

| | | | | |
|---|-------------------------------------|--------------------------------------|------------|---------|
| Nazwa przedmiotu: | Trening menedżerski | | | |
| Forma: Ćwiczenia | Godzin: 30 Semestr: 3 Rok: II | Forma zaliczenie: zal. na ocenę | ECTS 2 | |
| Wydział: ZIF | Kierunek: Zarządzanie | Tryb: stacjonarny Rodzaj: II stopień | | |
| Specjalność: Przedsiębiorczość w sektorze MSP | | | | |
| Tytuł, stopień | Imię i nazwisko lub nazwa katedry | e-mail | telefon | Pok/bud |
| dr | Joanna Mróz, Agnieszka Szczygielska | jomroz@poczta.onet.pl | 0713680653 | 806/ Z |

1. Wymagania wstępne

Podstawy zarządzania

2. Program przedmiotu

Program przedmiotu obejmuje takie zagadnienia jak: kształtowanie odporności na stres, inteligencja emocjonalna i komunikacja (werbalna i niewerbalna). Kolejne kształtowane umiejętności dotyczą twórczości, asertywności oraz wpływu społecznego. Umiejętność pracy grupowej, zarządzanie przez konflikt oraz kwestie związane z negocjacjami to następne zagadnienia przeprowadzane w ramach treningu. Ostatnie z poruszanych zagadnień dotyczą zarządzania sobą w czasie, autoprezentacji oraz zarządzania ryzykiem.

3. Metodyka zajęć

formy aktywne, praca w grupach, warsztaty nastawione na analizę i rozwój własnej osobowości

4. Cel dydaktyczny przedmiotu

Celem treningu jest rozwinięcie potencjału, tkwiącego w studentach, a potrzebnego w przyszłej pracy kierowniczej. Obszary na których skupiono uwagę dotyczą psychologicznych charakterystyk osobowościowych, kompetencji interpersonalnych oraz innych wybranych umiejętności.

Wykaz literatury podstawowej (do 4 pozycji)

Cialdini R. B., Wywieranie wpływu na ludzi, Gdańsk 1994

Harvard Business School Press: Negocjacje i rozwiązywanie konfliktów. Wydawnictwo HELION: Gliwice 2005

Wykaz literatury uzupełniającej (do 4 pozycji)

Seiwert L.J., Zarządzanie czasem. Bądź panem własnego czasu, Placet, Warszawa 1998

Terelak J. F., Stres psychologiczny, Bydgoszcz 1995