

## **Regulamin pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu**

---

Podstawa prawna: ustawa z dnia 27 lipca 2005 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym*

(Dz. U. 2005, nr 164, poz. 1365 ze zm.)

### **I. PRZEPISY OGÓLNE**

#### **§ 1**

1. Doktoranci Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, zwani dalej „doktorantami”, będący obywatelami polskimi, mogą ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
  - 1) stypendium socjalnego,
  - 2) zapomogi,
  - 3) stypendium za wyniki w nauce,
  - 4) stypendium na wyżywienie,
  - 5) stypendium mieszkaniowego,
  - 6) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
3. Świadczenia, o których mowa w ust. 2, przysługują doktorantom studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych.

#### **§ 2**

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2, przyznaje - ze środków funduszu pomocy materialnej dla doktorantów – Rektor, w uzgodnieniu z uczelnianym organem samorządu studentów i uczelnianym organem samorządu doktorantów.
2. Środki z dotacji przyznanej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, przeznaczone na stypendia i inne świadczenia socjalne, o których mowa w § 1 ust 2 pkt 1-2 i 4-6, nie mogą być niższe niż środki przeznaczone na stypendia za wyniki w nauce, o których mowa w § 1 ust 2 pkt 3.
3. Po otrzymaniu dotacji na pomoc materialną dla doktorantów, Rektor - na wniosek Prorektora ds. Nauki - ustala corocznie (w drodze zarządzenia), w uzgodnieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Doktorantów, podstawę naliczania stypendium socjalnego. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe nie może być wyższa niż wynika to z przepisów art. 179 ust. 3 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* oraz wysokość lub przedziały, w których mieszczą się wysokości świadczeń i przedstawia je w załączniku do niniejszego zarządzenia.
4. Jeżeli środki finansowe będące w dyspozycji Uczelni nie wystarczą na pokrycie wszystkich przyznanych świadczeń, Rektor może podjąć decyzję o ich obniżeniu, z zastrzeżeniem ust.2.
5. Niewykorzystane w danym roku środki funduszu pomocy materialnej dla doktorantów przechodzą na rok następny.

#### **§ 3**

Doktorant, który ukończył studia przed terminem określonym w planie studiów lub został skreślony z listy doktorantów w trakcie trwania roku akademickiego, traci prawo do świadczeń pomocy materialnej z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiły te fakty.

#### § 4

1. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, 3-5, nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w miesiącu poprzedzającym przyznanie świadczeń, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. W przypadku, gdy łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, 3-5, przekracza 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, wypłaca się stypendium socjalne, stypendium mieszkaniowe i stypendium na wyżywienie w pełnych wysokościach, zaś stypendium za wyniki w nauce w takiej proporcji, aby łączna kwota wypłacanego stypendium socjalnego, stypendium mieszkaniowego, stypendium na wyżywienie nie przekroczyła wysokości określonej w ust. 1.
3. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, 3-6 przyznawane są na rok akademicki (do 10 miesięcy). Stypendia wypłacane są co miesiąc, z możliwością wyrównania od początku roku akademickiego, jeśli opóźnienie wypłat nie wynika z winy doktoranta.

#### § 5

1. Doktoranci składają wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej określonych w § 1 ust. 2, w Dziale Domów Studenckich i Spraw Socjalnych Studentów w terminie określonym przez Rektora.
2. Wnioski niekompletne - do czasu ich uzupełnienia w terminie 14 dni - nie będą rozpatrywane. O odrzuceniu wniosku lub jego rozpatrzeniu po wymaganych uzupełnieniach decyduje Komisja. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek doktoranta, kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć termin uzupełnienia. Przyznanie stypendium może nastąpić tylko od miesiąca, w którym uzupełniono dokumenty.

## II. ORGANY PRYZNAJĄCE ŚWIADCZENIA

#### § 6

1. Świadczenia określone w Regulaminie przyznaje Uczelniana Doktorancka Komisja Stypendialna, zwana dalej „Komisją” powoływana co roku przez Rektora. Ponadto Komisja zobowiązana jest do opiniowania odwołań doktorantów, składanych do Rektora.
2. W skład Komisji wchodzi:
  - 1) Kierownicy Studiów Doktoranckich,
  - 2) Pracownik Działu Domów Studenckich i Spraw Socjalnych Studentów,
  - 3) doktoranci zasiadający w Radach Wydziałów,
  - 4) przewodniczący oraz wiceprzewodniczący Rady Uczelnianej Samorządu Doktorantów,
  - 5) inni członkowie Rady Uczelnianej Samorządu Doktorantów, wskazani w uzasadnionych przypadkach przez przewodniczącego Rady Uczelnianej Samorządu Doktorantów.
3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego, którym powinien być pracownik Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu oraz wiceprzewodniczącego z grona doktorantów.
4. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu. Głosowanie jest jawne, z wyjątkiem przypadków, w których Komisja postanowi inaczej.
5. Decyzje Uczelnianej Doktoranckiej Komisji Stypendialnej wymagają zatwierdzenia przez przewodniczącego Komisji lub działającego z jego upoważnienia wiceprzewodniczącego.

## III. ODWOŁANIA

#### § 7

1. Od decyzji Uczelnianej Doktoranckiej Komisji Stypendialnej doktorantowi przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od otrzymania decyzji. Odwołanie należy złożyć w Dziale Domów Studenckich i Spraw Socjalnych Studentów.

2. Tryb składania i rozpatrywania odwołań reguluje dział IV ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. z 2005 r., nr 64, poz. 1365 ze zm.).

#### **IV. STYPENDIUM SOCJALNE, STYPENDIUM NA WYŻYWIENIE, STYPENDIUM MIESZKANIOWE**

##### **§ 8**

1. Stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie oraz stypendium mieszkaniowe ma prawo otrzymać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, po spełnieniu warunków określonych w Regulaminie.
2. Doktoranci przebywający na urlopie nie otrzymują pomocy materialnej.
3. Przy określaniu dochodu doktoranta stosuje się zasady określone w Regulaminie pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
4. Podstawą przyznania stypendium socjalnego jest średni miesięczny dochód netto na jednego członka rodziny, za ostatni zamknięty rok kalendarzowy poprzedzający rozpoczęcie roku akademickiego. Dochód netto określany jest na podstawie art. 179 ust. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. z 2005 r. Nr 64, poz. 1365 ze zm.), przy czym stypendium wypłacane ze środków innych niż fundusz pomocy materialnej, o którym mowa w § 2 ust. 1, wliczane jest do dochodu otrzymującego je doktoranta.
5. Przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu stypendium socjalnego, stypendium na wyżywienie oraz stypendium mieszkaniowego Uczelniana Doktorancka Komisja Stypendialna uwzględnia także odległość miejsca zamieszkania studenta, oraz inne okoliczności - umotywowane przed doktoranta (mające wpływ na jego sytuację materialną).

##### **§ 9**

1. Uczelniana Doktorancka Komisja Stypendialna może przyznać stypendium mieszkaniowe z tytułu zakwaterowania w domu studenckim Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu lub innym obiekcie - po przedłożeniu dodatkowo umowy najmu lokalu.
2. Pierwszeństwo w otrzymaniu stypendium mieszkaniowego mają doktoranci zamieszkujący w domach studenckich Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

#### **Rozdział V. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

##### **§ 10**

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. W przypadku, gdy orzeczenie lub decyzja, o których mowa w ust. 1 wydane zostały na czas określony, wypłatę stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych wstrzymuje się z dniem upływu tego czasu. W przypadku przedłożenia kolejnego orzeczenia lub decyzji wypłata zostaje wznowiona wraz z wyrównaniem od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie wydania kolejnej decyzji.
3. W przypadku złożenia, w trakcie trwania roku akademickiego, prawidłowego orzeczenia o niepełnosprawności stypendium specjalne będzie przyznane od kolejnego miesiąca po złożeniu wniosku.
4. W trakcie trwania semestru może być złożony wniosek o stypendium socjalne i stypendium na wyżywienie, w przypadku utraty dochodu przez członka rodziny lub innych okoliczności mających wpływ na zmianę sytuacji materialnej doktoranta (zwiększenie lub zmniejszenie liczby członków, zmiana stanu cywilnego) oraz wniosek o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych w związku z uzyskaniem w tym czasie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. Przyznanie stypendium może nastąpić tylko od miesiąca złożenia wniosku.

## VI. STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE

### § 11

1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać doktorant będący na I, II, III lub IV roku studiów doktoranckich.
2. W przypadku korzystania przez doktoranta przez okres czterech lat studiów z urlopu macierzyńskiego stypendium może być wypłacane w kolejnym roku - po ukończeniu IV roku studiów - po uzyskaniu zgody Rektora (w przypadku jej uzyskania student jest wliczany do puli rankingowej IV roku).
3. Listę doktorantów, którzy otrzymają stypendium za wyniki w nauce tworzy się na podstawie malejącej liczby punktów przydzielonych w postępowaniu konkursowym. Doktorant otrzyma stypendium, jeżeli równocześnie:
  - 1) zajmie miejsce na liście konkursowej wyższe, niż ilość stypendiów,
  - 2) wypełni pozostałe wymagania stawiane przez Regulamin.
4. Postępowanie konkursowe polega na przydzielaniu studentowi punktów za osiągnięcia w nauce, postęp w przygotowywaniu pracy doktorskiej, zaangażowanie w pracę katedry oraz uczelni, publikację oraz prace dydaktyczną. Lista punktacyjna zawarta jest we wniosku o otrzymanie stypendium naukowego.
5. Listy rankingowe są oddzielne dla każdego roku studiów.
6. Pula środków przeznaczonych na stypendia naukowe jest dzielona na poszczególne lata proporcjonalnie do ilości studentów na danym roku.
7. Liczba punktów dla doktorantów na pierwszym roku studiów równa jest ocenie uzyskanej w postępowaniu rekrutacyjnym na studia doktoranckie w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu.
8. Liczbę punktów dla doktorantów na pozostałych latach studiów doktoranckich określa się na podstawie wniosku o przyznanie stypendium będącego załącznikiem do Regulaminu.
9. Na pierwszym roku studiów doktoranckich stypendium za wyniki w nauce może otrzymać doktorant, który:
  - 1) uzyskał wpis na semestr,
  - 2) znalazł się na odpowiednim miejscu na liście konkursowej,
  - 3) wykonuje pracę dydaktyczną potwierdzoną opinią kierownika katedry,
  - 4) ma opublikowany dorobek naukowy.
10. Na kolejnych latach studiów doktoranckich stypendium może otrzymać doktorant, który spełnił łącznie następujące warunki:
  - 1) w poprzednim roku akademickim zaliczył wszystkie kursy przewidziane w ramowym programie studiów doktoranckich,
  - 2) uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4,0 z egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
  - 3) wypełnił wszystkie wymagania stawiane przez Regulamin studiów doktoranckich i uzyskał wpis na kolejny semestr,
  - 4) wykonuje pracę dydaktyczną potwierdzoną opinią kierownika katedry,
  - 5) wykazał się postęпами w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej potwierdzonymi przez promotora,
  - 6) ma opublikowany dorobek naukowy,
  - 7) uzyskał liczbę punktów według kryteriów podanych w załączonym wzorze wniosku lokującą go na odpowiednim miejscu na liście konkursowej.

### § 12

Stypendium za wyniki w nauce zostaje wstrzymane w przypadku korzystania przez doktoranta z urlopu.

### § 13

Decyzje dotyczące szczegółowego podziału środków na stypendia za wyniki w nauce podejmuje Uczelniana Doktorancka Komisja Stypendialna

## Rozdział VII. ZAPOMOGI

### § 14

1. Zapomogę może otrzymać doktorant, który przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej, spowodowanej zdarzeniem losowym.
2. Za trudną sytuację materialną uprawniającą doktoranta do ubiegania się o zapomogę uważa się w szczególności:
  - 1) nieszczęśliwy wypadek,
  - 2) poważną chorobę doktoranta lub jego dziecka wymagającą dodatkowych nakładów finansowych,
  - 3) śmierć członka najbliższej rodziny (rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, dziecka, małżonka, rodzeństwa),
  - 4) szkody spowodowane klęską żywiołową lub zdarzeniem losowym (pożar, kradzież),
  - 5) urodzenie się dziecka doktoranta.
3. Zapomoga może być przyznana na wniosek doktoranta. Świadczenie to nie przysługuje, jeżeli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym – wówczas doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne.

### § 15

1. Decyzję w sprawie przyznania zapomogi podejmuje Uczelniana Doktorancka Komisja Stypendialna.
2. Doktorant może otrzymać zapomogę najwyżej dwa razy w roku akademickim.

## VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 16

1. Wpłaty stypendiów z funduszu pomocy materialnej odbywają się na konta bankowe doktorantów na podstawie list wypłat przygotowanych przez Dział Domów Studenckich i Spraw Socjalnych Studentów i zatwierdzonych przez przewodniczącego Uczelnianej Doktoranckiej Komisji Stypendialnej.
2. W związku z bezgotówkowym systemem wypłat stypendiów, doktorant zobowiązany jest do założenia rachunku osobistego w banku i pisemnego wskazania jego numeru w Dziale Domów Studenckich i Spraw Socjalnych Studentów. Brak stosownej informacji o numerze rachunku spowoduje nie wypłacenie świadczeń stypendialnych do chwili uzupełnienia.
3. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie określa ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r., nr 164, poz. 1365 ze zm.).
4. W sprawach spornych decyzje podejmuje Rektor po konsultacji z Radą Uczelnianą Samorządu Doktorantów.
5. Wzory obowiązujących dokumentów (wniosek o przyznanie stypendium naukowego, wniosek o przyznanie pomocy materialnej, wniosek o przyznanie zapomogi) stanowią załącznik do Regulaminu.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Rektora.

Wydział i rok studiów ..... Nr albumu: ..... Wrocław, dnia .....


Imię i nazwisko ..... PESEL

Adres do korespondencji .....  
kod pocztowy, ulica, numer, miejscowość, województwo ..... telefon, e-mail .....

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE**  
**za rok akademicki.....**

Obszar	Kryterium	Punkty lub ocena	
Osiągnięcia naukowo- badawcze	1. Publikacje recenzowane		3 punkty za każdą zrecenzowaną publikację
	2. Prace badawcze i rozwojowe		1 punkt za każdy projekt
	3. Czynny udział w konferencjach		1 punkt za każdą konferencję
	4. Wyjazdy i staże zagraniczne		1 punkt za każdy wyjazd bądź staż
	5. Postęp pracy naukowej		maksymalnie do 5 punktów
Osiągnięcia dydaktyczne	6. Średnia ocen z zaliczeń i egzaminów doktoranta wynikająca z realizacji programu studiów za poprzedni rok akademicki		Pieczęć i podpis dziekanatu.....
	7. Zajęcia dydaktyczne		do 3 punktów
	8. Pozostałe formy działalności dydaktycznej i naukowej		1 punkt za każde osiągnięcie, maksymalnie do 5 punktów
Osiągnięcia organizacyjne	9. Praca na rzecz rozwoju uczelni		1 punkt za każde osiągnięcie, maksymalnie do 5 punktów
	10. Zaangażowanie w prace katedry		maksymalnie do 5 punktów
	11. Łączna ocena		

<b>1,2,3,4,7,8,9</b>	<b>wypełnia wnioskodawca</b>
<b>5</b>	<b>wypełnia opiekun naukowy</b>
<b>10</b>	<b>wypełnia Kierownik katedry</b>
<b>11</b>	<b>wypełnia komisja stypendialna</b>
<b>6</b>	<b>wypełnia dziekanat</b>



**Informacje:**

- uzasadnienie zawierające wykaz osiągnięć doktoranta w postaci publikacji, konferencji, stażów, projektów (w tym projektów dofinansowywanych ze środków UE) itp., należy załączyć do niniejszego wniosku
- w pozycji 7 przyznaje się 0,5 punktu za każde prowadzone 15 godzin, w skali roku (jednak nie więcej niż 3 punkty). Ocenie podlegają godziny prowadzone na terenie lub na zlecenie UE. Realizowanie pracy dydaktycznej należy poświadczyć opinią kierownika katedry.
- w pozycjach 5,10 wypełniający zobowiązany jest do załączenia pisemnego uzasadnienia oceny wyszczególniając wkład, pracę i osiągnięcia doktoranta, w pozycji 1 uwzględnia się wyłącznie publikacje wydane ze wskazaniem źródła bibliograficznego
- w pozycji 8 doktorant uwzględnia pozostałe (nie ujęte w poprzednich pozycjach) osiągnięcia w pracy badawczo-naukowej, wkład w rozwój uczelni i nauki wykazując je w załączonym uzasadnieniu

Przyznane stypendia proszę wpłacać na mój rachunek bankowy (zakreślić X w odpowiedniej pozycji):

posiadany w bazie danych UE jest nadal aktualny

inny Nr

.....  
data i podpis doktoranta (wnioskodawcy)

Kwota przyznanego stypendium.....

.....  
data i podpis Przewodniczącego Doktoranckiej Komisji Stypendialnej

Wydział i rok studiów ..... Nr albumu: ..... Wrocław, dnia .....

Imię i nazwisko ..... PESEL

Adres do korespondencji .....  
kod pocztowy, ulica, numer, miejscowość, województwo ..... telefon, e-mail .....

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ  
za rok akademicki.....**

- stypendium socjalnego
- stypendium mieszkaniowego
- stypendium na wyżywienie

Zamierzam ubiegać się o pomoc materialną w roku akademickim ...../....., w związku z tym świadomy(a) odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej, oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób (należy wykazać rodziców/opiekunów prawnych, uczące się rodzeństwo do 26 roku życia, małżonka, swoje dzieci), których dochody za ubiegły rok potwierdzone są w załączonych dokumentach.

Dane członków rodziny:

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy lub nauki
			wnioskodawca	

Alimenty świadczone na rzecz innych osób w roku ..... wyniosły.....zł

Dochód utracony z roku..... wyniósł.....zł

Dochód uzyskany w bieżącym roku..... wyniósł.....zł

Ogółem dochód roczny rodziny wyniósł.....zł

(Do wyliczenia dochodu rodziny przyjmuje się dochód po odliczeniu podatku należnego, składek na ubezpieczenia społeczne oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne.)

Dochód roczny rodziny po odliczeniu zobowiązań alimentacyjnych wyniósł .....

Łącznie miesięczny dochód mojej rodziny wynosił .....zł

(Dochód roczny po odliczeniu zobowiązań należy podzielić przez liczbę 12)

Łącznie miesięczny dochód rodziny po odliczeniu utraconego dochodu / doliczeniu uzyskanego dochodu\* wyniósł.....zł

Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę wyniósł.....zł

\*) Niepotrzebne skreślić

**Uwaga:**

Niekompletne dokumenty nie będą rozpatrywane.

.....  
data i podpis doktoranta





Wydział i rok studiów..... Nr albumu:..... Wrocław, dnia.....

Imię i nazwisko..... PESEL

Adres do korespondencji.....  
kod pocztowy, ulica, numer, miejscowość, województwo ..... telefon, e-mail

**WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM SPECJALNEGO DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH  
za rok akademicki.....**

**Wnoszę o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych**

**w związku z posiadanym orzeczeniem o .....stopniu niepełnosprawności.**

(podać stopień niepełnosprawności)

**Termin ważności orzeczenia .....**

Oświadczam że:

- powyższe dane są prawdziwe,
- zapoznałem się z warunkami przyznawania stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
- wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu danych osobowych zawartych we wniosku (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).

Przyznane stypendia proszę wpłacać na mój rachunek bankowy (zakreślić X w odpowiedniej pozycji):

posiadany w bazie danych UE jest nadal aktualny

inny Nr

.....  
data i podpis doktoranta (wnioskodawcy)

Kwota przyznanego stypendium.....

.....  
data i podpis Przewodniczącego Doktoranckiej Komisji Stypendialnej

\* zakreślić X w odpowiedniej pozycji

\*\* niepotrzebne skreślić

**Pouczenie**

Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, z późn. zm.) uznaje równoważność orzeczeń wydanych przez zespoły orzekające i lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, a także orzeczeń o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów oraz o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanych przed dniem wejścia w życie ustawy, tj. przed dniem 1 stycznia 1998r. jeżeli nie utraciły ważności.

Zgodnie z art. 5 ww. ustawy orzeczenia lekarza orzecznika ZUS o:

- całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. nr 162, poz. 1118) traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie ustawy wymienionej powyżej traktuje się na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- częściowej niezdolności do pracy oraz celowości przekwalifikowania, o których mowa w ww. ustawie traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności, z wyjątkiem orzeczeń o częściowej niezdolności do pracy, wydanych w okresie od 1 stycznia do 16 sierpnia 1998 r., które traktowane są na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności.

Orzeczenia o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej (tylko wydane przed 1 stycznia 1998r., jeżeli nie utraciły mocy) traktuje się na równi z odpowiednim orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. Oznacza to, że orzeczenie o zaliczeniu do:

- I grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- II grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- III grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.

Orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (jeśli zostało wydane przed dniem 1 stycznia 1998r. i nie utraciło mocy po tym dniu) jeżeli uprawnia do zasiłku pielęgnacyjnego, traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Pozostałe orzeczenia o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym traktuje się na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.

Wydział i rok studiów..... Nr albumu:..... Wrocław, dnia.....

Imię i nazwisko..... PESEL

Adres do korespondencji.....  
kod pocztowy, ulica, numer, miejscowość, województwo..... telefon, e-mail.....

## WNIOSK O PRYZNANIE ZAPOMOZI LOSOWEJ

**W związku z..... wnoszę o przyznanie zapomogi losowej.**  
(podać rodzaj zdarzenia losowego)

### Uzasadnienie

.....  
.....  
.....  
.....

### Oświadczenie dotyczące ustalenia prawa do zapomogi losowej

Oświadczam że:

- powyższe dane są prawdziwe,
- zapoznałem się z warunkami przyznawania zapomogi losowej.
- wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Ekonomiczny danych osobowych zawartych we wniosku (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).
- w bieżącym roku akademickim:
  - otrzymałem zapomogę losową
  - nie otrzymałem zapomogi losowej

### Do wniosku dołączam:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Przyznaną zapomogę proszę wpłacić na mój rachunek bankowy (zakreślić X w odpowiedniej pozycji):

posiadany w bazie danych UE jest nadal aktualny

inny Nr

.....  
data i podpis doktoranta (wnioskodawcy)

Kwota przyznanej zapomogi.....

.....  
data i podpis Przewodniczącego Doktoranckiej Komisji Stypendialnej