



Uniwersytet  
Ekonomiczny  
we Wrocławiu

## Sylabus przedmiotu: **Rachunkowość zarządcza**

Specjalność: Wszystkie specjalności  
Data wydruku: 23.01.2016  
Dla rocznika: 2015/2016  
Kierunek: Zarządzanie i inżynieria produkcji  
Wydział: Inżynieryjno-Ekonomiczny

### Opis przedmiotu

Istota, zakres i funkcje rachunkowości zarządczej. Informacje przychodowe, kosztowe i wynikowe w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Rachunkowość zarządcza a decyzje operacyjne i strategiczne. Funkcje zastosowania rachunku kosztów standardowych i zmiennych w zarządzaniu. Kontrola budżetowa. Zarządcze formy rachunku kosztów. Rachunki decyzyjne przychodów, kosztów i wyników. Procesowy rachunek kosztów. Podstawy rachunku wartości przedsiębiorstwa. Rachunek opłacalności projektów inwestycyjnych. Strategiczna karta wyników.

### Dane podstawowe

Nazwa angielska:	Management Accounting
Kod przedmiotu:	
Status przedmiotu:	Obowiązkowy
Autor:	Adam Zawadzki
Poziom studiów:	2
Semestr:	I
Forma studiów:	Stacjonarne / Niestacjonarne
Słowa kluczowe:	zarządcze formy rachunku kosztów, rachunki decyzyjne krótko- i długoterminowe.

Forma zajęć	Liczba godzin	Semestr	Punkty ECTS
Wykłady	15/8	I/I	3.0/3.0
Ćwiczenia	0/0	-/-	
Laboratoria	15/7	I/I	
Seminarium	0/0	-/-	
Inne	0/0	-/-	

Forma zaliczenia:	Egz
-------------------	-----

Wymagania wstępne
Osiągnięcie efektów wynikających z realizacji przedmiotów
Zakres materiału z I st. studiów

### Efekty i cele

#### Cele kształcenia dla przedmiotu

Kod	Opis
C1	Przekazanie i pogłębienie wiadomości z zakresu rachunkowości zarządczej oraz przekazanie wiedzy w zakresie metod prowadzenia badań w tym zakresie
C2	Przekazanie i pogłębienie wiadomości na temat metod stosowanych w decyzjach krótko- i długoterminowych oraz prowadzenia badań w tym zakresie

#### Efekty kształcenia dla przedmiotu

##### Wiedza

Symbol	Opis	Efekty kierunkowe	Cele
W1	Ma wiedzę merytoryczną z podstaw rachunkowości zarządczej (zakres, obszary, powiązania) oraz metod prowadzenia badań w tym zakresie	K_W02, K_W03, K_W04, K_W07, K_W08, K_W09	C1, C2
W2	Ma wiedzę na temat możliwości zastosowania narzędzi rachunkowości zarządczej w przedsiębiorstwie oraz metod prowadzenia badań w tym zakresie	K_W04, K_W09	C2

## Umiejętności

Symbol	Opis	Efekty kierunkowe	Cele
U1	Potrafi identyfikować potrzeby informacyjne decydentów w obszarze informacji zarządczych.	K_U02, K_U03, K_U07, K_U08	C1
U2	Potrafi dobierać i stosować instrumenty rachunkowości zarządczej dla potrzeb decyzyjnych.	K_U02, K_U07, K_U08	C2

## Kompetencje społeczne

Symbol	Opis	Efekty kierunkowe	Cele
K1	Potrafi myśleć w sposób kreatywny i przedsiębiorczy oraz stosować wybrane metody badawcze	K_K03, K_K06, K_K08	C1
K2	Bierze odpowiedzialność za aspekty ekonomiczne i zarządcze przedsięwzięć uczestnicząc w złożonych projektach społecznych na różnych szczeblach decyzyjnych.	K_K03, K_K06, K_K08	C1, C2

## Kryteria ocen

Efekty kształcenia	Na ocenę 2	Na ocenę 3 / 3,5	Na ocenę 4 / 4,5	Na ocenę 5
<b>Wiedza</b>				
W1	Nie posiada wiedzy merytorycznej z z podstaw rachunkowości zarządczej (zakres, obszary, powiązania).	Ma podstawowy zakres wiedzy merytorycznej z podstaw rachunkowości zarządczej (zakres, obszary, powiązania).	Ma średni zakres wiedzy merytorycznej z podstaw rachunkowości zarządczej (zakres, obszary, powiązania).	Ma bardzo duży zakres wiedzy merytorycznej z podstaw rachunkowości zarządczej (zakres, obszary, powiązania).
W2	Nie posiada wiedzy na temat możliwości zastosowania narzędzi rachunkowości zarządczej w przedsiębiorstwie.	Ma podstawowy zakres wiedzy na temat możliwości zastosowania narzędzi rachunkowości zarządczej w przedsiębiorstwie.	Ma średni zakres wiedzy na temat możliwości zastosowania narzędzi rachunkowości zarządczej w przedsiębiorstwie.	Ma bardzo duży zakres wiedzy na temat możliwości zastosowania narzędzi rachunkowości zarządczej w przedsiębiorstwie.
<b>Umiejętności</b>				
U1	Nie potrafi identyfikować potrzeb informacyjnych decydentów w obszarze informacji zarządczych. Bardzo często popełnia błędy.	Potrafi na poziomie podstawowym identyfikować potrzeby informacyjne decydentów w obszarze informacji zarządczych. Często popełnia błędy.	Potrafi na poziomie średnim identyfikować potrzeby informacyjne decydentów w obszarze informacji zarządczych. Rzadko popełnia błędy.	Potrafi na wysokim poziomie identyfikować potrzeby informacyjne decydentów w obszarze informacji zarządczych. Nie popełnia błędów.
U2	Nie potrafi dobierać i stosować instrumentów rachunkowości zarządczej dla potrzeb decyzyjnych. Bardzo często popełnia błędy.	Potrafi dobierać i stosować instrumenty rachunkowości zarządczej na poziomie podstawowym dla potrzeb decyzyjnych. Często popełnia błędy.	Potrafi na średnim poziomie dobierać i stosować instrumenty rachunkowości zarządczej dla potrzeb decyzyjnych. Rzadko popełnia błędy.	Potrafi na wysokim poziomie dobierać i stosować instrumenty rachunkowości zarządczej dla potrzeb decyzyjnych. Nie popełnia błędów.
<b>Kompetencje społeczne</b>				
K1	Nie potrafi myśleć w sposób kreatywny i przedsiębiorczy. Nie potrafi interpretować wyników	Potrafi myśleć w sposób kreatywny i przedsiębiorczy na poziomie podstawowym. Szablonowo interpretuje wyniki	Potrafi myśleć w sposób kreatywny i przedsiębiorczy na poziomie średnim. Poprawnie interpretuje wyniki	Potrafi myśleć w sposób wysoce kreatywny i przedsiębiorczy. Interpretuje oryginalnie wyniki na poziomie zaawansowanym.
K2	Nie bierze odpowiedzialności za aspekty ekonomiczne i zarządcze przedsięwzięć uczestnicząc w złożonych projektach społecznych na różnych szczeblach decyzyjnych. Nie potrafi interpretować wyników.	Bierze odpowiedzialność na poziomie podstawowym za aspekty ekonomiczne i zarządcze przedsięwzięć uczestnicząc w złożonych projektach społecznych na różnych szczeblach decyzyjnych. Szablonowo interpretuje wyniki	Bierze odpowiedzialność na poziomie średnim za aspekty ekonomiczne i zarządcze przedsięwzięć uczestnicząc w złożonych projektach społecznych na różnych szczeblach decyzyjnych. Poprawnie interpretuje wyniki	Bierze całkowitą odpowiedzialność za aspekty ekonomiczne i zarządcze przedsięwzięć uczestnicząc w złożonych projektach społecznych na różnych szczeblach decyzyjnych. Interpretuje oryginalnie wyniki na poziomie zaawansowanym.

## Tematy zajęć

	Temat	Studia stacjonarne					Studia niestacjonarne					Cele	Efekty
		W	C	L	S	I	W	C	L	S	I		
1.	Istota, zakres i funkcje rachunkowości zarządczej. Informacje przychodowe, kosztowe i wynikowe w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Rachunkowość zarządcza a decyzje operacyjne i strategiczne.	2	0	2	0	0	1	0	0	0	0	C1;C2	U1;W1
2.	Funkcje i zastosowania rachunku kosztów standardowych i zmiennych w zarządzaniu. Budżetowa metoda zarządzania.	2	0	2	0	0	1	0	1	0	0	C1;C2	U1;U2;W1;W2
3.	Rachunki decyzyjne przychodów kosztów i wyników.	2	0	2	0	0	1	0	1	0	0	C1;C2	K2;U2;W1;W2
4.	Procesowy rachunek kosztów.	2	0	2	0	0	1	0	1	0	0	C1;C2	K2;U1;U2;W1;W2
5.	Podstawy rachunku wartości przedsiębiorstwa.	2	0	2	0	0	1	0	1	0	0	C1;C2	K1;K2;U1;U2;W1;W2
6.	Rachunek opłacalności projektów inwestycyjnych.	2	0	2	0	0	1	0	1	0	0	C1;C2	K2;U2;W1;W2
7.	Strategiczna karta wyników.	2	0	2	0	0	1	0	1	0	0	C1;C2	U1;W1
8.	Strategiczna rachunkowość zarządcza	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	C1;C2	K1;U2;W1;W2

	W	C	L	S	I	W	C	L	S	I
Suma	15	0	15	0	0	8	0	7	0	0
Łącznie godzin	<b>30</b>					<b>15</b>				

### Tematy - praca własna

Temat	Stac.	Niestac.	Cele kształcenia	Efekty kształcenia
1. Możliwości zastosowania arkusza kalkulacyjnego w rachunkowości zarządczej	5	5	C1;C2	W2, U2, K1
<b>Suma:</b>	5	5		

### Macierz kontrolna

Symbol	Tematy zajęć	Praca własna	Tematy zajęć	Praca własna	C1	C2	C3	C4	C5
W1					1	1	0	0	0
W2					0	1	0	0	0
U1					1	0	0	0	0
U2					0	1	0	0	0
K1					1	0	0	0	0
K2					1	1	0	0	0

### Weryfikacja efektów kształcenia

Symbol	Opis	Egzamin	Praca kontrolna	Projekty	Aktywność na zajęciach	Praca własna
W1	Ma wiedzę merytoryczną z podstaw rachunkowości zarządczej (zakres, obszary, powiązania) oraz metod prowadzenia badań w tym zakresie	+	+	+	+	-

W2	Ma wiedzę na temat możliwości zastosowania narzędzi rachunkowości zarządczej w przedsiębiorstwie oraz metod prowadzenia badań w tym zakresie	+	+	+	+	-		
Symbol	Opis	Egzamin	Praca kontrolna	Projekty	Aktywność na zajęciach	Praca własna		
U1	Potrąfi identyfikować potrzeby informacyjne decydentów w obszarze informacji zarządczych.	-	-	+	+	-		
U2	Potrąfi dobierać i stosować instrumenty rachunkowości zarządczej dla potrzeb decyzyjnych.	+	+	+	+	-		
Symbol	Opis	Egzamin	Praca kontrolna	Projekty	Aktywność na zajęciach	Praca własna		
K1	Potrąfi myśleć w sposób kreatywny i przedsiębiorczy oraz stosować wybrane metody badawcze	+	+	+	+	-		
K2	Bierze odpowiedzialność za aspekty ekonomiczne i zarządcze przedsięwzięć uczestnicząc w złożonych projektach społecznych na różnych szczeblach decyzyjnych.	-	-	+	+	-		
Waga w ogólnej weryfikacji efektów kształcenia w %		Łącznie:	100%	50%	20%	20%	10%	0%

## Obciążenie studenta

Formy aktywności studenta	Stacjonarne	Niestacjonarne
Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów	30	15
Praca własna studenta	5	5
Przygotowanie do egzaminu	20	22
Przygotowanie do ćwiczeń	0	0
Przygotowanie do prac kontrolnych	15	15
Przygotowanie do laboratoriów	10	15
Zapoznanie się z literaturą przedmiotu i materiałami dydaktycznymi dostarczonymi przez prowadzącego zajęcia	15	20
<b>Suma:</b>	95	92

	Stacjonarne		Niestacjonarne	
	min	max	min	max
Sugerowana liczba punktów ECTS dla przedmiotu (min-max)	3	3	3	3
Liczba punktów ECTS zgodnie z planem studiów	3		3	

## Literatura podstawowa

Tytuł	Autorzy (nazwisko, inicjał imienia)	Wydawnictwo	Miejsce wydania	Rok wydania
Rachunkowość zarządcza. Rachunek kosztów	D. Sołtys (red)	UE we Wrocławiu	Wrocław	2003
Rachunkowość zarządcza. Konceptcje i zastosowania	A. Jaruga, W. Nowak, A. Szycha	Absowent	Łódź	2001
Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie	E. Nowak	CeDeWu	Warszawa	2011

## Literatura uzupełniająca

Tytuł	Autorzy (nazwisko, inicjał imienia)	Wydawnictwo	Miejsce wydania	Rok wydania
Rachunkowość zarządcza	T. Kiziukiewicz (red)	Ekspert	Wrocław	1998
Zaawansowana rachunkowość zarządcza	E. Nowak	PWE	Warszawa	2003
Rachunkowość w zarządzaniu strategicznym przedsiębiorstwem	B. Nita	WoltersKluwer	Warszawa	2008

## Prowadzący

Tytuł naukowy	Imię	Nazwisko	Forma zajęć	Telefon	Email	Strona WWW	Budynek i pok	Jednostka organizacyjna
dr	Aleksandra	Bryła	L	713680372	aleksandra.bryla@ue.wroc.pl		H/410	Katedra Rachunkowości i Controllingu Przedsiębiorstw
dr	Wioleta	Turowska	L	713680729	wioleta.turowska@ue.wroc.pl		H/410	Katedra Rachunkowości i Controllingu Przedsiębiorstw
dr inż.	Paweł	Rumniak	L	713680729	pawel.rumniak@ue.wroc.pl		H/411	Katedra Rachunkowości i Controllingu Przedsiębiorstw
dr	Krzysztof	Nowosielski	L	713680729	krzysztof.nowosielski@ue.wroc.pl		H/411	Katedra Rachunkowości i Controllingu Przedsiębiorstw
dr inż.	Jerzy	Mońka	W	713680372	jerzy.monka@ue.wroc.pl		H/410	Katedra Rachunkowości i Controllingu Przedsiębiorstw
dr inż.	Adam	Zawadzki	W, L	713680372	adam.zawadzki@ue.wroc.pl		H/410	Katedra Rachunkowości i Controllingu Przedsiębiorstw