

**UCHWAŁA NR 68/2007****Senatu Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu  
z dnia 31 maja 2007r.****Zasady rozliczania zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2007/2008****1. Pensum dydaktyczne**

1.1. Roczne pensum dydaktyczne nauczycieli akademickich i doktorantów wynosi:

- |  |            |              |
|--|------------|--------------|
| a) profesor posiadający tytuł naukowy  | 165 godzin |              |
| b) profesor nie posiadający tytułu naukowego, adiunkt doktor habilitowany  | 195 godzin |              |
| c) adiunkt ze stopniem doktora, asystent   | 225 godzin |              |
| d) starszy wykładowca ze stopniem naukowym   | 330 godzin |              |
| e) wykładowca, st. wykładowca bez stopnia naukowego  | 360 godzin |              |
| f) lektor  | 540 godzin |              |
| g) instruktor  | 540 godzin |              |
| h) doktorant otrzymujący stypendium doktoranckie   | 90 godzin  |              |
| i) doktorant nie otrzymujący stypendium doktoranckiego   |            | 60-90 godzin |
| j) doktorant, który otrzymał zgodę na przedłużenie okresu przygotowania pracy doktorskiej po zakończeniu studium |            | 0 godzin     |

Pensum profesora wizytującego rektor ustala indywidualnie na poziomie nie niższym niż 120 godzin.

Do wykonania pensum zalicza się zajęcia dydaktyczne ujęte w harmonogramach (wykłady, seminaria, ćwiczenia, lektoraty, laboratoria, zajęcia z wychowania fizycznego, zajęcia projektowe, konwersatoria) traktując 45 minut tych zajęć jako godzinę dydaktyczną. W razie niepełnego obciążenia pracownika takimi zajęciami do wykonania pensum należy zaliczyć godziny wynikające z zajęć na studiach podyplomowych, doktoranckich, MBA oraz ze sprawowania funkcji opiekuna IPS (punkt 5) i prowadzenia kół naukowych lub sekcji sportowych (p. 6 niniejszej uchwały). Zajęcia na studiach podyplomowych, doktoranckich i MBA niezaliczone na poczet realizacji pensum są przedmiotem umów cywilnoprawnych.

Osoby wymienione w p. „i” mogą obowiązuje wymiar pensum wykonać poprzez prowadzenie zajęć dydaktycznych lub uczestniczenie w prowadzeniu zajęć prowadzonych przez inne osoby. Realizacja obowiązującego pensum przez doktorantów poprzez uczestnictwo w zajęciach jest dopuszczalna wyłącznie w sytuacji, gdy w danej katedrze nie występują godziny ponadwymiarowe, w zakresie rodzaju zajęć, które mogą być prowadzone przez doktorantów. Takie uczestniczenie w prowadzeniu zajęć należy także wykazać w sprawozdaniu z obciążeń dydaktycznych.

1.2. Rektorowi, prorektorom, dziekanom, prodziekanom roczne pensum dydaktyczne obniża się o 45 godzin. Osobom pełniącym funkcje z wyboru w ogólnopolskich i zagranicznych gremiach:

- a) naukowych,
- b) zajmujących się dydaktyką i organizacją szkolnictwa wyższego

oraz osobom pełniącym bez wynagrodzenia funkcje kierowników (lub wskazanemu przez nich głównemu wykonawcy) projektów naukowo - badawczych realizowanych z partnerami zagranicznymi, które są

finansowane z funduszy europejskich z wymaganym udziałem własnym Akademii, rektor może obniżyć pensum roczne o 45 godzin.

Obniżkę pensum można otrzymać tylko z jednego tytułu i pod warunkiem, że Akademia jest dla osoby pretendującej do obniżki jedynym miejscem zatrudnienia.

1.3. Rektor może przyznać obniżkę pensum większą niż podano w p. 1.2. członkom Rady Głównej Szkolnictwa Wyższego i Państwowej Komisji Akredytacyjnej.

2. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych koniecznością realizacji programu nauczania, dopuszcza się możliwość wystąpienia godzin ponadwymiarowych.. Godziny ponadwymiarowe dotyczące osób, o których mowa w punktach 1.2 i 1.3. nalicza się powyżej pensum nieobniżonego.

2.1. Wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych przyznaje się po dokonaniu rozliczenia faktycznych godzin zajęć dydaktycznych, raz w roku, po zakończeniu roku akademickiego, chyba że Rektor w formie zarządzenia ustali krótsze okresy rozliczeniowe.

2.2. Do godzin ponadwymiarowych zalicza się godziny zajęć miejscowych i zamiejscowych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w proporcji, w jakiej składają się na całkowite obciążenie zainteresowanej osoby.

3. Rozliczeń nauczycieli akademickich z prowadzonych zajęć dydaktycznych dokonuje się indywidualnie w danej jednostce dydaktycznej (instytut, katedra, jednostka międzywydziałowa) w skali roku akademickiego.

3.1. Obciążenia dydaktyczne, każdy nauczyciel akademicki wykazuje w „planie – sprawozdaniu”, którego wzór przygotowuje Dział Nauczania, a zatwierdza Prorektor ds. Dydaktyki.

3.2. Kierownik jednostki dydaktycznej (instytutu, katedry niezrzeszonej w instytucie, studium międzywydziałowego) jest odpowiedzialny za prawidłowe obciążenie zajęciami dydaktycznymi nauczycieli akademickich tej jednostki dydaktycznej. Jeżeli w danej jednostce dydaktycznej występuje równocześnie przekroczenie pensum i niedociążenie nauczycieli akademickich i doktorantów, to niedociążenie żadnego z nauczycieli akademickich i doktorantów nie może być wyższe niż 30 godzin na rok. Większe niedociążenie dopuszcza się, jeśli wynika to z liczby godzin przypadających na jedną grupę.

3.3. Dziekan w trybie nadzoru zapewnia równomierne rozłożenie obciążeń dydaktycznych między instytutami i katedrami niezrzeszonymi w instytutach, szczególnie w sytuacjach niepełnego obciążenia wszystkich nauczycieli akademickich.

3.4. Dopuszcza się większe różnice w obciążeniach zajęciami dydaktycznymi w wypadku, gdy obciążenia wszystkich nauczycieli akademickich i doktorantów danej jednostki dydaktycznej są nie mniejsze niż obowiązujące pensum dydaktyczne.

3.5. W „planach – sprawozdaniach obciążeń pracowników” wykazuje się zajęcia – planowane i wykonane – w godzinach dydaktycznych oraz zajęcia, których nie przeprowadzono ze względu na dni lub godziny rektorskie ogłoszone bez odpowiedniego wyprzedzenia, czyli nie zapowiedziane w harmonogramie roku akademickiego lub semestru. Takie zajęcia uznaje się za przeprowadzone.

3.6. W razie choroby lub innej nieprzewidzianej, usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela akademickiego godziny zajęć dydaktycznych, które według planu zajęć przypadają na okres tej nieobecności traktuje się w całości jako godziny przepracowane zgodnie z planem wyłącznie w sytuacji, gdy dany pracownik w całym roku akademickim nie zrealizował godzin ponadwymiarowych. Wszystkie zastępstwa wynikające z takiej nieobecności należy uwzględnić w sprawozdaniu z obciążeń dydaktycznych. Jeśli pracownik z wymienionych powodów nie przeprowadził części zajęć, to godziny faktycznie nieprzepracowane (usprawiedliwione) wlicza się do pensum w części wynikającej z proporcji pensum do planu całkowitego obciążenia. Pozostałe godziny nieprzepracowane nie są wliczane do godzin

ponadwymiarowych.

3.7. Stawki za godziny ponadwymiarowe są ustalane zarządzeniem Rektora na podstawie rozporządzenia Ministra w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników uczelni państwowych.

3.8. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 2, oblicza się na podstawie stawek obowiązujących w ostatnim dniu okresu, którego dotyczy rozliczenie pensum (wynagrodzenie wypłacone za okresy krótsze niż rok akademicki nie podlega przeliczeniu).

#### 4. Rozliczanie seminariów

4.1. Liczbę godzin zaliczonych w skali semestru prowadzącemu seminarium za 1 studenta określa się jako 10% czasu przewidzianego w programie dla grupy seminaryjnej na semestr. Semestralne obciążenie oblicza się mnożąc tę liczbę godzin przez liczbę studentów w grupie (nie więcej jednak niż 20 studentów).

4.2. Każdy prowadzący seminarium (seminaria) zobowiązany jest realizować co najmniej 30 godz. obowiązującego pensum dydaktycznego poprzez zajęcia nie będące seminariami dyplomowymi / magisterskimi.

4.3. W przypadkach szczególnych wynikających zwłaszcza z likwidacji lub łączenia specjalności bądź potrzeby zakończenia pracy ze swymi dyplomantami promotor za zgodą prorektora ds. dydaktyki może prowadzić grupę większą niż 20 osób z zaliczeniem obciążeń z tego tytułu powyżej ograniczeń, o których mowa w p. 4.1.

#### 5. Rozliczenia indywidualnego planu studiów (IPS).

5.1. Opiekunem naukowym na IPS może być profesor lub doktor habilitowany.

5.2. Liczba studentów objętych opieką jednego opiekuna naukowego nie może przekraczać 15.

5.3. Opiekunowi naukowemu zalicza się 1 godz./rok - za każdego studenta. 5.4. Promotor pracy dyplomowej / magisterskiej staje się jedynym opiekunem naukowym studenta.

#### 6. Rozliczanie innych zajęć.

6.1. Za opiekę nad aktywnym kołem naukowym lub sekcją sportową prorektor na wniosek dziekana lub kierownika SWFiS opiekunowi może naliczyć 15 godzin rocznie. W razie uczestniczenia koła lub sekcji w imprezie ogólnopolskiej lub międzynarodowej można indywidualnie naliczyć większą liczbę godzin.

6.2. Za opiekę nad doktorantem (w tym za prowadzenie seminarium doktoranckiego) zaoicznym lub eksternistycznym obcokrajowcem promotorowi zalicza się do obciążenia lub rozlicza na podstawie umowy cywilnoprawnej 5 godzin w semestrze.

6.3. Stawki do rozliczeń, o których mowa w p. 6.1., określi rektor na wniosek dziekana.

6.4. Za egzamin dyplomowy doktoranta za każdy przedmiot jednemu egzaminatorowi zalicza się do obciążenia 1 godzinę dydaktyczną.

6.5. Za prowadzenie zajęć projektowych prowadzonych przez nauczycieli akademickich zalicza się prowadzącemu do obciążenia po 0,15 godziny dydaktycznej na studenta. Łączna liczba godzin zajęć do rozliczenia nie może przekroczyć określonej uchwałą rady wydziału.

7. Prowadzący zajęcia w językach obcych otrzymują dodatek do wynagrodzenia w wysokości  $\frac{2}{3}\%$  wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę zajęć w języku obcym w semestrze, łącznie jednak nie więcej niż 40%. Dodatek ten przyznaje się na 4 miesiące w semestrze. Jest on wypłacany jednorazowo, po odbyciu wszystkich zajęć w danym semestrze i złożeniu sprawozdania wykazującego faktyczną ilość zrealizowanych godzin dydaktycznych, w wysokości ustalonej wg zasad określonych wyżej. Płatność następuje w najbliższym terminie wypłat wynagrodzenia zasadniczego, następującym po 21 dniach od daty złożenia w Dziale Nauczania sprawozdania z wykonania zajęć dydaktycznych przeprowadzanych w językach obcych.

#### 8. Liczebność grup studenckich:

- a) ćwiczenia audytoryjne na wszystkich latach studiów 24 - 30 osób
- b) lektorat języka obcego 15 - 20 osób
- c) laboratoria wymagające szczególnego nadzoru i kontroli ze strony nauczycieli akademickich oraz laboratoria komputerowe  $\frac{1}{2}$  grupy administracyjnej ale nie mniej niż 12 osób,
- d) wykłady i zajęcia fakultatywne (do wyboru przez studentów) min. 30 osób,
- e) seminaria dyplomowe / magisterskie - zalecana liczebność 10 osób, maksymalna 20 osób,
- f) podział studentów roku lub kierunku studiów na ciągi wykładowe jest dopuszczalny pod warunkiem, że przeciętna liczba studentów na ciągu nie będzie niższa niż 150 osób.
- g) rektor może unieważnić decyzję Rady Wydziału o podziale, o którym mowa w pkt. f, zwłaszcza jeśli są do dyspozycji sale o większej pojemności.
- h) grupy (z wyjątkiem seminaryjnych) o mniejszej liczebności należy likwidować. Dopuszcza się w tym celu przenoszenie studentów (za ich zgodą) pomiędzy formami studiów,
- i) zajęcia w językach obcych powinny być prowadzone w grupach nie mniejszych niż 15 osób,
- j) w razie konieczności przeprowadzania zajęć w językach obcych w grupach mniejszych, zwłaszcza ze względu na zobowiązania Akademii związane z programem Socrates-Erasmus, organizuje się konwersatoria indywidualne, a prowadzącemu je zalicza do obciążenia po 2 godziny w semestrze od osoby, łącznie jednak nie mniej niż 5 godzin na grupę oraz nie więcej niż według programu przypada na wykład lub ćwiczenia w miejsce których organizuje się te konwersatoria.

#### Do wiadomości:

R E K T O R

- Prorektorzy
- Pełnomocnicy Rektora ds. jednostek zamiejscowych prof. dr. hab. Bogusław Fiedor
- Władze dziekańskie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych
- Dziekanaty studiów stacjonarnych i niestacjonarnych
- Instytuty
- Katedry
- Kanclerz
- Kwestura
- Dział Nauczania
- Dział Organizacyjno-Prawny
- Dział Współpracy z Zagranicą
- Dział Nauki

- Studium Języków Obcych
- Dyrektor MBA