Załącznik nr 7

do Regulaminu zamówień publicznych



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Numer sprawy |  |  | Data |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| pieczątka jednostki organizacyjnej |  |  |

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

|  |
| --- |
| Zgodnie z art. 99-103 ustawy Pzp przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty[[1]](#footnote-1). |
| **Nazwa planowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:** |  |
| Osoba/y wyznaczona/e do kontaktów z wykonawcami: |
| 1.  | nr tel. |
| 2.  | nr tel. |
| Krótki opis przedmiotu zamówienia: |  |
| Termin wykonania zamówienia[[2]](#footnote-2): |  |
| Warunki i okres gwarancji: |  |
| Proponowane warunki udziału w postępowaniu[[3]](#footnote-3): | O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:  |
| a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym | NIE/TAK (jakie?) |
|  |
| b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów | NIE/TAK (jakie?) |
|  |
| c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej | NIE/TAK (jakie?) |
|  |
| d) zdolności technicznej lub zawodowej | NIE/TAK (jakie?) |
|  |
| Wykaz proponowanych oświadczeń i dokumentów[[4]](#footnote-4): | W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa powyżej, oraz w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia należy określić dokumenty, jakich będzie żądał Zamawiający na potwierdzenie tych warunków |
| 1.  |
| Propozycja zapisów dot. zasad zrównoważonego rozwoju |  |
| Proponowane kryteria oceny ofert[[5]](#footnote-5): | cena oferty | 60% |  |  % |  |  % |
|  |  % |  |  % |
| Istotne postanowienia umowy[[6]](#footnote-6): |  |
| Dokumenty dołączane do OPZ[[7]](#footnote-7): |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Osoba odpowiedzialna za zamówienie(pieczątka i podpis) |  |  |

1. *Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (kody CPV), które nadaje pracownik DZP.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Zgodnie z art. 436 pkt 1 ustawy Pzp termin wykonania umowy powinien być wskazany w dniach, tygodniach, miesiącach lub latach.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *W oparciu o art. 112 ustawy Pzp.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Wykaz powinien być oparty o rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415)* [↑](#footnote-ref-4)
5. *W oparciu o art. 242 i 246 ustawy Pzp.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Np. warunki gwarancji, proponowane kary umowne, zapisy dot. zmian umowy, warunki dot. dostawy, warunki płatności itp.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Należy wskazać pozostałą dokumentacje dołączaną do opisu przedmiotu zamówienia i przesyłaną na adres:* *dzp@ue.wroc.pl* [↑](#footnote-ref-7)