

pieczęć jednostki (komórki)
organizacyjnej

**Dokumentacja czynności
przeprowadzonych dla udzielenia zamówienia
publicznego o wartości powyżej 10 000 zł brutto
zwolnionego ze stosowania przepisów Ustawy Pzp
na podstawie: art. 4 pkt lit (wpisuje DZP)**

1. Przedmiot zamówienia: /roboty budowlane, dostawa lub usługa/*

Opisu przedmiotu zamówienia (dołączono do dokumentacji)

Dokonał podpis.....

Opis winien zawierać ewentualne, dodatkowe wymagania związane z realizacją zamówienia (np. dot. warunków gwarancji, dostawy, montażu, szkolenia itp.).

2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (wpisuje DZP).....

3. Wartość szacunkowa zamówienia netto zł
tj.....euro (wg kursu 4,2249 zł/1€.)

Ustalenia wartości szacunkowej dokonał..... w dniu
na podstawie.....(dokument oszacowania wartości dołączono)
podpis.....

Kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia..... zł brutto

4. Sposób wyłonienia wykonawcy:

- ogłoszenie na stronie Uczelni w zakładce „Zamówienia Publiczne”
- ogłoszenie na stronie Uczelni w zakładce „Zamówienia Publiczne” oraz w Biuletynie zamówień publicznych
- zamówienie zwolnione z dokumentowania wyboru wykonawcy w drodze ogłoszenia zgodnie z rozdz. 10 pkt 7 Regulaminu udzielania zamówień publicznych

5. Źródło finansowania zamówienia:

Plan nr pozycji podpis Kwestora

6. Termin realizacji zamówienia:
(oczekiwany termin lub okres realizacji, zamówienie całościowe, sukcesywne lub okresowe)

7. Osoba wyznaczona do prowadzenia postępowania i realizacji umowy/zamówienia
.....

8. Inne informacje istotne dla realizacji postępowania, np.:

- 1) proponowane osoby do komisji przetargowej (przy negocjacjach)
- 2) proponowane kryteria oceny ofert

.....
.....

.....
podpis kierownika jednostki
(komórki) organizacyjnej

9. Uwagi DZP do dokumentacji - pkt 1 - 8:

.....
.....
.....
.....

Rejestracja sprawy w DZP:

Nr sprawy.....

Data zarejestrowania sprawy

Osoba rejestrująca postępowanie w DZP.....

.....
podpis Kierownika DZP / osoby upoważnionej *

Czynności podjęte w celu wyłonienia wykonawcy:

- I. W dniu zamieszczono ogłoszenie (w załączeniu) na stronie DZP oraz w Biuletynie zamówień publicznych*
- II. Do ustalonego terminu otrzymano następujące oferty (w formie pisemnej, faxem, mailem)

1). firma.....

cena brutto

2). firma.....

cena brutto

3). firma.....

cena brutto

Przeprowadzono/nie przeprowadzono* negocjacje z wykonawcami, którzy złożyli oferty.
Protokół z negocjacji w załączeniu

Postanowiono do wykonania zamówienia wybrać/przyjąć* firmę:

.....
.....

ze względu na:

.....
W przypadku zamówienia zwolnionego z dokumentowania wyboru wykonawcy zgodnie z rozdz. 10 pkt 7 Regulaminu udzielania zamówień publicznych należy opisać faktyczny powód przyjęcia wskazanej firmy jako wykonawcy dla tego zamówienia.

Cena wybranej oferty netto zł, bruttozł.

.....
podpis kierownika jednostki
(komórki) organizacyjnej

Uwagi DZP do przeprowadzonej procedury:

.....
.....

.....
podpis Kierownika DZP / osoby upoważnionej *

.....
kontrasygnata Kwestora

Zatwierdzam wynik postępowania

Umowa nr z dnia
(wpisuje DOP)

.....
podpis Kierownika DOP

Załączniki:

- nr 1 opis przedmiotu zamówienia
- nr 2 oszacowanie wartości
- nr 3 ogłoszenie
- nr 4 otrzymane oferty
- nr 5 protokół z negocjacji (jeśli dotyczy)
- nr 6 umowa

* niepotrzebne skreślić