

Rektorska Komisja Inwentaryzacyjna

Wrocław, dnia r.

Numer sprawy:/.....

Pan/Pani

.....

.....

(nazwa pola spisowego / magazynu)

Pole spisowe nr

**Wezwanie
do złożenia wyjaśnień**

Niniejszym zawiadamiam, że w wyniku przeprowadzonej inwentaryzacji w dniu/dniach od..... do..... zostały stwierdzone różnice między stanem faktycznym a księgowym według załączonego zestawienia różnic inwentaryzacyjnych.

W związku z powyższym uprzejmie proszę o złożenie do Rektorskiej Komisji Inwentaryzacyjnej w ciągu 7 dni roboczych (licząc od dnia otrzymania niniejszego pisma) wyjaśnienia na piśmie, podając przyczyny i okoliczności powstania różnic inwentaryzacyjnych.

Do wyjaśnienia należy dołączyć wszelkie posiadane dokumenty związane ze sprawą.

Ponadto informuję, że w razie niedostarczenia wyjaśnienia w wyznaczonym terminie mam obowiązek uznać niedobory za zawinione i wystąpić do Kanclerza Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z wnioskiem o obciążenie Pani/ Pana z tytułu stwierdzonych niedoborów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

.....

(podpis przewodniczącego RKI)

W załączeniu:

- zestawienie różnic inwentaryzacyjnych.

Otrzymują:

- osoba odpowiedzialna,

- a/a