

Umowa
o współodpowiedzialności materialnej za mienie powierzone pracownikom
z obowiązkiem zwrotu lub wyliczenia się

Umowa o wspólnej odpowiedzialności materialnej zawarta w dniu
w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu przez :

Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu zwany dalej "Pracodawcą",
a pracownikami :

1)zamieszkałym w
przy ul., PESEL nr

zatrudnionym wna stanowisku.....

2)zamieszkałym w
przy ul., PESEL nr

zatrudnionym wna stanowisku.....

2)zamieszkałym w
przy ul., PESEL nr

zatrudnionym wna stanowisku.....

§ 1

1. Pracodawca powierza łącznie pracownikom określonym w § 2 umowy, na podstawie inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej metodą spisu z natury przeprowadzonej w dniachmienie znajdujące się w Magazynie
2. Spis z natury przeprowadzony został z udziałem wszystkich pracowników podejmujących się wspólnej odpowiedzialności za stan magazynowy w dniu wyszczególniony w arkuszach spisowych nr

§ 2

1. Pracownicy przyjmują łącznie wspólną odpowiedzialność za szkody spowodowane niedoborem w mieniu powierzonym z obowiązkiem wyliczenia się i odpowiadają w następujących częściach określonych procentowo w stosunku do każdego odpowiedzialnego materialnie pracownika :

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Stanowisko	Procent odpowiedzialności

2. Za szkody strony rozumieją niedobór materiałów/ produktów gotowych*, jak i inne straty ustalone na podstawie porównania stanu faktycznego oraz dokumentów księgowych lub innych stosownych dokumentów sporządzonych przez Pracodawcę lub inne upoważnione osoby.
3. Umowa nie wyklucza indywidualnej, zwinionej odpowiedzialności pracowników za całość lub część niedoboru.

4. Pracownicy mogą również ponosić odpowiedzialność materialną indywidualną za inne powierzone im mienie.

§ 3

Pracodawca może zarządzić inwentaryzację w każdym czasie.

§ 4

1. Każda zmiana w składzie pracowników, którzy przyjęli wspólną odpowiedzialność materialną, wymaga zawarcia nowej umowy.
2. Nieobecność pracownika w pracy nieprzekraczająca kolejnych 35 dni nie wpływa na zakres jego odpowiedzialności. Dłuższa nieobecność niż 35 kolejnych dni powoduje, że strony przystępują niezwłocznie, najpóźniej w ciągu siedmiu dni od 35 dnia absencji, do przeprowadzenia inwentaryzacji.
3. W razie powrotu pracownika do pracy przed rozpoczęciem lub zakończeniem inwentaryzacji wymienionej w ust. 2 jest on nadal związany tą umową. W razie powrotu do pracy, po zakończeniu tej inwentaryzacji, pracownik jest związany tą umową do dnia zakończenia inwentaryzacji.

§ 5

1. Do obowiązków pracowników należy :
 - 1) terminowe i prawidłowe przyjmowanie, wydawanie, przekazywanie oraz ewidencjonowanie mienia zgodnie ze stanem faktycznym, ustalonym sposobem i wymaganą dokumentacją,
 - 2) dbanie o właściwe zabezpieczenie powierzonego mienia i niezwłoczne informowanie Pracodawcy lub bezpośredniego przełożonego o wszelkich dostrzeżonych brakach i uchybieniach w zabezpieczeniu powierzonego mienia,
 - 3) zachowanie wymaganej staranności pracowniczej przy wykonywanej pracy,
 - 4) rozliczenie się ze szkód w powierzonym mieniu na zasadach określonych w § 2.
2. Każdy z odpowiedzialnych pracowników ma prawo:
 - 1) osobiście uczestniczyć w inwentaryzacji mienia , a w razie niemożności wzięcia udziału z powodu choroby lub innej przyczyny – wskazać na piśmie osobę, która za zgodą Pracodawcy weźmie udział w inwentaryzacji reprezentując osobę nieobecną,
 - 2) wglądu w dokumenty Pracodawcy w zakresie dotyczącym rozliczenia powierzonego mienia,
 - 3) żądać od Pracodawcy przeprowadzenia inwentaryzacji w razie stwierdzenia nieprawidłowego wykonania obowiązków związanych z pieczę nad powierzonym mieniem przez innego pracownika odpowiedzialnego, wymienionego w § 2,
 - 4) odstąpić od umowy ze skutkiem na przyszłość, jeżeli w terminie siedmiu dni liczonym od dnia zgłoszenia żądania przeprowadzenia inwentaryzacji nie zostanie ona rozpoczęta lub nie nastąpi odsunięcie od pracy w miejscu powierzenia mienia pracownika, którego dotyczą zarzuty.

§ 6

Pracodawca jest zobowiązany zapewnić pracownikom możliwość sprawowania osobistego nadzoru nad powierzonym mieniem przez zapewnienie swobodnego dostępu do powierzonego mienia w czasie wykonywania w tym miejscu pracy lub określonych czynności przez osoby niezwiązane umową.

§ 7

1. Pracodawca może rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie. W tej sytuacji należy przystąpić do inwentaryzacji niezwłocznie.
2. Pracownik może rozwiązać przedmiotową umowę z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia. W tej sytuacji należy przystąpić do inwentaryzacji przed upływem okresu wypowiedzenia.
3. Strony ustalają, że pod rygorem nieważności wypowiedzenie umowy powinno nastąpić na piśmie.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Pracy oraz rozporządzenie Rady Ministrów z 4 października 1974 roku w sprawie wspólnej odpowiedzialności materialnej pracowników za powierzone mienie (tekst jednolity: Dz.U. z 1996 r., Nr 143, poz. 663).

§ 10

Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego pracownika i dwóch dla Pracodawcy.

Podpisy pracowników przyjmujących
współodpowiedzialność:

1.....

2.....

3.....

.....
(pieczęć i podpis osoby reprezentującej Pracodawcę)