 1 dodaje się ust. 9 o brzmieniu:
Sprawozdanie przechowywane jest w Centrum Obsługi Spraw Personalnych.
12. W § 2 ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
przedstawić wniosek bezpośrednio przełożonemu w celu uzyskania opinii; opinia musi składać się z części zawierającej jednoznaczne stwierdzenie, czy w przypadku udzielenia urlopu naukowego możliwa jest prawidłowa realizacja zadań badawczych i organizacyjnych w danej jednostce;.
13. W § 2 ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
przedstawić wniosek promotorowi/promotorom, jeśli powołani lub opiekunowi naukowemu w celu wydania opinii o stanie zaawansowania rozprawy doktorskiej oraz przewidywanym terminie jej obrony.
14. W § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
Na wniosku Centrum Obsługi Spraw Personalnych zamieszcza informację o spełnianiu ustawowych przesłanek udzielenia urlopu.
15. W § 2 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
Zaopiniowany wniosek bezpośredni przełożony przekazuje do Dziekana ds. Kształcenia w celu uzyskania opinii czy w przypadku udzielenia urlopu naukowego możliwa jest prawidłowa realizacja zadań dydaktycznych w Uczelni.
16. W § 2 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
Wniosek zaopiniowany przez podmioty określone w ust. 1 i 3 wymaga zaopiniowania przez Radę Wydziału.
17. W § 2 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
Rada Wydziału w szczególności bierze pod uwagę:
1) przewidywany harmonogram przewodu doktorskiego;
2) stopień zaawansowania rozprawy doktorskiej.
18. W § 2 ust. 6 otrzymuje brzmienie:
Dziekan Wydziału po zaopiniowaniu przez Radę Wydziału przekazuje Rektorowi lub upoważnionemu prorektorowi wniosek wraz z wyciągiem z protokołu Rady Wydziału w części dotyczącej wniosku, który podejmuje decyzję o udzieleniu urlopu albo odmowie jego udzielenia.
19. W § 2 ust. 7 otrzymuje brzmienie:
Decyzja Rektora lub upoważnionego prorektora jest przekazywana wnioskodawcy za pośrednictwem Centrum Obsługi Spraw Personalnych.
20. W § 2 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

W ciągu jednego miesiąca po zakończeniu urlopu naukowego nauczyciel akademicki zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykorzystania urlopu. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 8e do niniejszego Regulaminu.

21. W § 2 dodaje się ust. 9 o brzmieniu:
Sprawozdanie opiniuje bezpośredni przełożony oraz odpowiednio promotor/promotorzy lub opiekun naukowy.
22. W § 2 dodaje się ust. 10 o brzmieniu:
Dziekan wydziału przekazuje sprawozdanie do Centrum Obsługi Spraw Personalnych.
23. W § 2 dodaje się ust. 11 o brzmieniu:
Sprawozdanie przechowywane jest Centrum Obsługi Spraw Personalnych.
24. W § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
W przypadku ubiegania się przez nauczyciela akademickiego o płatny urlop w celu odbycia za granicą kształcenia, stażu naukowego albo dydaktycznego, uczestnictwa w konferencji albo uczestnictwa we wspólnych badaniach naukowych prowadzonych z podmiotem zagranicznym na podstawie umowy o współpracy naukowej, nauczyciel akademicki zobowiązany jest sporządzić Wniosek, którego wzór zawiera załącznik 8c. Do wniosku należy dołączyć:.
25. W § 3 ust. 1 skreśla się pkt 1.
26. W § 3 ust. 1 lit. b otrzymuje brzmienie:
w przypadku stażu naukowego lub dydaktycznego za granicą – plan stażu, z uwzględnieniem celu badań lub celu nauczania, programu prowadzonych badań lub zajęć.
27. W § 3 ust. 1 lit. c otrzymuje brzmienie:
w przypadku uczestnictwa w konferencji za granicą - program konferencji, informacja o roli, jaką w niej się spełnia.
28. W § 3 ust. 1 lit. d otrzymuje brzmienie:
w przypadku uczestnictwa we wspólnych badaniach naukowych - umowa z podmiotem zagranicznym, plan i opis prowadzonych badań, ich cel.
29. W § 3 ust. 1 skreśla się pkt 2.
30. W § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
Na wniosku Centrum Obsługi Spraw Personalnych zamieszcza informację o spełnianiu ustawowych przesłanek udzielenia urlopu.
31. W § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
Do wniosku dołącza się opinię:
 - 1) bezpośredniego przełożonego - opinia ta musi zawierać w szczególności informację o tym, czy nieobecność wnioskodawcy nie wpłynie negatywnie na wykonanie zadań jednostki i funkcji, które wnioskodawca sprawuje w tej jednostce,
 - 2) Dziekana ds. Kształcenia w celu uzyskania informacji czy w przypadku udzielenia urlopu możliwa jest prawidłowa realizacja zadań dydaktycznych Uczelni.
 - 3) Dziekana Wydziału w celu wyrażenia stanowiska w szczególności biorąc pod uwagę: informacje o uzyskanym grantie naukowym, stypendium itp., które będą wykorzystywane do sfinansowania badań albo wynagrodzenia wnioskodawcy albo ich brak; proponowane miejsce prowadzenia badań i instytucje, w których prowadzone będą wspólne badania; przewidywane wyniki (rezultaty) proponowanych wspólnych badań naukowych, na przykład publikacje w wysoko punktowanych czasopismach naukowych, rozwiązania nadające się do komercjalizacji; oczekiwane korzyści dla wnioskującego i Uczelni.

32. W § 3 dodaje się ust. 3¹ o brzmieniu:
Wniosek opatrzony opiniami, o których mowa w ust. 3 oraz informacją, o której mowa w ust. 2 przekazywany jest Rektorowi lub upoważnionemu prorektorowi, który podejmuje decyzję o udzieleniu urlopu albo o odmowie jego udzielenia.
33. W § 3 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
Decyzja Rektora lub upoważnionego prorektora jest przekazywana wnioskodawcy przez Centrum Obsługi Spraw Personalnych, które przechowuje kopię tej decyzji.
34. W § 3 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
Okres udzielonego urlopu jest uzależniony od długości nie może być dłuższy niż okres i programu przedsięwzięcia, w którym nauczyciel akademicki będzie uczestniczył.
35. W § 3 skreśla się ust. 7.
36. W § 3 ust. 8 otrzymuje brzmienie:
Po zakończonym urlopie dla celów wymienionych w § 3 ust. 1 nauczyciel akademicki dokonuje niezwłocznie rozliczenia wyjazdu zagranicznego na zasadach określonych w Uczelni oraz dostarcza, do Centrum Obsługi Spraw Personalnych, przypadku:
37. W § 3 ust. 8 skreśla się pkt 3.
38. W § 3 ust. 9 otrzymuje brzmienie:
Centrum Obsługi Spraw Personalnych przechowuje oryginały certyfikatów, a także sprawozdania z uczestnictwa w stażach lub wspólnych badaniach.
39. W § 4 ust. 1 pkt 2 lit. b otrzymuje brzmienie:
w drugiej części – jednoznaczne stwierdzenie, czy w przypadku udzielenia urlopu naukowego możliwa jest prawidłowa realizacja zadań badawczych i organizacyjnych w danej jednostce.
40. W § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
Na wniosku Centrum Obsługi Spraw Personalnych zamieszcza informację o spełnianiu ustawowych przesłanek udzielenia urlopu.
41. W § 4 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
Zaopiniowany wniosek bezpośredni przełożony przekazuje do Dziekana ds. Kształcenia w celu uzyskania opinii czy w przypadku udzielenia urlopu naukowego możliwa jest prawidłowa realizacja zadań dydaktycznych w Uczelni.
42. W § 4 dodaje się ust. 3¹ o brzmieniu:
Wniosek zaopiniowany przez podmioty określone w ust. 1 i 3 wymaga zaopiniowania przez Radę Wydziału.
43. W § 4 skreśla się ust. 4.
44. W § 4 dodaje się ust. 3² o brzmieniu:
Rada Wydziału w szczególności bierze pod uwagę:
1) zawarty we wniosku zakres i harmonogram;
2) stan zaawansowania pracy naukowej, której dotyczy wniosek;
3) informacje o uzyskanym grantie naukowym, stypendium itp., które będą wykorzystywane do sfinansowania badań albo wynagrodzenia wnioskodawcy, albo oświadczenie o ich braku;
4) proponowane miejsce prowadzenia badań i instytucje, w których prowadzone będą badania;
5) przewidywane wyniki (rezultaty) planowanych badań naukowych, w tym publikacje w wysoko punktowanych czasopismach naukowych i rozwiązania przeznaczone do komercjalizacji.
45. W § 4 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
Dziekan Wydziału po zaopiniowaniu przez Radę Wydziału przekazuje Rektorowi lub upoważnionemu

prorektorowi wniosek wraz z wyciągiem z protokołu Rady Wydziału w części dotyczącej wniosku, który podejmuje decyzję o udzieleniu urlopu albo odmowie jego udzielenia.

46. W § 4 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

Decyzja Rektora lub upoważnionego prorektora jest przekazywana wnioskodawcy za pośrednictwem Centrum Obsługi Spraw Personalnych.

47. W § 4 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

W ciągu jednego miesiąca po zakończeniu urlopu naukowego nauczyciel akademicki zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z przeprowadzonych badań naukowych wraz ze wskazaniem rezultatów tych badań. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 8e do niniejszego Regulaminu.

48. W § 4 dodaje się ust. 8 o brzmieniu:

Sprawozdanie opiniuje bezpośredni przełożony.

49. W § 4 dodaje się ust. 9 o brzmieniu:

Dziekan wydziału przekazuje sprawozdanie do Centrum Obsługi Spraw Personalnych.

§ 4

Tekst jednolity Regulaminu pracy wraz z załącznikami stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. Andrzej Kaleta