*Załącznik 2*

|  |  |
| --- | --- |
| **FORMULARZ WNIOSKU GRANTOWEGO**  **dla doktorantów Szkoły Doktorskiej przygotowujących rozprawę doktorską**  **w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości** | |
| **DANE WNIOSKODAWCY/KIEROWNIKA GRANTU** | |
| **Imię, nazwisko kierownika grantu, ORCID** |  |
| Email, nr telefonu |  |
| **INFORMACJE O PLANOWANYCH ZADANIACH BADAWCZYCH** | |
| **Tytuł grantu** |  |
| Planowany okres realizacji |  |
| Opis merytoryczny projektu | max 3000 znaków w układzie:  1. Aktualny stan badań  2. Problem badawczy wraz z uzasadnieniem jego wyboru  3. Metody, które zostaną wykorzystane do rozwiązania problemu  4. Spodziewany wkład do nauki i/lub praktyki gospodarczej |
| 1 wybrana publikacja | Należy podać pełny opis bibliograficzny wraz z wartością punktową wg Wykazu Czasopism |
| **KOSZTORYS** (zgodnie z zasadami obowiązującymi na Uczelni, do wniosku należy dołączyć szczegółową kalkulację kosztów wskazując rodzaj kosztu, sposób kalkulacji oraz kwotę) | |
| **Łącznie wnioskowana kwota** |  |
| **Opinia promotora na temat poziomu zaawansowania rozprawy doktorskiej:** |  |
| **Data** | **Podpis promotora**  …………………………………………………….. |
| **Oświadczenie**  **kierownika grantu** | * Zapoznałam(em) się z *Zasadami przeprowadzania konkursów na Wewnętrzne Granty Badawcze* i akceptuję jego postanowienia * Biorę odpowiedzialność za poprawność i prawidłowość podanych we wniosku danych |
| **Data** | **Podpis kierownika grantu**  …………………………………………………….. |
| **Decyzja** | * **przyznano środki w wysokości** ………………………………….......................................... * **nie przyznano środków ponieważ** .............................................................................   ............................................  podpis Dziekana Wydziału |