

R/DOP-014-3-7/11

**ZARZĄDZENIE NR 7/2011**

**Kanclerza Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu  
z dnia 01 października 2011 r.**

**w sprawie odpłatności za korzystanie z pokoi gościnnych w domach studenckich**

**§ 1**

1. Za korzystanie z **pokoi gościnnych** w domach studenckich ustala się opłaty w następującej wysokości:

1) „Przegubowiec I”, „Ślężak”- pokoje 221 i 224:

- a) 80 zł + VAT za dobę dla pracowników resortu,
- b) 140 zł + VAT za dobę dla pozostałych gości;

2) „Ślężak”- pokoje 201-212:

- a) 75 zł + VAT za dobę dla pracowników resortu,
- b) 120 zł + VAT za dobę dla pozostałych gości;

3) Zakwaterowanie pracowników Uczelni i innych osób na m-c i dłużej:

**700 zł/m-c + VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami**

2. Przy zakwaterowaniu na okres dłuższy niż 5 dni, ustala się kwotę umowną, która nie może być niższa niż koszt utrzymania 1 miejsca w domu studenckim. Do kwoty, o której mowa w zdaniu poprzednim, dolicza się podatek VAT.

**§ 2**

1. Za korzystanie z **gościnnych pokoi studenckich** przez studentów oraz doktorantów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu ustala się opłaty w następującej wysokości:

1) „Przegubowiec II”, „Ślężak”- pokoje 213-216:

- a) za pobyt jednodniowy **30 zł + VAT**
- b) za pobyt wielodniowy **25 zł + VAT za każdą dobę**

2) „Przegubowiec I”, „Ślężak”- pokoje 217-220 **40 zł + VAT za każdą dobę**

2. Za korzystanie z **gościnnych pokoi studenckich** przez pozostałe osoby ustala się opłaty w następującej wysokości:

1) „Przegubowiec II”, „Ślężak”- pokoje 213-216 **40 zł + VAT za każdą dobę**

2) „Przegubowiec I”, „Ślężak”- pokoje 217-220 **60 zł + VAT za każdą dobę**

Kanclerz

**§ 3**

1. Pismo o rezerwację pokoi gościnnych dla gości Uczelni kierowane do Działu Domów Studenckich i Spraw Bytowych Studentów powinno zawierać następujące informacje:
  - 1) imię i nazwisko gościa,
  - 2) adres (miasto, kraj),
  - 3) cel przyjazdu,
  - 4) czas trwania i źródło finansowania wizyty,
  - 5) nazwisko i numer telefonu osoby odpowiedzialnej za przebieg wizyty.
  
2. Przy wizytach realizowanych na koszt Uczelni, przed złożeniem pisma konieczne jest uzyskanie akceptacji osoby dysponującej wskazanym w piśmie źródłem finansowania pobytu gościa lub potwierdzenie Kwestury o posiadaniu potrzebnej na ten cel kwoty.

**§ 4**

Zakwaterowanie osoby obcej w domu studenckim wymaga zgody administracji właściwego domu studenckiego i nie podlega zwolnieniu z opłat przewidzianych niniejszym Zarządzeniem.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 6**

Traci moc Zarządzenie nr 8/2008 Kanclerza Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 1 października 2008 r.

Kanclerz

mgr Edward Bratek

Otrzymują :  
wszystkie jednostki i komórki organizacyjne