

ZAGADNIENIA NA EGZAMIN DYPLOMOWY

Kierunek	Konsulting prawny i gospodarczy		
Stopień	drugi (magister)	Forma	stacjonarne/niestacjonarne
Uwagi			

1. Otoczenie prawne funkcjonowania organizacji.
2. Otoczenie organizacji: rodzaje, składniki oraz znaczenie dla strategii organizacji.
3. Istota i znaczenie poszczególnych funkcji zarządzania.
4. Motywowanie i jego rola w biznesie.
5. Dokumentacja ogólna organizacji.
6. Dokumentacja stanowisk pracy.
7. Zakres i metody analizy strategicznej (PEST, SWOT, KCS, BCG).
8. Rodzaje strategii w ujęciu Ansoffa, Portera oraz Milesa i Snowa.
9. Decyzje menedżerskie w kontekście analizy prognozy rentowności.
10. Pojęcie i klasyfikacja kosztów działalności przedsiębiorstwa.
11. Modele rachunku kosztów.
12. Pieniądz - rodzaje, funkcje, cechy, zmienna wartość w czasie.
13. Stopa procentowa - definicja, funkcje, rodzaje.
14. Wybrane wskaźniki oceniające kondycję finansową przedsiębiorstwa.
15. Istota i funkcje biznes planu.
16. Elementy biznesplanu.
17. Uzasadnienie biznesowe projektu doradczego.
18. Pojęcie i rodzaje wykładni prawa.
19. Pojęcie i typy wnioskowań prawniczych.
20. Pojęcie działalności gospodarczej oraz pojęcie przedsiębiorcy.
21. Reglamentacja podejmowania działalności gospodarczej (koncesje, zezwolenia, licencje, działalność gospodarcza regulowana).
22. Zasady wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorców zagranicznych w Polsce.
23. Spółki handlowe.
24. Inne osoby prawne i tzw. ułomne osoby prawne wykonujące działalność gospodarczą.
25. Pojęcie i podmioty postępowania administracyjnego.
26. Rozstrzygnięcie sprawy indywidualnej w postępowaniu administracyjnym. Formy rozstrzygnięcia.
27. Zadania publiczne. Zakres, prawo, struktury.
28. Partnerstwo publiczno-prywatne.
29. Swoboda umów i jej ograniczenia.
30. Zmiana stron umowy: przelew wierzytelności, przejęcie długu.
31. Sposoby zawierania umów.
32. Pojęcie i istota audytu wewnętrznego i jego klasyfikacja.
33. Zadania i funkcje audytu wewnętrznego.
34. Rodzaje alternatywnych metod rozstrzygania sporów.
35. Formy zatrudnienia, charakterystyka i zastosowanie.
36. Czas pracy i urlopy.
37. Klasyfikacja danin publicznych.
38. Podatki dochodowe i obrotowe.
39. Skutki prawne ogłoszenia upadłości dla upadłego, jego wierzycieli oraz osób trzecich.
40. Przebieg postępowania upadłościowego i jego uczestnicy.