

Komunikat nr 10/2021
Dziekana ds. Studenckich
z dnia 30 września 2021 roku

w sprawie
procedury składania prac dyplomowych przez studentów ostatniego semestru studiów
stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia,
studentów skreślonych z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej w terminie
i wznawiających studia w celu przystąpienia do egzaminu dyplomowego
oraz przeprowadzania egzaminu dyplomowego od 1 października 2021 r.

W związku z Zarządzeniem Nr 103/2021 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 31 sierpnia 2021 r. w sprawie formy prowadzenia zajęć dydaktycznych w semestrze zimowym roku akademickiego 2021/2022, Zarządzeniem Nr 121/2021 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 28 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia zdalnej formy prowadzenia wykładów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia w semestrze zimowym roku akademickiego 2021/2022 oraz Zarządzeniem nr 223/2020 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Zarządzenia nr 66/2020 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 13 maja 2020 r. w sprawie realizacji procesu dyplomowania w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu oraz ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia Rektora nr 66/2020, Zarządzeniem Nr 49/2021 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 30 kwietnia 2021 r. w sprawie opłat za usługi edukacyjne wnoszonych przez obywateli polskich studiujących w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu, z wyłączeniem studiów Executive Master of Business Administration (EMBA) oraz Zarządzeniem Nr 74/2021 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie opłat za usługi edukacyjne wnoszonych przez cudzoziemców studiujących w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu, z wyłączeniem studiów Executive Master of Business Administration (EMBA) iż:

§ 1

Procedura złożenia pracy obejmuje następujące działania:

1. Student loguje się do Archiwum Prac Dyplomowych (apd.ue.wroc.pl) i postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją dla studentów, uzupełnia informacje na temat pracy dyplomowej oraz wgrywa plik, tj. pracę dyplomową.
Student powinien wgrać do systemu pracę, spełniającą wymogi formalne określone Zarządzeniem Rektora 66/2020 (tekst jednolity Zarządzenie Rektora nr 223/2020) oraz której treść zaakceptował Promotor. Praca po wgraniu do systemu podlega sprawdzeniu JSA.
2. Po wygenerowaniu raportu z badania antyplagiatowego Promotor w ciągu maksymalnie 3 dni od momentu wygenerowania Raportu dokonuje analizy wyników postępując

zgodnie z wytycznymi ujętymi w Załączniku 7 Zarządzenia Rektora 66/2020. (tekst jednolity Zarządzenie Rektora nr 223/2020).

3. Student nie jest zobowiązany do złożenia pracy w dziekanacie w wersji papierowej. Praca uznana jest za złożoną po zaakceptowaniu wyniku antyplagiatu przez Promotora a następnie przekazaniu jej przez Promotora do recenzji.
4. Uzyskanie wszystkich zaliczeń z przedmiotów w ramach programu studiów oraz dwie pozytywne recenzje pracy stanowią podstawę do dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego.
5. Przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego student zobowiązany jest rozliczyć kartę obiegową dostępną w wersji elektronicznej USOSWeb oraz dokonać opłaty za dyplom w wysokości 60 zł na indywidualne konto rozliczeniowe studenta (nie dotyczy studentów studiów niestacjonarnych oraz rozpoczynających studia po 1.10.2019 r. również wznawiających po tym terminie). W przypadku studentów wznawiających studia w celu przystąpienia do egzaminu dyplomowego obowiązują opłaty zgodne z Zarządzeniem Rektora nr 49/2021 oraz nr 74/2021.

§ 2

1. Egzamin dyplomowy odbywa się przed trzyosobową komisją, w składzie: przewodniczący, promotor oraz recenzent, **w salach na terenie Uczelni**.
2. Przeprowadzenie egzaminu dyplomowego łączy się z podjęciem następujących działań:
 - studentowi zadawane są kolejno trzy pytania,
 - po zadaniu każdego z pytań dyplomant niezwłocznie udziela na nie odpowiedzi,
 - po uzyskaniu odpowiedzi na wszystkie 3 pytania komisja, na podstawie obowiązujących kryteriów, ustala ocenę z egzaminu i ocenę na dyplomie,
 - o uzyskanych ocenach informuje dyplomanta Przewodniczący komisji,
 - protokół z egzaminu dyplomowego sporządzany jest w trakcie egzaminu w wersji elektronicznej w systemie APD (członkowie komisji powinni dysponować sprzętem umożliwiającym im zalogowanie się do systemu apd),

§ 3

1. Zgodnie z wytycznymi Zarządzenia Rektora nr 66/2020 (tekst jednolity Zarządzenie Rektora nr 223/2020) egzamin dyplomowy, obejmuje trzy pytania pozwalające zweryfikować poziom uzyskania efektów uczenia się dla kierunku ,tj.:
 - a) pytanie pierwsze sformułowane przez Przewodniczącego komisji, który zadaje pytanie szczegółowe z zagadnienia obejmującego treści programowe kierunkowe (lista zagadnień dostępna na stronie http://www.ue.wroc.pl/studenci/22785/zagadnienia_na_egzamin_dyplomowy.html)
 - b) pytanie drugie sformułowane przez Promotora, dotyczyć powinno części teoretycznej pracy dyplomowej w odniesieniu do efektów uczenia się określonych dla kierunku,
 - c) pytanie trzecie sformułowane przez Recenzenta, dotyczyć powinno wyników badań i ma na celu weryfikację kompetencji społecznych, w szczególności w zakresie prowadzenia badań naukowych. Student powinien określić sposób przeprowadzenia badań, uzasadnić dobór zastosowanych metod badawczych

oraz przedstawić wnioski wynikające z badań. Egzamin w zakresie pytania drugiego i trzeciego, może też obejmować prezentację istotnych osiągnięć z pracy dyplomowej.

§ 4

Komunikat wchodzi w życie z dniem wydania.

§ 5

Uchyla się Komunikat nr 2/2021 Dziekana ds. studenckich z dnia 13 kwietnia 2021 roku w sprawie procedury składania prac dyplomowych przez studentów ostatniego semestru studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia, studentów skreślonych z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej w terminie i wznawiających studia w celu przystąpienia do egzaminu dyplomowego oraz przeprowadzania egzaminu dyplomowego

DZIEKAN DS. STUDENCKICH

dr hab. inż. Anna Cierniak-Emerych, prof. UEW