

R-BP-SOP.014.7.1.2019

KOMUNIKAT Nr 1/2019
PROREKTORA DS. WSPÓŁPRACY Z ZAGRANICĄ
UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO WE WROCŁAWIU
z dnia 1 października 2019 r.

w sprawie list obecności pracowników zatrudnionych
w Pionie Prorektora ds. współpracy z zagranicą

Na podstawie § 19 ust.4 Regulaminu pracy wprowadzonego Zarządzeniem Nr 73/2019 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 18 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu informuję, co następuje:

§ 1

1. Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi zatrudnieni w Pionie Prorektora ds. współpracy z zagranicą i nieobjęci pracą w systemie zadaniowego czasu pracy zobligowani są zgodnie z Regulaminem pracy do rejestrowania czasu pracy poprzez podpisanie listy obecności bezpośrednio po przyjsciu do pracy i przed wyjściem z pracy. Wzór listy obecności stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu pracy.
2. Czas pracy pracowników Pionu Prorektora ds. współpracy z zagranicą rejestrowany jest na jednej liście obecności, wyłożonej w budynku A w pok.17.
3. Do wykładania listy obecności do podpisu pracownikom Pionu Prorektora ds. współpracy z zagranicą oraz do jej dostarczania nie później niż do 5 dnia roboczego następnego miesiąca do Działu Kadr, po ich uprzednim sprawdzeniu i podpisaniu przez dyrektora Centrum Współpracy Międzynarodowej podległego Prorektorowi ds. współpracy z zagranicą zobowiązuję Dyrektora Centrum Współpracy Międzynarodowej.
4. Komunikat wchodzi w życie z dniem 2.10.2019 r.

Prorektor ds. współpracy z zagranicą

Prof. dr hab. Bogusława Drelich-Skulska