

SENAT

UCHWAŁA NR R.0000.28.2019

SENATU UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO

WE WROCŁAWIU

z dnia 28 marca 2019 r.

w sprawie

zatwierdzenia „Regulaminu zarządzania własnością intelektualną oraz komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu”

Senat Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu zatwierdza „*Regulamin zarządzania własnością intelektualną oraz komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu*” w następującym brzmieniu:

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia rozumie się następująco:

1. **Badania naukowe** – zgodnie z art. 4 ust. 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce Dz.U.2018.1668 jest to działalność obejmująca: badania podstawowe – prace empiryczne lub teoretyczne mające przede wszystkim na celu zdobywanie nowej wiedzy o podstawach zjawisk i obserwowalnych faktów bez nastawienia na bezpośrednie zastosowanie komercyjne; badania aplikacyjne – prace mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności, nastawione na opracowywanie nowych produktów, procesów lub usług lub wprowadzanie do nich znaczących ulepszeń.
2. **Centrum** – Centrum Transferu Wiedzy i Innowacji oraz Komercjalizacji Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu w strukturze inQUBE Uniwersyteckiego Inkubatora Przedsiębiorczości powołane w celu komercjalizacji bezpośredniej dóbr intelektualnych należących do Uniwersytetu.
3. **Dobro intelektualne** – utrwalony w dowolnej formie wynik badań naukowych lub prac rozwojowych, także nieukończony, który jest przedmiotem prawa autorskiego i praw pokrewnych lub przedmiotem prawa własności przemysłowej i know-how,
4. **Inkubator** – inQUBE Uniwersytecki Inkubator Przedsiębiorczości, jednostka ogólnouczelniana powołana uchwałą Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu nr R.0000.57.2016 w celu wsparcia działalności gospodarczej środowiska akademickiego
5. **Jednostka organizacyjna** – każda jednostka organizacyjna, wchodząca w skład struktury organizacyjnej Uniwersytetu, w szczególności: centra, działy, biura, zespoły, inspektoraty, samodzielne sekcje, samodzielne stanowiska pracy podległe bezpośrednio członkom kierownictwa UEW.

SENAT

6. Kierownik jednostki – osoba zatrudniona na stanowisku: dyrektora, kierownika, koordynatora, głównego specjalisty kierującego działem lub osoba, której powierzono kierowanie jednostką organizacyjną.
7. Komercjalizacja bezpośrednia – sprzedaż wyników działalności naukowej lub know-how związanego z tymi wynikami albo oddawanie do używania tych wyników lub know-how, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy.
8. Komercjalizacja pośrednia – obejmowanie lub nabywanie udziałów lub akcji w spółkach lub obejmowanie warrantów subskrypcyjnych uprawniających do zapisu lub objęcia akcji w spółkach, w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników działalności naukowej lub know-how związanego z tymi wynikami.
9. Komisja – Komisja ds. komercjalizacji własności intelektualnej Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
10. Prace rozwojowe – zgodnie z art. 4 ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce Dz.U.2018.1668 – nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności, w tym w zakresie narzędzi informatycznych lub oprogramowania, do planowania produkcji oraz projektowania i tworzenia zmienionych, ulepszonych lub nowych produktów, procesów lub usług, z wyłączeniem działalności obejmującej rutynowe i okresowe zmiany wprowadzane do nich, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń.
11. Pracownik – osoba zatrudniona przez Uniwersytet na podstawie umowy o pracę lub aktu mianowania, która w zakresie obowiązków służbowych tworzy Dobra intelektualne.
12. Regulamin – niniejszy Regulamin zarządzania własnością intelektualną oraz komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu
13. Spółka celowa – jednoosobowa spółka kapitałowa utworzona przez Uniwersytet w celu komercjalizacji pośredniej wyników badań naukowych i prac rozwojowych lub spółka utworzona na podstawie art.150 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce Dz.U.2018.1668, w której udziały ma Uczelnia.
14. Spółka spin-off – spółka utworzona w celu komercjalizacji dóbr intelektualnych stworzonych przez Pracowników i Współpracowników.
15. Twórca – osoba, która stworzyła dobro intelektualne.
16. Uniwersytet lub Uczelnia – Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu.
17. Umowa cywilnoprawna – umowa zawarta pomiędzy Uniwersytetem a Współpracownikiem, której przedmiotem jest określenie warunków współpracy w związku z uczestnictwem Współpracownika w badaniach naukowych lub pracach rozwojowych prowadzonych w ramach Uniwersytetu.
18. Współpracownik – każda osoba (w tym również student lub doktorant) uczestnicząca w badaniach naukowych lub pracach rozwojowych prowadzonych w ramach Uniwersytetu, na podstawie umowy cywilnoprawnej.

§ 2

Regulamin stosuje się do:

1. Pracowników, którzy w zakresie obowiązków służbowych tworzą Dobra intelektualne.
2. Współpracowników, którzy tworzą dobra intelektualne poza zakresem obowiązków wynikających ze stosunku pracy, na podstawie odrębnej umowy zawartej z Uniwersytetem.

SENAT

§ 3

Regulamin stosuje się w sprawach zarządzania własnością intelektualną oraz komercjalizacji dóbr intelektualnych stworzonych przez osoby wskazane w §2 Regulaminu.

§ 4

Rektor lub osoba przez niego upoważniona może zawierać umowy (w szczególności licencji, najmu oraz dzierżawy), na mocy których prawa do dóbr intelektualnych stworzonych przez Pracownika lub Współpracownika Uniwersytetu będą przysługiwały innemu niż Uniwersytet podmiotowi.

§ 5

Osoby wymienione w § 2 Regulaminu zobowiązane są do zapoznania się i przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

Rozdział II

Komisja do spraw komercjalizacji własności intelektualnej Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

§ 6

Komisja jest właściwa w sprawach, do których ma zastosowanie niniejszy Regulamin, w szczególności do jej zadań należy ocena potencjału rynkowego dóbr intelektualnych powstałych w Uniwersytecie, sporządzanie opinii na temat zasadności komercjalizacji oraz rozstrzygnięcie wszelkich kwestii związanych z zarządzaniem własnością intelektualną Uniwersytetu. W celu realizacji zadań Komisja może powoływać ekspertów lub konsultantów zewnętrznych.

§ 7

Komisję powołuje Rektor na okres swojej kadencji. W skład Komisji wchodzi z urzędu: Prorektor właściwy ds. finansów i rozwoju jako Przewodniczący, prorektor właściwy ds. nauki, osoby odpowiedzialne za poszczególne dyscypliny, w których Uniwersytet prowadzi działalność badawczą, przedstawiciel Biura Prawnego, Redaktor Naczelny Wydawnictwa Uniwersytetu, kierownik Centrum.

§ 8

1. Komisja wydaje opinie zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów za i przeciw decyduje głos Przewodniczącego. Komisja podejmuje decyzje bez nieuzasadnionej zwłoki. Rozstrzygnięcia Komisji mają formę pisemną pod rygorem nieważności. Każde rozstrzygnięcie wymaga uzasadnienia.
2. Z obrad Komisji sporządzany jest protokół.

SENAT

§ 9

Członek Komisji nie bierze udziału w podejmowaniu decyzji w sprawach:

1. dotyczących osób z którymi wiąże go stosunek osobisty lub majątkowy,
2. w których brał udział jako osoba podejmująca wiążące rozstrzygnięcia,
3. jeżeli istnieje okoliczność tego rodzaju, że mogłaby wywołać uzasadnioną wątpliwość co do jego bezstronności w danej sprawie.

§ 10

Komisja corocznie dokonuje oceny gospodarowania dobrami intelektualnymi mającej na celu ustalenie wielkości dochodów czerpanych z nich przez Uniwersytet i oceny opłacalności utrzymywania ich ochrony oraz wytyczenia kierunków działań mających na celu poprawę efektywności eksploatacji tych dóbr.

§ 11

Komisja ustala propozycję podziału zysków z komercjalizacji dóbr intelektualnych, do których zastosowanie ma niniejszy Regulamin i przekazuje ją Rektorowi lub osobie przez Niego upoważnionej.

§ 12

Centrum prowadzi obsługę administracyjną Komisji oraz zapewnia archiwizację dokumentacji jej prac.

Rozdział III
Postanowienia dotyczące dóbr intelektualnych

§ 13

Twórcy Dobra intelektualnego stanowiącego przedmiot praw autorskich przysługują autorskie prawa osobiste, w tym prawo do:

1. autorstwa utworu,
2. oznaczenia utworu swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo do udostępniania go anonimowo,
3. nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania,
4. decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności,
5. nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.

§ 14

Z chwilą przyjęcia utworu Uniwersytetowi przysługują autorskie prawa majątkowe związane z Dobrem intelektualnym stanowiącym przedmiot praw autorskich, powstałe w ramach stosunku pracy, takie jak prawo do wynagrodzenia za korzystanie z utworu oraz rozporządzania i korzystania z utworu na wszystkich znanych w chwili ustalenia utworu polach eksploatacji, w szczególności tych wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, jak np.:

SENAT

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 15

Uniwersytet nabywa autorskie prawa majątkowe do Dóbr intelektualnych stanowiących przedmiot praw autorskich stworzonych przez Współpracownika, na podstawie postanowień Umowy cywilnoprawnej.

§ 16

Publikacja utworu stworzonego przez Pracownika w ramach stosunku pracy powinna zawierać afiliację w brzmieniu: Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu lub Wrocław University of Economics.

§ 17

Uniwersytet ma prawo do nieodpłatnego rozpowszechniania i przekazywania do użytku przez inne osoby w celach dydaktycznych, w każdy znany w momencie ustalenia sposób, Dóbr intelektualnych stanowiących przedmiot praw autorskich stworzonych przez Pracownika w ramach stosunku pracy lub przez Współpracownika na podstawie Umowy cywilnoprawnej. Do tych dóbr zaliczyć można m.in.: materiały do nauczania na odległość, skrypty, etc.

§ 18

Postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczące praw autorskich stosuje się odpowiednio do Dóbr intelektualnych stanowiących przedmiot praw pokrewnych, w tym m.in. prawa do fonogramów i wideogramów, prawa do pierwszych wydań oraz wydań naukowych i krytycznych, przy szczególnym uwzględnieniu specyfiki tych praw wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa .

§ 19

Uniwersytet nabywa, z chwilą przyjęcia od Pracownika, prawa do stworzonych przez Pracownika baz danych. Bazy danych rozumiane są jako: zbiór danych lub innych materiałów i elementów zgromadzonych według określonej systematyki lub metody, indywidualnie dostępnych w określony sposób, wymagających istotnego, co do jakości lub ilości, nakładu inwestycyjnego w celu sporządzenia, weryfikacji lub prezentacji jego zawartości.

SENAT

§ 20

Jeżeli baza danych zostanie stworzona przez Współpracownika, prawa do niej Uniwersytet uzyskać może na podstawie postanowień zawartej z nim Umowy cywilnoprawnej.

§ 21

W razie stworzenia przez Pracownika lub Współpracownika dobra intelektualnego pozostającego przedmiotem praw własności przemysłowej, w szczególności:

- 1) wynalazku
- 2) wzoru użytkowego,
- 3) znaku towarowego,
- 4) wzoru przemysłowego,
- 5) topografii układów scalonych,

Prawo do uzyskania patentu na wynalazek albo *prawa* ochronnego na wzór użytkowy, znak towarowy, jak również prawa z rejestracji wzoru przemysłowego przysługują Uniwersytetowi.

§ 22

Jeżeli dobro intelektualne pozostające przedmiotem praw własności przemysłowej zostanie stworzone przez Współpracownika, prawa do niego, o których mowa w §21 Uniwersytet uzyskać może na podstawie postanowień Umowy cywilnoprawnej.

§23

Uniwersytetowi przysługują skuteczne wobec wszystkich prawa dotyczące ochrony przed bezprawnym pozyskiwaniem, wykorzystywaniem i ujawnianiem stworzonego przez Twórcę know-how

§ 24

Jeśli Uniwersytet poniósł znaczący i bezpośredni wkład w stworzenie Dobra intelektualnego stanowiącego przedmiot praw własności przemysłowej, przysługuje mu prawo korzystania z tego dobra we własnym zakresie, o ile umowy ze Współpracownikiem lub podmiotem trzecim zawarte w związku z tym Dobrem nie stanowią inaczej.

§ 25

Twórca ma obowiązek zachowania tajemnicy oraz powstrzymania się od wszelkich działań, które mogłyby stanowić przeszkodę dla Uniwersytetu w uzyskaniu praw dla Dóbr intelektualnych.

SENAT

Rozdział IV
Obowiązki twórców i zasady wynagradzania

§ 26

1. Twórcy w odniesieniu do których zastosowanie ma niniejszy Regulamin zobowiązani są:
 - 1) zgłosić Dobro intelektualne, które zostało przez nich stworzone, a do którego prawo posiada lub nabyć może Uniwersytet,
 - 2) nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych dotyczących Dóbr intelektualnych, które mogą mieć wartość rynkową, a ich ujawnienie wiązałoby się z ryzykiem pozbawienia ochrony prawnej lub niweczyłoby możliwość uzyskania ochrony prawnej. Ujawnianie informacji poufnych dotyczących Dóbr intelektualnych do których prawa przysługują lub mogą przysługiwać Uniwersytetowi, może następować wyłącznie za zgodą Uniwersytetu,
 - 3) zachować poufność dotyczącą Dóbr intelektualnych, a wynikającą z postanowień umów zawartych z Uniwersytetem.
2. Pracownik, który prowadzi działalność poza Uniwersytetem, nie może bez uprzedniej zgody Komisji, uczynić użytku z Dobra intelektualnego do którego prawa majątkowe ma Uniwersytet.
3. Twórcy przysługuje 50% wartości środków uzyskanych przez Uniwersytet z komercjalizacji bezpośredniej, obniżonych o 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez Uniwersytet. Pozostałe środki przysługują Uniwersytetowi.
4. Przez koszty związane bezpośrednio z komercjalizacją rozumie się koszty zewnętrzne, w szczególności koszty ochrony prawnej, ekspertyz, wyceny wartości przedmiotu komercjalizacji i opłat urzędowych. Do kosztów tych nie wlicza się kosztów poniesionych przed podjęciem decyzji o komercjalizacji.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, przysługuje Pracownikowi w okresie stosunku pracy, jak też po jego ustaniu.
6. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 3, przysługuje Współpracownikowi zgodnie z zapisami Umowy cywilnoprawnej.

Rozdział V

Zasady i procedury komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, zasady korzystania z majątku Uniwersytetu wykorzystywanego do komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych oraz świadczenia usług naukowo-badawczych

§ 27

1. Uniwersytet, w celu komercjalizacji pośredniej wyników badań naukowych i prac rozwojowych może utworzyć spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółkę akcyjną, zwaną dalej „spółką celową”. Spółkę celową tworzy Rektor za zgodą Senatu Uniwersytetu. Do zadań spółki celowej należy w szczególności obejmowanie udziałów w spółkach kapitałowych lub tworzenie spółek kapitałowych, które powstają w celu wdrożenia wyników badań naukowych lub prac rozwojowych prowadzonych w Uniwersytecie.

SENAT

2. Uniwersytet w celu realizacji zadań określonych w ust. 1 może przekazać spółce celowej w formie aportu wyniki badań naukowych i prac rozwojowych, w szczególności uzyskane prawa własności przemysłowej.

§ 28

1. Całość prac związanych z komercjalizacją dóbr intelektualnych należących do Uniwersytetu prowadzi i koordynuje Centrum.
2. Centrum prowadzi ewidencję komercjalizowanych dóbr.

§ 29

1. Dobro intelektualne będące przedmiotem prawa własności przemysłowej lub know-how stworzone przez Pracownika lub Współpracownika podlega zgłoszeniu do Komisji poprzez Centrum, z powiadomieniem kierownika jednostki organizacyjnej, zgodnie z procedurą opisaną w Załączniku 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Pracownicy oraz Współpracownicy są zobowiązani do zgłoszenia wszystkich stworzonych przez siebie Dóbr intelektualnych będących przedmiotem prawa własności przemysłowej lub know-how do Komisji.
3. Zgłoszenie powinno zostać dokonane na formularzu stanowiącym Załącznik 1 do Regulaminu.
4. Kierownik jednostki organizacyjnej po zapoznaniu się ze zgłoszeniem Dobra intelektualnego może przekazać Komisji opinię o poziomie innowacyjności, atrakcyjności rynkowej, potencjalnych możliwościach komercjalizacji i efektywności przedstawionego rozwiązania.
5. Komisja po zapoznaniu się ze zgłoszeniem i opinią kierownika jednostki organizacyjnej, dokonuje oceny rozwiązania i sporządza opinię dotyczącą dalszego postępowania i przekazuje ją Rektorowi lub osobie przez Niego upoważnionej. Komisja ma prawo do zasięgnięcia opinii twórcy/twórców.
6. Decyzję dotyczącą Dobra intelektualnego będącego przedmiotem prawa własności przemysłowej lub know-how w sprawie zgłoszenia Dobra intelektualnego w celu uzyskania prawa wyłącznego, podjęcia innych kroków koniecznych do jego ochrony oraz sposobu komercjalizacji lub decyzję o przeniesieniu praw na twórcę podejmuje Rektor lub osoba przez Niego upoważniona w oparciu o opinię Komisji w ciągu 3 miesięcy od dokonania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3.

§ 30

1. W przypadku podjęcia przez Rektora lub osobę przez niego upoważnioną decyzji o niedokonywaniu komercjalizacji albo po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w §32 ust. 6, Uniwersytet w terminie 30 dni składa pracownikowi ofertę zawarcia bezwarunkowej i odpłatnej umowy o przeniesienie praw do wyników działalności naukowej oraz know-how związanego z tymi wynikami, łącznie z informacjami, utworami wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, i doświadczeniami technicznymi.
2. Umowę, o której mowa w ust. 1, zawiera się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wynagrodzenie przysługujące Uniwersytetowi za przeniesienie praw wynosi 5% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzednim, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

SENAT

3. W przypadku nieprzyjęcia przez Pracownika oferty zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1, prawa do wyników działalności naukowej oraz know-how związanego z tymi wynikami, łącznie z informacjami, utworami wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, i doświadczeniami technicznymi, przysługują Uniwersytetowi.
4. W przypadku komercjalizacji dokonanej przez Pracownika, uczelni publicznej przysługuje 25% wartości środków uzyskanych przez Pracownika z komercjalizacji, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez Pracownika, przy czym przez koszty związane bezpośrednio z komercjalizacją rozumie się koszty zewnętrzne, w szczególności koszty ochrony prawnej, ekspertyz, wyceny wartości przedmiotu komercjalizacji i opłat urzędowych, z pominięciem wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.

§ 31

1. Dobra intelektualne Uniwersytetu mogą być komercjalizowane w drodze komercjalizacji bezpośredniej lub komercjalizacji pośredniej.
2. Decyzję o wyborze sposobu komercjalizacji podejmuje Rektor lub osoba przez Niego upoważniona po zasięgnięciu opinii Komisji, jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej.
3. Twórca jest zobowiązany do współdziałania z Uniwersytetem dla maksymalnie efektywnej komercjalizacji Dobra intelektualnego.
4. Koszty związane z komercjalizacją Dóbr intelektualnych ponosi Uniwersytet chyba, że umowa z twórcą stanowi inaczej.

§ 32

Wewnętrzne wykorzystywanie Dóbr intelektualnych przez inną jednostkę organizacyjną Uniwersytetu wymaga każdorazowo zgody kierownika jednostki organizacyjnej, w której powstały dobra intelektualne.

§ 33

1. Sprawy dotyczące współpracy z podmiotami gospodarczymi związane ze świadczeniem usług naukowo-badawczych, opracowywaniem ekspertyz, wykonywaniem prac badawczych i badawczo-rozwojowych, wdrażaniem wyników tych prac oraz realizacją wspólnych projektów wynalazczych regulują Zarządzenia Rektora Uniwersytetu
2. W celu ułatwiania rozwijania działalności Uniwersytetu w zakresie współpracy, o której mowa w ust. 1, polepszenia lub zwiększenia wyników tej działalności Rektor za zgodą Senatu może utworzyć lub włączyć Uniwersytet jako członka do innej formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej, w szczególności europejskiego zgromadzenia interesów gospodarczych.

§ 34

1. Zawierając umowy w sprawie komercjalizacji Dobra intelektualnego, Uniwersytet może przyznać drugiej stronie umowy prawo do posługiwania się logo Uniwersytetu lub/i podawania informacji (np. na produktach) o związku Dobra intelektualnego z Uniwersytetem.

SENAT

2. W związku z komercjalizacją Dobra intelektualnego Uniwersytet może zezwolić na korzystanie z infrastruktury Uniwersytetu takiej jak np. pomieszczenia, aparatura badawcza, komputery, sprzęt laboratoryjny, bazy danych, itp. na podstawie odrębnych umów i za stosowną opłatą.
3. Wysokość opłaty, o której mowa w pkt. 2 określa kierownik jednostki organizacyjnej, w której Dobro intelektualne powstało, przy współudziale służb finansowo-księgowych Uniwersytetu, a zatwierdza Kwestor. Ostateczną decyzję o wysokości opłaty podejmuje Rektor lub osoba przez niego upoważniona.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe

§ 35

O ile Regulamin nie stanowi inaczej decyzje w sprawach objętych Regulaminem w imieniu Uniwersytetu podejmuje Rektor lub osoba przez niego upoważniona.

§ 36

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa.

§ 37

Uchyła się Uchwałę nr 0000 – 70/11 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 15 grudnia 2011 r.

§ 38

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Rektor

Prof. dr hab. Andrzej Kaleta

SENAT

Załącznik nr 1 do uchwały Senatu nr R.0000.28.2019 z 28 marca 2019 r.

Data wpływu do Komisji <i>(wypełnia pracownik Centrum Transferu Wiedzy i Innowacji / InQube Uniwersyteckiego Inkubatora Przedsiębiorczości)</i>	
Numer zgłoszenia <i>(wypełnia pracownik Centrum Transferu Wiedzy i Innowacji / InQube Uniwersyteckiego Inkubatora Przedsiębiorczości)</i>	

Wrocław, dnia.....

ZGŁOSZENIE DOBRA INTELEKTUALNEGO

Nazwa dobra intelektualnego:.....

Twórcy:

Lp	Imię i nazwisko	Rodzaj powiązania z Uniwersytetem (pracownik, student, doktorant, osoba niezwiązana z Uniwersytetem)	PESEL	Adres zamieszkania	Telefon, adres e-mail	% udział twórcy w stworzeniu dobra intelektualnego

Osoba do kontaktu w sprawie zgłoszenia (imię, nazwisko, e-mail, telefon).....
.....

Czy inne jednostki mają prawa do wyników (np. inne jednostki badawcze, przedsiębiorcy, fundacje) – proszę zaznaczyć „X” we właściwym miejscu:

TAK []

NIE []

SENAT

Jeśli TAK, proszę podać nazwę współuprawnionego i proponowany procentowy udział w prawie do wyników:.....
.....

Proszę określić źródło finansowania badań prowadzących do otrzymania dobra intelektualnego:

1. Wewnętrzne zadania badawcze Uniwersytetu:
 - TAK []
 - NIE []
2. Projekty finansowane /współfinansowane ze środków zewnętrznych (NCN, NCBR, MNSW, prywatne fundacje i in.):
 - TAK [] – proszę wskazać instytucję finansującą, nazwę programu, tytuł projektu, numer umowy, imię i nazwisko kierownika projektu, określić rolę Uniwersytetu w projekcie (np. lider konsorcjum, partner konsorcjum, samodzielny projekt Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu)
 - NIE []

Opis dobra intelektualnego (słowa kluczowe, ogólny opis, cechy nowości i użyteczności, zastrzeżenia, możliwości komercjalizacji, zastosowanie dobra intelektualnego w praktyce gospodarczej, ewentualne dotychczasowe zainteresowanie ze strony rynku):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Opis stanu aktualnego (podobne wynalazki i publikacje) dotyczący przedmiotu zgłoszenia:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Publikacje wyników:

1. Czy wyniki były upubliczniane w jakikolwiek sposób (prezentowane na konferencjach, opublikowane w czasopiśmie, internecie, podczas sesji posterowych, wystąpień konferencyjnych, prezentacji ustnych):

TAK []

NIE []

Jeśli TAK, proszę opisać, w jaki sposób i dołączyć kopie publikacji.

2. Czy planowane są publikacje wyników?

SENAT

TAK []

NIE []

Jeśli tak, proszę podać kiedy (prawdopodobny termin) i w jakiej formie

Oświadczenie:

Ja (My) niżej podpisan/y/i

- wyrażam/y zgodę na przetwarzanie wyżej podanych informacji w zakresie niezbędnym do uzyskania ochrony i komercjalizacji zgłoszonego dobra intelektualnego, a administratorem danych osobowych będzie Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu,
- podanie danych jest dobrowolne, podstawą przetwarzania danych jest moja zgoda i mam/y prawo wycofania zgody w dowolnym momencie,
- dane osobowe będą przetwarzane do ew. odwołania zgody, a po takim odwołaniu, przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi danych i w stosunku do niego.
- mam/y prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania wraz z prawem do kontroli przetwarzania danych zawartych w zbiorze zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922),
- mam/y prawo żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- wyrażam/y chęć współpracy z Komisją ds. Zarządzania Własnością Intelektualną Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu w celu uzyskania ochrony i komercjalizacji tego dobra intelektualnego,
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią „Regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasady komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu”,
- oświadczamy, że jesteśmy świadomi obowiązku zachowania dobra intelektualnego w poufności stosownie do przepisów wewnętrznych obowiązujących w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu,
- nie dokonaliśmy zgłoszenia niniejszego dobra intelektualnego w Urzędzie Patentowym RP ani w żadnym innym urzędzie patentowym,

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....


.....

(czytelny podpis)

(data)

SENAT

Załącznik nr 2 do uchwały Senatu nr R.0000.28.2019 z 28 marca 2019 r.

 Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu	PROCEDURA	Numer Załącznik 2 do Uchwały Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego nr 0000-.....18 z dnia.....2018 r.
	TYTUŁ PROCEDURY: Zgłoszenie dobra intelektualnego	DATA

CEL

Celem procedury jest opisanie procesu zgłaszania dóbr intelektualnych stworzonych przez pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu oraz osoby niebędące pracownikami (w tym studentów i doktoratów), z którymi zawarte zostały umowy, na mocy których Uniwersytetowi przysługują prawa do wyników stworzonych przez te osoby.

ZAKRES PROCEDURY

Procedura obejmuje swoim zakresem wyniki prac badawczych oraz badawczo-rozwojowych.

REGULACJE WEWNĘTRZNE I ZEWNĘTRZNE

1. UCHWAŁA NR 0000 -/18 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
2. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce Dz.U.2018.1668

DEFINICJE

CTWI – Centrum Transferu Wiedzy i Innowacji oraz Komercjalizacji Usług w strukturze inQUBE Uniwersyteckiego Inkubatora Przedsiębiorczości

FZDI – Formularz zgłoszenia dobra intelektualnego (Załącznik 1 do *Regulaminu zarządzania własnością intelektualną oraz komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu*)

KKWI – Komisja do spraw komercjalizacji własności intelektualnej

SENAT

UEW – Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu

PRZEBIEG PROCESU

1. Twórca stwierdza, iż stworzył dobro intelektualne, które może mieć zastosowanie rynkowe.
2. Twórca (w przypadku zespołu Twórców jego przedstawiciel) przesyła FZDI w formie skanu (wszyscy współtwórcy muszą podpisać formularz) drogą elektroniczną na adres uip@ue.wroc.pl z powiadomieniem kierownika jednostki. Brak uwag lub sprzeciwu kierownika jednostki w ciągu 3 dni od wysłania zgłoszenia oznacza akceptację dla FZDI i ewentualnej komercjalizacji zgłaszanego dobra intelektualnego. Twórcy lub ich przedstawiciel przechowują papierowy oryginał z podpisami i okazują go na żądanie KKWI. CTWI udziela wsparcia w opracowaniu FZDI.
3. Kierownik CTWI weryfikuje otrzymane zgłoszenie pod kątem jego poprawności i kompletności, poprawia oczywiste omyłki, a w razie konieczności zwraca się z prośbą do osoby do kontaktu wskazanej w FZDI o niezbędne uzupełnienia.
4. CTWI rejestruje zgłoszenie dobra intelektualnego w dniu otrzymania poprawnie wypełnionego i kompletnego FZDI, nadaje mu numer oraz wprowadza do bazy zgłoszeń.
5. Zarejestrowane zgłoszenie wysyłane jest przez CTWI do za pośrednictwem poczty elektronicznej do członków KKWI.
6. Obrady KKWI zwołuje Przewodniczący, który określa również ramy czasowe podejmowanych przez KKWI aktywności; obrady mogą być prowadzone za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Z posiedzenia sporządzany jest protokół.
7. Protokół podpisany jest przez Przewodniczącego KKWI, a jego skan rozsyłany przez CTWI do członków KKWI. Członkowie KKWI w ciągu 3 dni mogą zgłosić zastrzeżenia do poprawności informacji zawartych w protokole i zwrócić się do Przewodniczącego z prośbą o stosowaną modyfikację. Wprowadzenie do treści protokołu sugerowanych zmian wymaga zgody wszystkich członków KKWI. Brak reakcji w ciągu 3 dni od otrzymania e-mailem ze skanem protokołu ze strony któregośkolwiek członka KKWI jest tożsamy z potwierdzeniem otrzymania korespondencji, zapoznaniem się z treścią protokołu i jego akceptacją.
8. Opinia KKWI przekazywana jest do Rektora lub osoby przez niego upoważnionej, który podejmuje decyzję o komercjalizacji lub o niekomercjalizacji dobra intelektualnego
9. Twórcy otrzymują decyzję w sprawie komercjalizacji w ciągu 3 miesięcy od dnia rejestracji przez CTWI poprawnie wypełnionego i kompletnego FZDI.
10. W przypadku podjęcia przez Rektora lub osobę przez niego upoważnioną decyzji o niekomercjalizacji lub po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w punkcie 9, UEW składa Twórcy/om ofertę zawarcia bezwarunkowej i odpłatnej umowy o przeniesienie praw do zgłoszonego dobra intelektualnego, łącznie z informacjami, utworami wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, i doświadczeniami technicznymi. Wynagrodzenie przysługujące Uniwersytetowi za przeniesienie praw wynosi 5% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzednim, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych. Jeżeli Twórca/y nie przyjmą tej oferty, prawa do dobra intelektualnego przysługują UEW.

SENAT

WŁAŚCICIEL PROCESU

KKWI – Komisja do spraw komercjalizacji własności intelektualnej

ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UPRAWNIENIA

Twórca/y – odpowiada/ ją za prawidłowe i kompletne przygotowanie FZDI oraz złożenie go w CTWI

CTWI – sprawdza FZDI pod kątem jego poprawności i kompletności, rejestruje zgłoszenie w bazie zgłoszeń dóbr intelektualnych, zapewnia obieg dokumentów, obsługuje pracę KKWI

KKWI – dokonuje oceny potencjału rynkowego dóbr intelektualnych powstałych w Uniwersytecie, sporządza opinie na temat zasadności komercjalizacji oraz rozstrzyga wszelkie kwestie związane z zarządzaniem własnością intelektualną Uniwersytetu

WYKAZ FORMULARZY I ZAŁĄCZNIKÓW

Formularz zgłoszenia dobra intelektualnego

Formularz protokołu z obrad KKWI

Wszyscy pracownicy Uniwersytetu Ekonomicznego uczestniczący w powyższym procesie, zobowiązani są do ścisłego przestrzegania procedury pod rygorem odpowiedzialności porządkowej.

.....
*Kierownik Centrum
Transferu Wiedzy i
Innowacji oraz
Komercjalizacji Usług*

.....
*Dyrektor inQUBE
Uniwersyteckiego
Inkubatora
Przedsiębiorczości*

.....
Kanclerz

.....
Zatwierdził

.....
Archiwum UEW

.....
Sporządził

.....
Zatwierdził