|  |  |
| --- | --- |
| **WNIOSEK O OGŁOSZENIE REKRUTACJI WEWNĄTRZUCZELNIANEJ** **NA WAKUJĄCE STANOWISKO** | *SYMBOL NADANY PRZEZ DZIAŁ KADR* |
|  |
| PION: |
| JEDNOSTKA/ KOMÓRKA ORGANIZACYJNA: |

Wnioskuję o ogłoszenie rekrutacji wewnątrzuczelnianej na stanowisko:

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Wymiar etatu |  | Oczekiwana data rozpoczęcia pracy na stanowisku |  |
| Czas pracy na okres | Nieokreślony/ Określony do .........................\* | Wymagania dotyczące stanowiska zawiera załącznik:  | Karta opisu stanowiska (części I-V) |
| Termin składania ofert na stanowisko przez pracowników UEW(w dniach lub termin) |  |

Osobą kontaktową w sprawie rekrutacji wewnętrznej ze strony jednostki organizacyjnej jest:

Pani/ Pan ........................................................................ Tel.................................................................

Mail ........................................................................................................................................................

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 pieczątka i podpis kierownika jednostki

W wyniku przeprowadzonej analizy stwierdzam brak możliwości realizacji zadań Pionu poprzez zwiększenie zakresu czynności pozostałych osób zatrudnionych w Pionie lub realizację tych zadań na podstawie umowy-zlecenia.

­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pieczątka i podpis Kierownika Pionu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data przyjęcia wniosku przez Dział Kadr | Maksymalna etatyzacja Pionu na dzień przyjęcia wniosku | Faktyczna etatyzacja po zatrudnieniu pracownika | Pieczątka i podpis Kierownika Działu Kadr |
|  |  |  |  |