

SYLABUS

1. **Tytuł kursu: Umiejętności społeczne menedżera**
2. **Autor kursu:** dr hab. Józef Michał Soroka, prof. UE
3. **Rok i semestr:** IV; 8
4. **Opis kursu:** Celem przedmiotu jest przedstawienie studentom wiedzy na temat menedżerów w organizacji. Przede wszystkim zaś umiejętności społecznych potrzebnych do realizacji różnorodnych funkcji i ról.
5. **Tematyka poszczególnych zajęć:**
 - Menedżer w organizacji, jego funkcje i role
 - Umiejętności komunikowania się menedżera z ludźmi
 - Umiejętności socjotechniczne menedżera
 - Umiejętność wprowadzania zmian
 - Umiejętność kontrolowania
 - Umiejętność zarządzania czasem
6. **Literatura**

Podstawowa:

P. Drucker, Menedżer skuteczny, Kraków 1994

M. Jasiukiewicz, M. Oczachowski, J.M.Soroka, Menedżer-przywódca w organizacji gospodarczej, Wrocław 2007

A. Rakowska, A. Sitko-Lutek, Doskonalenie kompetencji menedżerskich, Warszawa 2000

Uzupełniająca:

B.R. Kuc, Od zarządzania do przywództwa, Warszawa 2004

B. Nogalski, J. Śniadecki, Umiejętności menedżerskie w zarządzaniu, Bydgoszcz 2001

J. Penc, Role i umiejętności menedżerskie, Warszaw 2005

7. **Wymagania wstępne:** brak.

8. **Efekty kształcenia:** Kształtowanie wybranych umiejętności i kompetencji społecznych u studentów potrzebnych im do efektywnego funkcjonowania w organizacji

9. **Forma kursu:** wykład

10. **Liczba godzin w semestrze:** 15

11. **Liczba miejsc:**

12. **Forma zaliczenia:** zaliczenie na ocenę

- pozytywnie zaliczone kolokwium z wykładów