



REKTOR

R /DOP-014/03/08

**ZARZĄDZENIE NR 3/2008**  
**Rektora Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu**  
**z dnia 14 stycznia 2008 r.**

**w sprawie warunków studiowania osób niepełnosprawnych w Akademii Ekonomicznej**  
**im. Oskara Langego we Wrocławiu**

Na podstawie art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) zarządzam co następuje:

**§1**

Koordynację działań Uczelni na rzecz osób niepełnosprawnych powierzam Pełnomocnikowi Rektora Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu ds. Osób Niepełnosprawnych, zwanemu dalej Pełnomocnikiem.

**§2**

1. Do kompetencji i zakresu działania Pełnomocnika należy:

- 1) inicjowanie działań na rzecz likwidacji trudności i barier całkowicie lub częściowo uniemożliwiających osobom niepełnosprawnym udział w życiu społeczności akademickiej Uczelni, w tym barier architektonicznych, barier w komunikowaniu się i innych,
- 2) udzielanie pomocy w zwiększeniu samodzielności studentów niepełnosprawnych lub przewlekle chorych,
- 3) organizowanie działań zapewniających dostęp do zajęć dydaktycznych studentom niepełnosprawnym, którzy nie są w stanie realizować programu studiów w zwykłym cyklu,
- 4) udzielanie wyjaśnień osobom niepełnosprawnym w zakresie spraw objętych obowiązkami Pełnomocnika,
- 5) opiniowanie działań organów uczelni na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 6) sporządzanie na rok obrotowy planu przychodów oraz planu wydatków związanych z wydatkowaniem dotacji na pomoc dla osób niepełnosprawnych,
- 7) sporządzanie sprawozdania z realizacji planu przychodów i wydatków za dany rok obrotowy,
- 8) opiniowanie dokumentów związanych z kształceniem i rehabilitacją osób niepełnosprawnych.

**§ 3**

Do korzystania z pomocy Pełnomocnika uprawnione są osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z 27 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.), posiadające aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez właściwy organ.

**§4**

1. Osoby ubiegające się o korzystanie z pomocy przeznaczonej dla osób niepełnosprawnych obowiązane są do wypełnienia kwestionariusza rejestracyjnego studenta – osoby

niepełnosprawnej, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia wraz z kopią aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (oryginał do wglądu) i złożenia we właściwym dla trybu studiów Dziekanacie.

2. W przypadku, gdy orzeczenie ma charakter czasowy, osoba niepełnosprawna ubiegająca się lub korzystająca z pomocy dla osób niepełnosprawnych, jest zobowiązana do uaktualniania dokumentacji na każde żądanie odpowiedniego organu Uczelni.
3. W przypadku braku kompletnej i aktualnej dokumentacji o niepełnosprawności, udzielana dotychczas pomoc osobie niepełnosprawnej może zostać wstrzymana do momentu uzupełnienia i aktualizacji dokumentacji uzasadniającej kontynuowanie pomocy.
4. Osoby ubiegające się o korzystanie z pomocy dla osób niepełnosprawnych, zobowiązane są do wyrażenia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Uczelnię oraz Pełnomocnika, zgodnie z art. 27 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

## § 5

1. Studentom niepełnosprawnym, którym rodzaj niepełnosprawności ogranicza możliwość pełnego uczestnictwa w zajęciach i odbywania zaliczeń oraz egzaminów w trybie standardowym, przysługuje prawo do składania wniosków o zastosowanie alternatywnych rozwiązań, umożliwiających studiowanie stosownie do ich możliwości, w tym także składania egzaminów i uzyskania zaliczeń.
2. Rozwiązania te mogą polegać w szczególności na:
  - 1) stosowaniu dodatkowych urządzeń technicznych,
  - 2) skorzystanie z pomocy asystenta osoby niepełnosprawnej, tłumacza języka migowego,
  - 3) wprowadzeniu alternatywnych form zapisu dla wykorzystywanych materiałów dydaktycznych i egzaminacyjnych,
  - 4) ułatwianiu dojazdu do miejsca odbywania zajęć, zaliczeń i egzaminów.
3. Wniosek o zastosowanie rozwiązań alternatywnych student składa do właściwego Dziekana.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 opiniuje Pełnomocnik.
5. Decyzję o zastosowaniu rozwiązań alternatywnych podejmuje Dziekan w terminie 21 dni od dnia wpłynięcia wniosku studenta wraz z kompletną dokumentacją, uzasadniającą zastosowanie przytoczonych rozwiązań oraz opinią Pełnomocnika.

## § 6

Na wniosek Kanclerza Pełnomocnik wydaje opinię w przedmiocie przystosowania konkretnego obiektu do potrzeb osób niepełnosprawnych, przed realizacją danej inwestycji przez Uczelnię.

## § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1

- Kwestionariusz rejestracyjny studenta – osoby niepełnosprawnej

Rektor

prof. dr hab. Bogusław Fiedor

Otrzymują:

Wszystkie jednostki i komórki organizacyjne