



zawarta w dniu

w(e)

pomiędzy Uniwersytetem Ekonomicznym we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Komandorskiej 118/120, w imieniu którego występuje:

imię i nazwisko

adres zamieszkania

PESEL

zwanym/zwaną w treści umowy Zleceniobiorcą.

§ 1

Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Uczelni czynności polegających na:

Źródło finansowania (MPK):

dalej zwane zleceniem.

§ 2

1. Strony mogą określić w załączniku do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, bardziej szczegółowe zasady wykonywania zlecenia, o którym mowa w § 1.
2. Bez pisemnej zgody Uczelni, Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innej osobie.
3. W razie niemożności dokonania określonej czynności, Zleceniobiorca jest obowiązany natychmiast powiadomić o tym Uczelnię.

§ 3

1. Zlecenie będzie wykonywane w okresie od do
2. Strony uzgadniają, że miejscem świadczenia czynności określonych w § 1 jest Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu

§ 4

1. W celu optymalnego wykonania czynności wskazanych w § 1 Zleceniodawca udostępni Zleceniobiorcy odpowiednie dokumenty, materiały lub informacje oraz infrastrukturę.
2. Wszystkie dokumenty, materiały i informacje, o których mowa w § 4 ust. 1, a także wszelkie dokumenty, materiały i informacje uzyskane przez Zleceniobiorcę podczas wykonywania umowy, mają charakter poufny i nie mogą być nikomu udostępnione ani ujawnione przez Zleceniobiorcę w żadnym terminie i w żadnej formie oraz nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż określony w § 1. Zleceniobiorca może udostępnić powyższe dokumenty, materiały lub informacje jedynie tym instytucjom, które są uprawnione do zażądania takiego udostępnienia w oparciu o bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa o charakterze publicznoprawnym. W takim przypadku Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zleceniodawcy o konieczności udostępnienia.
3. Zleceniobiorca bezwarunkowo zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu wszelkich udostępnionych mu przez Zleceniodawcę dokumentów i materiałów.
4. Dla celów oraz na czas realizacji zlecenia, Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do przetwarzania danych osobowych w zakresie obejmującym wyłącznie czynności przetwarzania konieczne do realizacji przedmiotu umowy i zadań powierzonych przez Zleceniodawcę jako Administratora tych danych, w ramach wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, na zasadach określonych w obowiązującej w Uczelni Polityce Bezpieczeństwa Danych Osobowych, dostępnej na stronie internetowej Zleceniodawcy.
5. Naruszenie zasad ochrony danych osobowych stanowi ciężkie naruszenie obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że do jego danych osobowych ma zastosowanie klauzula informacyjną RODO zawarta w oświadczeniu Zleceniobiorcy.

§ 5

1. Za wykonanie zlecenia, określonego w § 1, Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie umowne w wysokości:
2. Maksymalna liczba godzin przewidziana na wykonanie czynności, o których mowa w § 1 wynosi
3. Łączne wynagrodzenie za wykonanie zlecenia, określonego w § 1, nie może przekroczyć kwoty w złotych brutto
4. Wszelkie wydatki poczynione w celu należytego wykonania czynności, o których mowa w § 1, ponosi Zleceniobiorca.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedkładania rachunków za każdy miesiąc, w którym realizuje zlecenie.
6. W przypadku należytego wykonania czynności, o których mowa w § 1 Zleceniodawca zobowiązuje się dokonać na rzecz Zleceniobiorcy zapłaty umówionego przez Strony wynagrodzenia. Zapłata nastąpi w najbliższym terminie rozliczania przez Uczelnię wynagrodzeń z tytułu umów zlecenia, przypadającym po przedłożeniu rachunku przez Zleceniobiorcę i stwierdzeniu przez Uczelnię należytego wykonania niniejszego zlecenia.
7. Od wynagrodzenia uzyskanego z tytułu wykonania umowy pobrana zostanie zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz złożonym w niniejszej umowie oświadczeniem Zleceniobiorcy.
8. Zapłata uważana jest za dokonaną z chwilą obciążenia rachunku bankowego Uczelni na podstawie polecenia przelewu.

§ 6

Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w § 1 umowy będzie*:

- oświadczenie zawarte w rachunku, obejmujące liczbę godzin w danym miesiącu, w których Zleceniobiorca wykonywał zlecenie,
- ewidencja godzin wykonywania zlecenia, w której wyszczególniona będzie liczba godzin, w których Zleceniobiorca wykonywał zlecenie. Dane zawarte w niniejszej ewidencji akceptowane są przez Zleceniodawcę lub osobę przez niego upoważnioną i podlegają weryfikacji.

§ 7

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany wykonywać zlecenie wykorzystując aktualny stan wiedzy w danej dziedzinie oraz z zachowaniem należytej staranności
2. W przypadku niewykonania albo nienależytego wykonania umowy, a w tym uchybienia terminowi jej wykonania, Zleceniodawca może wg własnego wyboru:
 - 1) rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia za niewykonane czynności albo odszkodowania,
 - 2) zmniejszyć wysokość wynagrodzenia Zleceniobiorcy stosownie do zmniejszonej użyteczności przedmiotu umowy.
3. Umowa obejmuje również swoim przedmiotem wykonanie przez Zleceniobiorcę czynności niezbędnych do zaliczenia zajęć/wykładów ich uczestnikom oraz wpisanie ocen do systemu elektronicznego, o ile są wymagane oraz przeprowadzenie konsultacji (dyżurów) zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uczelni.
4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do dbania o dobre imię Uczelni. W przypadku naruszenia tego obowiązku Zleceniodawca może rozwiązać umowę w trybie § 7 ust. 2, pkt. 1

§ 8

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i rozwiązanie umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na warunki umowy ustalone ustnie.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że świadomie i dobrowolnie przyjął formę umowy cywilnoprawnej, jako podstawę uregulowania stosunków pomiędzy Stronami.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że ma pełną świadomość, że umowa niniejsza nie tworzy pomiędzy nim a Uczelnią stosunku pracy i wyraża dobrowolnie zgodę na to, że nie będą mu przysługiwać z tytułu tej umowy żadne uprawnienia właściwe dla stosunku pracy.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z przepisami BHP obowiązującymi u Zleceniodawcy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
5. Spory pomiędzy Stronami umowy rozstrzyga sąd właściwy dla miejsca siedziby Uczelni.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniobiorca

Uczelnia

Umowę sprawdzono pod względem merytorycznym

Umowę sprawdzono pod względem formalnym

Kontrasygnota kwestora

Data	Data	Data

podpis i pieczętka imienna osoby sprawującej merytoryczny nadzór nad przygotowaniem i realizacją umowy

podpis i pieczętka imienna pracownika jednostki organizacyjnej odpowiedzialnej za sprawdzenie umowy pod względem formalnym

podpis i pieczętka - kwestor