 Załącznik nr 4

Do Instrukcji w sprawie podróży służbowych na terenie kraju

**Zlecenie podróży dla realizacji zadań na rzecz Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr zlecenia podróży |  |  |  | Data |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Imię i nazwisko | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Adres odbywającego podróż | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Nr rachunku bankowego | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Cel | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
| Data | | Od: |  | Do: | | |
|  | |  |  |  |  |  |
| Podróż (miejscowości) | | Z: |  | Do: | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Planowane koszty (PLN,** | | | | |  |  |  |  |  | **Środek transportu (samochód)** | | | |  |
| **EURO, inna waluta)** | | | | | **Środek transportu** | | | |  |  |  |  |  |  |
| Podróż |  |  |  |  | ☐ | | PKP II klasa | |  | ☐ | samochód (1 osoba) | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nocleg |  |  |  |  | ☐ | | PKP I klasa | |  | ☐ | samochód (2 osoby) | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inne wydatki |  |  |  |  | ☐ | | Linie autobusowe | |  | ☐ | samochód (3 lub więcej osób) | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| RAZEM |  |  |  |  | ☐ | | Inne ………………………………….. | |  | ☐ | samochód (1 osoba), pełna odpłatność\* | | |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Źródło finansowania (MPK) | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| podpis zlecającego podróż | | | |  |  |  | podpis dysponenta środków |  |  |  |  | podpis Rektora lub osoby |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | upoważnionej\* | |  |

* wymaga uzyskania zgody Rektora na Zleceniu podróży, na zasadach określonych w zarządzeniu Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

.......................................................................................................................................................................................................................................................................

**Rozliczenie podróży dla realizacji zadań na rzecz Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Imię i nazwisko |  |  |  |  | Data rozliczenia |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |  |
| **Wypełniane w przypadku podróży innym środkiem transportu niż samochód** | | | | |  |  |  |  |
| Data | Godzina | Miejscowość | Data | Godzina | Miejscowość | Środek transportu | Koszt przejazdu | |

`

**Łącznie koszty przejazdu**

**Wypełniane w przypadku podroży samochodem niebędącym własnością Uczelni**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data | Godzina | Miejscowość | Data | Godzina | Miejscowość | Środek transportu | l. km. | Stawka za | Wskaźnik Koszt przejazdu |
|  |  |  |  |  |  |  |  | km |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | ` | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nr rejestracyjny\*\* | |  |  |  |  |  |  | Poj. silnika\*\* |  |  |  |  |  | **Łącznie koszty przejazdu** | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | |  |  |  |
| Dysponujący samochodem | | | | Pasażer 1 | |  |  | Pasażer 2 | | |  | Pasażer 3 | |  |  | Pasażer 4 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Rzeczywiste koszty (PLN,** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **EURO, inna waluta)** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Podróż |  | |  |  |  |  | podpis osoby | | |  | sprawdzono pod względem | | |  | sprawdzono pod względem | | | |  | |  |
| Nocleg |  |  |  |  |  | odbywającej podróż | | | | | merytorycznym | | |  | formalno‐rachunkowym | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inne wydatki |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |  |  |  | **Zatwierdzam do wypłaty:** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | podpis Kwestora | | |  |  | podpis Kanclerza | | |  | |  |

\*\* wypełniane tylko dla dysponenta samochodu