

REGULAMIN
pomocy materialnej dla studentów
Uniwersytetu Ekonomicznego
we Wrocławiu
(rok akad. 2009/2010)

Regulamin opracowano na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z dnia 30 sierpnia 2005 r. nr 164 poz. 1365 ze zmianami).

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Pomoc materialna udzielana jest studentom w ramach środków z budżetu państwa przyznanych Uczelni przez Ministerstwo Edukacji Narodowej. Szczegółowy tryb tworzenia przez Uczelnię funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów reguluje ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym.

2. Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb przyznawania, wypłacania oraz wysokość świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu (zwanego dalej UE lub Uczelnią) określonych w § 1 ust. 4 lit. a-c oraz f-h.

3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

a) dochódze na osobę w rodzinie studenta – oznacza to dochód ustalony na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 ze zm.) z tym, że do dochodu tego nie wlicza się:

- świadczeń, o których mowa w §1 ust. 4 lit. a-h Regulaminu,
- w przypadku studenta samodzielnego finansowo - dochodów osiąganych przez jego rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- świadczeń otrzymywanych na podstawie Działania Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”,
- świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.),

a w przypadku, gdy do ustalenia wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z

1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, ze zm). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumują się;

b) utracie dochodu- oznacza to utratę dochodu spowodowaną:

- uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej;

c) uzyskaniu dochodu- oznacza to uzyskanie dochodu spowodowane:

- zakończeniem urlopu wychowawczego,
- uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznawanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej.

d) minimalnym dochodzie – oznacza dochód ustalany corocznie przez Rektora w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, który po dokonaniu obliczenia stypendium socjalnego w sposób określony w § 2 ust. 11 Regulaminu, wyznacza kwotę maksymalnego stypendium socjalnego;

e) podstawie naliczania – oznacza kwotę ustalaną corocznie przez Rektora w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, nie wyższą niż suma kwot określonych w art. 5 ust.1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, służącą do obliczenia kwoty stypendium socjalnego przysługującego poszczególnym studentom na zasadach określonych w § 2 ust. 11 Regulaminu;

f) maksymalnym świadczeniu stypendialnym - oznacza to łączną miesięczną wysokość stypendium socjalnego, stypendium za wyniki w nauce lub sporcie, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowego, którą ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, stosownie do wysokości przyznanych środków z budżetu państwa, z zachowaniem postanowienia § ust. 16 Regulaminu;

g) rodzinie – oznacza to małżonków, rodziców, opiekuna prawnego dziecka, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,

h) rodzinie studenta – oznacza to, w zależności od indywidualnej sytuacji:

- małżonka studenta,
- będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,

i) dziecku – oznacza to dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną,

j) małżeństwie studenckim - oznacza to małżeństwo, w którym współmałżonkowie są studentami lub jedno jest studentem, zaś drugie uczy się i rodzice mają wobec niego obowiązek alimentacyjny,

k) studencie samodzielnym finansowo – oznacza to studenta lub jego małżonka, który spełnia łącznie warunki:

- posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
- posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
- jego przeciętny miesięczny dochód w ostatnim roku podatkowym oraz w roku bieżącym, nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłaszanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu studenta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium,
- nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich,

l) średniej ocen – oznacza to średnią arytmetyczną wszystkich ocen uzyskanych w jednym roku akademickim (przewidzianych programem studiów) w pierwszych terminach, lecz nie później niż do 15 lutego (za semestr zimowy) i do 30 czerwca (za semestr letni). Brak oceny uzyskanej w pierwszym terminie traktuje się jako ocenę niedostateczną,

m) kierunku podstawowym – oznacza to kierunek , na którym student rozpoczął naukę w UE,

n) uczelnianej komisji stypendialnej – zwanej dalej UKS, należy przez to rozumieć komisję stypendialną, o której mowa w art. 175 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym. Komisję stypendialną powołuje dziekan, spośród studentów delegowanych przez właściwy organ samorządu studenckiego oraz pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Rektor i dziekani kilku wydziałów mogą postanowić o wspólnym prowadzeniu prac związanych z niektórymi

rodzajami stypendiów i wówczas komisję stypendialną, zwaną dalej Uczelnianą Komisją Stypendialną (UKS) powołuje Rektor. Kadencja komisji trwa jeden rok akademicki.

o) odwoławczej komisji stypendialnej – zwanej dalej OKS, należy przez to rozumieć odwoławczą komisję stypendialną, o której mowa w art. 175 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor, spośród studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego oraz pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Kadencja komisji trwa jeden rok akademicki.

4. Student może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:

- a) stypendium socjalnego,
- b) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
- c) stypendium za wyniki w nauce lub sporcie,
- d) stypendium ministra za osiągnięcia w nauce,
- e) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe,
- f) stypendium na wyżywienie,
- g) stypendium mieszkaniowego,
- h) zapomogi.

5. Świadczenia wymienione w ust. 4 lit. a-c i f-h Regulaminu przyznaje właściwy Dziekan na wniosek studenta. Dziekan, na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego, uprawnienie do rozpoznania wniosku studenta i wydania decyzji o przyznaniu stypendium może przekazać Uczelnianej Komisji Stypendialnej.

6. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Uczelnianej Komisji Stypendialnej wybierają spośród siebie: przewodniczącego, którym jest Dziekan, oraz wiceprzewodniczącego i sekretarza komisji.

7. Decyzje UKS i OKS o przyznaniu stypendium zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy jej składu. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos przewodniczącego komisji, a w przypadku jego nieobecności - wiceprzewodniczącego.

8. Decyzje wydane przez UKS i OKS podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.

9. Z posiedzeń komisji protokół sporządza sekretarz, który podpisuje przewodniczący komisji.

10. Nadzór nad pracą UKS sprawuje właściwy Dziekan, a nadzór nad OKS sprawuje Rektor.

11. Od decyzji Dziekana lub Uczelnianej Komisji Stypendialnej **studentowi przysługuje odwołanie** do Rektora **złożone na piśmie w terminie 14 dni** od daty doręczenia decyzji studentowi. Rektor, na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego, uprawnienie do rozpoznania odwołania może przekazać Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

12. Podjęte decyzje, o których mowa w § 1 ust. 7 Regulaminu, są podawane do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń właściwego wydziału, numerów albumów i kwot stypendiów.

13. Stypendia - wymienione w § 1 ust. 4 lit. d, e Regulaminu, przyznawane są przez właściwego ministra na wniosek Rady Wydziału. Warunki i tryb ich przyznawania regulują odrębne przepisy.

14. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 4 Regulaminu, mogą otrzymywać:

- a) cudzoziemcy, którym zezwolono na osiedlenie się,
- b) cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej
- c) cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- d) pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, jeżeli są lub byli zatrudnieni w Polsce, a także członkowie ich rodzin, o ile zamieszkują na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- e) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich,
- f) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 7, 13 i 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. Nr 128, poz. 1175, z późn. zm.), o których mowa w art. 43 ust. 2 pkt 1-6 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

15. Obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkom ich rodzinom, posiadającym środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, którzy studiują na zasadach obowiązujących obywateli polskich, przysługuje wyłącznie prawo do świadczeń określonych w § 1 ust. 4 lit. c, d, e.

16. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego, stypendium za wyniki w nauce lub sporcie, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowego nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

17. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 4 lit. a-g Regulaminu, przyznawane są na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr oraz z zastrzeżeniem § 3 ust. 3.

18. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 4 lit. a-g Regulaminu wypłaca się w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy.

19. Jeżeli student zdał egzamin magisterski (dyplomowy) przed końcem okresu, na który zostało mu przyznane stypendium traci prawo do stypendium, o którym mowa w § 1 ust. 4 lit. a-c, f oraz g z końcem miesiąca, w którym zdał egzamin magisterski (dyplomowy);

20. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 4 lit. a - g Regulaminu, wypłacane są co miesiąc na konto osobiste studenta.

21. Student może pobierać świadczenia pomocy materialnej wyłącznie w regulaminowym okresie studiów. Nie dotyczy to osób, które przedłużyły czas studiów ze względów zdrowotnych

oraz wychowanków domów dziecka, pełnych sierot lub półsierot skierowanych na powtarzanie semestru lub roku studiów. Decyzję o wypłacie stypendium po upływie regulaminowego okresu studiów, osobom wymienionym w zdaniu poprzednim, podejmuje Rektor albo Odwoławcza Komisja Stypendialna.

22. Student studiujący równocześnie na więcej niż jednym kierunku studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium za wyniki w sporcie, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe tylko na jednym z kierunków, według własnego wyboru. O dokonanych wyborze student informuje pisemnie Dziekana wydziału, który prowadzi kształcenie na wybranym kierunku.

23. Studenci pobierający stypendium socjalne na dwóch wydziałach, mają obowiązek poinformować o tym fakcie właściwe dziekanaty i Dział Domów Studenckich, podając jednocześnie wysokość pobieranego stypendium.

24. Student studiujący równocześnie na więcej niż jednym kierunku studiów może otrzymać stypendium dla niepełnosprawnych i stypendium za wyniki w nauce na każdym z kierunków.

25. Jeżeli student studiujący równocześnie na kilku kierunkach otrzyma stypendium za wyniki w nauce na kilku kierunkach tego samego wydziału, stypendium na kierunkach innych, niż kierunek podstawowy, zostanie zmniejszone proporcjonalnie do udziału ocen z przedmiotów jednakowych – pokrywających się z zaliczanymi na pozostałych kierunkach.

26. Decyzję o zmniejszeniu stypendium, o którym mowa w ust. 25, podejmuje Dziekan wydziału.

27. Jeżeli student, studiujący równocześnie na kilku kierunkach, otrzyma stypendium za wyniki w nauce na kilku kierunkach różnych wydziałów UE, dziekani tych wydziałów mogą zawierać porozumienia o zmniejszeniu stypendium na warunkach określonych w ust. 25.

28. Student studiujący ten sam kierunek w dwóch równoległych edycjach, z których każda w całości jest prowadzona w innym języku, może otrzymać podwyższone stypendium za wyniki w nauce. Podwyżkę oblicza się analogicznie do stypendium za drugi kierunek studiów. Stypendium podwyższone nie może przekraczać maksymalnego świadczenia stypendialnego.

29. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe nie przysługuje, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez regulaminowy okres studiów drugiego stopnia.

30. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, przysługują świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 4 lit. b-e i h Regulaminu.

31. Student, który osiąga jednocześnie dobre wyniki w nauce i sporcie, otrzymuje jedno wspólne świadczenie, którego wysokość określa Dziekan, stosownie do wyników osiągniętych przez studenta, zarówno w nauce, jak i w sporcie.

32. Świadczenia pomocy materialnej uzyskane na podstawie nieprawdziwych danych podlegają zwrotowi. Świadome przedstawienie nieprawdziwych danych może stanowić podstawę skierowania przez Rektora wniosku o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego przez komisję dyscyplinarną dla studentów, niezależnie od odpowiedzialności karnej przewidzianej przepisami prawa.

§ 2

Stypendia socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe oraz stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych.

1. Wnioski o przyznanie stypendium na miesiąc październik studenci roczników II - V składają w terminie od 1 czerwca do 15 lipca, a studenci I roku do 30 września w Dziale Domów Studenckich. Stypendia za miesiąc październik mogą być wypłacone z opóźnieniem.
2. W uzasadnionych przypadkach, studenci mogą składać wnioski o przyznanie stypendium po upływie tych terminów. Przyznane świadczenia są wypłacane w następnym miesiącu po dacie złożenia wniosku.
3. Wniosek z kompletnymi dokumentami, można przesłać drogą pocztową.
4. Za dzień złożenia wniosku uznaje się dzień, w którym wniosek ostatecznie wpłynął z kompletną dokumentacją.
5. Organ przyznający świadczenia zwraca wniosek studenta bez rozpatrywania, jeżeli wnioskodawca nie dostarczył wszystkich wymaganych dokumentów.
6. Świadczeń pomocy materialnej **nie przyznaje się wstecz**, z wyjątkiem przypadku zmiany decyzji w wyniku pozytywnego rozstrzygnięcia odwołania studenta.
7. Stypendium socjalne, stypendium mieszkaniowe lub stypendium na wyżywienie może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
8. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Jeżeli orzeczenie o stopniu niepełnosprawności zostało wydane na czas określony, prawo do stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala się do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.
9. Student studiów stacjonarnych, może otrzymywać stypendium mieszkaniowe:
 - a) z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
 - b) z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,jeżeli codzienny dojazd studenta z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
10. Wysokość stypendium socjalnego ustala się na podstawie różnicy pomiędzy podstawą naliczania, a miesięcznym dochodem przypadającym na osobę w rodzinie studenta. Jeżeli dochód przypadający na osobę jest niższy od dochodu minimalnego, to od podstawy naliczania zamiast dochodu rzeczywistego odejmuje się dochód minimalny. Kwotę stypendium zaokrągla się do pełnych złotych.
11. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego. Wysokość stypendium uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności studenta.
12. Wysokość stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowego ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

13. Przyznaje się ryczałtową wysokość stypendium mieszkaniowego. Komisja może przyznać wyższe stypendium w razie udokumentowania kosztów najmu.

14. Student starający się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe składa w Dziale Domów Studenckich następujące dokumenty:

a) wniosek o przyznanie pomocy materialnej,

b) zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości uzyskanych dochodów (dotyczy wnioskodawcy i pełnoletnich członków jego rodziny),

c) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niefigurowaniu żadnego z członków rodziny w rejestrze osób prowadzących działalność gospodarczą,

d) w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą-oświadczenie o wysokości uzyskanych dochodów (zał. nr 2), jeżeli rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne. Do oświadczenia należy również dołączyć zaświadczenie z urzędu skarbowego o: osiągniętych przychodach i związanych z nimi stawkach podatkowych, wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,

e) oświadczenie o dochodach niepodlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych (zał. nr 3):

- w przypadku kiedy rodzina utrzymuje się z gospodarstwa rolnego załącza się zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni oraz oświadczenie o braku gospodarstwa rolnego na terenie innej gminy niż zamieszkiwana.

- w przypadku osób otrzymujących alimenty załącza się kopię wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz tych osób, aktualnie obowiązującego. Jeżeli otrzymywane alimenty są niższe niż zasądzone lub wynikające z ugody sądowej, to załącza się przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów lub zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także zaświadczenie z Miejskiego lub Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o aktualnie pobieranej zaliczce alimentacyjnej,

- inne - zgodnie z art.3 pkt.1 lit. c ustawy o świadczeniach rodzinnych.

15. Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym należy udokumentować zaświadczeniem potwierdzającym ich wysokość, wystawionym przez instytucję, od której pochodzą ww. dochody.

16. Student ubiegający się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych składa w Dziale Domów Studenckich:

a) podanie o przyznanie stypendium specjalnego,

b) kopię dokumentu potwierdzającego stopień niepełnosprawności,

c) numer rachunku bankowego.

17. W zależności od indywidualnej sytuacji studenta do wniosku o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe należy dołączyć również:

- a)** zaświadczenia ze szkół lub uczelni o pobieraniu nauki przez rodzeństwo pełnoletnie do 26 roku życia,
- b)** kopie odpisów aktów urodzenia rodzeństwa,
- c)** kopie odpisu skróconego aktu zgonu jednego lub obojga rodziców,
- d)** kopie odpisu skróconego aktu ślubu wnioskodawcy,
- e)** kopie odpisu aktu urodzenia dziecka,
- f)** kopie odpisów prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację studenta lub rodziców studenta,
- g)** zaświadczenie z urzędu pracy o zarejestrowaniu członka rodziny jako bezrobotnego i wysokości pobieranych świadczeń (netto).
- h)** w przypadku dochodów utraconych , świadectwo pracy, PIT 11, ewentualnie kopie umowy zlecenia
- i)** w przypadku dochodów uzyskanych , zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu netto za pierwszy pełny miesiąc pracy,

18. Bezrobotni studenci studiów niestacjonarnych zobowiązani są dostarczyć
zaświadczenie o zarejestrowaniu w Urzędzie Pracy.

19. Wszystkie osoby w rodzinie studenta posiadające własne źródło dochodów (w tym student wnioskodawca) zobowiązane są przedłożyć informacje o dochodach za ubiegły rok.

20. W przypadku, gdy okoliczności sprawy, mające wpływ na prawo do przyznania stypendium socjalnego, mieszkaniowego lub stypendium na wyżywienie, wymagają potwierdzenia dokumentem innym niż wymienione w niniejszym Regulaminie, Uczelnia może się domagać takiego dokumentu.

21. Wysokość średniego miesięcznego dochodu netto na jedną osobę w rodzinie studenta stanowi suma rocznych dochodów uzyskanych przez członków rodziny podzielona przez 12 miesięcy oraz liczbę osób w rodzinie studenta.

22. W przypadku, gdy członek rodziny studenta przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie i nie ponosi opłaty za pobyt, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie uwzględnia się tego członka rodziny.

23. Dochód w rodzinie studenta można pomniejszyć w przypadku, gdy:

- a)** członkowie rodziny zobowiązani są wyrokiem sądu do płacenia alimentów na rzecz innych osób (wówczas wymagane jest przedstawienie przekazów lub przelewów dokumentujących wysokość płaconych alimentów oraz kopię wyroku zasądającego wysokość alimentów),
- b)** członek rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie i ponoszona jest za jego pobyt opłata (wówczas wymagane jest przedstawienie zaświadczenia o jej wysokości oraz zaświadczenie o okresie pobytu członka rodziny w takiej instytucji w danym roku).

24. Dochód studenta pozostającego w związku małżeńskim określa się następująco:

- a)** jeśli student wykaże samodzielność finansową, do wniosku wpisuje siebie, współmałżonka i dzieci,

b) jeśli student nie jest samodzielny finansowo, do wniosku oprócz współmałżonka i dzieci, dopisuje pozostałych członków rodziny,

25. Student samodzielny finansowo przedstawia dokumenty określone w § 2 ust. 14 lit. a, b, c, d, e a także ust. 17 Regulaminu, potwierdzające uzyskane dochody.

26. Dziekan albo komisja stypendialna może zażądać przedstawienia dodatkowych dokumentów, potwierdzeń lub wyjaśnień w przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do przyznania stypendium socjalnego, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowego, wymagają wyjaśnienia.

27. Student ubiegający się o stypendium mieszkaniowe z tytułu zakwaterowania w domu studenckim uczelni, internatach lub bursach innych uczelni do wniosku dołącza potwierdzenie zakwaterowania wystawione przez administrację tych obiektów.

28. Student ubiegający się o stypendium mieszkaniowe z tytułu zakwaterowania w obiekcie innym niż dom studencki lub zakwaterowania niepracującego małżonka i dzieci studenta do wniosku o stypendium dołącza w zależności od sytuacji umowę najmu, potwierdzenie uiszczenia opłaty za zakwaterowanie lub oświadczenie o zamieszkiwaniu w miejscu studiów.

29. Student, który w trakcie roku akademickiego zrezygnował z zakwaterowania w domu studenckim lub z kwatery prywatnej, zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Dział Domów Studenckich, w terminie 7 dni od dnia rezygnacji.

30. Okres, na podstawie którego oblicza się dochód na jedną osobę w rodzinie studenta, ustala Rektor raz w ciągu roku akademickiego. Stypendium przyznane w letnim semestrze oblicza się w/g dochodu z okresu ustalonego przez Rektora na dany rok akademicki. W szczególnych przypadkach Dziekan lub Uczelniana Komisja Stypendialna może postanowić inaczej.

31. Stypendium wypłaca się poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie złożenia dokumentów wymienionych w ust. 14-18.

32. Dziekan cofa stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie oraz stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych w przypadku, gdy student:

a) oczekuje na powtarzanie semestru lub roku studiów z powodu niezadowolających wyników w nauce,

b) został skreślony z listy studentów,

c) uzyskał stypendium na podstawie nieprawdziwych danych,

d) przebywa na urlopie dziekańskim,

e) decyzją Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów został zawieszony w prawach studenta.

33. Stypendium przestaje być wypłacane natychmiast, lecz nie później niż od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie podjęcia decyzji o cofnięciu stypendium.

34. Student, który nie otrzymał wpisu na semestr i został skreślony z listy studentów, po ewentualnym anulowaniu skreślenia nie ma prawa do świadczeń pomocy materialnej za okres, w którym nie posiadał praw studenta.

35. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może podjąć decyzję o wypłacie stypendium socjalnego, stypendium na wyżywienie oraz stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych cofniętego na podstawie § 2 ust. 32 lit. d Regulaminu, o ile urlop dziekański został udzielony z przyczyn zdrowotnych.

36. Rektor, na wniosek Dziekana i po zasięgnięciu opinii uczelnianego organu samorządu studenckiego, może podwyższyć stypendium socjalne, studentowi będącemu wychowankiem domu dziecka lub pełnym sierotą, nie więcej jednak niż do wysokości podstawy naliczania.

37. Osoby kierowane przez uczelnie na wyjazdy do partnerskiej uczelni w Europie (np. w ramach programu SOCRATES/ERASMUS) zachowują prawo do korzystania ze stypendiów, do których nabyły prawo przed wyjazdem, z wyjątkiem przypadku, gdy osoby te, korzystające ze stypendium mieszkaniowego zrezygnowały z zakwaterowania w domu studenckim lub z kwatery prywatnej.

§ 3

Stypendium za wyniki w nauce

1. Podstawą do ubiegania się o przyznanie stypendium za wyniki w nauce jest złożenie wniosku razem z indeksem w terminie przewidzianym w Regulaminie i ustalonym przez dziekana wydziału. Szczegółowe informacje są podawane przed rozpoczęciem akcji stypendialnej.

2. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać student nie wcześniej niż po I roku studiów, który zaliczył poprzedni rok akademicki ze średnią ocen nie niższą niż 4,00. O przyznanie stypendium za wyniki w nauce może się również ubiegać student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4.00.

3. Studentom przyjmowanym na studia drugiego stopnia przyznaje się stypendium na jeden semestr na podstawie średniej ocen z dwóch ostatnich semestrów studiów pierwszego stopnia, a na drugi semestr - na podstawie średniej ocen z ostatniego semestru studiów pierwszego stopnia i pierwszego semestru studiów drugiego stopnia, z uwzględnieniem ocen za ewentualne różnice programowe. Analogicznie postępuje się, gdy różnice programowe powstają z tytułu zmiany kierunku, specjalności, formy studiów lub przeniesienia z innej uczelni, itp.

4. Decyzję o uwzględnieniu ocen uzyskanych po pierwszym terminie egzaminów, przewidzianym przez plan studiów, może podjąć Rektor jedynie w przypadku hospitalizacji studenta.

5. Propozycje zakresów średnich ocen i odpowiadające im wysokości stypendium za wyniki w nauce ustala Dziekan albo Uczelniana Komisja Stypendialna.

6. Dziekan lub Uczelniana Komisja Stypendialna może ustalić propozycje minimalnej wymaganej średniej ocen uprawniającej do otrzymania stypendium powyżej 4,00 stosownie do otrzymanych na ten cel środków.

7. Dziekan albo Uczelniana Komisja Stypendialna może zaproponować zróżnicowanie średniej ocen uprawniającej do otrzymania stypendium w zależności od roku studiów lub standaryzację ocen w ramach grup prowadzonych przez jednego nauczyciela, z możliwością ustalenia średniej minimalnej na poziomie innym niż 4,00. Zróżnicowanie może dotyczyć także przedziałów średnich i wysokości stypendium.

8. Określone w § 3 ust. 5-7 Regulaminu propozycje zakresów średnich ocen i odpowiadających im wysokości stypendium, minimalnej średniej ocen powyżej 4,00, zróżnicowania średniej ocen oraz standaryzacji ocen, zatwierdza Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

9. Student starający się o przyznanie stypendium za wyniki w nauce, składa we właściwym dziekanacie wnioski o przyznanie ww. stypendium, w terminie ustalonym przez Dziekana. W przypadku, gdy wniosek złożony został po tym terminie, stypendium wypłaca się od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie złożenia wniosku.

10. Student zachowuje prawo do stypendium za wyniki w nauce w razie zawieszenia jego wypłat na skutek przyznania urlopu dziekańskiego.

11. Po powrocie z urlopu dziekańskiego student może starać się o wypłatę zawieszonych stypendium za okres urlopu. Stypendium wypłacane jest w wysokości obowiązującej w chwili nabycia prawa do świadczenia.

12. W przypadku, gdy student nabył prawo do stypendium za wyniki w nauce i uzyskał zgodę Dziekana na urlop naukowy w celu odbycia studiów za granicą oraz zgodę na zaliczenie przedmiotów przypadających na semestr lub rok pokrywający się z okresem uzupełnienia wykształcenia poza Akademią, po powrocie może otrzymać dwa stypendia:

- a) stypendium za wyniki w nauce zawieszony z powodu udzielenia urlopu naukowego,
- b) stypendium za wyniki w nauce uzyskane w okresie uzupełnienia wykształcenia poza AE.

13. Stypendium za wyniki w nauce nie przysługuje studentowi, który:

- a) otrzymuje stypendium ministra za wyniki w nauce,
- b) powtarza semestr lub rok studiów,
- c) w poprzednim roku studiów został ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 212 pkt 4 albo 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

14. Dziekan zawiesza wypłatę stypendium za wyniki w nauce, gdy student:

- a) przebywa na urlopie dziekańskim, z wyjątkiem urlopu zdrowotnego,
- b) powtarza semestr lub rok studiów,
- c) uzyska wpis warunkowy na kolejny semestr.

15. Dziekan cofa stypendium w przypadkach przewidzianych w § 2 ust. 32 Regulaminu.

16. Studentowi wypłaca się stypendium za wyniki w nauce za okres zawieszenia w przypadku, gdy nastąpiło ono z powodu wpisu warunkowego na następny semestr albo rok studiów, wynikającego ze zmiany kierunku, specjalności lub formy studiów.

§ 4

Stypendia za wyniki w sporcie

1. Stypendium za wyniki w sporcie może otrzymać student nie wcześniej niż po I roku studiów, który osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, a jednocześnie nie uchyla się od reprezentowania barw Uczelni oraz Klubu Uczelnianego Akademickiego Związku Sportowego.
2. Student może otrzymać stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe, jeśli osiągnął wysoki wynik we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym i zaliczył kolejny rok studiów.
3. O przyznanie stypendium za wyniki w sporcie i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia w sporcie może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone odpowiednio w § 4 ust. 1 i 2 Regulaminu, na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
4. Stypendium, o którym mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu, w zależności od osiąganych wyników sportowych, przyznawane jest w trzech kategoriach:
 - a) kategoria I: zawodnicy klasy MM, członkowie kadr Olimpijskich, medaliści Mistrzostw Europy, Świata, Uniwersjad, Paraolimpiad,
 - b) kategoria II: zawodnicy klasy M, członkowie szkolenia centralnego polskich związków sportowych, medaliści Mistrzostw Polski,
 - c) kategoria III: zawodnicy klasy I, członkowie kadry uniwersjadowej, wyróżniający się przedstawiciele rozgrywek międzyuczelnianych.
5. Student starający się o stypendium za wyniki w sporcie zobowiązany jest do złożenia w Dziale Domów Studenckich w terminie ustalonym przez Dziekana:
 - a) pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem,
 - b) opinii kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu,
 - c) zaświadczenia potwierdzającego osiągnięcia sportowe, zaopiniowane przez Klub Uczelniany Akademickiego Związku Sportowego lub inny klub sportowy.
6. W przypadku, gdy wniosek złożony został po terminie ustalonym przez Dziekana, stypendium wypłaca się od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie złożenia wniosku.
7. Student nie zachowuje prawa do stypendium za wyniki w sporcie w razie zawieszenia jego wypłaty na skutek przyznania urlopu dziekańskiego.
8. Stypendium za wyniki w sporcie nie przysługuje studentowi, który:
 - a) otrzymuje stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe, o którym mowa w § 1 ust. 4 lit.e Regulaminu,
 - b) otrzymuje stypendium przyznawane na podstawie art. 22 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. c) o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675 ze zm.),

c) oczekuje na powtarzanie semestru albo roku studiów lub przebywa na urlopie dziekańskim

d) w poprzednim roku studiów został ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 212 pkt 4 albo 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

9. Wysokość stypendium za wyniki w sporcie w kategoriach, o których mowa w ust. 4, ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

10. Stypendium za wyniki w sporcie przyznaje dziekan lub powołana przez niego Uczelniana Komisja Stypendialna. W skład komisji wchodzi pracownicy uczelni oraz studenci wskazani przez uczelniany organ samorządu studenckiego, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.

§ 5

Zapomogi

1. Zapomogę może przyznać komisja stypendialna na wniosek studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Przez zdarzenie losowe należy rozumieć w szczególności: śmierć lub ciężką chorobę członka najbliższej rodziny studenta, zdarzenie wypadkowe z poważnymi konsekwencjami zdrowotnymi lub materialnymi, klęski żywiołowe (np. pożar, powódź). Również z tytułu urodzenia dziecka można otrzymać zapomogę

2. Zapomoga nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym lecz tylko pogorszeniem sytuacji materialnej rodziny. W takim przypadku student może ubiegać się o przyznanie stypendium socjalnego.

3. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim. Z tego samego tytułu student może otrzymać zapomogę w roku akademickim tylko raz. W wyjątkowych przypadkach (dotyczy zwłaszcza choroby) Dziekan lub Uczelniana Komisja Stypendialna może przyznać zapomogę z tego samego tytułu dwa razy w roku akademickim.

4. Maksymalną wysokość zapomogi ustala Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim.

5. Wniosek studenta, ubiegającego się o przyznanie zapomogi, powinien być udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami (np. dokument z Urzędu Stanu Cywilnego, zaświadczenie z policji, zaświadczenie lekarskie, inne zaświadczenia).

§ 6

Zakwaterowanie w domach studenckich

1. Prawo do zamieszkania w domu studenckim przysługuje studentowi, który spełnia warunki określone w aktualnym regulaminie przyznawania miejsc w domach studenckich Uczelni.

2. Pierwszeństwo w uzyskaniu zakwaterowania przysługuje studentowi, którego codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
3. Student korzystający z miejsca w domu studenckim opłaca pełny koszt zakwaterowania.
4. Miejsce w domu studenckim przyznawane jest corocznie na okres 9 miesięcy, poczynając od daty rozpoczęcia roku akademickiego.
5. Opłatę za jedno miejsce w domu studenckim ustala Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, na podstawie średniego kosztu utrzymania jednego miejsca w domach studenckich Uczelni. Opłata za jedno miejsce ustalana jest przynajmniej raz w roku.
6. Każdy student, za zgodą Rektora, ma prawo do zamieszkania w domu studenckim w okresie wakacji letnich. Odpłatność za miejsce w domu studenckim w okresie wakacji ustala rektor zgodnie z cennikiem obowiązującym od 1 lipca do 30 września danego roku.
7. Studenci, którzy otrzymali miejsce w domu studenckim, a nie zaliczyli poprzedniego semestru, do czasu jego zaliczenia mogą otrzymać warunkowe zakwaterowanie, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie domów studenckich.

§ 7

Przepisy końcowe

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznane na okres semestru przysługują w miesiącach:
 - a) semestrze zimowym w: październiku, listopadzie, grudniu, styczniu, lutym,
 - b) w semestrze letnim w: marcu, kwietniu, maju, czerwcu.
2. Wzory wniosków, zaświadczeń oraz oświadczeń dla uzyskania pomocy materialnej stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu są dostępne w Dziale Domów Studenckich oraz na stronie internetowej UE www.ue.wroc.pl.
3. Stypendia, o których mowa § 1 ust. 4 lit. a-g Regulaminu, wpłaca się studentom na osobiste rachunki bankowe. Student zobowiązany jest do złożenia w Dziale Domów Studenckich pisemnej informacji o zmianach dotyczących banku, numeru konta lub danych osobowych do 5 dnia miesiąca następnego, po zaistnieniu zmian.
4. W przypadku, gdy suma wszystkich świadczeń przekracza maksymalne świadczenie stypendialne, student otrzymuje w całości stypendium socjalne, a stypendium za wyniki w nauce lub sporcie stanowi dopełnienie do w/w progu.
5. W trakcie trwania roku akademickiego, stypendia socjalne nie będą przeliczane.
6. Integralną częścią niniejszego Regulaminu są załączniki, w których zestawione są szczegółowe dane dotyczące wysokości poszczególnych świadczeń.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor, kierując się zasadami słuszności oraz mając na względzie interes studenta, może odstąpić od stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.

8. Zmiany zasad i trybu przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów dokonywane są zarządzeniami Rektora.

9. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

10. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem znajdują zastosowanie m.in. przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy o świadczeniach rodzinnych, a także ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.)

UNIwersYTET EKONOMICZNY WE WROCLAWIU
Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób
niepełnosprawnych

NAZWISKO					IMIĘ					NR ALBUMU				
Tryb studiów:		Dzienne			Wieczorowe			Zaoczne			MSU			
Wydział.....					Rok studiów.....									
Telefon kontaktowy.....														
Adres stałego zamieszkania														
.....								
ulica					gmina / powiat									
.....								
kod pocztowy			miejsowość			województwo								

Proszę o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w związku z posiadanym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności.
(podać stopień niepełnosprawności)

Orzeczenie wydane zostało na okres do dnia

W załączeniu orzeczenie o stopniu niepełnosprawności

Przyznane stypendium proszę wpłacać na mój rachunek bankowy nr:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Ekonomiczny danych osobowych zawartych we wniosku zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz.926 z późn. zm.).

.....
data i podpis studenta

Przyznaję stypendium dla osób niepełnosprawnych w wysokości

od dnia.....

.....
data i podpis dziekana
.....

UNIwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu**WNIOSEK O PRZYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ**

na rok akademicki...../.....

- stypendium socjalnego
- stypendium mieszkaniowego
/dot. tylko studentów studiów dziennych/
- stypendium na wyżywienie

1. Dane osoby ubiegającej się o stypendium (wypełnia student)

<i>(nazwisko i imię studenta)</i>	<i>(data urodzenia)</i>
<i>(rok studiów i wydział)</i>	<i>(MSU)*</i> <i>(system studiów)</i>
<i>(adres stałego zamieszkania)</i>	<i>(nr albumu)</i>

* Jeśli nie dotyczy proszę skreślić

2. Adres zamieszkania w miejscu studiów.....

nr telefonu kontaktowego.....

3. Jestem czynnym studentem/ką ; przebywam na urlopie dziekańskim ; powtarzam rok ; oczekuję na powtarzanie ; jestem studentem/ką innego wydziału UE ; jestem studentem/ką innej uczelni ; ukończyłem/am inny kierunek studiów.

(odpowiednie podkreślić)

4. Zamierzam ubiegać się o pomoc materialną w roku akademickim/....., w związku z tym świadomy(a) odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej, oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób(należy wykazać rodziców/opiekunów prawnych, uczące się rodzeństwo do 26 roku życia, małżonka, swoje dzieci), których dochody za ubiegły rok potwierdzone są w załączonych dokumentach.

5. Dane członków rodziny:

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy lub nauki
1.			wnioskodawca	

Alimenty świadczone na rzecz innych osób w roku wyniosły.....zł

Dochód utracony z roku..... wyniósł.....zł

Dochód uzyskany w bieżącym roku..... wyniósł.....zł

Oświadczam, że:

Ja oraz moja rodzina nie osiągnęliśmy innych dochodów niż wskazane w dokumentach załączonych do wniosku.

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 § 1 kodeksu karnego (Dz. U. Z 1997 r. Nr 88, ze zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, **oświadczam**, że podane wyżej informacje dotyczące spełnienia warunków niezbędnych do otrzymania świadczeń pomocy materialnej są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt.1 Ustawy o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. 2002 r nr 101, poz. 926) wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych do celów stypendialnych. Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

Uwaga:

Niekompletne dokumenty nie będą rozpatrywane.

.....
(data, podpis studenta)

6. Przyznane stypendium proszę wpłacać na mój rachunek bankowy nr:

P o u c z e n i e:

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne wyłącznie na jednym z kierunków według własnego wyboru.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów stypendium socjalne nie przysługuje, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez regulaminowy okres trwania studiów drugiego stopnia.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią pouczenia

.....
(własnoręczny podpis studenta)

7. Dochody rodziny studenta (wypełnia pracownik Działu Domów Studenckich)

L.P.	Stopień pokrewieństwa	Średni miesięczny dochód za rok:
	RAZEM	
	Liczba osób w rodzinie	
	Dochód miesięczny na osobę	

Łącznie miesięczny dochód rodziny po odliczeniu utraconego dochodu / doliczeniu uzyskanego dochodu* wyniósł.....zł

Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę wyniósł.....zł

*) Niepotrzebne skreślić

Wysokość naliczonych świadczeń:

Stypendium socjalne:zł

Stypendium na wyżywienie:zł

Stypendium mieszkaniowe:zł

.....
(Data i podpis pracownika Działu Domów Studenckich)

.....
(Data i podpis Dziekana)

UNIwersYTET EKONOMICZNY WE WROCLAWIU

Wniosek o przyznanie zapomogi losowej

Wydział, system i rok studiów Nr albumu: Wrocław, dnia

Imię i nazwisko

Adres stałego miejsca zamieszkania

kod pocztowy, ulica, numer, miejscowość, województwo

telefon kontaktowy

W związku z..... wnoszę o przyznanie zapomogi losowej.
(podać rodzaj zdarzenia losowego)

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....

Oświadczenie dotyczące ustalenia prawa do zapomogi losowej

Oświadczam że:

- powyższe dane są prawdziwe,
- zapoznałem się z warunkami przyznawania zapomogi losowej.
- wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Ekonomiczny danych osobowych zawartych we wniosku zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).
- w bieżącym roku akademickim:
 - otrzymałem zapomogę losową
 - nie otrzymałem zapomogi losowej

Do wniosku dołączam:

- 1)
- 2)
- 3)

Przyznaną zapomogę proszę wpłacić na mój rachunek bankowy

Nr

.....
data i podpis studenta

Kwota przyznanej zapomogi

.....
data i podpis Dziekana