

Regulamin wyjazdów studenckich w ramach wymiany edukacyjnej

TYTUŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Art. 1

Regulamin wyjazdów studenckich w ramach wymiany edukacyjnej, zwany dalej Regulaminem, reguluje kwestie uczestnictwa w programach międzynarodowej i krajowej wymiany studenckiej, w szczególności w ramach programów mobilności edukacyjnej Erasmus+, Transekonomik oraz umów dwustronnych między uczelniami.

Art. 2

Wyjazdy edukacyjne studentów w ramach Erasmus+ i innych programów o podobnym charakterze odbywają się zgodnie z systemem ECTS.

Art. 3

§1 ECTS (*European Credit Transfer and Accumulation System*), czyli Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów jest systemem ułatwiającym uznawanie przez macierzystą uczelnię okresu studiów odbytych na innej uczelni.

§2 Zadaniem Systemu jest przełożenie na skalę punktową nakładu pracy, jaką każdy student musi włożyć w zaliczenie danego przedmiotu. Za jeden rok akademicki studiów przyznawanych jest 60 punktów kredytowych.

§3 Systemy punktów kredytowych odrębne od systemu ECTS podlegają przeliczeniu na punkty ECTS decyzją Dyrektora Biura Współpracy Międzynarodowej.

TYTUŁ II. KRYTERIA UCZESTNICTWA

Art. 4

§ 1 W wymianie może uczestniczyć student, który spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) ma ukończony pierwszy rok studiów pierwszego stopnia;
- 2) jest obywatelem dowolnego kraju świata;
- 3) posiada dobre wyniki w nauce (średnia z ocen przynajmniej 3,75) i zna język obcy w stopniu umożliwiającym mu uczestnictwo w zajęciach na zagranicznej uczelni;
- 4) spełnia wymagania szczegółowe programu, w ramach którego zamierza wyjechać.

§ 2 O wyjazd w ramach wymiany edukacyjnej mogą się ubiegać studenci:

- 1) zarejestrowani na studiach prowadzących do uzyskania stopnia/dyplomu licencjata, inżyniera, magistra lub doktora.
- 2) których pobyt na uczelni partnerskiej podczas jednego stopnia studiów będzie wynosił maksymalnie 12 miesięcy.

Art. 5

Student ma obowiązek ubezpieczyć się na okres studiów w uczelni partnerskiej.

Art. 6

§1 Student przebywający na urlopie dziekańskim nie ma prawa do uczestnictwa w programach wymiany edukacyjnej.

§2 Student przebywający na urlopie dziekańskim ma prawo przystąpić do rekrutacji na wyjazdy edukacyjne, o ile wyjazd będzie realizowany już podczas studiów (po powrocie z urlopu).

Art. 7

§1 Studenci, którzy nie zaliczyli sesji egzaminacyjnej z przyczyn zależnych od nich samych, i otrzymali warunkowe zaliczenie semestru nie mogą brać udziału w rekrutacji ani wyjechać na studia do uczelni partnerskiej, nawet jeżeli zostali zakwalifikowani.

§2 W przypadku zaistnienia okoliczności wyjazdu edukacyjnego studenta posiadającego status opisany w §1, uczelnia macierzysta zastrzega sobie prawo do wyciągnięcia konsekwencji w postaci nierozliczenia semestru wyjazdowego, skreślenia z listy studentów oraz zażądania zwrotu wypłaconych środków stypendialnych.

§3 Kwestie sporne dotyczące braku zaliczenia sesji z przyczyn niezależnych od studenta, w szczególności z powodu kolizji terminarzy semestru wyjazdowego oraz poprzedzającej go sesji egzaminacyjnej na uczelni macierzystej, rozstrzyga właściwy Dziekan w porozumieniu z koordynatorem wydziałowym ECTS.

TYTUŁ III. WYJAZD EDUKACYJNY

Art. 8

§1 Czas wyjazdu edukacyjnego w ramach wymiany studenckiej wynosi jeden lub dwa semestry akademickie według organizacji zajęć uczelni partnerskiej.

§2 Niemożliwie jest przedłużenie wyjazdu z semestru letniego na zimowy (pojedynczy pobyt na uczelni partnerskiej nie może wykroczyć poza dany rok akademicki).

§3 W momencie przedłużenia pobytu na semestr letni – po wyrażeniu zgody przez uczelnię macierzystą i uczelnię partnerską oraz zatwierdzeniu programu zajęć (*Learning Agreement*) na kolejny semestr – student może otrzymać dodatkowe stypendium, o ile program wymiany takie przewiduje, zgodnie z zasadami wypłat określonymi przez uczelnię macierzystą.

Art. 9

§1 Studia na uczelni partnerskiej w ramach programów wymiany edukacyjnej są bezpłatne, uczelnia partnerska rezygnuje z prawa pobierania czesnego. Mogą być pobierane przez uczelnię przyjmującą dodatkowe opłaty za studia w językach obcych w przypadku wyjazdów krajowych.

§2 W ramach programu Erasmus+ student zakwalifikowany do wyjazdu otrzymuje fundusze na częściowe pokrycie zwiększonych kosztów utrzymania w związku z pobytem za granicą.

Studenci, którzy pozytywnie przeszli rekrutację, ale uzyskali zbyt mało punktów, by dostać się na listę osób zakwalifikowanych, trafiają na listę rezerwową do otrzymania dofinansowania. Osoby z listy rezerwowej mogą wyjechać bez dofinansowania ze strony uczelni oraz otrzymać dofinansowanie w przypadku zwiększenia budżetu przyznanego uczelni na realizację programu Erasmus+ lub w przypadku rezygnacji osób z listy studentów zakwalifikowanych. Mają prawo też starać się o dofinansowanie z innych źródeł zgodnie z aktualną ofertą wsparcia wyjazdów studenckich.

§3 Kwota stypendium uzależniona jest od lokalizacji uczelni partnerskiej zgodnie z zasadami ustalonymi przez Narodową Agencję Programu Erasmus+. Sposób wypłaty stypendium określony jest w umowie zawartej między studentem a uczelnią macierzystą.

Art. 10

Wyjazd w ramach wymiany edukacyjnej nie ogranicza możliwości pracy zarobkowej zgodnie z przepisami kraju przyjmującego.

Art. 11

Wyjazd w ramach wymiany edukacyjnej nie pozbawia studenta nabytych uprzednio praw do stypendium socjalnego lub naukowego w uczelni macierzystej.

Art. 12

§1 Student ma prawo do wcześniejszego powrotu z wyjazdu w przypadku zaistnienia okoliczności działania „siły wyższej”, w szczególności klęsk żywiołowych, działań wojennych, czy indywidualnych zdarzeń losowych.

§2 Status studenta decydującego się na przerwanie wyjazdu edukacyjnego określa właściwy Dziekan.

§3 Konsekwencje finansowe dotyczące zwrotu niewykorzystanej części stypendium ustala uczelniany koordynator programu Erasmus+. Sprawy sporne rozstrzyga Narodowa Agencja Programu Erasmus+.

Art. 13

Język wykładowy nie ma wpływu na uznanie bądź nieuznanie uzyskanych ocen i punktów ECTS przez koordynatora wydziałowego ECTS oraz właściwego Dziekana z uczelni macierzystej.

TYTUŁ IV. DOKUMENTACJA PROGRAMU STUDIÓW

Art. 14

§1 Student przed wyjazdem przygotowuje program zajęć w czasie wyjazdu (*Learning Agreement*), który po zatwierdzeniu przez koordynatora wydziałowego ECTS jest wysyłany do akceptacji przez uczelnię partnerską.

§2 O uznaniu przez macierzystą uczelnię osiągnięć podczas wyjazdu edukacyjnego decyduje wydziałowy koordynator ECTS oraz właściwy Dziekan wyłącznie na podstawie wystawionego przez uczelnię partnerską oficjalnego wykazu zaliczeń (*Official Transcript of Records*) uzyskanych

w czasie wyjazdu zgodnie z podpisanymi formularzami programu zajęć (*Learning Agreement*) oraz zmian do programu zajęć (*Changes to Learning Agreement*).

§3 Koordynator wydziałowy ECTS i właściwy Dziekan mają prawo odmowy transferu punktów ECTS zdobytych w ramach kursu wyjazdowego nie wykazującego pokrewieństwa z treściami programowymi przewidzianymi kierunkiem kształcenia studenta na uczelni macierzystej lub będących powtórzeniem wcześniej zaliczonych identycznych przedmiotów.

§4 Wykaz dotychczasowych zaliczeń (*Transcript of Records*) – zawierający zaliczone przedmioty na danym stopniu studiów oraz uzyskane dyplomy z wcześniej zrealizowanych stopni studiów – może być wymagany przez uczelnię przyjmującą w celu uzgodnienia programu zajęć, np. aby umożliwić zapisanie się na zaawansowane kursy, na które będzie uczęszczał student w uczelni partnerskiej. Wówczas student zobowiązany jest do sporządzenia we własnym zakresie listy odbytych dotychczas kursów z uwzględnieniem punktacji ECTS i uzyskanych ocen z egzaminów/zaliczeń. Dokument zostaje potwierdzony przez właściwy dziekanat.

Art. 15

§1 Elementem konstrukcji programu zajęć (*Learning Agreement*) nie mogą być przedmioty obowiązkowe, mające charakter kursów niewymienialnych, przewidzianych programem danego roku/semestru studiów do zaliczenia na uczelni macierzystej. Realizacja kursów obowiązkowych wymienionych na przedmioty pokrewne na uczelni partnerskiej jest dopuszczalna na mocy indywidualnej zgody właściwego egzaminatora lub kierownika jego katedry z uczelni macierzystej w oparciu o sylabusy przedmiotów.

§2 Zaliczenie przedmiotów obowiązkowych stanowi warunek ukończenia danego stopnia studiów.

§3 Przedmioty wymienialne zastępuje się dowolnymi przedmiotami oferowanymi przez uczelnię przyjmującą w nie mniejszym wymiarze punktów ECTS, ale kierując się pokrewieństwem kierunku i treści programowych realizowanych przez studenta na uczelni macierzystej i partnerskiej.

Art. 16

Seminarium dyplomowe/magisterskie, mające status przedmiotu niewymienialnego, realizowane jest podczas wyjazdu na zasadach uzgodnionych indywidualnie z promotorem.

Art. 17

§1 Program zajęć (*Learning Agreement*) musi zapewnić realizację minimum 15 punktów ECTS w przypadku wyjazdu semestralnego i 30 punktów ECTS w przypadku wyjazdu rocznego.

§2 Maksymalna semestralna pula punktów zdobytych podczas wyjazdu edukacyjnego wynosi 40, a roczna – 80 ECTS.

§3 Suma punktów kredytowych (ECTS), jaką student może zgromadzić podczas wyjazdu edukacyjnego stanowi przedmiot uzgodnień między studentem a koordynatorem wydziałowym ECTS na podstawie programu nauczania przewidzianego w danym semestrze/roku akademickim na uczelni macierzystej.

Art. 18

§1 Student zobowiązany jest do przedłożenia właściwemu Dziekanowi „Porozumienia w celu wymiany przedmiotów”. Obok listy kursów przewidzianych do realizacji w uczelni partnerskiej w „Porozumieniu w celu wymiany przedmiotów” podaje się dodatkowo listę kursów wymienianych z uczelni macierzystej, których student nie planuje realizować, lecz zastąpić kursami z uczelni partnerskiej. Akceptacja „Porozumienia w celu wymiany przedmiotów” przez Dziekana zwalnia studenta z obowiązku powtarzania semestru/roku po powrocie z wyjazdu edukacyjnego.

§2 W ramach „Porozumienia w celu wymiany przedmiotów”, student wyszczególnia i zobowiązuje się do zaliczenia przedmiotów niewymienianych, w ramach przedłużonej sesji egzaminacyjnej, bądź kolejnego semestru/roku akademickiego.

§3 Student jest zobowiązany do jak najszybszego kontaktu z nauczycielem prowadzącym przedmiot niewymieniany w sprawie ustalenia trybu zaliczenia danego przedmiotu, o ile zamierza go zaliczyć w danym semestrze. Nauczyciel powinien ocenić, czy brak obecności studenta w trakcie semestru nie jest przeszkodą w zaliczeniu przedmiotu.

§4 Ze względu na ciągłość realizacji programu studiów zalecane jest dopuszczanie studenta przebywającego na wyjeździe edukacyjnym do zaliczenia w ramach przedłużonej sesji danego semestru. Ocena z zaliczenia w ramach przedłużonej sesji powinna być wystawiana studentom wracającym z wyjazdu na podstawie takich samych wymagań, jak wobec studentów uczęszczających na zajęcia w normalnym trybie.

Art. 19

§1 Zmiany w pierwotnie uzgodnionym programie zajęć należy nanieść na formularzu zmian do programu zajęć (*Changes to Learning Agreement*) w przeciągu dwóch tygodni od dnia rozpoczęcia semestru wyjazdowego na uczelni partnerskiej.

§2 Treść formularza zmian do programu zajęć (*Changes to Learning Agreement*) wymaga akceptacji ze strony koordynatorów wydziałowych ECTS uczelni macierzystej i przyjmującej.

Art. 20

Transfer osiągnięć edukacyjnych studenta uzyskanych w trakcie jego pobytu w uczelni partnerskiej (w ramach wyjazdu edukacyjnego) dokonywany jest wyłącznie na podstawie wystawionego przez nią oficjalnego wykazu zaliczeń (*Official Transcript of Records*). W wykazie zaliczeń wyszczególnione są przedmioty/kursy, na które uczęszczał student, wraz z liczbą punktów ECTS, oraz ocenami wystawionymi zgodnie ze skalą ocen stosowaną w danej uczelni partnerskiej.

Art. 21

§1 Po powrocie z wyjazdu edukacyjnego student zobligowany jest do przedłożenia do właściwego Dziekana „Podania o uznanie i zaliczenie przedmiotów zrealizowanych na wyjeździe”. Podanie to zawiera przeliczenie przez koordynatora wydziałowego ECTS ocen uzyskanych w uczelni partnerskiej na skalę ocen stosowaną w uczelni macierzystej. „Podanie o uznanie i zaliczenie przedmiotów zrealizowanych na wyjeździe” jest podpisywane przez koordynatora wydziałowego ECTS po sprawdzeniu jego poprawności i zgodności z załączonym oficjalnym wykazem zaliczeń. Właściwy Dziekan akceptując podanie, dokonuje formalnego zatwierdzenia zgromadzonych ocen i punktów ECTS.

§2 Do zaliczenia semestru przez właściwego Dziekana konieczne jest uprzednie zaliczenie wszystkich przedmiotów obowiązkowych, bądź uzyskanie zgody na ich realizację w terminie późniejszym i warunkowe dopuszczenie na kolejny semestr studiów.

TYTUŁ V. TRANSFER OSIĄGNIĘĆ WYJAZDOWYCH STUDENTA

Art. 22

§1 Punkty ECTS uzyskane za zaliczenie modułów językowych lub humanistycznych naliczane są tylko wówczas, gdy program kształcenia (semestralny/roczny) w uczelni macierzystej przewiduje zajęcia językowe lub humanistyczne.

§2 W przypadku braku zajęć językowych w programie studiów na uczelni macierzystej, student może uczęszczać na zajęcia językowe w uczelni partnerskiej bez możliwości transferu punktów.

§3 Otrzymanie oceny niedostatecznej z kursu, nawet w przypadku zgromadzenia nadwyżki punktów ECTS, nie zwalnia z obowiązku poprawy tej oceny.

§4 O sposobie poprawy oceny niedostatecznej uzyskanej podczas wyjazdu edukacyjnego decyduje właściwy Dziekan w porozumieniu z koordynatorem wydziałowym ECTS.

Art. 23

Nie jest możliwy transfer punktów ECTS w przypadku zaliczenia przedmiotu/kursu w ramach wyjazdu edukacyjnego, którego treści były identyczne ze zrealizowanymi wcześniej treściami programowymi w uczelni macierzystej – ewentualne wątpliwości rozstrzyga koordynator wydziałowy ECTS w porozumieniu z wykładowcami prowadzącymi dany przedmiot.

Art. 24

§1 Zgromadzenie nadwyżki punktów ECTS podczas wyjazdu edukacyjnego daje studentowi możliwość do wystąpienia z wnioskiem do właściwego Dziekana o uznanie nadwyżki punktów na poczet zaliczenia wybranych przedmiotów/kursów wymienialnych przewidzianych programem nauczania w uczelni macierzystej w kolejnym semestrze/roku studiów.

§2 Zaliczenie przedmiotów pokrewnych do przedmiotów obowiązkowych będących w planie studiów w kolejnych semestrach daje studentowi prawo do wystąpienia z podaniem o ich zmianę na inne przedmioty zgodnie z punktacją ECTS w ramach indywidualnego planu studiów.

TYTUŁ VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Art. 25

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się zapisy Uczelnianego Regulaminu Studiów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, w tym wewnętrzne procedury odwoławcze.

Art. 26

Student ubiegający się o możliwość uczestniczenia w różnych formach wyjazdów edukacyjnych ma obowiązek zapoznania się z zapisami niniejszego Regulaminu. Regulamin jest udostępniany w formie elektronicznej na stronie internetowej Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

Art. 27

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2014 r., zastępując Regulamin programu LLP Erasmus obowiązujący w roku akademickim 2013/2014. W okresie przejściowym do 30 września 2014 r. studentów, którzy wyjechali w roku akademickim 2013/14 obowiązywać będzie poprzedni regulamin.