

## Sylabus

Przedmiot: **ZARZĄDZANIE KADRAMI**

Forma zajęć i wymiar godzin: 15 h wykład + 15 h ćwiczenia

Rok akademicki: 2008/2009, semestr zimowy

Wydział, rok studiów, forma studiów: NE, III rok, wieczorowy

Prowadzący: dr Marzena Stor

budynek „Z”, pokój nr 817,

tel. (071) 368-06-64

e-mail: marzena.stor@wp.pl

konsultacje: czwartek- 11.45.-13.45

### Zakres tematyczny zajęć:

1. Przedmiot, znaczenie i ewolucja funkcji personalnej
2. Wpływ czynników otoczenia na zarządzanie kadrami
3. Podejście strategiczne do zarządzania kadrami
4. Prawne, społeczne i etyczne aspekty zarządzania kadrami
5. Planowanie kadr
6. Dobór kadr do organizacji: rekrutacja, selekcja, wprowadzenie do pracy
7. Kierowanie ludźmi: uwarunkowania, funkcje, role kierownicze; motywowanie, komunikowanie, przewodzenie
8. Wynagradzanie pracowników i systemy płac
9. Rozwój i doskonalenie kadr
10. Ocenianie pracowników i systemy ocen
11. Odejścia pracowników z organizacji
12. Kontrola funkcji personalnej a system informacji personalnej
13. Międzynarodowe aspekty zarządzania kadrami
14. Wielokulturowość a komunikacja międzynarodowa
15. Różnorodność społeczna i międzynarodowe zespoły zarządzające

### Literatura

- 1) **Zarządzanie kadrami.** (red) T. Listwan. Wydawnictwo C.H. Beck. Warszawa, 2006.
- 2) Armstrong, M.: **Zarządzanie zasobami ludzkimi. Strategia i działanie.** Wydawnictwo Profesjonalnej Szkoły Biznesu. Kraków, 1996 (i nowsze).
- 3) Pocztoński, A.: **Zarządzanie zasobami ludzkimi. Strategie – procesy - metody.** Polskie wydawnictwo Ekonomiczne. Warszawa, 2007.
- 4) **Międzynarodowe zarządzanie zasobami ludzkimi.**(red) A. Pocztoński. Oficyna Ekonomiczna. Kraków, 2002.
- 5) Janowska, Z. **Zarządzanie zasobami ludzkimi.** Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne. Warszawa, 2002.

### Forma zaliczenia:

- **Wykłady:** pisemny test jednokrotnego wyboru
- **Ćwiczenia:** obecność, aktywność, zadania