|  |  |
| --- | --- |
|  | Załącznik nr 8b do Regulaminu pracy UEW |

|  |  |
| --- | --- |
| Wrocław, dnia |  |

**WNIOSEK**

**O UDZIELENIE PŁATNEGO URLOPU NAUKOWEGO DLA OSOBY   
PRZYGOTOWUJĄCEJ ROZPRAWĘ DOKTORSKĄ Z ART. 130 PKT 2 USTAWY**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **W OKRESIE** | **OD** |  | **DO** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Dane osoby wnioskującej:** | Imię i nazwisko | | | | |  | | | |
| Stopień/tytuł naukowy | | | | |  | | | |
| Data zatrudnienia w UEW | | | | |  | | | |
| Stanowisko | | | | |  | | | |
| Pełnione funkcje | | | | |  | | | |
| Jednostka/Katedra | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | | | |
| 1. **Informacja o przygotowywanej rozprawie doktorskiej *(tytuł rozprawy, zakres tematyczny, dziedzina, dyscyplina, opis dot. obszaru badań).*** |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
| 1. **Plan wykorzystania urlopu,  w tym harmonogram przewodu doktorskiego oraz przewidywane wyniki/rezultaty (*np. publikacje w wysoko punktowanych czasopismach naukowych, rozwiązania nadające się do komercjalizacji*).** |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. **Oświadczenie Wnioskującego:** | Zobowiązuję się po zakończeniu urlopu naukowego tj. najpóźniej **do dnia** | | | | | | |  | do złożenia sprawozdania |
| z wykorzystanego urlopu wraz ze wskazaniem wyników/rezultatów\*. | | | | | | | | |
|  | Wrocław, dnia | | | |  | | Podpis Wnioskującego | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. **Opinia bezpośredniego przełożonego osoby wnioskującej:** | Czy możliwa jest w przypadku udzielenia urlopu naukowego prawidłowa realizacja zadań badawczych i organizacyjnych w danej jednostce: | | | | | | | | |
| Wrocław, dnia | |  | | | | Pieczątka imienna i podpis | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. **Opinia promotora/promotorów\* lub opiekuna naukowego o stanie zaawansowania rozprawy doktorskiej oraz przewidywanym terminie jej obrony:** |  | | | | | | | | |
| Wrocław, dnia | | |  | | | Pieczątka imienna i podpis | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. **Weryfikacja wniosku przez Centrum Obsługi Spraw Personalnych:** | Czy Wnioskodawca pozostaje w ramach stosunku pracy w UEW przez okres umożliwiający udzielenie urlopu? | | | | | | | | |
| Czy Wnioskodawca korzystał już z płatnego urlopu naukowego na przygotowanie rozprawy doktorskiej? | | | | | | | | |
| Wrocław, dnia | | |  | | | Pieczątka imienna i podpis | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. **Opinia Dziekana  ds. Kształcenia:** |  | | | | | | | | |
|  | Wrocław, dnia |  | | | | | Pieczątka imienna i podpis Dziekana Wydziału | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. **Stanowisko właściwej Rady Wydziału osoby wnioskującej:** | *Dołączyć kopię uchwały oraz wyciąg z protokołu* | | | | | | | | |
| Wrocław, dnia |  | | | | | Pieczątka imienna i podpis Dziekana Wydziału | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. **Decyzja Rektora albo upoważnionego prorektora:** | ZGODA/NIE ZGADZAM SIĘ\* | | | | | | | | |
| Wrocław, dnia |  | | | | | Pieczątka imienna i podpis | | |

\*niepotrzebne skreślić