



Uniwersytet
Ekonomiczny
we Wrocławiu

Sylabus przedmiotu: **Rachunkowość**

Specjalność: Wszystkie specjalności
Data wydruku: 23.01.2016
Dla rocznika: 2015/2016
Kierunek: Zarządzanie i inżynieria produkcji
Wydział: Inżynieryjno-Ekonomiczny

Opis przedmiotu

Rachunkowość jest podsystemem systemu informacyjnego przedsiębiorstw, prawnie usankcjonowanym, będącym źródłem informacji i metod służących do praktycznego zarządzania podmiotami i procesami gospodarczymi.

Dane podstawowe

Nazwa angielska:	Accounting
Kod przedmiotu:	
Status przedmiotu:	Obowiązkowy
Autor:	Wioletta Turowska
Poziom studiów:	1
Semestr:	IV
Forma studiów:	Stacjonarne / Niestacjonarne
Słowa kluczowe:	rachunkowość, zarządzanie

Forma zajęć	Liczba godzin	Semestr	Punkty ECTS
Wykłady	30/14	IV/IV	4.0/4.0
Ćwiczenia	15/8	IV/IV	
Laboratoria	15/10	IV/IV	
Seminarium	0/0	-/-	
Inne	0/0	-/-	

Forma zaliczenia:	Zal
-------------------	-----

Wymagania wstępne	
Osiągnięcie efektów wynikających z realizacji przedmiotów	
Matematyka I, Makroekonomia	

Efekty i cele

Cele kształcenia dla przedmiotu

Kod	Opis
C1	Zdobycie wiedzy o funkcjonowaniu rachunkowości w systemie gospodarczym przedsiębiorstwa
C2	Zdobycie i utrwalenie umiejętności kojarzenia zasad ewidencji rachunkowej z procesami gospodarczymi zachodzącymi w przedsiębiorstwie
C3	Uzyskanie umiejętności identyfikowania oraz rejestrowania i przetwarzania operacji gospodarczych występujących w przedsiębiorstwie
C4	Pozyskanie umiejętności zastosowania podstawowych narzędzi informatycznych wspomagających rejestrację i przetwarzanie danych o operacjach gospodarczych przedsiębiorstwa

Efekty kształcenia dla przedmiotu

Wiedza

Symbol	Opis	Efekty kierunkowe	Cele
W1	Posiada wiedzę o istocie rachunkowości i jej roli w zarządzaniu przedsiębiorstwem, jej strukturze merytorycznej, uwarunkowaniach prawnych oraz zbiorze praktycznych metod rejestrowania operacji i procesów gospodarczych występujących w przedsiębiorstwie.	K_W14, K_W15	C1, C2
W2	Zna zasady ewidencji rachunkowej i ich uwarunkowania prawne i organizacyjne oraz sposoby prowadzenia badań naukowych dotyczących systemu informacyjnego rachunkowości.	K_W15	C2
W3	Rozumie zasadę bilansowania oraz agregacji szczegółowych zapisów w syntetyczny obraz stanu i zmian działalności ujęty w sprawozdaniu finansowym	K_W15	C2, C4

Umiejętności

Symbol	Opis	Efekty kierunkowe	Cele
U1	Kojarzy zasady ewidencji gospodarczej i jej wynikowy charakter w stosunku do innych, źródłowych domen działalności gospodarczej przedsiębiorstwa (gospodarka majątkiem) zasobami, zasobami ludzkimi, finansami itd)	K_U12	C1, C2
U2	Posiada umiejętność identyfikacji podstawowych operacji gospodarczych przedsiębiorstwa oraz rejestrowania i przetwarzania informacji o nich	K_U12, K_U16	C2, C3
U3	Zna podstawowe techniki i procedury zastosowania do ewidencji rachunkowej narzędzi informatycznych (wybranych systemów finansowo-księgowych)	K_U16	C1, C4

Kompetencje społeczne

Symbol	Opis	Efekty kierunkowe	Cele
K1	Analiza z zakresu ewidencji rachunkowej i sprawozdawczości finansowej.	K_K07	C1, C2

Kryteria ocen

Efekty kształcenia	Na ocenę 2	Na ocenę 3 / 3,5	Na ocenę 4 / 4,5	Na ocenę 5
Wiedza				
W1	Nie opanował podstawowej wiedzy o istocie rachunkowości i jej roli w zarządzaniu przedsiębiorstwem, jej strukturze merytorycznej, uwarunkowaniach prawnych oraz zbiorze praktycznych metod rejestrowania operacji i procesów gospodarczych występujących w przedsiębiorstwie	Opanował w zakresie podstawowym wiedzę o istocie rachunkowości i jej roli w zarządzaniu przedsiębiorstwem, jej strukturze merytorycznej, uwarunkowaniach prawnych oraz zbiorze praktycznych metod rejestrowania operacji i procesów gospodarczych występujących w przedsiębiorstwie	Opanował w średnim stopniu wiedzę o istocie rachunkowości i jej roli w zarządzaniu przedsiębiorstwem, jej strukturze merytorycznej, uwarunkowaniach prawnych oraz zbiorze praktycznych metod rejestrowania operacji i procesów gospodarczych występujących w przedsiębiorstwie	W wysokim stopniu opanował wiedzę o istocie rachunkowości i jej roli w zarządzaniu przedsiębiorstwem, jej strukturze merytorycznej, uwarunkowaniach prawnych oraz zbiorze praktycznych metod rejestrowania operacji i procesów gospodarczych występujących w przedsiębiorstwie
W2	Bardzo często popełnia błędy w ewidencji rachunkowej	Zna zasady ewidencji rachunkowej i ich uwarunkowania prawne i organizacyjne ale często popełnia błędy.	Zna zasady ewidencji rachunkowej i ich uwarunkowania prawne i organizacyjne i czasami popełnia błędy.	Zna zasady ewidencji rachunkowej i ich uwarunkowania prawne i organizacyjne i nie popełnia błędów w ewidencji.
W3	Nie rozumie zasady bilansowania oraz agregacji szczegółowych zapisów w syntetyczny obraz stanu i zmian działalności ujęty w sprawozdaniu finansowym	W stopniu podstawowym rozumie zasadę bilansowania oraz agregacji szczegółowych zapisów w syntetyczny obraz stanu i zmian działalności ujęty w sprawozdaniu finansowym	Rozumie zasadę bilansowania oraz agregacji szczegółowych zapisów w syntetyczny obraz stanu i zmian działalności ujęty w sprawozdaniu finansowym w stopniu średnim.	Prawidłowo zrozumiał zasadę bilansowania oraz agregacji szczegółowych zapisów w syntetyczny obraz stanu i zmian działalności ujęty w sprawozdaniu finansowym

Umiejętności				
U1	Nie rozumie zasad ewidencji gospodarczej	W stopniu podstawowym kojarzy zasady ewidencji gospodarczej i jej wynikowy charakter w stosunku do innych, źródłowych domen działalności gospodarczej przedsiębiorstwa (gospodarka majątkiem) zapasami, zasobami ludzkimi, finansami itd)	Dobrze kojarzy zasady ewidencji gospodarczej i jej wynikowy charakter w stosunku do innych, źródłowych domen działalności gospodarczej przedsiębiorstwa (gospodarka majątkiem) zapasami, zasobami ludzkimi, finansami itd)	Prawidłowo kojarzy zasady ewidencji gospodarczej i jej wynikowy charakter w stosunku do innych, źródłowych domen działalności gospodarczej przedsiębiorstwa (gospodarka majątkiem) zapasami, zasobami ludzkimi, finansami itd)
U2	Nie potrafi dentyfikować podstawowych operacji gospodarczych przedsiębiorstwa oraz rejestrowania i przetwarzania informacji o nich	Posiada podstawowe umiejętność identyfikacji podstawowych operacji gospodarczych przedsiębiorstwa ale popełnia błędy podczas rejestrowania i przetwarzania informacji o nich	Posiada umiejętność identyfikacji podstawowych operacji gospodarczych przedsiębiorstwa na poziomie średnim a przy rejestrowaniu i przetwarzaniu informacji o nich popełnia incydentalne błędy	Posiada umiejętność identyfikacji podstawowych operacji gospodarczych przedsiębiorstwa i nie popełnia błędów przy rejestrowaniu i przetwarzaniu informacji o nich
U3	Nie zna podstawowych technik i procedur zastosowania do ewidencji rachunkowej narzędzi informatycznych (wybranych systemów finansowo-księgowych)	Kojarzy podstawowe techniki i procedury zastosowania do ewidencji rachunkowej narzędzi informatycznych (wybranych systemów finansowo-księgowych).	Zna podstawowe techniki i procedury zastosowania do ewidencji rachunkowej narzędzi informatycznych (wybranych systemów finansowo-księgowych) i potrafi wykorzystać do prowadzenia ewidencji popełniając drobne błędy	Bardzo dobrze zna podstawowe techniki i procedury zastosowania do ewidencji rachunkowej narzędzi informatycznych (wybranych systemów finansowo-księgowych) i potrafi wykorzystać do prowadzenia ewidencji
Kompetencje społeczne				
K1	Nie potrafi samodzielnie wykonywać wybranego zakresu ewidencji rachunkowej i sprawozdawczości finansowej	Wykonuje wybranego zakresu ewidencji rachunkowej i sprawozdawczości finansowej z pomocą prowadzącego	Samodzielne wykonywanie wybranego zakresu ewidencji rachunkowej i sprawozdawczości finansowej czasami popełniając błędy	Samodzielne wykonywanie wybranego zakresu ewidencji rachunkowej i sprawozdawczości finansowej

Tematy zajęć

Temat	Studia stacjonarne					Studia niestacjonarne					Cele	Efekty
	W	C	L	S	I	W	C	L	S	I		
1. Istota, struktura i funkcje rachunkowości. Bilansowe ujęcie majątku i źródeł jego finansowania	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	C1;C2	U1;W1
2. Operacje gospodarcze, ich typy i wpływ na bilans	2	1	0	0	0	1	0	0	0	0	C2	U2;W2
3. System syntetycznych kont księgowych - terminologia, rodzaje kont, zasady ewidencji, zamknięć i kontroli zapisów	2	1	1	0	0	1	0	0	0	0	C1;C2	U1;W1
4. System analitycznych kont księgowych - terminologia, zasady ewidencji, zamknięć i kontroli zapisów	2	1	1	0	0	1	1	1	0	0	C2	U2;W2
5. Rozrachunki przedsiębiorstwa z tytułu dostaw i usług	2	2	2	0	0	1	1	1	0	0	C1;C2	K1;U1;U2;U3;W1;W2
6. Rozrachunki przedsiębiorstwa - z pracownikami, publiczno-prawne i inne	2	1	1	0	0	1	1	1	0	0	C1;C2	K1;U1;U2;U3;W1;W2
7. Zasady ewidencji obrotu materiałowego - stanów, zmian i zużycia	2	2	2	0	0	1	1	1	0	0	C1;C2	K1;U2;W2;W3
8. Majątek trwały - pojęcia i klasyfikacje, wycena, ewidencja stanów, zmian i zużycia	2	1	1	0	0	1	1	1	0	0	C1;C2	K1;U1;U2;W1;W3
9. Ewidencja kosztów - pojęcia i klasyfikacje, syntetyczna ewidencja w układzie rodzajowym oraz kalkulacyjno-funkcjonalnym	2	1	2	0	0	1	1	1	0	0	C1;C2	K1;U1;U2;U3;W1
10. Produkty pracy - zasady wyceny i ujęcie ewidencyjne	2	2	1	0	0	1	1	1	0	0	C1;C2	U1;W1;W2
11. Przychody ze sprzedaży i ich ujęcie ewidencyjne	2	1	2	0	0	1	0	1	0	0	C1;C2	U1;W1

12.	Pozostałe przychody z działalności i ich ujęcie ewidencyjne	2	1	0	0	0	1	0	0	0	0	C1;C2	U1;W1
13.	Wynik finansowy przedsiębiorstwa - zasady i warianty ustalania i ujęcia ewidencyjne	2	1	1	0	0	1	1	1	0	0	C2	U1;U3;W2;W3
14.	Roczne sprawozdanie finansowe przedsiębiorstwa	2	0	1	0	0	0	0	1	0	0	C1;C2	K1;U2;U3;W1;W3
15.	Podstawowe regulacje prawne	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	C1;C2	W1;W2

	W	C	L	S	I	W	C	L	S	I
Suma	30	15	15	0	0	14	8	10	0	0
Łącznie godzin	60					32				

Tematy - praca własna

	Temat	Stac.	Niestac.	Cele kształcenia	Efekty kształcenia
1.	Przegląd struktur organizacyjnych przedsiębiorstw produkcyjnych w przemyśle chemicznym i spożywczym	2	2	C1;C2	W1
2.	Wykorzystanie systemów finansowo-księgowych do księgowania operacji	2	2	C1;C4	U3
3.	Ogólna charakterystyka informatycznych systemów finansowo-księgowych	2	2	C1;C4	U3
4.	Układ sprawozdań finansowych wybranych spółek giełdowych	2	2	C1;C2	W1
5.	Księgowanie od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia	15	22	C1;C2;C3	U1, U2, K1
	Suma:		23	30	

Macierz kontrolna

Symbol	Tematy zajęć	Praca własna	Tematy zajęć	Praca własna	C1	C2	C3	C4	C5
W1					1	1	0	0	0
W2					0	1	0	0	0
W3									
U1									
U2					0	1	1	0	0
U3					1	0	0	1	0
K1					1	1	0	0	0

Weryfikacja efektów kształcenia

Symbol	Opis	Egzamin	Praca kontrolna	Projekty	Aktywność na zajęciach	Praca własna
W1	Posiada wiedzę o istocie rachunkowości i jej roli w zarządzaniu przedsiębiorstwem, jej strukturze merytorycznej, uwarunkowaniach prawnych oraz zbiorze praktycznych metod rejestrowania operacji i procesów gospodarczych występujących w przedsiębiorstwie.	-	+	-	-	-
W2	Zna zasady ewidencji rachunkowej i ich uwarunkowania prawne i organizacyjne oraz sposoby prowadzenia badań naukowych dotyczących systemu informacyjnego rachunkowości.	-	+	-	-	-
W3	Rozumie zasadę bilansowania oraz agregacji szczegółowych zapisów w syntetyczny obraz stanu i zmian działalności ujęty w sprawozdaniu finansowym	-	+	-	-	-

Symbol	Opis	Egzamin	Praca kontrolna	Projekty	Aktywność na zajęciach	Praca własna
U1	Kojarzy zasady ewidencji gospodarczej i jej wynikowy charakter w stosunku do innych, źródłowych domen działalności gospodarczej przedsiębiorstwa (gospodarka majątkiem) zapasami, zasobami ludzkimi, finansami itd)	-	+	-	-	+
U2	Posiada umiejętność identyfikacji podstawowych operacji gospodarczych przedsiębiorstwa oraz rejestrowania i przetwarzania informacji o nich	-	+	-	+	+
U3	Zna podstawowe techniki i procedury zastosowania do ewidencji rachunkowej narzędzi informatycznych (wybranych systemów finansowo-księgowych)	-	+	-	+	-

Symbol	Opis	Egzamin	Praca kontrolna	Projekty	Aktywność na zajęciach	Praca własna
K1	Analiza z zakresu ewidencji rachunkowej i sprawozdawczości finansowej.	-	+	-	-	+

Waga w ogólnej weryfikacji efektów kształcenia w %	Łącznie:	100%	0%	30%	30%	30%	10%
----------------------------------------------------	----------	------	----	-----	-----	-----	-----

Obciążenie studenta

Formy aktywności studenta	Stacjonarne	Niestacjonarne
Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów	60	32
Praca własna studenta	23	30
Przygotowanie do ćwiczeń	10	14
Przygotowanie do laboratoriów	10	14
Suma:	103	90

	Stacjonarne		Niestacjonarne	
	min	max	min	max
Sugerowana liczba punktów ECTS dla przedmiotu (min-max)	3	4	3	3
Liczba punktów ECTS zgodnie z planem studiów	4		4	

Literatura podstawowa

Tytuł	Autorzy (nazwisko, inicjał imienia)	Wydawnictwo	Miejsce wydania	Rok wydania
Podstawy rachunkowości	Praca zbiorowa pod red. K. Sawickiego	PWE	Warszawa	2009
Podręcznik samodzielnej nauki księgowania	B. Gierusz	ODDK	Gdańsk	2011
Rachunkowość. Zbiór zadań	Praca zbiorowa pod red. J. Szafraniec i B. Rudnickiej	Wydawnictwo Uczelniane AE	Wrocław	2005

Literatura uzupełniająca

Tytuł	Autorzy (nazwisko, inicjał imienia)	Wydawnictwo	Miejsce wydania	Rok wydania
Rachunkowość. Zasady prowadzenia według znowelizowanych regulacji krajowych i międzynarodowych. Część I	Praca zbiorowa pod red. T. Kiziukiewicz	Wydawnictwo Ekspert	Wrocław	2008
Rachunkowość	W. Turowska, A. Węgrzyn	Wydawnictwo Marina	Wrocław	2014

Prowadzący

Tytuł naukowy	Imię	Nazwisko	Forma zajęć	Telefon	Email	Strona WWW	Budynek i pok	Jednostka organizacyjna
dr inż.	Jerzy	Mońka	C	713680372	jerzy.monka@ue.wroc.pl		H 410b	Katedra Rachunkowości i Controllingu Przedsiębiorstw
dr	Aleksandra	Bryła	C, L	713680372	aleksandra.bryla@ue.wroc.pl		H 410a	Katedra Rachunkowości i Controllingu Przedsiębiorstw
dr	Wioletta	Turowska	W, L	713680372	wioletta.turowska@ue.wroc.pl		H 410a	Katedra Rachunkowości i Controllingu Przedsiębiorstw
dr inż.	Adam	Zawadzki	C	713680372	adam.zawadzki@ue.wroc.pl		H 410b	Katedra Rachunkowości i Controllingu Przedsiębiorstw