

## ZAGADNIENIA NA EGZAMIN DYPLOMOWY

Kierunek	<b>Zarządzanie</b>			<b>Rok akademicki 2020/2021</b>
Stopień	<b>pierwszy (licencjat)</b>	Forma	<b>stacjonarne/niestacjonarne</b>	
Uwagi	dotyczy studentów kierunku rozpoczynających studia na Wydziale Nauk Ekonomicznych			

1. Podejście procesowe w zarządzaniu.
2. Otoczenie organizacji: rodzaje, składniki oraz znaczenie dla strategii organizacji.
3. Istota i znaczenie poszczególnych funkcji zarządzania.
4. Działanie mechanizmu rynkowego i powody jego zawodności.
5. Rodzaje elastyczności popytu i ich zastosowania.
6. Podstawowe wskaźniki rachunku narodowego.
7. Pojęcie i rodzaje bezrobocia.
8. Pieniądz - rodzaje, funkcje, cechy, zmienna wartość w czasie.
9. Stopa procentowa - definicja, funkcje, rodzaje.
10. Zasady rachunkowości.
11. Klasyfikacja aktywów i przychodów.
12. Zawieranie umów w Polsce - tryb i forma.
13. Własność i inne prawa rzeczowe - elementy definicyjne.
14. Analiza kształtowania się zjawisk w czasie (indeksy, trend).
15. Analiza korelacji i regresji.
16. Zakres i metody analizy strategicznej.
17. Funkcje i struktura biznes planu.
18. Cykl życia przedsiębiorstwa: charakterystyka wybranego modelu.
19. Podstawowe parametry i rodzaje projektów.
20. Metody i techniki wspierające zarządzanie jakością w organizacji.
21. Otoczenie marketingowe firmy: elementy składowe i znaczenie.
22. Marketingowe decyzje strategiczne i operacyjne.
23. Proces planowania badań marketingowych: zasadnicze etapy.
24. Marketing-mix jako zestaw narzędzi marketingowych organizacji.
25. Segmentacja rynku: cele i przebieg procesu oraz kryteria podziału nabywców na segmenty.
26. Pozycjonowanie marki: pojęcie i sposoby pozycjonowania.
27. Fazy w cyklu życia produktu i ich charakterystyka.
28. Kanał dystrybucji: budowa, uczestnicy, rodzaje i kryteria wyboru przez producenta.
29. Istota i cele logistyki.
30. Narzędzia komunikacji marketingowej: rodzaje i zastosowania.
31. Podstawowe narzędzia zarządzania relacjami z klientem (z ang. Customer Relationship Management).
32. Controlling w zarządzaniu przedsiębiorstwem: istota i rodzaje.
33. Etapy tworzenia zespołu zadaniowego i warunki skutecznego kierowania zespołem.
34. Konflikty wewnątrz- i międzygrupowe oraz sposoby ich rozwiązywania.
35. Źródła władzy menedżera i ich charakterystyka.
36. Rodzaje oporu przeciw zmianom w organizacji i techniki ich ograniczania.
37. Kultura organizacyjna jako podstawa kształtowania zachowań pracowników i menedżerów.
38. Style kierowania.
39. Metody, techniki i narzędzia rekrutacji i selekcji pracowników.
40. Kształtowanie rozwoju pracowników.

41. Etyka zachowań w organizacji.
42. Metody i narzędzia wdrażania strategii.
43. Pojęcie i znaczenie misji organizacji w zarządzaniu nią.
44. System celów przedsiębiorstwa i jego funkcje w zarządzaniu.
45. Metodyki zarządzania projektami - charakterystyka i ocena.
46. Zarządzanie jakością według norm ISO.
47. Rola Internetu i mediów społecznościowych w marketingu i w komunikacji marketingowej.
48. Podział instrumentów motywowania.
49. Podstawowe procesy zarządzania wiedzą.
50. Znaczenie funkcjonowania organizacji pozarządowych w gospodarce rynkowej.