R-CSP-SS.163. *Załącznik nr 4 do Regulaminu Gospodarowania ZFŚS*

UMOWA POŻYCZKI Nr .....
z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

zawarta dnia: .....

pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Komandorskiej 118/120, NIP: 896-000-69-97 REGON: 000001531, w którego imieniu działa:

……..

zwanym dalej **Uniwersytetem**, a

Panią(em) …….., zamieszkałą(ym) w ……

ul. ……. legitymującą(ym) się DO seria …… nr ……

PESEL: ……

zwaną(ym) dalej Pożyczkobiorcą.

§ 1

1. Na podstawie decyzji Rektora z dn. ..... Uniwersytet udziela Pożyczkobiorcy pożyczki ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w kwocie ..... zł (słownie: .....) z przeznaczeniem na ..... .
2. Uniwersytet przekazuje środki na rachunek bankowy wskazany przez Pożyczkobiorcę o numerze: …….....
3. Środki udzielone na mocy niniejszej umowy zwracane są z oprocentowaniem w wysokości 2 % w skali roku, obliczanym na podstawie pełnej kwoty pożyczki w dniu jej wypłaty Pożyczkobiorcy, które obejmuje kwotę ..... zł (słownie: .....).
4. Podlegająca zwrotowi pożyczka wraz z oprocentowaniem wynosi ..... zł (słownie: .....).

§ 2

1. Pożyczka wraz z oprocentowaniem będzie spłacana przez okres .....miesięcy.
2. Pożyczka będzie spłacana w równych ratach miesięcznych, płatnych do ..... dnia każdego miesiąca, w kwotach po.....zł, przez cały okres, na który udzielono pożyczki, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym wydano Pożyczkobiorcy środki pieniężne na mocy niniejszej umowy.

§ 3

1. W oparciu o przepis art. 91 § 1 k.p. Pożyczkobiorca będący pracownikiem Uniwersytetu upoważnia Uniwersytet do potrącania należnych rat pożyczki, o których mowa w § 2, z przysługującego mu od Uniwersytetu wynagrodzenia za pracę i innych należności z tytułu zatrudnienia. Upoważnienie to dotyczy również spłaty pożyczki w przypadku postawienia jej w stan natychmiastowej wymagalności. Upoważnienie nie może być odwołane przed ostateczną spłatą pożyczki.
2. W przypadku, gdy rata pożyczki przekracza kwotę możliwą do potrącenia ze względu na ograniczenia wynikające z przepisu art. 91 § 2 k.p., Pożyczkobiorca obowiązany jest do spłaty raty w zakresie, w jakim wynikająca z niej należność nie została potrącona przy wypłacie wynagrodzenia, w terminie wskazanym w § 2 niniejszej umowy, na rachunek bankowy Uniwersytetu o numerze:
   58 1240 6814 1111 0000 4939 5190.
3. Pożyczkobiorca będący emerytem lub rencistą obowiązany jest wpłacać raty tytułem zwrotu pożyczki w terminach wskazanych w § 2, na rachunek bankowy Uniwersytetu o numerze:
   58 1240 6814 1111 0000 4939 5190.
4. Zapłata uważana jest za dokonaną z chwilą zaksięgowania środków na rachunku bankowym Uniwersytetu.

5. Spłata pożyczki wraz z oprocentowaniem zabezpieczona jest przez umowę poręczenia zawartą z dwoma pracownikami Uczelni. W przypadku pożyczek udzielanych emerytom i rencistom, poręczycielem może być inna osoba niż pracownik Uczelni. Poręczyciele nie mogą pozostawać w stosunku małżeńskim.

§ 4

Pożyczkobiorca będzie zobowiązany do niezwłocznego zwrócenia pożyczki wraz z oprocentowaniem, w części pozostałej jeszcze do spłaty, w przypadku:

1) rozwiązania przez Uniwersytet stosunku pracy z Pożyczkobiorcą będącym pracownikiem w trybie art. 52 § 1 k.p.;
2) rozwiązania stosunku pracy za wypowiedzeniem dokonanym przez Pożyczkobiorcę będącego pracownikiem Uniwersytetu;
3) zwłoki Pożyczkobiorcy ze zwrotem pożyczonych środków o równowartości co najmniej 2 rat;
4) ujawnienia, że pożyczka została przez Pożyczkobiorcę wykorzystana niezgodnie ze swym przeznaczeniem.

§ 5

1. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego oraz *ustawy z dn. 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych*.
3. Niniejszą umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Pożyczkobiorcy, dwa dla poręczycieli oraz dwa dla Uniwersytetu.

POŻYCZKOBIORCA: UNIWERSYTET:

....

OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELI

Niżej podpisani oświadczamy, że udzielamy poręczenia za wykonanie zobowiązania z tytułu spłaty pożyczki będącej przedmiotem powyższej umowy. Zobowiązanie Pożyczkobiorcy zostanie przez nas wykonane w przypadku opóźnienia w spłacie pożyczki – na wezwanie Uniwersytetu.
Jednocześnie w oparciu o przepis art. 91 § 1 k.p. upoważniamy Uniwersytet do potrącania należności wynikających z niniejszej umowy z przysługującego nam od Uniwersytetu wynagrodzenia za pracę i innych należności z tytułu zatrudnienia.

1. Nazwisko i imię: .....

   Jednostka organizacyjna: .....

   Adres zamieszkania: .....

   Seria i Nr DO: .....

   PESEL: .....

   Czytelny podpis: .....

2. Nazwisko i imię: .....

   Jednostka organizacyjna: .....

   Adres zamieszkania: .....

   Seria i Nr DO: .....

   PESEL: .....

   Czytelny podpis: .....

UNIWERSYTET:

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (dalej w treści niniejszego pisma również „dane”) w związku z zawarciem umowy pożyczki

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław, NIP: 896-000-69-97, tel. +48 71 36 80 100, fax +48 71 36 72 778, e-mail: kontakt@ue.wroc.pl.
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych są następujące: e-mail: iod@ue.wroc.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w tym na podstawie artykułu 6 ust. 1 pkt „a”, „c”, „e”. W przypadku zawarcia umowy pożyczki dane osobowe przetwarzane będą na podstawie artykułu 6 ust. 1 pkt „c”, „e” tego Rozporządzenia.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Brak podania danych osobowych spowoduje, że wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpoznawania wniosku o przyznanie dopłaty do wypoczynku rodziny pracownika i dodatkowej dopłaty do wypoczynku dzieci. W przypadku zawarcia umowy pożyczki dane osobowe będą przechowywane do upływu okresu przechowywania dokumentacji, wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Dane będą udostępniane wyłącznie następującym odbiorcom: osobom upoważnionym przez Administratora danych osobowych do przetwarzania danych osobowych w związku z zawarcia umowy pożyczki oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na podstawie umów zawartych z Administratorem danych, tj. informatykom i serwisantom programów komputerowych.
7. Przysługuje mi wobec Administratora danych osobowych, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, prawo dostępu do moich danych osobowych, żądania ich sprostowania, uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Przysługuje mi prawo do cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Dane osobowe nie będą przekazane do Państwa trzeciego w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.
10. Nie będzie stosowane podejmowanie decyzji oparte wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

…….. ……

Miejscowość, data Podpis