 Załącznik do Zarządzenia Rektora Nr 1/2015

**Zlecenie podróży dla realizacji zadań na rzecz Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr zlecenia |  | Data |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko |  | |
| Adres odbywającego podróż |  | |
| Nr rachunku |  | |
|  | | |
| Cel |  | |
| Data | Od: | Do: |
| Podróż (miejscowości) | Z: | Do: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Planowane koszty (PLN, EURO, inna waluta)** | |  |  | **Środek transportu** | |  | **Środek transportu (samochód)** | |
| Podróż |  |  |  | ☐ | PKP II klasa |  | ☐ | samochód (1 osoba) |
| Nocleg |  |  |  | ☐ | PKP I klasa |  | ☐ | samochód (2 osoby) |
| Inne wydatki |  |  |  | ☐ | Linie autobusowe |  | ☐ | samochód (3 lub więcej osób) |
| RAZEM |  |  | ☐ | Inne ………………………………….. |  | ☐ | samochód (1 osoba), pełna odpłatność\* |

|  |  |
| --- | --- |
| Źródło finansowania |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| podpis zlecającego podróż |  | podpis dysponenta środków |  |  |  | podpis Rektora lub osoby upoważnionej\* |

\* wymaga uzyskania zgody Rektora na Zleceniu podróży, na zasadach określonych w zarządzeniu Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

**Rozliczenie podróży dla realizacji zadań na rzecz Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko |  | Data rozliczenia |  |

**Wypełniane w przypadku podróży innym środkiem transportu niż samochód**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data | Godzina | Miejscowość | Data | Godzina | Miejscowość | Środek transportu | Koszt przejazdu |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ` |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **Łącznie koszty przejazdu** |  |

**Wypełniane w przypadku podroży samochodem niebędącym własnością Uczelni**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data | Godzina | Miejscowość | Data | | Godzina | Miejscowość | | Środek transportu | | l. km. | Stawka za km | Wskaźnik | Koszt przejazdu |
|  |  |  |  | |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | ` |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  | | **Łącznie koszty przejazdu** | | | | |  |
| Nr rejestracyjny\*\* | |  | | Poj. silnika\*\* | | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dysponujący samochodem | Pasażer 1 | Pasażer 2 | Pasażer 3 | Pasażer 4 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rzeczywiste koszty (PLN, EURO, inna waluta)** | |  |  |  |  |  |  |
| Podróż |  |  | podpis osoby  odbywającej podróż |  | sprawdzono pod względem merytorycznym |  | sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym |
| Nocleg |  |  |
| Inne wydatki |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  | **Zatwierdzam do wypłaty:** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | podpis Kwestora |  | podpis Kanclerza |