Wrocław, dnia ………………………………….

**Polecenie wykonywania pracy zdalnej**

Imię i nazwisko pracownika:

Jednostka organizacyjna:

Na podstawie Zarządzenia nr 25/2021 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 10 marca 2021 r. *w sprawie wykonywania pracy przez pracowników niebędących nauczycielami akademickim*i zlecam wykonywanie pracy zawartej w umowie o pracę w miejscu zamieszkania w dniach:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................od godz. ….. do godz. ….\*:

\*liczba godzin pracy zgodnie z obowiązującym pracownika wymiarem czasu pracy

Przebieg prowadzonych prac będzie nadzorowany przez bezpośredniego przełożonego w następujący sposób:

* w momencie rozpoczęcia pracy pracownik przesyła e- maila informacyjnego o rozpoczęciu pracy
* w ciągu godzin pracy pracownik pozostaje w kontakcie mailowym i telefonicznym z bezpośrednim przełożonym
* pod koniec dnia pracy pracownik przekazuje informację zwrotną o wykonanych w danym dniu zadaniach

Podczas wykonywania pracy zdalnej jest Pan/Pani zobowiązany/a do przestrzegania:

* przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych   
  (Dz.U. z 2019r. poz. 742) a w szczególności o bezwzględnym zakazie przetwarzania (wytwarzania, utrwalania, przekazywania, przesyłania) informacji niejawnych w czasie wykonywania obowiązków w formie pracy zdalnej;
* przepisów o ochronie danych osobowych na mocy ustawy z dnia na mocy Ustawy   
  z dnia 21 lutego 2019r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania przepisów RODO, a także dbania o bezpieczne przetwarzanie przez Pana/ Panią powierzonych danych, bez dostępu do nich dla osób nieupoważnionych, zgodnie z wewnątrzzakładowymi procedurami;
* zachowanie podstawowych zasad bezpieczeństwa przy wykonywaniu pracy i zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego, oraz zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych i ochronie danych osobowych.

Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody

………………………………………………………… ………………………………………………………..

Podpis bezpośredniego przełożonego Podpis kierownika pionu

Przyjmuję do wiadomości polecenie pracy zdalnej

i zobowiązuję się do jego wykonania:

………………………………………………….

Podpis pracownika