

Czy jesteś gotów na IBM?

IBM BTO BCS to jedna z wiodących międzynarodowych firm świadczących profesjonalne usługi w zakresie wspierania procesów biznesowych. Centrum finansowo-księgowe w Krakowie oferuje klientom unikalne rozwiązania, wiedzę i wieloletnie doświadczenie, kierując się zaufaniem i odpowiedzialnością we wszystkich działaniach. W strategię firmy wpisane są rozwój i dbałość o pracowników, ponieważ potencjał ludzki jest naszym najważniejszym zasobem.

KSIĘGOWY (język holenderski)

Miejsce pracy: Kraków
GPSD-0523755

Zakres obowiązków:

- samodzielne rozwiązywanie bieżących zadań księgowych i pomoc innym członkom zespołu
- tworzenie procedur na potrzeby procesu
- zarządzanie codziennym kontaktem z klientem i dostawcami
- samodzielne przygotowywanie niezbędnych raportów oraz obsługa systemów księgowych

Wymagania:

- biegła znajomość języka holenderskiego
- dobra znajomość języka angielskiego
- 1 do 2 lat doświadczenia w obsłudze klienta
- 1 do 2 lat doświadczenia w obszarze księgowości w procesie Accounts Payable, Accounts Receivable lub Sales Support
- znajomość pakietu MS Office (zwłaszcza MS Excel)
- zdolności interpersonalne ukierunkowane na pracę w grupie
- mile widziane wykształcenie o kierunku ekonomicznym, finansowym

Oferujemy:

- wdrożenie umożliwiające samodzielne wykonywanie zadań na stanowisku
- bardzo dobrą atmosferę pracy w zespole projektowym
- możliwość pracy dla międzynarodowych klientów
- szansę poszerzania wiedzy i doświadczenia w różnych obszarach księgowości
- możliwość uczestnictwa w szkoleniach oraz kursy językowe
- prywatną opiekę medyczną dla pracownika oraz członków rodziny
- szeroki pakiet ubezpieczeń na życie
- bogaty pakiet świadczeń dodatkowych (zajęcia sportowo-rekreacyjne, dofinansowanie karnetów do kin, teatru, atrakcje dla dzieci, współfinansowane przedszkole i żłobek, aktywności integracyjne)

Forma umowy: umowa na czas określony lub nieokreślony

Wymiar pracy: pełny etat

Warunki wynagrodzenia: do negocjacji

Aplikacja:

Dołącz do nas. Zbudujmy razem mądrzejszy świat.

Aplikację można przesłać poprzez formularz on-line dostępny na stronie:

<http://www.ibm.com/start/pl/bto>

lub drogą mailową na adres mailowy:

rekrutacja.ibm.bto@pl.ibm.com

IBM BTO zastrzega sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami.