



Uniwersytet
Ekonomiczny
we Wrocławiu

Sylabus przedmiotu: **Prawo gospodarcze**

Specjalność: Wszystkie specjalności
Data wydruku: 31.01.2016
Dla rocznika: 2015/2016
Kierunek: Zarządzanie i inżynieria produkcji
Wydział: Inżynieryjno-Ekonomiczny

Opis przedmiotu

Prawo gospodarcze oznacza kompleksową gałąź prawa zawierającą normy prawne regulujące działalność gospodarczą. Na prawo gospodarcze w szerokim rozumieniu składa się: prawo gospodarcze prywatne i prawo gospodarcze publiczne. Prawo gospodarcze prywatne (prawo handlowe) reguluje stosunki majątkowe między formalnie równorzędnymi podmiotami (przedsiębiorcami), takie jak zawieranie umów (kontraktów) w obrocie gospodarczym oraz ustrój, funkcjonowanie tychże przedsiębiorców (formy organizacyjnoprawne przedsiębiorców, np. spółki). Natomiast prawo gospodarcze publiczne (w szczególności administracyjne prawo gospodarcze) reguluje uprawnienia i obowiązki przedsiębiorców wobec państwa.

Dane podstawowe

Nazwa angielska:	Business law
Kod przedmiotu:	
Status przedmiotu:	Obowiązkowy
Autor:	Katarzyna Marak
Poziom studiów:	1
Semestr:	V
Forma studiów:	Stacjonarne / Niestacjonarne
Słowa kluczowe:	prawo gospodarcze, prawo handlowe, prawo gospodarcze publiczne, prawo, przedsiębiorca, spółka, umowa, działalność gospodarcza

Forma zajęć	Liczba godzin	Semestr	Punkty ECTS
Wykłady	30/15	V/V	2.0/2.0
Ćwiczenia	0/0	-/-	
Laboratoria	0/0	-/-	
Seminarium	0/0	-/-	
Inne	0/0	-/-	

Forma zaliczenia:	Zal
-------------------	-----

Wymagania wstępne
Osiągnięcie efektów wynikających z realizacji przedmiotów
Zakres materiału ze szkoły średniej

Efekty i cele

Cele kształcenia dla przedmiotu

Kod	Opis
C1	Pozyskanie wiedzy z zakresu prawoznawstwa, dotyczących systemu prawa, gałęzi prawa, budowy i rodzajów norm i przepisów prawnych, jak również źródeł prawa obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej
C2	Zdobycie wiadomości z zakresu prawa cywilnego, jako prawa na którym opiera się obrót gospodarczy i które określa status podmiotów uczestniczących w tym obrocie oraz czynności prawnych, których dokonują podmioty prawa cywilnego
C3	Zrozumienie regulacji dotyczących poszczególnych kategorii przedsiębiorców, w szczególności spółek handlowych
C4	Pozyskanie wiedzy dotyczącej roli państwa w gospodarce, co wiąże się z reglamentacją działalności gospodarczej
C5	Zdobycie wiedzy z zakresu zobowiązań dotyczącej zarówno części ogólnej zobowiązań jak i poszczególnych umów występujących w obrocie gospodarczym

Efekty kształcenia dla przedmiotu

Wiedza

Symbol	Opis	Efekty kierunkowe	Cele
W1	Potrafi zdefiniować podstawowe terminy z zakresu prawoznawstwa	K_W14	C1, C2
W2	Identyfikuje źródła prawa i potrafi je scharakteryzować	K_W14	C1
W3	Ma wiedzę na temat czynności prawnych, ich rodzajów, form, wad, przedstawicielstwa, przedawnienia	K_W14	C2
W4	Zna rodzaje podmiotów prawa cywilnego	K_W14	C2, C3
W5	Zna formy organizacyjnoprawne podmiotów występujących w obrocie gospodarczym	K_W14	C2, C3, C4
W6	Wyjaśnia pojęcia zobowiązania, wierzytelności, rozróżnia odpowiedzialność kontraktową i deliktową oraz przesłanki tych odpowiedzialności	K_W14	C5
W7	Ma wiedzę o regulacjach dotyczących podstawowych umów nazwanych występujących w obrocie gospodarczym, takich jak: sprzedaż, dostawa, najem, leasing, spółka, o dzieło, zlecenie	K_W14	C2, C5

Umiejętności

Symbol	Opis	Efekty kierunkowe	Cele
U1	Potrafi odszukać w systemie prawnym normę prawną i określić z jakiej gałęzi prawa i z jakiego działu prawa ona pochodzi	K_U01, K_U09	C1, C2
U2	Potrafi ustalić treść obowiązującego prawa, co oznacza, że umie dokonać wykładni przepisów prawnych, posługiwać się regułami kolizyjnymi, stosując przy tym wnioskowania prawnicze	K_U01, K_U09	C1, C2, C3, C4, C5
U3	Potrafi rozróżniać podmioty prawa cywilnego oraz poszczególne kategorie przedsiębiorców w praktyce obrotu gospodarczego	K_U09	C2, C3, C4
U4	Umie skonstruować prostą umowę spółki, udzielić pełnomocnictwa, napisać pozew	K_U09	C2, C5
U5	Zna podstawy odpowiedzialności cywilnoprawnej i potrafi oszacować możliwość pomyślnego rozpatrzenia sprawy przez sąd	K_U09	C2, C5
U6	Potrafi zawrzeć umowę i poprawnie sporządzić jej pisemną formę, określając przy tym jej elementy przedmiotowo istotne, podmiotowo istotne i dodatkowe	K_U09	C2, C5

Kompetencje społeczne

Symbol	Opis	Efekty kierunkowe	Cele
K1	Docenia znaczenie regulacji prawnych dla społeczeństwa i gospodarki, przestrzega obowiązującego prawa	K_K03, K_K07	C1, C2, C3, C4, C5
K2	Świadomie posługuje się instytucjami prawa cywilnego i jego narzędziami w procesie zarządzania przedsiębiorstwem; zarówno w fazie przedkontraktowej (negocjacje), jak i w fazie zawierania umowy a następnie jej wykonywania bądź też nienależytego wykonania umowy	K_K03, K_K07	C2, C3, C4, C5
K3	Rozumie specjalistyczny język prawniczy i potrafi się nim posługiwać w kontaktach z prawnikami-profesjonalistami, wiedząc przy tym, czego może wymagać od osób świadczących pomoc prawną	K_K03, K_K07	C1, C2, C3, C4, C5
K4	Realizując powierzone mu zadania, w razie wątpliwości, potrafi ustalić treść obowiązującego prawa, korzystając przy tym odpowiednio z organów publikacyjnych oraz cyfrowych baz bibliograficznych.	K_K03, K_K05, K_K07	C2, C3, C5

Kryteria ocen

Efekty kształcenia	Na ocenę 2	Na ocenę 3 / 3,5	Na ocenę 4 / 4,5	Na ocenę 5
Wiedza				
W1	Potrafi zdefiniować podstawowe terminy z zakresu prawoznawstwa	Potrafi zdefiniować podstawowe terminy z zakresu prawoznawstwa	Potrafi zdefiniować podstawowe terminy z zakresu prawoznawstwa	Potrafi zdefiniować podstawowe terminy z zakresu prawoznawstwa
W2	Identyfikuje źródła prawa i potrafi je scharakteryzować	Identyfikuje źródła prawa i potrafi je scharakteryzować	Identyfikuje źródła prawa i potrafi je scharakteryzować	Identyfikuje źródła prawa i potrafi je scharakteryzować
W3	Ma wiedzę na temat czynności prawnych, ich rodzajów, form, wad, przedstawiciela, przedawnienia	Ma wiedzę na temat czynności prawnych, ich rodzajów, form, wad, przedstawiciela, przedawnienia	Ma wiedzę na temat czynności prawnych, ich rodzajów, form, wad, przedstawiciela, przedawnienia	Ma wiedzę na temat czynności prawnych, ich rodzajów, form, wad, przedstawiciela, przedawnienia
W4	Zna rodzaje podmiotów prawa cywilnego	Zna rodzaje podmiotów prawa cywilnego	Zna rodzaje podmiotów prawa cywilnego	Zna rodzaje podmiotów prawa cywilnego

W5	Zna formy organizacyjnoprawne podmiotów występujących w obrocie gospodarczym	Zna formy organizacyjnoprawne podmiotów występujących w obrocie gospodarczym	Zna formy organizacyjnoprawne podmiotów występujących w obrocie gospodarczym	Zna formy organizacyjnoprawne podmiotów występujących w obrocie gospodarczym
W6	Wyjaśnia pojęcia zobowiązania, wierzytelności, rozróżnia kontraktową i deliktową oraz przesłanki tych odpowiedzialności	Wyjaśnia pojęcia zobowiązania, wierzytelności, rozróżnia kontraktową i deliktową oraz przesłanki tych odpowiedzialności	Wyjaśnia pojęcia zobowiązania, wierzytelności, rozróżnia kontraktową i deliktową oraz przesłanki tych odpowiedzialności	Wyjaśnia pojęcia zobowiązania, wierzytelności, rozróżnia kontraktową i deliktową oraz przesłanki tych odpowiedzialności
W7	Ma wiedzę o regulacjach dotyczących podstawowych umów nazwanych występujących w obrocie gospodarczym, takich jak: sprzedaż, dostawa, najem, leasing, spółka, o dzieło, zlecenie	Ma wiedzę o regulacjach dotyczących podstawowych umów nazwanych występujących w obrocie gospodarczym, takich jak: sprzedaż, dostawa, najem, leasing, spółka, o dzieło, zlecenie	Ma wiedzę o regulacjach dotyczących podstawowych umów nazwanych występujących w obrocie gospodarczym, takich jak: sprzedaż, dostawa, najem, leasing, spółka, o dzieło, zlecenie	Ma wiedzę o regulacjach dotyczących podstawowych umów nazwanych występujących w obrocie gospodarczym, takich jak: sprzedaż, dostawa, najem, leasing, spółka, o dzieło, zlecenie
Umiejętności				
U1	Potrafi odszukać w systemie prawnym normę prawną i określić z jakiej gałęzi prawa i z jakiego działu prawa ona pochodzi	Potrafi odszukać w systemie prawnym normę prawną i określić z jakiej gałęzi prawa i z jakiego działu prawa ona pochodzi	Potrafi odszukać w systemie prawnym normę prawną i określić z jakiej gałęzi prawa i z jakiego działu prawa ona pochodzi	Potrafi odszukać w systemie prawnym normę prawną i określić z jakiej gałęzi prawa i z jakiego działu prawa ona pochodzi
U2	Potrafi ustalić treść obowiązującego prawa, co oznacza, że umie dokonać wykładni przepisów prawnych, posługiwać się regułami kolizyjnymi, stosując przy tym wnioski prawnicze	Potrafi ustalić treść obowiązującego prawa, co oznacza, że umie dokonać wykładni przepisów prawnych, posługiwać się regułami kolizyjnymi, stosując przy tym wnioski prawnicze	Potrafi ustalić treść obowiązującego prawa, co oznacza, że umie dokonać wykładni przepisów prawnych, posługiwać się regułami kolizyjnymi, stosując przy tym wnioski prawnicze	Potrafi ustalić treść obowiązującego prawa, co oznacza, że umie dokonać wykładni przepisów prawnych, posługiwać się regułami kolizyjnymi, stosując przy tym wnioski prawnicze
U3	Potrafi rozróżniać podmioty prawa cywilnego oraz poszczególne kategorie przedsiębiorców w praktyce obrotu gospodarczego	Potrafi rozróżniać podmioty prawa cywilnego oraz poszczególne kategorie przedsiębiorców w praktyce obrotu gospodarczego	Potrafi rozróżniać podmioty prawa cywilnego oraz poszczególne kategorie przedsiębiorców w praktyce obrotu gospodarczego	Potrafi rozróżniać podmioty prawa cywilnego oraz poszczególne kategorie przedsiębiorców w praktyce obrotu gospodarczego
U4	Umie skonstruować prostą umowę spółki, udzielić pełnomocnictwa, napisać pozew	Umie skonstruować prostą umowę spółki, udzielić pełnomocnictwa, napisać pozew	Umie skonstruować prostą umowę spółki, udzielić pełnomocnictwa, napisać pozew	Umie skonstruować prostą umowę spółki, udzielić pełnomocnictwa, napisać pozew
U5	Zna podstawy odpowiedzialności cywilnoprawnej i potrafi oszacować możliwość pomyślnego rozpatrzenia sprawy przez sąd	Zna podstawy odpowiedzialności cywilnoprawnej i potrafi oszacować możliwość pomyślnego rozpatrzenia sprawy przez sąd	Zna podstawy odpowiedzialności cywilnoprawnej i potrafi oszacować możliwość pomyślnego rozpatrzenia sprawy przez sąd	Zna podstawy odpowiedzialności cywilnoprawnej i potrafi oszacować możliwość pomyślnego rozpatrzenia sprawy przez sąd
U6	Potrafi zawrzeć umowę i poprawnie sporządzić jej pisemną formę, określając przy tym jej elementy przedmiotowo istotne, podmiotowo istotne i dodatkowe	Potrafi zawrzeć umowę i poprawnie sporządzić jej pisemną formę, określając przy tym jej elementy przedmiotowo istotne, podmiotowo istotne i dodatkowe	Potrafi zawrzeć umowę i poprawnie sporządzić jej pisemną formę, określając przy tym jej elementy przedmiotowo istotne, podmiotowo istotne i dodatkowe	Potrafi zawrzeć umowę i poprawnie sporządzić jej pisemną formę, określając przy tym jej elementy przedmiotowo istotne, podmiotowo istotne i dodatkowe
Kompetencje społeczne				
K1	Docenia znaczenie regulacji prawnych dla społeczeństwa i gospodarki, przestrzega obowiązującego prawa	Docenia znaczenie regulacji prawnych dla społeczeństwa i gospodarki, przestrzega obowiązującego prawa	Docenia znaczenie regulacji prawnych dla społeczeństwa i gospodarki, przestrzega obowiązującego prawa	Docenia znaczenie regulacji prawnych dla społeczeństwa i gospodarki, przestrzega obowiązującego prawa

K2	Świadomie posługuje się instytucjami prawa cywilnego i jego narzędziami w procesie zarządzania przedsiębiorstwem; zarówno w fazie przedkontraktowej (negocjacje), jak i w fazie zawierania umowy a następnie jej wykonywania bądź też nienależytego wykonania umowy	Świadomie posługuje się instytucjami prawa cywilnego i jego narzędziami w procesie zarządzania przedsiębiorstwem; zarówno w fazie przedkontraktowej (negocjacje), jak i w fazie zawierania umowy a następnie jej wykonywania bądź też nienależytego wykonania umowy	Świadomie posługuje się instytucjami prawa cywilnego i jego narzędziami w procesie zarządzania przedsiębiorstwem; zarówno w fazie przedkontraktowej (negocjacje), jak i w fazie zawierania umowy a następnie jej wykonywania bądź też nienależytego wykonania umowy	Świadomie posługuje się instytucjami prawa cywilnego i jego narzędziami w procesie zarządzania przedsiębiorstwem; zarówno w fazie przedkontraktowej (negocjacje), jak i w fazie zawierania umowy a następnie jej wykonywania bądź też nienależytego wykonania umowy
K3	Rozumie specjalistyczny język prawniczy i potrafi się nim posługiwać w kontaktach z prawnikami-profesjonalistami, wiedząc przy tym, czego może wymagać od osób świadczących pomoc prawną	Rozumie specjalistyczny język prawniczy i potrafi się nim posługiwać w kontaktach z prawnikami-profesjonalistami, wiedząc przy tym, czego może wymagać od osób świadczących pomoc prawną	Rozumie specjalistyczny język prawniczy i potrafi się nim posługiwać w kontaktach z prawnikami-profesjonalistami, wiedząc przy tym, czego może wymagać od osób świadczących pomoc prawną	Rozumie specjalistyczny język prawniczy i potrafi się nim posługiwać w kontaktach z prawnikami-profesjonalistami, wiedząc przy tym, czego może wymagać od osób świadczących pomoc prawną
K4	Realizując powierzone mu zadania, w razie wątpliwości, potrafi ustalić treść obowiązującego prawa, korzystając przy tym odpowiednio z organów publikacyjnych oraz programów komputerowych.	Realizując powierzone mu zadania, w razie wątpliwości, potrafi ustalić treść obowiązującego prawa, korzystając przy tym odpowiednio z organów publikacyjnych oraz programów komputerowych.	Realizując powierzone mu zadania, w razie wątpliwości, potrafi ustalić treść obowiązującego prawa, korzystając przy tym odpowiednio z organów publikacyjnych oraz programów komputerowych.	Realizując powierzone mu zadania, w razie wątpliwości, potrafi ustalić treść obowiązującego prawa, korzystając przy tym odpowiednio z organów publikacyjnych oraz programów komputerowych.

Tematy zajęć

Temat	Studia stacjonarne					Studia niestacjonarne					Cele	Efekty
	W	C	L	S	I	W	C	L	S	I		
1. Pojęcie prawa, norm prawnych i przepisów prawnych oraz ich rodzaje. Systematyka prawa, podział praw na gałęzie, rozróżnienie publicznego prawa gospodarczego i prywatnego prawa gospodarczego.	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	C1;C2	K1;U1;W1;W2
2. Pojęcie i źródła prawa (prawo krajowe i prawo Unii Europejskiej)	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	C1;C2	K1;U1;W1;W2
3. Podmioty prawa cywilnego	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	C2;C3	K2;U3;W4;W5
4. Czynności prawne, oświadczenie woli i jego wady, forma czynności prawnych, prawo podmiotowe, przedstawicielstwo, przedawnienie	4	0	0	0	0	3	0	0	0	0	C1;C2;C3;C4;C5	K3;U3;U4;W3
5. Sposoby zawierania umów	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	C2;C3;C5	K1;K2;K4;U4;U6;W3
6. Zasady prawa gospodarczego. Obowiązki przedsiębiorcy o charakterze administracyjnoprawnym, rejestracja działalności gospodarczej	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	C1;C2;C3;C5	K1;K4;U1;W5
7. Pojęcie przedsiębiorcy. Kategorie przedsiębiorców (osoba fizyczna, spółki osobowe i kapitałowe, inni przedsiębiorcy)	4	0	0	0	0	3	0	0	0	0	C1;C2;C3;C4;C5	K3;U3;W4;W5
8. Pojęcie działalności gospodarczej, reglamentacja działalności gospodarczej, koncesje, zezwolenia, działalność regulowana	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	C1;C2;C3;C4;C5	K4;U2;W5
9. Państwo jako przedsiębiorca. Gospodarka komunalna. Zamówienia publiczne.	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	C1;C2;C3;C4;C5	K3;U2;W5
10. Zobowiązania. Część ogólna. Pojęcie zobowiązania, źródła zobowiązań. Wykonanie zobowiązań. Odpowiedzialność kontraktowa i odpowiedzialność deliktowa	4	0	0	0	0	2	0	0	0	0	C1;C2;C3;C4;C5	K3;U5;W6;W7

11.	Zobowiązania. Część szczegółowa. Umowy przenoszące prawa (sprzedaż, dostawa), sprzedaż konsumencka, umowy dotyczące korzystania z rzeczy (najem, dzierżawa, leasing), umowy dotyczące świadczenia usług (zlecenie, umowa o dzieło)	4	0	0	0	0	3	0	0	0	0	C1;C2;C3;C4;C5	K2;K3;U1;U5;U6;W6;W7
-----	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----------------	----------------------

	W	C	L	S	I	W	C	L	S	I
Suma	30	0	0	0	0	25	0	0	0	0
Łącznie godzin	30					25				

Tematy - praca własna

	Temat	Stac.	Niestac.	Cele kształcenia	Efekty kształcenia
1.	Spółki: spółka jawna, spółka komandytowa, spółka partnerska, spółka komandytowo-akcyjna, spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, spółka akcyjna	8	8	C1;C2;C3;C4;C5	W5, U3, K2, K3, K4
2.	Umowy w obrocie gospodarczym: umowa sprzedaży, dostawy, umowa najmu, dzierżawy, leasingu, umowa o dzieło i zlecenia	7	7	C1;C2;C3;C4;C5	W7, U4, U6, K2, K3, K4
	Suma:	15	15		

Macierz kontrolna

Symbol	Tematy zajęć	Praca własna	Tematy zajęć	Praca własna	C1	C2	C3	C4	C5
W1					1	1	0	0	0
W2					1	0	0	0	0
W3					0	1	0	0	0
W4					0	1	1	0	0
W5					0	1	1	1	0
W6					0	0	0	0	1
W7					0	1	0	0	1
U1					1	1	0	0	0
U2					1	1	1	1	1
U3					0	1	1	1	0
U4					0	1	0	0	1
U5					0	1	0	0	1
U6					0	1	0	0	1
K1					1	1	1	1	1
K2					0	1	1	1	1
K3					1	1	1	1	1
K4					0	1	1	0	1

Weryfikacja efektów kształcenia

Symbol	Opis	Egzamin	Praca kontrolna	Projekty	Aktywność na zajęciach	Praca własna
W1	Potrąfi zdefiniować podstawowe terminy z zakresu prawoznawstwa	-	+	-	+	-

W2	Identyfikuje źródła prawa i potrafi je scharakteryzować	-	+	-	-	-
W3	Ma wiedzę na temat czynności prawnych, ich rodzajów, form, wad, przedstawicielstwa, przedawnienia	-	+	-	-	-
W4	Zna rodzaje podmiotów prawa cywilnego	-	+	-	-	-
W5	Zna formy organizacyjnoprawne podmiotów występujących w obrocie gospodarczym	-	+	-	-	+
W6	Wyjaśnia pojęcia zobowiązania, wierzytelności, rozróżnia odpowiedzialność kontraktową i deliktową oraz przesłanki tych odpowiedzialności	-	+	-	-	-
W7	Ma wiedzę o regulacjach dotyczących podstawowych umów nazwanych występujących w obrocie gospodarczym, takich jak: sprzedaż, dostawa, najem, leasing, spółka, o dzieło, zlecenie	-	+	+	-	+

Symbol	Opis	Egzamin	Praca kontrolna	Projekty	Aktywność na zajęciach	Praca własna
U1	Potrafi odszukać w systemie prawnym normę prawną i określić z jakiej gałęzi prawa i z jakiego działu prawa ona pochodzi	-	+	-	+	-
U2	Potrafi ustalić treść obowiązującego prawa, co oznacza, że umie dokonać wykładni przepisów prawnych, posługiwać się regułami kolizyjnymi, stosując przy tym wnioski z praktyki	-	+	-	+	-
U3	Potrafi rozróżnić podmioty prawa cywilnego oraz poszczególne kategorie przedsiębiorców w praktyce obrotu gospodarczego	-	+	-	+	+
U4	Umie skonstruować prostą umowę spółki, udzielić pełnomocnictwa, napisać pozew	-	+	+	-	+
U5	Zna podstawy odpowiedzialności cywilnoprawnej i potrafi oszacować możliwość pomyślnego rozpatrzenia sprawy przez sąd	-	+	-	-	-
U6	Potrafi zawrzeć umowę i poprawnie sporządzić jej pisemną formę, określając przy tym jej elementy przedmiotowo istotne, podmiotowo istotne i dodatkowe	-	+	+	-	+

Symbol	Opis	Egzamin	Praca kontrolna	Projekty	Aktywność na zajęciach	Praca własna
K1	Docenia znaczenie regulacji prawnych dla społeczeństwa i gospodarki, przestrzega obowiązującego prawa	-	+	-	+	-
K2	Świadomie posługuje się instytucjami prawa cywilnego i jego narzędziami w procesie zarządzania przedsiębiorstwem; zarówno w fazie przedkontraktowej (negocjacje), jak i w fazie zawierania umowy a następnie jej wykonywania bądź też nienależytego wykonania umowy	-	+	-	+	-
K3	Rozumie specjalistyczny język prawniczy i potrafi się nim posługiwać w kontaktach z prawnikami-profesjonalistami, wiedząc przy tym, czego może wymagać od osób świadczących pomoc prawną	-	+	-	-	-
K4	Realizując powierzone mu zadania, w razie wątpliwości, potrafi ustalić treść obowiązującego prawa, korzystając przy tym odpowiednio z organów publikacyjnych oraz cyfrowych baz bibliograficznych.	-	+	+	-	-

Waga w ogólnej weryfikacji efektów kształcenia w %	Łącznie:	100%	0%	45%	15%	15%	25%
--	----------	------	----	-----	-----	-----	-----

Obciążenie studenta

Formy aktywności studenta	Stacjonarne	Niestacjonarne
Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów	30	15
Praca własna studenta	15	15
Zapoznanie się z literaturą przedmiotu i materiałami dydaktycznymi dostarczonymi przez prowadzącego zajęcia	5	5
Suma:	50	35

	Stacjonarne		Niestacjonarne	
	min	max	min	max
Sugerowana liczba punktów ECTS dla przedmiotu (min-max)	1	2	1	1
Liczba punktów ECTS zgodnie z planem studiów	2		2	

Literatura podstawowa

Tytuł	Autorzy (nazwisko, inicjał imienia)	Wydawnictwo	Miejsce wydania	Rok wydania
Prawo dla ekonomistów. Podręcznik akademicki	T. Kocowski, B. Ćwierz-Matysiak, K. Marak (red.)	Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu	Wrocław	2013

Literatura uzupełniająca

Tytuł	Autorzy (nazwisko, inicjał imienia)	Wydawnictwo	Miejsce wydania	Rok wydania
Prawo handlowe	A. Kidyba	C.H. Beck	Warszawa	2009
Podstawy prawa dla ekonomistów	B. Gnela (red.)	Wolters Kluwer business	Warszawa	2011
Wprowadzenie do prawa dla ekonomistów	B. Ćwierz-Matysiak	Wydawnictwo UE	Wrocław	2004
Elementy prawa dla ekonomistów	W. Siuda	Scriptum	Poznań	2009
Administracyjne prawo gospodarcze	A. Borkowski, A. Chełmoński, M. Guziński, K. Kiczka, T. Kocowski, M. Szydło, L. Kieres	Kolonia Limited	Wrocław	2009
Prawo handlowe dla ekonomistów	B. Gnela (red.)	Wolters Kluwer business	Warszawa	2011

Prowadzący

Tytuł naukowy	Imię	Nazwisko	Forma zajęć	Telefon	Email	Strona WWW	Budynek i pok	Jednostka organizacyjna
dr	Katarzyna	Marak	W	713680233	katarzyna.marak@ue.wroc.pl		21 D	Katedra Prawa Gospodarczego
dr	Tomasz	Szczurowski	W	713680233	szczurowski@waluga.pl		21 D	Katedra Prawa Gospodarczego