



REKTOR

R/DOP-014/41/2005

ZARZĄDZENIE NR 41/2005
REKTORA AKADEMII EKONOMICZNEJ IM. OSKARA LANGEGO WE WROCLAWIU

z dnia 1 września 2005 r.

w sprawie zakresu kompetencji i odpowiedzialności
Rektora
Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu

Zgodnie z art. 66 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym oraz Statutem Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, zarządzam co następuje:

§ 1

Rektor Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu:

- 1) kieruje działalnością Uczelni,
- 2) reprezentuje Akademię na zewnątrz,
- 3) jest przełożonym pracowników, studentów i doktorantów Uczelni.

§ 2

1. Rektor podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Akademii, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych przez ustawę lub Statut do kompetencji innych organów Uczelni (Senatu, Rad Wydziałów, Dziekanów, Kolegiów Elektorów) lub Kanclerza.
2. Rektor może również podejmować decyzje w każdej sprawie zastrzeżonej do kompetencji Prorektorów, jednakże powinien wówczas niezwłocznie powiadomić właściwego Prorektora o zamiarze bądź o podjęciu decyzji w danej sprawie.
3. Postanowienie ust. 2 stosuje się odpowiednio w przypadku spraw zastrzeżonych do kompetencji Kanclerza.
4. Do kompetencji Rektora należy w szczególności:
 - 1) wykonywanie praw i obowiązków wynikających z regulacji ustawowych, w tym przede wszystkim:

- a) podejmowanie decyzji dotyczących mienia i gospodarki Uczelni,
 - b) sprawowanie nadzoru nad działalnością dydaktyczną i badawczą Akademii,
 - c) sprawowanie nadzoru nad administracją i gospodarką Uczelni,
 - d) dbanie o przestrzeganie prawa oraz zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Akademii, w tym wyrażanie zgody na zwołanie na terenie Uczelni zgromadzenia oraz jego zamknięcie w przypadku naruszenia porządku lub bezpieczeństwa,
 - e) określenie zakresu obowiązków Prorektorów,
 - f) tworzenie, przekształcanie i znoszenie jednostek organizacyjnych wskazanych przez Statut;
- 2) zapewnienie właściwych warunków funkcjonowania Akademii;
 - 3) dbanie o wszechstronny rozwój Uczelni;
 - 4) zaspokajanie potrzeb socjalno-bytowych, zdrowotnych i kulturalnych studentów, doktorantów i pracowników;
 - 5) ogólny nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem medycyny pracy oraz podstawowej opieki zdrowotnej dla pracowników, doktorantów i studentów;
 - 6) zapewnienie należytej obsady funkcji kierowniczych w Uczelni zwłaszcza dzięki kompetencjom do:
 - a) zgłaszania kandydatów na Prorektorów,
 - b) powoływania i odwoływania Dyrektorów Instytutów oraz Kierowników Katedr i Zakładów;
 - c) powoływania i odwoływania kierowników międzywydziałowych jednostek organizacyjnych;
 - d) powoływania i odwoływania Dyrektora Biblioteki Głównej;
 - 7) sprawowanie nadzoru nad działalnością jednostek i komórek organizacyjnych;
 - 8) zapewnienie prawidłowej realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej Uczelni;
 - 9) przewodniczenie obradom i pracom Senatu oraz zwoływanie jego posiedzeń, a także wnioskowanie o powołanie stałych i doraźnych Komisji Senackich;
 - 10) przewodniczenie i zwoływanie posiedzeń Kolegium Rektorskiego;
 - 11) powoływanie stałych i doraźnych Komisji Rektorskich;
 - 12) wykonywanie innych praw i obowiązków wynikających z regulacji statutowych, w tym przede wszystkim:
 - a) zarządzanie wykładów zamkniętych, w przypadku zajścia wyjątkowych okoliczności (§ 4 ust. 2 Statutu),
 - b) przyznawanie środków z uczelnianego funduszu stypendialnego (§ 8 ust. 2 Statutu),
 - c) wydanie Regulaminu organizacyjnego Akademii (§ 9 Statutu),
 - d) określanie kompetencji Dyrektorów Instytutów oraz Kierowników Katedr i Zakładów (§ 14 ust. 3 i § 13 ust. 7 Statutu),

- e) wnioskowanie do Senatu o utworzenie, przekształcenie lub zlikwidowanie międzywydziałowej jednostki organizacyjnej oraz określanie struktury organizacyjnej takiej jednostki (§ 17 ust. 2 i 3 Statutu),
- f) tworzenie, przekształcanie i likwidowanie Bibliotek Zakładowych (§ 18 ust. 4 Statutu);

12) tworzenie studiów doktoranckich;

13) powoływanie Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej;

14) stałe współdziałanie z Radą Konsultacyjną.

§ 2

W związku z realizacją swojego zakresu odpowiedzialności i kompetencji, Rektor bezpośrednio nadzoruje i kontroluje działalność:

- 1) Biura Rektora,
- 2) Audytora Wewnętrznego,
- 3) Radcy Prawnego,
- 4) Działu Organizacyjno-Prawnego,
- 5) Kancelarii Tajnej,
- 6) Działu Spraw Obronnych.

§ 3

Rektor Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu reprezentuje Uczelnię na zewnątrz, w szczególności:

- 1) reprezentuje Akademię, jako Zamawiającego, w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego o podstawowym – ze względu na przedmiot i wartość zamówienia - znaczeniu dla Uczelni, tj. w zakresie przekraczającym zwykły zarząd, w tym dokonuje wyboru trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, powołuje komisję przetargową, zatwierdza czynności komisji przetargowej lub Działu Zamówień Publicznych (zwłaszcza wykluczenie wykonawcy, odrzucenie oferty, wybór oferty najkorzystniejszej, rozstrzygnięcie protestu), zawiera umowę, a także rozstrzyga w razie wątpliwości, które zamówienia publiczne mają dla Uczelni podstawowe znaczenie;
- 2) zawiera porozumienia dotyczące współpracy Akademii z innymi uczelniami, instytucjami i podmiotami gospodarczymi;
- 3) dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy, w szczególności:
 - b) zawiera i rozwiązuje umowy o pracę oraz wprowadza zmiany warunków pracy lub płacy:
 - pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, zatrudnionych w jednostkach i komórkach organizacyjnych podległych Rektorowi (w tzw. Pionie Rektora),
 - nauczycieli akademickich zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (na wniosek Dziekana zaopiniowany przez Radę Wydziału).

- c) nawiązuje stosunki pracy na podstawie mianowania z nauczycielami akademickimi, rozwiązuje je i dokonuje zmian ich treści,
 - d) ogłasza konkurs na poszczególne stanowiska nauczycieli akademickich, a w międzywydziałowej jednostce organizacyjnej – wyraża zgodę na ogłoszenie konkursu przez jej Kierownika oraz powołuje komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko profesora zwyczajnego;
 - e) dokonuje czynności w postępowaniu w sprawie okresowej oceny nauczycieli akademickich, w szczególności rozpatruje odwołania od decyzji Senackiej Komisji ds. Rozwoju Kadr Naukowych;
- 4) zawiera tzw. umowy formularzowe w Pionie Rektora (rozwiązuje je oraz dokonuje ich zmian i uzupełnień) według wzorów i w trybie określonym w „Instrukcji obiegu umów” (Zarządzenie Rektora nr 17/2004);
- 5) dokonuje wszelkich czynności prawnych przekraczających zakres zwykłego zarządu Akademii.

§ 4

1. Rektor może udzielić pracownikowi Akademii, a także podmiotowi pozostającemu z Uczelnią w umownym stosunku prawnym (zlecenia lub podobnym), jeżeli przedmiot sprawy wchodzi w zakres tego stosunku:
 - 1) umocowania do dokonywania w imieniu i na rzecz Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu czynności prawnych i faktycznych.
 - 2) upoważnienia do dokonywania na rzecz Uczelni czynności faktycznych.
2. Upoważnienie powinno być wydane w formie pisemnej.
3. Pełnomocnictwo powinno być wydane wyłącznie w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 5

1. Rektor załatwia - zastrzeżone do jego kompetencji przez odrębne przepisy - sprawy administracyjne, a w szczególności wydaje decyzje administracyjne, postanowienia oraz zaświadczenia.
2. Rektor może w formie pisemnej upoważniać Prorektorów oraz innych pracowników Akademii, na podstawie art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego, do załatwiania spraw w jego imieniu w ustalonym zakresie, a w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń (tzw. pełnomocnictwo administracyjne).

§ 6

Na podstawie Regulaminu organizacyjnego Uczelni, Rektor posiada uprawnienie do wydawania:

- 1) wewnętrznych aktów prawnych Akademii – zarządzeń,
 - 2) pism o charakterze informacyjnym – pism okólnych,
- zgodnie z Zarządzeniem Rektora Nr 27/2002 z dnia 20 września 2002 r. w sprawie wydawania w Uczelni wewnętrznych aktów prawnych oraz pism o charakterze informacyjnym.

§ 7

W przypadku nieobecności przekraczającej 5 dni roboczych, Rektor obowiązany jest wskazać na piśmie swojego zastępcę wybranego spośród Prorektorów, który przejmuje wszystkie jego kompetencje oraz odpowiedzialność określone niniejszym Zarządzeniem, w tym prawo do dokonywania czynności prawnych i wydawania decyzji administracyjnych.

§ 8

Rektor ponosi odpowiedzialność za działalność Akademii w zakresie posiadanych kompetencji, w szczególności za:

- 1) realizację powierzonych obowiązków,
- 2) nieprawidłowe korzystanie z przyznanych uprawnień lub przekraczanie ich zakresu,
- 3) nienależyte sprawowanie nadzoru nad podległymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi,
- 4) skutki decyzji dotyczących wydatkowania środków publicznych, w szczególności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- 5) zachowanie się niezgodne z obowiązującymi przepisami zarówno powszechnie obowiązującymi jak i wewnętrznymi.

§ 9

Traci moc:

- Zarządzenie Rektora Nr 1 z dnia 2 stycznia 1991 r. w sprawie określenia zakresu uprawnień i obowiązków członków kierownictwa Uczelni,
- postanowienia Regulaminu organizacyjnego Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, wprowadzonego w życie Zarządzeniem Rektora Nr 2/99 z dnia 9 lutego 1999 r., dotyczące kwestii uregulowanych niniejszym Zarządzeniem.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z **dniem 1 września 2005 r.**

REKTOR

prof. dr hab. Bogusław Fiedor

Otrzymują:

wszystkie jednostki i komórki organizacyjne